

Agència Valenciana de la Innovació (IVACE+i Innovació)

Resolució de 9 de juny de 2025, de la Vicepresidència Executiva de l'Agència Valenciana de la Innovació (AVI) (IVACE+i Innovació), per la qual es convoquen subvencions en matèria d'enfortiment i desenrotllament del Sistema Valencià d'Innovació per a la millora del model productiu per als exercicis 2025 a 2027

ÍNDEX

Preàmbul

Primer. Objecte i finalitat

Segon. Finançament i quantia pressupostària de les subvencions

Tercer. Entitats beneficiàries

Quart. Terminis i forma de presentació de les sol·licituds

Quint. Òrgans d'instrucció i resolució del procediment de concessió

Sext. Modificació de la resolució de concessió

Sèptim. Període d'execució del projecte, forma i termini de justificació de les subvencions

Octau. Pagament de la subvenció. Pèrdua del dret a la percepció de la subvenció. Minoració de la subvenció

Nové. Comprovació i control de les subvencions

Dècim. Comunicacions electròniques

Onzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

Dotzé. Concurrencia i compatibilitat amb altres subvencions o ajudes

Tretzé. Protecció de dades

Catorzé. Control antifrau

Quinzé. Normativa europea aplicable

Setzé. Recursos contra la convocatòria

Desseté. Facultats de la vicepresidència executiva de l'AVI

Dihuité. Entrada en vigor

Annexos

Annex I. Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses

Annex II. Promoció del talent: agents d'innovació, incorporació d'investigadors i tecnòlegs per a projectes d'innovació en empreses, doctorands empresarials i agents d'innovació de proximitat

Annex III. Impuls a la compra pública innovadora (CPI)

Annex IV. Projectes estratègics en cooperació

Annex V Consolidació de la cadena de valor empresarial

Annex VI. Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació

Annex VII. Assimilació de tecnologies avançades i la seua difusió al Sistema Valencià de la Innovació

PREÀMBUL

Mitjançant la Resolució de 28 de maig de 2025, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per l'Agència Valenciana de la Innovació (AVI) (IVACE+i Innovació) en matèria d'enfortiment i desenrotllament del Sistema Valencià d'Innovació per a la millora del model productiu.

En esta resolució es convoquen subvencions en diversos àmbits d'actuació dirigides a enfortir i desenrotllar el nostre Sistema Valencià d'Innovació.

Les diferents tipologies d'actuacions que s'han de subvencionar per esta convocatòria estan alineades amb les prioritats de l'Estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana (S3-CV 2021-2027) i amb les previstes en el marc del Programa del Fons Europeu de Desenrotllament Regional (FEDER) de la Comunitat Valenciana per al període 2021-2027 en l'àmbit d'actuació contemplat en l'objectiu polític 1, "Una Europa més competitiva i intel·ligent, promovent una transformació econòmica innovadora i intel·ligent i una connectivitat regional a les tecnologies



de la informació i de les comunicacions”, mitjançant un dels seus objectius específics, com és: “El desenvolupament i la millora de les capacitats d’investigació i innovació i la implantació de tecnologies avançades”.

En virtut del que s’ha exposat, i d’acord amb el que estableixen els articles 160.4 b, 160.5 i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d’Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions; l’article 14.1.h de la Llei 1/2017, d’1 de febrer, de la Generalitat, per la qual es crea l’Agència Valenciana de la Innovació, així com l’article 6.1 de la mencionada Resolució de 28 de maig de 2025, de la Conselleria d’Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, resolc

Primer. Objecte i finalitat

Esta resolució té per objecte aprovar la convocatòria per a les actuacions executables durant els anys 2025, 2026 i 2027 de les diferents subvencions regulades en la Resolució de 28 de maig de 2025, per la qual s’estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions per l’Agència Valenciana de la Innovació (AVI) (IVACE+i Innovació) en matèria d’enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d’Innovació per a la millora del model productiu (d’ara en avant, bases reguladores), publicada en el DOGV número 10121, de 2 de juny de 2025. Les subvencions convocades figuren com a annexos d’esta resolució en els següents àmbits:

- Valorització i transferència de resultats d’investigació a les empreses.
- Promoció del talent.
- Impuls a la compra pública innovadora (CPI).
- Projectes estratègics en cooperació.
- Consolidació de la cadena de valor empresarial.
- Accions complementàries d’impuls i enfortiment de la innovació.
- Assimilació de tecnologies avançades i difusió al Sistema Valencià de la Innovació.

Segon. Finançament i quantia pressupostària de les subvencions

1. Les subvencions regulades en esta resolució seran cofinançades per la Unió Europea a través del Programa del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Comunitat Valenciana per al període 2021-2027 en un percentatge de fins al 60 %.

2. En el marc del que disposa la Llei 6/2025, de 30 de maig, de pressupostos de la Generalitat per a l’exercici 2025, la quantia màxima destinada a finançar les subvencions d’esta convocatòria serà de 48.289.000 euros, que es distribuïxen d’acord amb el desglossament següent, sense perjudici que este import estarà supeditat a la liquidació dels compromisos degudament adquirits procedents de convocatòries anteriors que no puguin atendre’s amb la resta del pressupost disponible de l’Agència:

Programa	Línia d’actuació	Línia pressupostària	Anualitat 2025	Anualitat 2026	Anualitat 2027	Total
Valorització i transferència de resultats d’investigació a les empreses.	1. Valorització, transferència i explotació per les empreses de resultats d’I+D	S1007	1.137.500 €	1.137.500 €	1.725.000 €	4.000.000 €
	2. Potenciació d’unitats científiques de desenvolupament de tecnologies i difusió del coneixement cap a l’empresa	S0915	900.000 €	900.000 €	1.260.000 €	3.060.000 €
Promoció del talent	1. Agents d’innovació	S1008	925.000 €	925.000 €	1.295.000 €	3.145.000 €
	2. Incorporació d’investigadors i tecnòlegs per a projectes d’innovació en empreses		250.000 €	250.000 €	350.000 €	850.000 €
	3. Doctorands empresarials		250.000 €	250.000 €	350.000 €	850.000 €



	L4. Agents d'innovació de proximitat		400.000 €	400.000 €	400.000 €	1.200.000 €
Impuls a la compra pública innovadora (CPI)	L1. Foment dels projectes d'I+D+i destinats a la compra pública d'innovació	S1009	171.000 €	175.000 €	0 €	346.000 €
	L2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i servicis innovadors		242.000 €	262.500 €	367.500 €	872.000 €
Projectes estratègics en cooperació		S1010	3.715.000 €	5.500.000 €	8.750.000 €	17.965.000 €
Consolidació de la cadena de valor empresarial			2.715.000 €	4.175.000 €	6.900.000 €	13.790.000 €
Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació		S1006	225.000 €	225.000 €	315.000 €	765.000 €
Assimilació de tecnologies avançades i la seua difusió al Sistema Valencià de la Innovació		S1453	646.000 €	800.000 €	0 €	1.446.000 €
		TOTAL	11.576.500 €	15.000.000 €	21.712.500 €	48.289.000 €

La dotació que s'ha fixat en cada una de les línies pressupostàries per als exercicis 2026 i 2027 és un import que no excedix el 70 % i el 60 %, respectivament, del pressupost establert per a estes línies en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2025, d'acord amb el que disposa l'article 40.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Les anualitats corresponents a exercicis futurs quedaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient en els corresponents pressupostos de la Generalitat.

3. Quan una determinada línia d'actuació preveja diverses sublínies de subvenció, per a cada anualitat, el pressupost assignat a una sublínia serà el resultat de multiplicar el pressupost total d'ajuda de la línia en què s'inclou la sublínia esmentada pel quocient entre la suma del cost subvencionable dels projectes que han obtingut, d'acord amb el que es fixa en l'annex corresponent d'esta resolució, la puntuació mínima per a poder tindre el suport de la sublínia esmentada, i la suma del cost subvencionable dels projectes que aconseguixen esta puntuació en la línia d'actuació en què s'inclou.

4. En les quatre línies d'actuació del Programa de promoció del talent, si per a cada anualitat, després de l'anàlisi dels projectes per la comissió d'avaluació, queda pressupost no assignat en alguna d'estes, esta comissió podrà fixar en la seua proposta de resolució que es destine a qualsevol de les altres tres línies d'este programa.

5. En les dos línies d'actuació del Programa d'impuls a la compra pública innovadora (CPI), si per a cada anualitat, després de l'anàlisi dels projectes per la comissió d'avaluació, queda pressupost no assignat en alguna d'estes, esta comissió podrà fixar en la seua proposta de resolució que es destine a l'altra línia d'este programa.

6. En els dos programes: Projectes estratègics en cooperació i consolidació de la cadena de valor empresarial, si per a cada anualitat, després de l'anàlisi dels projectes per la comissió d'avaluació, queda pressupost no assignat en algun d'estos, esta comissió podrà fixar en la seua proposta de resolució que es destine a l'altre programa.

7. La quantia màxima establida en l'apartat primer podrà incrementar-se amb una quantia addicional de l'import total, quan, a conseqüència de la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes en l'article 58 del Reglament que desplega la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, es produísca un augment de crèdit disponible abans de la resolució de concessió de l'ajuda.

8. L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit per les circumstàncies assenyalades i a l'aprovació de la modificació pressupostària anterior a la resolució de la concessió de l'ajuda.

9. En cas que la dotació pressupostària definitiva no s'ajuste a la que disposa el quadre desglossat en l'apartat 2 d'este resolc, la declaració del crèdit final disponible i la seua distribució definitiva es publicarà en la Base Nacional de Dades de Subvencions (BNDS) i en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, abans de la resolució de la concessió, sense que esta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre. No serà necessària esta publicació per a establir el repartiment del crèdit segons els criteris fixats en els apartats 4, 5 i 6 d'este resolc, per no haver-hi cap variació en el crèdit consignat en la línia pressupostària corresponent.

Tercer. Entitats beneficiàries

Podran ser entitats beneficiàries d'estes subvencions les previstes en les bases reguladores, si complixen amb els requisits fixats en estes i amb el que es dispose en els annexos de la convocatòria.

Quart. Terminis i forma de presentació de les sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds d'este procediment, en què la concessió és en règim de concurrència competitiva, serà de quinze dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'esta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Només s'admetran les sol·licituds gravades en la seu electrònica de la Generalitat fins a les 14:00 hores de l'últim dia de presentació.

2. La presentació de les sol·licituds es farà d'acord amb el que estableix l'article 8 de les bases reguladores.

3. La sol·licitud s'haurà de fer mitjançant un formulari d'ompliment electrònic, i és obligatòria la presentació en línia segons estableix el resolc dècim. La presentació mitjançant el certificat electrònic de firma corresponent al qual s'al·ludix en l'esmentat resolc dècim comporta la firma de la sol·licitud i dels seus diferents annexos.

4. La sol·licitud haurà d'incloure la declaració responsable relativa al compliment per part de l'entitat sol·licitadora dels requisits a què fa referència l'article 5 de les bases reguladores. La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per a verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

5. Juntament amb el formulari electrònic de sol·licitud degudament omplit, l'entitat sol·licitadora haurà d'adjuntar, en el termini indicat en l'apartat 1, la següent documentació, que es considerarà part integrant i contingut mínim de la sol·licitud, a l'efecte del que disposa l'article 8.1 de les bases reguladores:

5.1. Documentació tècnica:

5.1.1. Memòria descriptiva del projecte segons els models normalitzats disponibles en la pàgina web de l'AVI <https://innoavi.es/va/convocatorias-de-proyectos/>

Cal ressaltar en relació amb esta memòria el que es preveu en l'apartat 8 del resolc quart, que determina la impossibilitat d'admetre en fase d'esmena cap canvi realitzat en este document que no acredite mitjançant firma electrònica, que el mateix va ser realitzat dins del període de presentació de les sol·licituds.

A fi d'efectuar el pagament a compte després de cada fase de justificació a què es referix el resolc sèptim, la memòria descriptiva haurà d'indicar de manera expressa el resultat del projecte que es pretén obtindre en cada una de les fases de justificació, especificant per anualitats el pressupost en què se'n preveu l'execució.

Els gastos previstos en el projecte objecte de subvenció hauran de ser realitzades en cada un dels anys per als quals es concedisca la subvenció, tal com estableisca la resolució de concessió.

L'absència de descripció detallada del contingut de la memòria o del pressupost del projecte implicarà, en funció de la seua naturalesa, una menor puntuació en l'avaluació del projecte, la reducció del pressupost presentat o, fins i tot, la denegació de la subvenció sol·licitada. En el cas que s'haja presentat un projecte dirigit a un programa de subvencions per al qual no es complixen els requisits, però que pel contingut i naturalesa és adequat a un altre dels programes previstos en esta convocatòria, l'AVI podrà resoldre directament la possible concessió respecte a eixe altre programa pel fet de no figurar en el procediment ni ser tinguts en compte altres fets, al·legacions i proves que les adduïdes per les entitats sol·licitants. I això, sense perjudici del dret que assistix a tot interessat de renunciar a la subvenció concedida en els termes resolts.

De la mateixa manera, quan, atesa la naturalesa i característiques dels costos subvencionables recollits en els projectes presentats per les entitats sol·licitants, alguns d'estos no siguen elegibles en la forma sol·licitada per incomplir el que es disposa en la regulació aplicable, l'AVI podrà resoldre directament la possible concessió, llevant estos costos o, si és el cas, ajustant-los a la tipologia de costos subvencionables que li corresponga d'entre els fixats en esta regulació.

En el cas que un projecte inicialment desestimat es concedira posteriorment, siga a conseqüència de l'estimació d'un recurs interposat per l'entitat sol·licitadora o per una actuació d'ofici efectuada per la mateixa AVI en haver quedat acreditada la concurrència dels requisits necessaris perquè fora concedida i sempre que això siga possible dins del límit de l'última anualitat a la qual s'impute la subvenció a la qual s'ajusta esta convocatòria plurianual, la previsió temporal de l'execució de l'acció subvencionada inicialment fixada en la memòria que va ser presentada juntament amb la seua sol·licitud podrà demorar-se per a la seua adequació a la data de concessió, això podrà afectar la distribució per anualitats, sempre que hi haja disponibilitat pressupostària per a fer-ho, però sense cap altra variació en el projecte que va ser presentat que la que resultara estrictament necessària per a adaptar-se al retard esmentat en el seu inici.

5.1.2. En cas que l'entitat sol·licitadora siga un organisme d'investigació i les activitats desenrotllades en l'àmbit del projecte tinguen caràcter no econòmic, segons el que es disposa en l'apartat 2, epígraf 20, del Marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació, desenrotllament i innovació (2022/C 414/01, DOUE 28.10.2022), no consistint en l'oferta de béns i servicis en cap mercat, haurà d'adjuntar-se amb la sol·licitud declaració expressa de la persona representant legal de l'entitat sol·licitadora que el projecte no té caràcter econòmic.

5.1.3. En cas que l'entitat sol·licitadora siga una entitat local o una entitat sense ànim de lucre i les activitats desenrotllades en l'àmbit del projecte tinguen caràcter no econòmic, haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud declaració expressa de la persona representant legal de l'entitat sol·licitadora que el projecte no té caràcter econòmic.

5.1.4. En cas d'entitats beneficiàries i projectes no contemplats en els dos apartats anteriors i per als programes i línies indicats a continuació, haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud de subvenció una declaració expressa de la persona representant legal que siga representant legal de l'entitat sol·licitadora de les ajudes *de minimis* concedides durant el període continu dels tres anys previs:

- Promoció del talent en totes les seues línies
- Impuls a la compra pública innovadora (CPI) L2 Impuls de la demanda de licitacions de productes i servicis innovadors, excloent les entitats locals amb projectes de caràcter no econòmic.
- Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació.

5.1.5. D'acord amb la disposició adicional tercera de les bases reguladores els projectes dels programes d'impuls de la compra pública innovadora en la seua línia L1. Foment dels projectes d'I+D destinats a la compra pública d'innovació, projectes estratègics en cooperació, consolidació de la cadena de valor empresarial i assimilació de tecnologies avançades i la difusió al Sistema Valencià de la Innovació, als quals és aplicable el Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, hauran de tindre efecte incentivador per a la seua execució. Per al compliment de l'efecte

incentivador, l'entitat sol·licitadora haurà de presentar la sol·licitud de subvenció abans de l'inici dels treballs del projecte.

S'entendrà per inici dels treballs, com es definix en l'article 2.23 del Reglament esmentat, o bé l'inici dels treballs de construcció en la inversió, o bé el primer compromís en ferm per a la comanda d'equips o un altre compromís que faça la inversió irreversible, si esta data és anterior; la compra de terrenys i els treballs preparatoris com l'obtenció de permisos i la realització d'estudis previs de viabilitat no es consideren l'inici dels treballs; en el cas dels traspassos, "inici dels treballs" és el moment en què s'adquirixen els actius vinculats directament a l'establiment adquirit.

Adicionalment, en el cas de grans empreses, hauran d'aportar un informe justificatiu que demostre l'efecte incentivador de l'ajuda sobre les actuacions per a les quals la sol·licita, valorant un o més dels criteris següents:

1r. Augment substancial de l'abast del projecte o activitat gràcies a la subvenció.

2n. Augment substancial de l'import total invertit pel beneficiari en el projecte o l'activitat gràcies a la subvenció.

3r. Augment substancial del ritme d'execució del projecte o l'activitat de què es tracte.

5.1.6 En aquells casos en els quals, segons el que es disposa en l'apartat 4.2.3 del resolc sèptim d'esta convocatòria, l'entitat beneficiària haja de presentar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, i el proveïdor d'un gasto subvencionable figure ja clarament identificat en la memòria descriptiva del projecte que acompanya la sol·licitud d'ajuda, serà obligatori que s'aporte juntament amb esta sol·licitud d'ajuda la documentació corresponent a estes ofertes, les quals hauran d'ajustar-se als termes indicats en l'apartat esmentat.

5.1.7. La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment del principi de no perjudicar significativament als sis objectius mediambientals (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088. Esta declaració responsable s'acompanyarà d'una autoavaluació de les activitats del projecte que determine el compliment del principi DNSH. En el cas que es produïsquen canvis significatius en les activitats del projecte que puguin suposar alteracions en el compliment del principi DNSH respecte a les dades presentades en la sol·licitud, l'entitat beneficiària haurà de presentar nova autoavaluació del compliment DNSH a l'AVI.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per a verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades.

5.1.8. Documentació addicional que, si és el cas, s'indique per a cada actuació en l'annex corresponent d'esta convocatòria.

5.2 Documentació juridicoadministrativa:

5.2.1 En el cas d'entitats sol·licitadores no inscrites en el Registre Mercantil:

– Estatuts o documentació acreditativa de la constitució de l'entitat sol·licitadora.

– Document acreditatiu de poders per a actuar com a representant legal de l'entitat que sol·licita la subvenció.

No caldrà aportar la documentació anterior quan ja estiga en poder de l'AVI, sempre que es mantinga vigent des de l'última presentació i així es declare per la persona representant legal de l'entitat sol·licitadora.

5.2.2. Acreditació documental que l'entitat sol·licitadora es troba al corrent de les seues obligacions mediambientals mitjançant l'aportació del certificat que justifique que disposa d'un sistema de gestió ambiental conforme a la norma ISO 14001 o de la declaració mediambiental corresponent en cas del sistema EMAS o, en defecte d'això, aportant la corresponent llicència d'obertura o autorització per a l'inici d'activitat, tramitada d'acord amb la Llei 6/2014 de 25 de juliol, de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana. Si l'activitat o la instal·lació de l'entitat està subjecta a una legislació anterior, s'haurà d'aportar el document que acredite l'autorització per a l'inici de la seua activitat.

Esta obligació és aplicable tant al lloc d'execució del projecte, com al domicili, dins de la Comunitat Valenciana, en què es desenrotlle habitualment l'activitat del sol·licitant, en cas que no coincidisca amb el lloc d'execució.

Així mateix, en matèria mediambiental, el projecte haurà de disposar del certificat de no afecció als espais de la Xarxa Natura 2000, d'acord amb el que es disposa en el Decret 60/2012, de 5 d'abril, del Consell, que haurà d'emetre l'òrgan competent en la gestió d'estos espais. La tramitació per a obtindre este certificat la farà l'AVI, d'acord amb la informació del projecte aportada per l'entitat sol·licitadora.

5.2.3. En cas de tindre l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat, acreditació documental del pla, degudament negociat i aprovat. A este efecte, han de disposar d'un pla d'igualtat:

a) Les empreses de cinquanta o més treballadors, segons el que disposa l'article 45.2 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens.

b) Les empreses de menys de cinquanta treballadors, quan així s'establisca en el conveni col·lectiu aplicable, en els termes previstos en este, d'acord amb el que es disposa en l'article 45.3 de l'esmentada Llei orgànica 3/2007, de 22 de març.

c) Les empreses o organitzacions participades majoritàriament amb capital públic (empreses públiques autonòmiques, provincials i municipals), conforme al que es disposa quant a l'elaboració d'un pla d'igualtat, en l'article 20.4 de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i hòmens, en relació amb l'apartat 1 de la disposició addicional única del Decret 133/2007, de 27 de juliol, del Consell.

d) Les administracions públiques, segons la disposició addicional sèptima del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, entre les quals s'inclouen les entitats citades com a tals administracions públiques en l'article 2.1 d'esta norma.

5.2.4. Declaració expressa de no haver rebut subvencions concurrents, ajudes, ingressos o recursos públics o privats que pogueren afectar la compatibilitat per a les mateixes actuacions objecte de subvenció.

5.2.5. En compliment de l'obligació continguda en l'article 13.3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per a subvencions d'import superior a 30.000 euros, les persones físiques i jurídiques, diferents de les entitats de dret públic, amb ànim de lucre subjectes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, hauran d'acreditar complir, en els termes que disposa este apartat, els terminis de pagament que s'establixen en la Llei esmentada per a obtindre la condició de beneficiari. Qualsevol finançament que permeta el cobrament anticipat de l'empresa proveïdora es considerarà vàlid a l'efecte del compliment d'este apartat, sempre que el seu cost siga a càrrec del client i es faça sense possibilitat de recurs al proveïdor en cas d'impagament.

Esta circumstància s'acreditarà d'acord amb el que estableix l'article 13.3.bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

5.2.6. Informació bancària donada d'alta en el sistema PROPER (Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries), necessari per a relacionar-se econòmicament amb l'Administració de la Generalitat, els seus organismes autònoms i les entitats del sector públic instrumental de la Generalitat, que es tramita a través de l'enllaç: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

6. En el cas d'entitats sol·licitadores inscrites en el Registre Mercantil, la firma de la sol·licitud comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a obtindre informació del registre esmentat per a la comprovació relativa a la personalitat jurídica de l'entitat sol·licitadora i dels poders del firmant per a actuar com a representant legal d'esta. No obstant això, l'AVI, quan no puga obtindre'ls, podrà requerir a l'entitat sol·licitadora la presentació de documents per a esta comprovació.

7. La firma de la sol·licitud comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a obtindre els certificats que ha d'emetre l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs que acrediten el compliment per l'entitat sol·licitadora de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a conèixer les ajudes *de minimis* rebudes en el seu cas. No obstant això, en cas d'oposició expressa a esta autorització en la sol·licitud, aquells que sol·liciten estes subvencions hauran d'acreditar directament el compliment de les obligacions esmentades mitjançant l'aportació de les certificacions corresponents.



8. En cas de presentar-se sol·licituds que no s'hagen omplert aportant tota la informació que es requereix i/o no haver adjuntat tota la documentació establida en la convocatòria, s'ha de requerir l'interessat, a través dels mitjans establits en el resolc dècim, perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la seua petició, amb una resolució prèvia i d'acord amb el que preveuen els articles 68 i 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Es podrà requerir la informació que siga necessària per a poder comprovar la documentació exigida.

No obstant això, serà condició indispensable per a acceptar l'esmena, en garantia de la protecció del principi d'igualtat d'oportunitats de totes les persones interessades en este procediment de concurrència competitiva, que, en el cas que esta afecte la memòria descriptiva del projecte (document bàsic sobre el qual se sustenta l'avaluació de les sol·licituds presentades), quede acreditat en esta fase d'esmena que este document ara aportat, ja siga en el cas que no s'haguera presentat juntament amb la sol·licitud o, havent-lo presentat, ara se'n pretenga variar el contingut, estiga firmat electrònicament en una data compresa dins del termini de presentació de sol·licituds. No s'admetrà en esta posterior fase d'esmena cap aportació addicional de millora o canvi d'esta memòria. Per tant, ningú podrà disposar, de manera desigual, no equitativa i injusta, d'un període extra respecte de la resta de persones interessades que es van ajustar al termini de presentació concedit per esta Agència i i van respectar-lo.

9. En cas que una mateixa entitat sol·licitadora presente diverses sol·licituds per a un mateix projecte, únicament es considerarà vàlida l'última presentada en termini. Quan l'annex corresponent d'esta convocatòria preveja la impossibilitat de presentar més d'una sol·licitud sobre projectes diferents, en cas de presentar-se'n més d'una, solament es considerarà vàlida l'última sol·licitud presentada en termini.

Quint. Òrgans d'instrucció i resolució del procediment de concessió

1. Els òrgans d'instrucció per a cada una de les subvencions convocades, als quals els correspon, d'acord amb l'article 24.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les facultats de petició de tots els informes que estimen necessaris, així com l'avaluació de les sol·licituds i la fase de preavaluació per a verificar el compliment de les condicions imposades per a adquirir la condició de beneficiari de la subvenció, són els que s'indiquen a continuació:

Programa	Òrgan instructor
Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses.	Servici de Cooperació entre els Agents del Sistema Valencià d'Innovació
Promoció del talent	Servici de Promoció del Coneixement i el Talent
Impuls a la compra pública innovadora (CPI)	Servici d'Innovació en el Sector Públic i Compra Pública d'Innovació
Projectes estratègics en cooperació	Servici de Projectes Estratègics
Consolidació de la cadena de valor empresarial	Servici de Cooperació entre els Agents del Sistema Valencià d'Innovació
Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació	Servici d'Innovació en el Sector Públic i Compra Pública d'Innovació
Assimilació de tecnologies avançades i la seua difusió al Sistema Valencià de la Innovació	Servici de Projectes Estratègics

2. Si diverses sol·licituds tingueren la mateixa puntuació, es resoldrà l'empat considerant les sol·licituds amb major puntuació en els criteris d'avaluació indicats en l'annex corresponent i considerats, per a dirimir l'empat, en l'orde següent: a), b), c) i d). Si persistix l'empat, per a la resolució s'ha de tindre en compte l'orde de registre d'entrada de la sol·licitud.

3. Es podran sol·licitar tots els informes que s'estimen necessaris per a resoldre el procediment de concessió. Referent a això, les sol·licituds podran ser objecte d'informes tècnics de valoració científicotècnica i, si és el cas, econòmicofinancera, que podran realitzar-se per persones o empreses expertes independents, per comissions tècniques de persones expertes o per agències d'avaluació.

4. La comissió d'avaluació podrà ser assistida per persones expertes que tinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de la subvenció.

5. Podrà haver-hi tantes comissions d'avaluació com programes o línies d'actuació s'establixen en esta convocatòria.

6. Intensitat de la subvenció. El criteri que cal seguir per la comissió avaluadora, per a concretar en la seua proposta de resolució el percentatge d'intensitat de l'ajuda, és el d'aplicar als projectes, per rigorós orde decreixent en la puntuació obtinguda, el major percentatge d'intensitat permés en funció del programa de subvenció de què es tracte fins a esgotar la disponibilitat pressupostària, sense perjuí que s'aplique un percentatge inferior a l'últim dels projectes fins a esgotar el crèdit pressupostat.

No obstant això, en el cas del Programa de promoció de talent davant de l'existència de projectes aprovats que no puguin ser subvencionats per falta de disponibilitat pressupostària, a fi d'aconseguir un major nombre de projectes subvencionats, atenent la seua bona puntuació i el nombre de projectes addicionals que es podrien concedir, sempre que estos tinguen la qualitat suficient i així es considere convenient per la comissió, es podrà proposar la minoració del percentatge d'intensitat dels projectes que se subvencionen quan es considere que esta minoració no afecta la viabilitat dels projectes.

En el cas d'ajudes sotmeses al reglament *de minimis*, la subvenció concedida no podrà superar el límit establert de 300.000 euros per a la suma d'esta ajuda amb la resta d'acumulades durant el període continu dels tres anys previs. La minoració del percentatge d'intensitat dels projectes a subvencionar es proposarà en funció d'eixe límit i sempre que es considere que esta minoració no afecta la viabilitat dels projectes, ja que, en cas contrari, es desestimarà la sol·licitud presentada.

7. Per a la resolució del procediment de concessió i la seua notificació, caldrà ajustar-se al que estableix l'article 13 de les bases reguladores.

La resolució de concessió de les subvencions correspon a la Vicepresidència Executiva de l'AVI, amb excepció dels expedients de subvenció en els quals la quantia de l'ajuda supere els 500.000 euros, i en este cas l'òrgan competent serà el Consell de Direcció.

La resolució de concessió es publicarà en la web de l'AVI, moment des del qual ja es consideren concedides les subvencions, mentres que la notificació individualitzada a les entitats beneficiàries amb les condicions particulars d'esta es farà a través dels mitjans electrònics establits en el resolc dècim.

L'obtenció de la subvenció implica l'acceptació de la inclusió de les entitats beneficiàries en la llista d'operacions seleccionades per a rebre ajuda del FEDER, segons el que es preveu en l'article 49 del Reglament (UE) 2021/1060.

8. Les resolucions dels procediments de concessió de les subvencions posen fi a la via administrativa. Contra estes es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició o bé recurs contenciós administratiu.

9. Segons l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les subvencions concedides es publiquen en la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) amb indicació de la convocatòria, el programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, entitat, quantitat concedida i objectiu o finalitat de la subvenció.

10. L'òrgan concedent podrà elaborar una guia de l'avaluador d'ús i coneixement intern, a fi d'unificar criteris d'avaluació, sempre ajustant-se a les pautes i criteris establits tant en les bases reguladores d'estes subvencions com en esta convocatòria.

Sext. Modificació de la resolució de concessió

1. La modificació de la resolució de concessió s'ajustarà al que estableix l'article 14 de les bases reguladores i haurà d'obeir a causes sobrevingudes que no van poder preveure's en el moment de

la sol·licitud. El termini màxim per a efectuar la sol·licitud de modificació és de dos mesos abans de la data de finalització de l'exercici per al qual es fa la sol·licitud de modificació. No obstant això, este termini solament és exigible quan la modificació afecte la distribució dels gastos subvencionables contemplats en la resolució de concessió i no hgo seran per a la resta de casos, com ara en els canvis en la determinació de l'entitat beneficiària previstos en l'article 15 de les bases reguladores. Estos canvis d'entitat beneficiària poden sol·licitar-se i resoldre's fins i tot després de l'execució del projecte quan tinguen per objecte únicament el simple pagament en favor d'una nova entitat que ha succeït la beneficiària en tots els seus drets, i així quede degudament acreditat.

En els canvis en la determinació d'una entitat beneficiària, quan es tracte, de conformitat amb els termes previstos en esta convocatòria per a determinats programes de subvencions, de projectes en els quals s'ha firmat un acord entre diverses entitats, constituint així un consorci a l'efecte del projecte, per a poder estimar-se el canvi d'entitat beneficiària, haurà de firmar-se novament l'acord entre el conjunt de membres que, a conseqüència del canvi sol·licitat, continuen amb l'execució del projecte.

2. A l'efecte de la resolució d'estes sol·licituds de modificació, en cap cas es considerarà que hi ha causa sobrevinguda quan es pretenguen fer canvis simples en el projecte consistents a compensar la disminució d'un gasto subvencionable que ha sigut justificat per davall de l'import concedit, amb l'augment d'un altre gasto pretenent justificar un major import, si no és necessari i imprescindible eixe augment per a la consecució de l'objecte del projecte concedit. La concurrència d'esta necessitat ha d'acreditar-se en la sol·licitud de modificació.

De la mateixa manera, tampoc pot concebre's com a causa sobrevinguda per l'entitat sol·licitadora, la consideració que ha existit una demora imprevista en la notificació de la resolució de concessió de la subvenció quan esta siga similar a la produïda en convocatòries anteriors de l'AVI des de la data de publicació d'estes, ni quan la causa al·legada obeïsca a qüestions purament internes i organitzatives de l'entitat sol·licitadora per a executar l'acció subvencionada.

Per contra, sí que obeïxen a una causa sobrevinguda aquells canvis que siguen conseqüència d'incompliments per part d'entitats contractistes amb la sol·licitant i que l'obliguen a adequar el projecte a eixe imprevist, així com aquelles situacions que són generades i conegudes únicament conformement a l'evolució i el desenrotllament en l'execució del projecte, de manera que siguen necessaris canvis per a aconseguir l'objecte per al qual va ser concedida la subvenció. La concurrència de qualsevol d'estes dos situacions que habiliten la modificació de la resolució de concessió haurà d'acreditar-se en la sol·licitud de modificació.

En el cas que es justifique la causa sobrevinguda en un augment del preu del producte o servici que s'ha de contractar respecte a l'inicialment previst en el moment de presentar la seua sol·licitud de subvenció, esta circumstància haurà d'evidenciar-se amb l'aportació d'un estudi de mercat, sense el qual no es podrà considerar sobrevinguda esta causa i estimar la modificació.

3. S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni de resolució expressa, modificacions en la distribució dels gastos subvencionables que figuren en la resolució de concessió que suposen variacions, per a cada cost subvencionable, d'un màxim del 20 per cent de l'import indicat en la resolució esmentada, i no caldrà que esta variació percentual es fonamente en causes sobrevingudes. Quan així succeïsca, les minoracions dels gastos subvencionables amb execució inferior a la prevista es compensaran, anualment, amb els increments dels que hagen tingut una execució superior, excepte per a aquells costos subvencionables amb un import màxim fixat en esta convocatòria, el qual no podrà excedir-se, i sempre que no s'altere l'import total de la subvenció ni l'objecte previst en el projecte.

No s'admetrà esta compensació automàtica quan afecte els costos indirectes o diferents anualitats. En este últim cas relatiu a la variació de l'import total assignat a cada anualitat i, segons disposa l'apartat següent, no s'admetrà la modificació pretesa, ja siga susceptible de compensació automàtica o no.

4. No s'admeten modificacions que alteren els imports totals assignats a les diferents anualitats. Respectant sempre esta premissa, en aquells casos en els quals la sol·licitud de modificació de l'import assignat a un gasto subvencionable d'una anualitat tinga la seua justificació en la variació de l'import d'este o un altre gasto propi d'una anualitat diferent, la sol·licitud de modificació haurà



de comprendre de forma motivada i detallada els canvis que cal efectuar en els imports dels gastos subvencionables de totes les anualitats, a fi que la resolució de la sol·licitud no vaja referida únicament a l'anualitat en curs sinó que ja puga valorar i resoldre degudament en el seu conjunt la procedència o no de la modificació instada.

5. L'eficàcia de les resolucions estimatòries de les sol·licituds de modificació de la resolució de concessió pot tindre caràcter retroactiu sempre que concórreguen els requisits previstos en l'article 39 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. D'acord amb el que disposa l'article 25.1.a de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, corresponent la resolució de concessió que es pretén modificar a un procediment de convocatòria de subvencions i, per tant, iniciat d'ofici per l'AVI, transcorregut el termini màxim de tres mesos per a resoldre la sol·licitud de modificació, s'entendrà desestimada la pretensió per silenci administratiu, sense perjudici que la resolució expressa posterior al venciment del termini s'adoptarà per l'AVI sense cap vinculació al sentit del silenci, segons el que preveu l'article 24.3.b de la llei esmentada.

Sèptim. Període d'execució del projecte, forma i termini de justificació de les subvencions

1. En virtut de la disposició addicional quarta de les bases reguladores, podran tindre abast plurianual, amb una duració màxima de tres exercicis pressupostaris, els projectes per als quals se sol·licite subvenció en els programes i actuacions convocats per esta resolució sempre que així es faça constar en la corresponent memòria descriptiva del projecte a què fa referència el resolc quart, apartat 5.1.1.

No existix una duració mínima, sense perjudici de la relativa als projectes de determinats programes respecte dels quals sí que s'exigix alguna duració concreta, d'acord amb el que preveu l'annex corresponent d'esta resolució.

2. Període d'execució del projecte: Els gastos considerats vàlids per a l'execució del projecte seran els compresos entre les dates d'inici i finalització de la taula següent:

Període d'execució del projecte		
Programa	Data d'inici	Data màxima de finalització
Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses	Des de l'1 de gener de 2025	Fins al 31 de desembre de 2027
Promoció del talent	Des de l'1 de gener de 2025	
Impuls a la compra pública innovadora (CPI) - Línia 1	Des de data de sol·licitud de la subvenció	
Impuls a la compra pública innovadora (CPI) - Línia 2	Des de l'1 de gener de 2025	
Projectes estratègics en cooperació	Des de data de sol·licitud de la subvenció	
Consolidació de la cadena de valor empresarial	Des de data de sol·licitud de la subvenció	
Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació	Des de l'1 de gener de 2025	

Assimilació de tecnologies avançades i la seua difusió al Sistema Valencià de la Innovació	Des de data de sol·licitud de la subvenció	
--	--	--

No seran subvencionables els projectes que hagen conclòs materialment o s'hagen executat íntegrament abans que es presente la sol·licitud de subvenció, amb independència del fet que no s'hagen efectuat tots els pagaments relacionats.

3. Terminis de justificació del projecte:

Les entitats beneficiàries de subvencions hauran de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte en les dates límit indicades a continuació:

– En la primera fase de justificació que correspon al període d'execució comprés entre la data d'inici del projecte i el 31 de desembre de 2025, la documentació justificativa s'ha de presentar entre les 9:00 hores del 2 de gener i les 14:00 hores del 5 de febrer de 2026, excepte els justificants dels pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2025, que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posterioritat a la data límit esmentada, que s'han de presentar com a màxim el 3 d'abril de 2026. En esta primera fase es presentarà la documentació corresponent a 2025, que s'esmenta en el següent punt 4.

La primera fase de justificació únicament contindrà gastos i inversions de l'anualitat 2025 excepte per als gastos d'auditoria que podran tindre data de fins al 5 de febrer de 2026.

– En la segona fase de justificació, que correspon al període d'execució comprés entre l'1 de gener de 2026 i el 31 de desembre de 2026, la documentació justificativa s'ha de presentar entre les 9:00 hores del 2 de gener i les 14:00 hores del 5 de febrer de 2027, excepte els justificants dels pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2025, però que l'entitat beneficiària ha d'ingressar amb posterioritat a l'esmentada data límit anterior, que s'han de presentar com a màxim el 3 d'abril de 2027. En esta segona fase es presentarà la documentació corresponent a 2025 que s'esmenta en el següent punt 4.

La primera fase de justificació únicament contindrà gastos i inversions de l'anualitat 2026 excepte per als gastos d'auditoria, que podran tindre data de fins al 5 de febrer de 2027.

– En la tercera fase de justificació que correspon al període d'execució comprés entre l'1 de gener de 2027 i el 31 de desembre de 2027, la documentació justificativa s'ha de presentar entre les 9:00 hores del 2 de gener i les 14:00 hores del 5 de febrer de 2028, excepte els justificants dels pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2027, que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posterioritat a la data límit esmentada, que s'han de presentar com a màxim el dia 3 d'abril de 2028. En esta tercera fase es presentarà la documentació corresponent a 2027, que s'esmenta en el següent punt 4.

La tercera fase de justificació únicament contindrà gastos i inversions de l'anualitat 2027 excepte per als gastos d'auditoria, que podran tindre data de fins al 5 de febrer de 2028.

4. La justificació es farà mitjançant el sistema de compte justificatiu amb aportació d'informe de persona auditora, per cada fase de justificació, previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que contindrà la informació següent:

4.1. Memòria tècnica d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

La memòria tècnica justificativa corresponent a l'última fase de justificació del projecte ha de contindre les activitats realitzades i els resultats obtinguts corresponents a tot el període d'execució del projecte. Per a la resta de fases de justificació, la memòria tècnica inclourà una descripció del seguiment i avanç del projecte executat.

4.2. Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contindre:

4.2.1. Relació detallada dels gastos i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament, així com informes horaris del personal imputat al projecte.

4.2.2. Les factures, nòmines o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament.

Seràn subvencionables els gastos incorreguts en la realització del projecte sempre que la data del justificant de gasto estiga compresa en el període d'execució d'este, indicat en l'apartat segon, amb les excepcions dels gastos d'auditoria per a la fase 3, tal com es reflectix en l'apartat tercer.

Els documents de pagament emesos per l'entitat beneficiària poden tindre data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, i s'admetran sempre que esta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en l'apartat tercer.

Quan el beneficiari de la subvenció siga una empresa, els gastos subvencionables en què haja incorregut en les seues operacions comercials s'hauran d'haver abonat en els terminis de pagament previstos en la normativa sectorial que li siga aplicable o, en defecte d'això, en els establits en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. En cas contrari no seràn considerats gastos subvencionables.

Només s'admetran els justificants de gastos quan s'acredite el pagament de la totalitat del seu import.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudi de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la nota d'intervenció comptable de la subvenció concedida, dels gastos i inversions del projecte, de l'eixida de fons per al pagament d'estos gastos i inversions i de la recepció dels béns finançats.

L'entitat haurà de conservar els documents originals o còpies degudament compulsades o bé en suports de dades comunament acceptades, especialment versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica, justificatius de l'actuació realitzada i l'aplicació dels fons rebuts, mentres puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. La disponibilitat dels documents serà durant un termini de cinc anys a partir del 31 de desembre de l'any en què s'efectue l'últim pagament al beneficiari, segons el que es disposa en l'article 82 del Reglament (UE) 2021/1060.

4.2.3. Quan l'import del gasto subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent (això és, de quanties igual o superior, IVA exclòs, a 40.000 euros quan es tracte de contractes d'obres, o 15.000 euros en el cas de contractes de subministraments o servicis, segons l'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic), l'entitat beneficiària, de conformitat amb el que disposa l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà de presentar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servici o l'entrega del bé, llevat que, per les seues característiques especials, no hi haja en el mercat un nombre d'entitats suficients que el presten o subministren.

Les ofertes han de ser autèntiques, no de simple complaença o fictícies, i han de ser comparables entre si, per la qual cosa han de contindre paràmetres equiparables.

Així, d'esta manera, és necessari que vagen firmades per personal de l'entitat corresponent, estar degudament datades, fixant un preu relatiu a la prestació del mateix objecte contractual que especifique els treballs que s'han de desenrotllar, corresponent a proveïdors reals i independents i entre els quals no existisca vinculació o situacions previstes en l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

Com que les tres ofertes s'han de presentar amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servici o el lliurament del bé, en el cas que el proveïdor d'un gasto subvencionable figure ja clarament identificat en la memòria descriptiva del projecte que acompanya la sol·licitud de subvenció, serà obligatori que s'aporte juntament amb la sol·licitud de subvenció les tres ofertes que, com a mínim, justifiquen eixe gasto subvencionable pressupostat en la memòria.

En cas que, per les seues especials característiques, no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els presten o subministren, haurà d'aportar-se un informe que motive les especials

característiques que comporten que no hi ha en el mercat un nombre suficient d'entitats que prestin o subministren el bé o servici.

L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i haurà de justificar-se expressament en la memòria corresponent l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

No eximix de l'obligació de la sol·licitud de les tres ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracte de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitadora.

No estaran subjectes a esta obligació continguda en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni a la fixada en els seus articles 29.3.b ni 29.7.d, les entitats a les quals els siga aplicable l'excepció prevista en la seua disposició addicional vintena sèptima i posterior Orde CIN/310/2021, de 30 de març, per la qual s'establixen els requisits que han de reunir els beneficiaris de les subvencions que formen part dels òrgans de govern dels centres tecnològics a l'efecte de l'esmentada disposició addicional.

No obstant tot això referent a l'obligació de presentar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, quan l'entitat beneficiària siga un organisme sotmés a la legislació sobre contractes del sector públic i l'import del gasto subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, l'entitat beneficiària es registrarà pel que es disposa en esta normativa i haurà d'ajustar la seua contractació als procediments que s'hi establixen i, especialment, la disposició addicional 54a de la Llei 9/17, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per a les entitats previstes en esta disposició. En este cas, solament serà necessari que la persona que assumisca la representació legal de l'entitat beneficiària emeta un certificat del fet que s'ha complit el procediment legalment previst per a esta entitat en la normativa de contractació del sector públic, sense perjudi de la facultat que assistix l'AVI, si així ho estima necessari, de sol·licitar la documentació que garantisca el compliment de la normativa esmentada, dins del venciment del termini de prescripció del dret al reintegrament de la subvenció.

4.2.4. En relació amb els gastos de servicis externs, haurà de presentar-se la següent justificació documental acreditativa:

Una còpia dels informes, els estudis o les memòries resultants dels treballs que haja executat el proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique el gasto, ha de presentar-se la documentació equivalent que demostre la prestació del servici (com ara actes de reunions, un informe del proveïdor amb els detalls de les actuacions efectuades, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny fetes, publicacions, material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).

4.2.5. Declaració expressa de no haver rebut o sol·licitat altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitats, públiques o privades, autonòmiques, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

4.2.6. En cas d'aplicació del reglament *de minimis*, declaració expressa de les ajudes *de minimis* concedides durant el període continu els tres anys previs.

4.2.7. Justificació gràfica de l'actuació objecte de la subvenció que acredite que esta s'ha dut a terme de conformitat amb les especificacions i condicions establides en la resolució de concessió de la subvenció i que responga a les factures referides en l'apartat 4.2.2.

4.2.8. Acreditació del compliment de les normes de transparència, subministrament d'informació i dades obertes exigides en el resolc onzé.

4.2.9. A la finalització del projecte, i durant l'última fase de justificació, acreditació, mitjançant una declaració responsable, del compliment del principi de no perjudi significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088. Esta declaració responsable s'acompanyarà d'una autoavaluació de les activitats del projecte que determine el compliment del principi DNSH.

4.3. Un informe elaborat per una persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre oficial d'auditors de comptes, en el qual s'han de detallar les comprovacions que s'han fet i cal fer constar tots els fets o les excepcions que puguén suposar un incompliment de les entitats

beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a percebre la subvenció. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'haurà d'ajustar al que es disposa en l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària està obligada a posar a la disposició de l'auditoria tots els llibres, registres i documents que se li sol·liciten per a revisar-los, així com a conservar-los per a les actuacions de comprovació i control que preveja la legislació vigent. Si és el cas, haurà de confeccionar i facilitar-li la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació.

5. No es consideren gastos subvencionables els següents:

a) En cas de gastos de personal:

– No seran subvencionables els gastos de personal dels empleats que no estiguen dedicats al desenrotllament del projecte.

– No seran subvencionables els gastos de dietes, els pagaments en espècie ni les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte.

– No seran subvencionables els pagaments per beneficis que no corresponguen al període d'execució del projecte.

– No serà subvencionable el cost salarial del personal treballador autònom vinculat al projecte que estiga inclòs en el supòsit d) de l'apartat 2 de l'article 1 de la Llei 20/2007, d'11 de juliol, de l'Estatut del treball autònom.

b) Aquells gastos o conceptes indicats en l'article 64 del Reglament (UE) 2021/1060, de 24 de juny de 2021 i l'article 7 del Reglament (UE) 2021/1058, de 24 de juny de 2021.

6. Els gastos de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual, quan este tipus de gastos siguen subvencionables en funció del programa de subvencions corresponent, serà l'únic tipus de gasto subvencionable permès al qual hauran d'imputar-se tots els relacionats amb el seu registre, obtenció, validació i defensa. No obstant l'anterior, en el cas d'organismes públics d'investigació, així com altres centres d'investigació del sector públic i universitats públiques, únicament seran subvencionables els gastos de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual en l'àmbit de les sol·licituds prioritàries i sol·licituds internacionals de patent segons el PCT (Patent Cooperation Treaty).

7. La forma de justificació haurà de realitzar-se a través dels mitjans electrònics establits en el resolc dècim.

8. L'òrgan concedent podrà elaborar instruccions de justificació aclaridores, que despleguen el que estableixen les bases reguladores i esta convocatòria. Estes instruccions es faran públiques en el web de l'AVI.

Octau. Pagament de la subvenció. Pèrdua del dret a la percepció de la subvenció. Minoració de la subvenció

1. El pagament de la subvenció es farà amb la justificació prèvia de la realització del projecte per al qual es va concedir d'acord amb la sol·licitud presentada i en els termes establits en la resolució de concessió. S'acceptaran els pagaments a compte després de la comprovació de la presentació de cada documentació justificativa d'execució dels projectes en els terminis als quals es referix l'apartat 3 del resolc sèptim d'esta convocatòria. El pagament a compte haurà d'estar adaptat al ritme d'execució de l'actuació, i s'ha d'abonar per quantia equivalent a la justificació presentada per l'entitat beneficiària, dins dels termes de la resolució de concessió.

No obstant això, qualsevol pagament efectuat s'entén sense perjudi de la facultat que assistix l'AVI per a realitzar les comprovacions que estime oportunes dins del venciment del termini de prescripció del dret al reintegrament de la subvenció.

2. No podrà fer-se el pagament de la subvenció fins que no s'haja verificat que l'entitat beneficiària es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

3. La utilització de la figura d'acomptes i garanties s'ajustarà al que estableix l'article 17 de les bases reguladores, que remet al que disposa l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, podent-se concedir acomptes amb el límit màxim del 30 % de la subvenció concedida, sense perjudici del que, si és el cas, puga estar previst sobre esta matèria per a l'AVI en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a cada exercici al qual s'aplica la convocatòria.

4. En cas d'haver d'efectuar la devolució dels diners rebuts, sense perjudici de la tramitació del procediment de reintegrament per l'entitat concedent, la persona perceptora pot efectuar, abans d'este i per iniciativa pròpia, la devolució voluntària, segons el que preveu l'article 90 del reglament que desplega la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La devolució voluntària l'ha d'efectuar, per mitjà de transferència bancària i amb comunicació prèvia d'este aspecte, la persona beneficiària a l'AVI, que ha de proporcionar les dades necessàries per a fer-la efectiva.

5. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. L'incompliment total de l'objectiu per al qual es va concedir la subvenció serà causa de la pèrdua total del dret al cobrament d'esta.

En el supòsit d'incompliment parcial i sempre que almenys el compliment s'aproxime de manera significativa al compliment total i quede acreditada la satisfacció dels compromisos adquirits, es tramitarà, si és el cas, el corresponent expedient de minoració parcial que haurà de respondre al principi de proporcionalitat, i ajustar-se, si és procedent, a les instruccions aprovades per la Vicepresidència Executiva de l'AVI per les quals es fixen criteris de graduació, ajustats al principi de proporcionalitat, amb independència de la pèrdua del dret al cobrament per les quantitats no justificades, i que es poden consultar en el següent enllaç: http://innoavi.es/wp-content/uploads/2020/03/criterios_de_minoracionv2.pdf

7. A l'efecte d'entendre aconseguida l'aproximació de manera significativa al compliment total, esmentada en l'apartat anterior, és requisit imprescindible que el gasto mínim que les entitats beneficiàries han d'haver realitzat i justificat correctament siga almenys d'un 60 % del gasto considerat subvencionable en la pertinent resolució de concessió, excepte en els casos en què el beneficiari justifique adequadament que el menor gasto en l'execució del projecte no afecta els resultats obtinguts i la correcta realització de la finalitat de la subvenció.

8. Es produirà la pèrdua total del dret al cobrament de la subvenció quan es pose de manifest l'incompliment dels requisits de les entitats beneficiàries establits en el títol II de les bases reguladores, així com en esta convocatòria.

9. L'incompliment dels requisits que han de complir els projectes, fixats tant en les bases reguladores com en els corresponents annexos d'esta convocatòria, donarà lloc a la pèrdua total del dret al cobrament de la subvenció.

No obstant això, en cas que el requisit incomplert siga el de no haver justificat el cost elegible mínim exigit en la convocatòria per a eixa classe de projecte, es minorarà sobre la quantitat que resulte a pagar un percentatge igual a la mitat del percentatge deixat de justificar, excepte en els casos en què el beneficiari justifique adequadament que el menor gasto en l'execució del projecte no afecta els resultats obtinguts i la correcta realització de la finalitat de la subvenció.

Igualment, s'ha d'aplicar el que disposa el paràgraf anterior en els casos en els quals l'incompliment del requisit del projecte siga el de l'exigència de la intervenció dels organismes d'investigació en un percentatge mínim dels costos elegibles.

Una altra excepció al que es preveu en el primer paràgraf d'este apartat és que serà aplicable la regla prevista en l'annex d'esta convocatòria per al programa de promoció del talent, pel que fa a l'incompliment del requisit relatiu al manteniment dels nivells d'ocupació en l'empresa.

10. La no aportació de les tres ofertes en els casos previstos en l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, significarà la minoració de la subvenció en la quantia que resulte de multiplicar per la intensitat de la subvenció concedida l'import que excedisca del

llindar per damunt del qual ja no es considera contracte menor per la normativa vigent en matèria de contractació del sector públic.

Nové. Comprovació i control de les subvencions

1. L'AVI ha de comprovar la justificació adequada de la subvenció, la realització de l'activitat o el compliment de la finalitat que determinen la concessió.

2. La comprovació administrativa de la documentació aportada per a la justificació de la subvenció, així com de l'efectiva realització material de l'activitat i compliment de la finalitat d'esta, es farà en els termes establits en el pla general de control que haurà d'aprovar l'òrgan concedent amb caràcter previ a la seua execució, segons el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions. El percentatge mínim de subvenció que s'ha de controlar no pot ser inferior al 10 % del crèdit total pagat en cada un dels programes convocats.

El pla general de control de subvencions es publicarà en el portal de transparència de l'AVI, en l'adreça <https://innoavi.es/va/transparencia-ayudas-en-concurrencia-y-convenios/>

3. L'AVI podrà contractar les persones o empreses expertes que estime necessàries per a dur a terme les actuacions oportunes de verificació i control de l'aplicació de la subvenció.

4. Les entitats beneficiàries de les subvencions hauran de sotmetre's a les actuacions de control que l'AVI considere necessàries, així com a les de control que corresponguen a la Intervenció General de la Generalitat, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents estatals o de la Unió Europea en l'exercici de les atribucions de verificació i control de les operacions cofinançades pel FEDER que tinguen atribuïdes.

Dècim. Comunicacions electròniques

1. La presentació de documentació per part de les entitats sol·licitadores i potencials beneficiàries de les subvencions relativa a la sol·licitud i justificació d'estes, així com a qualsevol altre tràmit o comunicació relacionat amb el procediment d'esta convocatòria, s'ha de fer utilitzant els mitjans electrònics establits per l'AVI a través de la seua pàgina web <https://innoavi.es/va/convocatorias-de-proyectos/>

Sense perjudi del que disposa l'apartat 2 d'este resolc, el certificat electrònic de firma per a la presentació de sol·licituds, interposició de recursos, desistiment d'accions o renúncia a drets, així com les esmenes d'estos tràmits que si és el cas siguen requerides, haurà de complir els requisits següents:

a) Ser un certificat de la mateixa persona jurídica interessada (segell electrònic d'entitat/òrgan) o, si és el cas, de persona física que actue com a representant legal amb la capacitat necessària per a efectuar el tràmit corresponent. En cas de presentar-se per un tercer, haurà d'inscriure's en el Registre de representants de l'ACCV en <https://sede.gva.es/va/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>, o bé adjuntar la corresponent autorització d'apoderament firmada mitjançant un certificat electrònic de la persona jurídica o per la persona representant legal de l'entitat, disponible en <https://innoavi.es/convocatoria-de-proyectos/> o document equivalent.

b) Correspondre a algun dels certificats digitals admesos en la seu electrònica de la Generalitat Valenciana la consulta dels quals pot realitzar-se en l'adreça: <https://sede.gva.es/va/sistemas-d-identificacio-i-signatura-acceptats>

Així mateix, les comunicacions que l'AVI faça a l'entitat sol·licitadora o beneficiària seran a través de la carpeta ciutadana del punt d'accés general de la Generalitat Valenciana en l'adreça web <https://www.tramita.gva.es/cdc/login.html?idioma=ca>

L'AVI podrà limitar la grandària i el format dels fitxers electrònics que hagen d'annexar-se en les comunicacions electròniques.

La presentació de documentació mitjançant el certificat electrònic de firma de la persona pertinent comporta la firma per eixa persona de tots els documents adjunts incorporats a esta presentació, llevat que hi haja algun document que estiga firmat expressament per una altra persona, i en este cas, es considerarà firmat per esta a l'efecte de comprovar si disposa de la capacitat o no per a realitzar l'actuació corresponent.

2. Quan els documents que s'haja d'aportar siguen declaracions responsables, estes haurà de firmar-les la persona que assumisca la representació legal de l'entitat. Això, sobre la base de la determinació de les possibles responsabilitats penals, civils o administratives que pogueren derivar-se en cas d'inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial de qualsevol dada o informació que s'incorpore a una declaració, tal com disposa l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Onzé. Transparència, subministrament d'informació i dades obertes

1. Les entitats públiques beneficiàries hauran de complir les obligacions de transparència que, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, els corresponen com a entitat pública i amb l'article 18 de la Llei 38/2003.

2. Les entitats privades beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de publicitat activa que arreplega el capítol II del títol I de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, quan:

a) Perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros.

b) Perceben durant el període d'un any natural ajudes o subvencions de les entitats públiques de la Comunitat Valenciana que s'arrepleguen en l'article 3 de la Llei 1/2022 en una quantia superior a 50.000 euros.

c) Les ajudes o les subvencions percebudes representen almenys el 40 % del total dels seus ingressos anuals, sempre que arriben com a mínim a la quantitat de 5.000 euros.

En particular, hauran de publicar en els termes que preveuen els principis generals de l'article 5 de la Llei 19/2013 tant la informació institucional i organitzativa de l'article 6 com l'econòmica i pressupostària de l'article 8 de la Llei 19/2013 esmentada. Esta publicació es farà a través de la pàgina web de l'entitat, o bé a través de la plataforma TEP – Transparència Entitats Privades, de GVA Oberta, a la qual es pot accedir en <https://gvaoberta.gva.es/va/tep>

Esta informació s'haurà de publicar a partir de l'any següent a l'any en què s'hagen superat els llindars establits, i haurà de mantindre's publicada durant almenys quatre anys naturals.

3. Sense perjuí de les obligacions previstes en els apartats anteriors, totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol classe que siguen objecte de subvenció, incloent el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com per exemple cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es faça de l'activitat subvencionada. I, com que es compta amb finançament de Fons FEDER, això haurà de constar d'igual manera en la forma prevista en l'apartat 7 d'este resolc.

4. Totes les entitats beneficiàries de subvencions estan obligades a subministrar a l'entitat concedent, amb un requeriment previ, tota la informació que siga necessària perquè esta complisca les obligacions previstes en la llei de transparència, en el termini de quinze dies hàbils des del requeriment. Una vegada transcorregut el termini conferit en el requeriment sense que este s'haguera atés, l'òrgan que ha fet el requeriment podrà acordar, amb advertiment i audiència previs a l'interessat, la imposició de multes coercitives en els termes previstos en l'article 5 de la Llei 1/2022.

5. Els nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenrotllament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat s'han de disposar, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

6. Es fa extensiva a les entitats beneficiàries de les subvencions concedides per l'AVI, en aquells aspectes que els siguen aplicables, els principis i les normes de conducta del codi ètic i de conducta de l'AVI. Amb este fi es facilita un extracte amb els articles aplicables d'este codi, que es pot descarregar en l'enllaç següent: https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/250509_extracte_codi_etica_aplicable_contratistes_beneficiaris.pdf

7. Les entitats beneficiàries hauran de complir les obligacions en matèria de visibilitat, transparència i comunicació, regulades en els articles 46, 47, 50 i en l'annex IX del Reglament 2021/1060, de 24 de juny de 2021, que regula les responsabilitats de les entitats beneficiàries en

relació amb mesures d'informació i comunicació destinades al públic o precepte equivalent en el programa operatiu FEDER Comunitat Valenciana 2021-2027.

a) Les entitats beneficiàries s'asseguraran que les parts que intervenen en l'activitat subvencionada han sigut informades del cofinançament per part de l'AVI i de la Unió Europea, i anunciaran clarament que el projecte ha sigut seleccionat en el marc del Programa FEDER Comunitat Valenciana 2021-2027. Per a això, totes les mesures d'informació i comunicació relacionades amb l'actuació finançada (pàgines web, informes de resultats i conclusions, comunicacions, fotografies d'esdeveniments i certàmens, publicacions, ponències, senyalització, material promocional, anuncis i activitats de difusió del projecte amb qualsevol suport) que duga a terme l'entitat beneficiària, així com en tota la documentació justificativa de la subvenció, hauran d'incloure:

- el logotip de l'AVI segons les especificacions detallades en la web de l'AVI <https://innoavi.es/convocatoria-de-proyectos>

- l'emblema de la Unió Europea, amb la referència a “Finançat per la Unió Europea”, de conformitat amb les característiques tècniques establides en l'annex IX del Reglament 2021/1060, de 24 de juny de 2021 que es pot descarregar en l'enllaç següent: https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/

- Així mateix, sempre que siga possible, s'ha d'incorporar la referència al finançament comunitari amb el text següent: “Actuació cofinançada per la Unió Europea a través del Programa Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) de la Comunitat Valenciana 2021-2027”.

b) L'entitat beneficiària informará la ciutadania del suport financer obtingut de la Unió Europea, almenys, a través de la seua pàgina web, i col·locarà un cartell amb informació sobre el projecte on es destaque l'ajuda FEDER, d'una grandària mínima A3, en un lloc visible per al públic segons el que es disposa en l'article 50.1 del Reglament 2021/1060, de 24 de juny de 2021.

c) L'entitat beneficiària durà a terme una breu descripció del projecte en la pàgina web de l'entitat beneficiària amb els seus objectius i resultats i amb esment del suport financer de l'AVI i la Unió Europea a través del FEDER.

L'incompliment de les obligacions en matèria de visibilitat, transparència i comunicació comportarà la minoració de fins a un màxim del 3 % de la subvenció, en els termes assenyalats en l'apartat 3 de l'article 50 del Reglament 2021/1060, de 24 de juny de 2021.

8. Quan la subvenció es concedisca als organismes d'investigació per a realitzar activitats no econòmiques i els resultats no siguen susceptibles de protecció de drets de propietat industrial o intel·lectual, les entitats beneficiàries hauran de garantir la disponibilitat de les publicacions que resulten de les actuacions finançades en accés obert, sense perjudici dels acords de transferència a tercers dels drets sobre les publicacions, seguint el que disposa l'article 37 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, modificada per la Llei 17/2022, de 5 de setembre.

9. Els materials de difusió dels resultats de l'actuació han d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de la dona i fomentar la igualtat i la pluralitat de rols. Així mateix, s'ha d'evitar l'ús d'un llenguatge sexista.

Dotzé. Concurrencia i compatibilitat amb altres subvencions o ajudes

Les subvencions regulades en esta convocatòria són incompatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per als mateixos costos subvencionables, procedents de qualsevol administració o entitats públiques o privades, autonòmiques, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Tretzé. Protecció de dades

El present resolc té com a objectiu complir el que s'establix en la normativa de protecció de dades quant a la informació que ha de facilitar-se a les persones interessades.

En virtut d'això, s'informa que:

a) Té la condició de responsable del tractament de dades l'Agència Valenciana de la Innovació.

El seu mitjà de contacte és a través del correu electrònic <info@avi.gva.es>, així com per



mitjà de correu ordinari o personant-se en algun dels centres de treball d'esta entitat: Districte Digital 5, Moll de Ponent, - 03003 Alacant o plaça de l'Ajuntament, 6 - 46002 València.

- b) Les dades del delegat o delegada de protecció de dades són les següents: Passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València. Correu electrònic: <dpd@gva.es>.
- c) La finalitat per al tractament de dades personals és la de gestió de les subvencions o ajudes econòmiques de persones i entitats, públiques o privades. En el model normalitzat de sol·licitud s'estableix un apartat exprés sobre esta matèria.

Visite els enllaços següents per a més informació: <https://innoavi.es/prot-dades/>
<https://innoavi.es/registre-dactivitats-tractament/> (apartat 1,7).

- d) Les bases de legitimació general aplicables al tractament de dades seran les regulades en l'article 6.1 c i e del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades (RGPD) (l'interés públic i l'obligació legal, respectivament) en relació amb les normes específiques que regulen este procediment.

D'acord amb l'article 13.2 de l'GPD, quan la persona interessada estiga obligada a facilitar dades personals, en cas de no fer-ho, la conseqüència serà la implícita a no disposar i/o valorar, si és el cas, estes dades.

- e) Les dades es comunicaran a les següents persones destinatàries o categories de persones destinatàries:

- La Base de dades nacional de subvencions i la Intervenció General de la Generalitat, tot això en compliment de les obligacions legals exigibles al responsable.

- Així mateix, es publicaran les subvencions concedides en el portal de transparència amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i persones beneficiàries.

- f) Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van sol·licitar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades, i de conformitat amb la normativa d'arxius i documentació.

No obstant això, les dades personals es podran conservar durant períodes més llargs sempre que es tracten exclusivament amb finalitats d'arxivament en interés públic, finalitats d'investigació científica o històrica o finalitats estadístiques, sense perjudi de l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades a fi de protegir els drets i les llibertats de la persona interessada.

En tot cas, la informació que es publique en el portal de transparència hi estarà disponible durant l'any de concessió i l'any següent. Passat este període, les dades deixaran de ser públiques en este portal.

- g) La persona interessada té dret a sol·licitar l'accés, rectificació i supressió de les seues dades de caràcter personal, així com a sol·licitar la limitació o oposició a tractar-les i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades, de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en l'enllaç següent: https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094, contactant amb esta Agència per qualsevol dels mitjans esmentats en la lletra a) d'este resolc.

- h) Sense perjudi de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, si la persona interessada entén vulnerat el seu dret a la protecció de dades, pot reclamar davant de la Delegació de Protecció de Dades de manera presencial o telemàtica, de conformitat amb el que es preveu en l'enllaç següent: https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22094; tot això, sense perjudi e la possibilitat de reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

- i) Quan l'entitat sol·licitadora, o el seu representant aporte dades de caràcter personal de tercers persones en el procediment administratiu, té l'obligació d'informar-les dels aspectes següents:

- a) La comunicació d'estes dades a l'Administració per al tractament en l'àmbit de les competències pròpies i d'acord amb les finalitats del procediment.

– La possibilitat que l'administració realitze consultes relacionades amb les dades per a comprovar-ne, entre altres qüestions, la veracitat, d'acord amb el que estableix la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions. Si esta consulta requereix autorització per llei per part de les persones les dades de les quals es consultaran, l'entitat sol·licitadora o qui la represente legalment haurà d'haver obtingut esta autorització, que estarà disponible a requeriment de l'Agència en qualsevol moment.

c) La possibilitat i la manera d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació del tractament o oposició que l'assistixen en relació amb el tractament de les seues dades personals.

Catorzé. Control antifrau

Qualsevol persona ha de comunicar al Servei Nacional de Coordinació Antifrau (SNCA) de la intervenció de l'Administració general de l'Estat, els fets que puguen ser constitutius de frau o irregularitat en els termes que s'establixen en la Comunicació 1/2017 del SNCA, de 6 d'abril, sobre la manera com poden procedir les persones que tinguen coneixement de fets que puguen ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea.

Quinzé. Normativa europea aplicable

1. Per a les subvencions regulades en esta convocatòria seran aplicables, a més de les que estant vigents figuren en les bases reguladores per a la concessió d'estes subvencions, les següents disposicions d'àmbit de la Unió Europea:

– Reglament (UE) 2021/1060, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu Plus, al Fons de Cohesió, al Fons de Transició Justa i al Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per a estos fons i per al Fons d'Asil, Migració i Integració, el Fons de Seguretat Interior i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.

– Reglament (UE) 2021/1058, del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, relatiu al Fons Europeu de Desenvolupament Regional i al Fons de Cohesió.

– Qualsevol altra derivada de la normativa estatal i de la Unió Europea que siga directament aplicable.

2. Les subvencions regulades en esta convocatòria que es regisquen pel Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) 2023/1315, de 23 de juny de 2023, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DO L 187 de 26.6.2014), i en compliment de l'obligació de comunicació a la Comissió Europea, s'arplega en la SA 119292.

3. El Reglament (UE) núm. 2023/2831, de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOUE L de 15.12.2023).

Setzé. Recursos contra la convocatòria

Contra esta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació davant del jutjat contenciós administratiu competent, d'acord amb el que estableixen els articles 8.3 i 46.1 de la Llei 29/98, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o, potestativament, recurs de reposició davant d'este mateix òrgan en el termini d'un mes, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Tot això, sense perjudici que les persones interessades hi puguen presentar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.



Desseté. Facultats de la vicepresidència executiva de l'AVI

Es faculta la Vicepresidència Executiva de l'AVI per a dictar les resolucions i instruccions necessàries per al desenrotllament, eficàcia i execució d'esta convocatòria; així mateix, es faculta la Vicepresidència Executiva de l'AVI per a resoldre aquelles incidències que pogueren produir-se en relació amb els terminis d'execució i justificació, adequació de les activitats i recursos previstos o ajustos en les partides de gastos, entre altres, així com la interpretació de qualsevol dubte sorgit en aplicació d'esta resolució.

Dihuité. Entrada en vigor

Esta resolució entrarà en vigor a partir de l'endemà de la publicació del seu extracte en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

València, a 09 de juny de 2024.- La Vicepresidència Executiva de l'AVI.

PS. La Secretaria General de l'AVI (Article 17.4 Reglament d'organització i funcionament de l'AVI aprovat per Decret 106/2017, de 28 de juliol, del Consell).

PS. El secretari general tècnic de l'AVI (Resolució de 19 de setembre de 2022, del vicepresident executiu de l'AVI). Joaquín Martínez Gómez.

Annexos

Per a totes aquelles disposicions específiques no recollides en els següents annexos, caldrà ajustar-se al que estableixen les bases reguladores.

Annex I

Valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses

Línia 1: Valorització, transferència i explotació per les empreses de resultats d'I+D

1. Objectiu

Desenrotllament de demostradors de producte, servicis o tecnologies efectuats a partir dels resultats d'investigació generats pels grups d'investigació del sistema científic valencià perquè arriben a un grau de desenrotllament suficient que permeta que siguin incorporats per les empreses. S'inclou la investigació sanitària, biomèdica i de la salut pública.

2. Entitats beneficiàries

1. Tenen la condició d'entitats beneficiàries, sempre que la seu social o el centre de desenrotllament d'activitat de les quals es trobe radicat a la Comunitat Valenciana:

- Universitats públiques i privades integrades en la Xarxa d'Universitats Valencianes per al Foment de la Investigació, el Desenrotllament i la Innovació (RUVID).

- Organismes públics d'investigació definits en l'article 47 de la Llei 14/2011, d'1 de juny de la ciència, la tecnologia i la innovació.

- Instituts d'investigació sanitària acreditats conforme al que estableix el Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts d'investigació biomèdica o sanitària i normes complementàries.

- Entitats i institucions sanitàries públiques i privades sense ànim de lucre vinculades al Sistema Valencià de Salut o concertades amb este, segons l'article 7 de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de salut de la Comunitat Valenciana, que desenrotllen activitat investigadora.

- Altres centres d'I+D+i del sector públic de l'Administració.

2. Les entitats beneficiàries tindran la consideració d'organisme d'investigació definit segons l'article 3.c de les bases reguladores i faran activitat no econòmica definida segons l'article 3.o d'estes bases.

3. Les entitats sol·licitadores han de ser propietàries o copropietàries dels resultats de recerca que es pretén valorar i transferir mitjançant esta actuació.

4. En cas que el sol·licitant siga copropietari dels resultats d'investigació, la suma del percentatge de propietat que li corresponga, més el percentatge d'altres organismes copropietaris situats en la Comunitat Valenciana, haurà de representar el 50 % o més de la propietat dels resultats d'investigació.

5. En cap cas la propietat dels resultats d'investigació haurà de correspondre, en tot o en part, a empreses o persones físiques.

3. Tipologia de projectes

Seràn subvencionables els projectes de desenrotllament experimental que compreguen la creació de prototips, la demostració, l'elaboració de projectes pilot, l'assaig i la validació de productes, processos o servicis nous o millorats, en entorns representatius de condicions simulades o reals de funcionament, sempre que l'objectiu principal siga aportar noves millores tècniques a productes, processos o servicis.

4. Requisits dels projectes

1. Els projectes hauran de contindre activitats de tipus demostratiu que permeten reduir les incerteses sobre la viabilitat tècnica i comercial de la tecnologia desenrotllada. Podran incloure la participació efectiva o consultiva d'associacions d'usuaris, empreses o grups d'interés, potencials

beneficiaris dels resultats del projecte. No podran ser finançades activitats d'investigació. Es considera que l'activitat subvencionable del projecte arriba fins al moment en què s'aconsegueix un resultat que mostrar i la seua difusió o preparació de la transferència a les possibles empreses interessades. En cap cas s'acceptaran actuacions posteriors, de tipus comercial o de busca d'inversors, entre altres.

2. Tots els beneficis generats per les activitats de transferència de coneixement a les empreses realitzades per l'organisme de recerca hauran d'invertir-se en activitats primàries d'este centre.

3. Les activitats desenrotllades en l'àmbit del projecte han de tindre caràcter no econòmic, segons el que disposa l'apartat 2, epígraf 20, del Marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació, desenrotllament i innovació (2022/C 414/01, DOUE 28.10.2022), i no han de consistir en l'oferta de béns i servicis en cap mercat. El projecte no pot contindre activitats que permeten la propietat dels resultats en favor d'un interessat ja predeterminat, sense haver fet abans la difusió d'estos i haver ofert l'accés als resultats del projecte de manera àmplia i oberta.

4. A fi d'incrementar la cooperació entre agents del Sistema Valencià d'Innovació, per cada resultat d'I+D que l'entitat sol·licitadora pretenga valorar i transferir, serà necessària la participació en el projecte, com a servici extern, com a mínim d'un organisme de recerca o centre tecnològic que aporte coneixement al projecte mitjançant el desenrotllament d'activitats d'I+D+i. A l'efecte del còmput anterior, no es tenen en compte els copropietaris, si n'hi ha, dels resultats d'investigació que es pretén valorar i transferir.

5. Únicament s'admetrà la valorització i transferència d'un resultat d'investigació per sol·licitud, de manera que, si es pretenen valorar diversos resultats diferents, el proponent haurà de presentar tantes sol·licituds com resultats pretenga valorar.

6. El cost elegible del projecte és igual o superior a 70.000 euros amb un màxim de 250.000.

7. El nivell de maduresa tecnològica d'inici del projecte haurà de ser igual o superior a TRL4.

8. El nivell de maduresa tecnològica de final del projecte no haurà de ser superior a TRL7.

9. Serà obligatòria la publicació, difusió o promoció en àmbits empresarials dels resultats directament relacionats amb el projecte.

10. L'execució dels projectes haurà de plantejar-se, necessàriament, amb previsió de gasto durant tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de gasto:

- el gasto previst per a 2025 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.
- el gasto previst per a 2026 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.

11. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>

12. Cada entitat sol·licitadora podrà presentar un màxim de vint-i-cinc sol·licituds de valorització de resultats. En cas de presentar més d'esta xifra, es consideraran únicament les vint-i-cinc primeres rebudes.

13. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

14. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Gastos subvencionables

1. Seran gastos subvencionables els conceptes inclosos en l'article 29 de les bases reguladores, amb les limitacions establides en el resolc sèptim, apartat 5.

Les subvencions a les universitats públiques; els organismes d'investigació de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació; els instituts d'investigació sanitària acreditats conforme al Reial decret 279/2016, de 24 de juny; les entitats i institucions sanitàries públiques sense ànim de lucre vinculades o concertades amb el Sistema Valencià de Salut, i altres centres públics d'I+D dependents o vinculats a les administracions públiques i els seus organismes, els pressupostos dels quals consoliden amb els pressupostos generals de l'Estat o amb els de la Generalitat Valenciana, seguiran la modalitat de costos marginals.

S'entenen per costos marginals els que s'originen exclusivament i directament pel desenrotllament de les activitats corresponents a la realització de les actuacions sol·licitades, amb excepció dels costos de personal propi amb càrrec als pressupostos públics esmentats i els costos d'amortització dels actius materials adquirits amb fons públics.

2. En el cas dels servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte, no es consideraran gastos subvencionables aquells que consistisquen en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

3. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

4. Els gastos d'inversió en equipament científic i altre material inventariable no poden representar més del 30 % del cost subvencionable del projecte, llevat que en la memòria es justifique adequadament la necessitat d'inversió per un import superior.

5. Quant als gastos de transport, únicament seran elegibles els gastos de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà del personal propi de l'entitat sol·licitadora vinculat amb les activitats del projecte. Els gastos que s'imputen han d'estar limitades pels imports que estableix el Decret 80/2025, de 3 de juny, del consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris i les seues modificacions respectives. Per als gastos realitzats a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 13 de l'esmentat Decret 80/2025, de 3 de juny, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici o, en defecte d'això, la normativa que la substituïska o complemente, i es considerarà classificat com a regla general de grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels grups regulats en l'annex I d'este reial decret.

6. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte serà de 1.400 euros per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

7. No té la consideració de gasto subvencionable la publicació, difusió o presentació dels resultats del projecte en àmbits científics ni l'assistència a congressos o jornades científiques.

8. En concepte de costos indirectes les entitats beneficiàries poden imputar, d'acord amb les bases reguladores d'esta convocatòria i el Reglament UE 2021/1060 pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenrotllament Regional, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de gasto, un percentatge fix de fins al 15 % dels costos de personal vàlidament justificats.

9. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

6. Intensitat de la subvenció

La subvenció consistirà en una subvenció de 100 % dels gastos subvencionables del projecte.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació obtinga un valor mínim de 50 punts

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 40 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la comprensió dels objectius que persegueix el projecte, la coherència del plantejament en funció del temps disponible, el pressupost sol·licitat i els diferents recursos a la disposició del projecte, així com l'establiment de fites i documentació que cal lliurar, que permeten un seguiment del seu desenrotllament.

– El caràcter innovador de la proposta. Fins a 15 punts.

Es valorarà el grau d'innovació i originalitat dels resultats, en relació amb altres ja existents en el mercat nacional o internacional, o si s'orienten a resoldre problemes no abordats anteriorment i que aporten solucions a estos

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 15 punts.

Es valorarà si els objectius del projecte es consideren recollits en els reptes i també les solucions determinades pels diferents CEIE.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora i la qualificació dels recursos. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència en activitats de valorització o transferència de l'equip de treball. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència de l'equip investigador quant a la generació de patents, abast d'estes , llicències o contractes de transferència a les empreses.

– Antecedents del projecte. Fins a 10 punts.

Es valorarà si la investigació, que ara es proposa valorar, va rebre suport a través de convocatòries públiques.

– Actuacions de difusió i transferència dels resultats del projecte. Fins a 10 punts.

Es valorarà la concreció de les actuacions previstes i sobretot la seua eficàcia, per l'orientació i la forma prevista de fer arribar els resultats cap a les empreses.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, el potencial d'explotació comercial i la col·laboració entre entitats de diferent naturalesa. Puntuació màxima: Fins a 25 punts.

– Proximitat del producte al mercat. Fins a 5 punts.

Es valorarà la distància entre els resultats del projecte i la seua incorporació al mercat considerant les etapes que encara és necessari desenrotllar per a considerar-lo suficientment consolidat, així com, especialment la participació efectiva o consultiva d'associacions d'usuaris, empreses o grups d'interés beneficiaris dels resultats del projecte.

– Volum de mercat potencial. Fins a 5 punts.

Es valorarà la presumible quota de mercat que és possible aconseguir amb la utilització dels resultats del projecte.

– Col·laboració entre entitats de distinta naturalesa. Fins a 10 punts.

Es valorarà la diversitat i complementarietat de les entitats d'I+D col·laboradores, tenint en compte si al projecte s'aporta únicament coneixement científic o tecnològic, o els dos, i també la rellevància, en termes d'import econòmic, de l'activitat que es contracta a mitjans externs.

– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.



– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

– Declaració de propietat dels resultats que s'han de valorar.

Línia 2: Potenciació d'unitats científiques de desenvolupament de tecnologies i difusió del coneixement cap a l'empresa (UCIE).

1. Objectiu

Suport a la creació i manteniment d'estructures en el si d'instituts universitaris o grups d'investigació, que incorporen personal i els mitjans necessaris per a generar innovació a partir del coneixement que emana de la investigació dels grups. Estes innovacions hauran d'orientar-se al mercat, com a mètode per a acostar el coneixement a l'empresa.

2. Entitats beneficiàries

1. Tenen la condició d'entitats beneficiàries, sempre que la seu social o el centre de desenvolupament d'activitat de les quals es trobe radicat a la Comunitat Valenciana:

– Universitats públiques i privades integrades en la Xarxa d'Universitats Valencianes per al Foment de la Investigació, el Desenvolupament i la Innovació (RUVID).

– Organismes públics d'investigació definits en l'article 47 de la Llei 14/2011, d'1 de juny de la ciència, la tecnologia i la innovació.

– Instituts d'investigació sanitària acreditats d'acord amb el que estableix el Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts d'investigació biomèdica o sanitària i normes complementàries.

– Entitats i institucions sanitàries públiques i privades sense ànim de lucre vinculades al Sistema Valencià de Salut o concertades amb este, segons l'article 7 de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de salut de la Comunitat Valenciana, que desenvolupen activitat investigadora.

– Altres centres d'I+D+i del sector públic de l'Administració.

2. Les entitats beneficiàries tindran la consideració d'organisme d'investigació definit segons l'article 3.c de les bases reguladores i faran activitat no econòmica definida segons l'article 3.o d'estes bases.

3. Un mateix grup, institut o institut mixt de recerca que pertanya a qualsevol entitat només podrà presentar una sol·licitud a esta línia del programa.

3. Tipologia de projectes.

Seràn subvencionables els projectes consistents en la creació o el manteniment d'infraestructures per a generació d'accions de coordinació, col·laboració amb externs i actuacions de difusió, que permeten donar a conèixer al teixit empresarial l'oferta científica del centre d'investigació, i al revés, conegudes les necessitats de les empreses, orientar l'activitat investigadora pròpia en el sentit que el mercat demana, així com la generació de projectes en cooperació. Tot això, amb l'objectiu de transferència de tecnologia al mercat.

4. Requisits dels projectes

1. La comesa de les UCIE és establir les condicions per a convertir el coneixement en innovacions aprofitables per les empreses, així com el desplegament de les accions necessàries que en puguin permetre la transferència efectiva.

2. A fi d'incrementar la cooperació entre agents del Sistema Valencià d'Innovació, haurà d'instrumentar-se obligatòriament la col·laboració amb almenys un institut tecnològic que aporte el seu coneixement i proximitat a les empreses, de manera que el treball que es desenvolupa en l'UCIE es canalitze tan bé com siga possible a innovacions aprofitables pel mercat.

3. Les innovacions desenrotllades es difondran àmpliament, de forma no discriminatòria i no exclusiva, abans de qualsevol actuació de transferència a una empresa concreta i els beneficis generats per esta activitat, realitzada per l'organisme d'investigació, hauran d'invertir-se en activitats primàries d'este centre.

4. Les activitats desenrotllades en l'àmbit del projecte han de tindre caràcter no econòmic, segons el que disposa l'apartat 2, epígraf 20, del Marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació, desenrotllament i innovació (2022/C 414/01, DOUE 28.10.2022), i no han de consistir en l'oferta de béns i servicis en cap mercat.

5. L'execució dels projectes necessàriament haurà de plantejar-se amb previsió de gasto durant tres anualitats. El cost elegible total ha de ser igual o superior a 100.000 euros amb un màxim de 400.000 euros.

El pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de gasto:

- el gasto previst per a 2025 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.
- el gasto previst per a 2026 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.

6. El projecte ha de contindre activitats per a la publicació, difusió i promoció en àmbits empresarials de les innovacions realitzades.

7. En el cas de noves sol·licituds d'UCIE amb projecte aprovat en alguna convocatòria anterior de l'AVI el període de vigència del qual acabe durant 2025, el període d'elegibilitat del nou projecte començarà, necessàriament, a partir de la data de finalització del projecte que va ser objecte d'ajuda anterior, començant que, sent una convocatòria l'exercici inicial de la qual és 2025, haurà de produir-se en l'any esmentat.

8. En els casos en què una entitat sol·licite una UCIE per a un determinat grup o institut, tant universitari com sanitari, que ja dispose d'algun agent d'innovació secundat per l'AVI en el Programa promoció del talent, serà obligatori integrar l'actuació d'eixos agents en el pla d'acció de l'UCIE.

9. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>

10. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

11. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Gastos subvencionables

1. Seran gastos subvencionables els conceptes inclosos en l'article 36 de les bases reguladores, amb les limitacions establides en el resolc sèptim, apartat 5.

Les subvencions a les universitats públiques; els organismes d'investigació de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació; els instituts d'investigació sanitària acreditats conforme al Reial decret 279/2016, de 24 de juny; les entitats i institucions sanitàries públiques sense ànim de lucre vinculades o concertades amb el Sistema Valencià de Salut, i altres centres públics d'I+D dependents o vinculats a les administracions públiques i els seus organismes, els pressupostos dels quals consoliden amb els pressupostos generals de l'Estat o amb els de la Generalitat Valenciana, seguiran la modalitat de costos marginals.

S'entenen per costos marginals els que s'originen exclusivament i directament pel desenrotllament de les activitats corresponents a la realització de les actuacions sol·licitades, amb excepció dels costos de personal propi amb càrrec als pressupostos públics esmentats i els costos d'amortització dels actius materials adquirits amb fons públics.

2. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

3. En el cas dels servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte, no es consideraran gastos subvencionables aquells que consistisquen en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

4. Els gastos d'inversió en equipament científic i altre material inventariable no poden representar més del 30 % del cost subvencionable del projecte, llevat que en la memòria es justifique adequadament la necessitat d'inversió per un import superior.

5. Quant als gastos de transport, únicament seran elegibles els gastos de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà del personal propi de l'entitat sol·licitadora vinculat amb les activitats del projecte. Els gastos que s'imputen han d'estar limitades pels imports que estableix el Decret 80/2025, de 3 de juny, del consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris i les seues modificacions respectives. Per als gastos realitzats a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 13 de l'esmentat Decret 80/2025, de 3 de juny, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici o, en defecte d'això, la normativa que la substituïska o complemente, i es considerarà classificat com a regla general de grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels grups regulats en l'annex I d'este reial decret.

6. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte serà de 1.400 euros per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

7. No té la consideració de gasto subvencionable la publicació, difusió o presentació dels resultats del projecte en àmbits científics ni l'assistència a congressos o jornades científiques.

8. En concepte de costos indirectes, les entitats beneficiàries podran imputar, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de gasto, un percentatge de fins al 15 % dels costos de personal vàlidament justificats.

9. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

6. Intensitat de la subvenció

Per a sol·licitants que no hagen sigut beneficiaris d'este programa en convocatòries anteriors de l'AVI, la subvenció consistirà en una subvenció del 100 % dels gastos subvencionables del projecte en la primera anualitat, del 95 % en la segona anualitat i del 90 % en la tercera anualitat.

Per a sol·licitants que hagen sigut beneficiaris d'este programa en convocatòries anteriors de l'AVI, la subvenció consistirà en una subvenció del 90 % dels gastos subvencionables del projecte en cada una de les anualitats.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació aconseguisca un valor mínim de 50 punts

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 40 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la comprensió dels objectius que persegueix el projecte, la permanència de les activitats durant tot el període elegible que permet el programa, la coherència del plantejament, el

pressupost sol·licitat, les activitats proposades i els diferents recursos a la disposició del projecte, així com l'establiment de fites i entregables, que permeten un seguiment del seu desenrotllament.

- Estructura i organització de la unitat proposada. Fins a 15 punts.

Es valorarà la concreció de l'estructura, l'organització i el model de relació amb els grups d'investigació interns i el mercat en general.

- Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 15 punts.

Es valora el grau d'identificació del projecte amb els reptes i solucions identificats pel CEI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora i la qualificació dels recursos. Puntuació màxima: 30 punts.

- Qualificació de les persones, trajectòria i capacitats d'innovació. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'adequació dels perfils i característiques de l'equip de treball de l'UCIE.

- Experiència en activitats de transferència. Fins a 10 punts.

Es valora l'experiència prèvia del grup/organisme en la transferència de resultats, així com les llicències d'explotació de patents o de drets de propietat intel·lectual cap a empreses realitzades anteriorment pel grup d'investigació en què s'integra la unitat.

- Qualitat i rellevància de les col·laboracions externes i la seua adequació per a aconseguir els objectius del projecte. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'adequació dels organismes externs amb què es contracta, la seua experiència i la contribució al fet que les activitats de l'UCIE repercutisquen en el mercat.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, el potencial d'explotació comercial, la col·laboració entre entitats de diferent naturalesa i l'efecte d'arrossegament del projecte, amb la valoració de la influència en diferents àmbits o el grau de transferència i promoció de la I+D+i. Puntuació màxima: 25 punts.

- Pla d'activitats de difusió i transferència a les empreses per part de la unitat. Fins a 10 punts.

Es valorarà la concreció en la difusió i transferència dels resultats obtinguts per la unitat al mercat en el temps previst d'execució del projecte.

- Col·laboració entre entitats de distinta naturalesa. Fins a 10 punts.

Es valorarà la naturalesa de les col·laboracions d'I+D externes i el nombre, si és superior al mínim exigit per la convocatòria, així com el pes específic i atribucions atorgats a estes en el desplegament del projecte, així com especialment, la participació efectiva o consultiva d'associacions d'usuaris, empreses o grups d'interés beneficiaris dels resultats del projecte.

- Potencial i aplicabilitat del projecte. Fins a 5 punts.

Es valorarà l'abast i naturalesa de l'activitat de l'UCIE, quant a nous projectes a escometre, patents a desplegar, llicències a transferir, creació de *spin-off*, sectors d'interés, influència en l'emprenedoria, etc.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

- Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

- Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Altres disposicions

L'Agència Valenciana de la Innovació promou la interrelació entre les persones integrants de l'UCIE i pot organitzar l'itinerari formatiu per a especialitzar-se, així com altres actuacions tendents a reforçar els seus coneixements i les seues capacitats com a generadors de connexions entre els

àmbits científic i empresarial. Els gastos generats per l'organització de les accions indicades ací han de ser assumits, contrets i pagats de manera íntegra directament per l'Agència Valenciana de la Innovació.

Annex II

Promoció del talent: Agents d'innovació, incorporació de persones investigadores i tecnòlogues per a projectes d'innovació en empreses, doctorands empresarials i agents d'innovació de proximitat

Línia 1. Agents d'innovació

1. Objectiu

Posada en marxa i desenrotllament d'una xarxa d'agents d'innovació en universitats, centres d'investigació i associacions empresarials i altres entitats de suport a la innovació per a promoure l'explotació del coneixement i la seua transferència cap a les empreses.

2. Sublínies

Sublínia 1.1. Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà afavorir la recerca aplicada i orientada a resultats, el transvasament del coneixement cap a les empreses, així com la promoció d'una col·laboració estable i a llarg termini entre els universos industrial/empresarial i científicouniversitari.

Sublínia 1.2. Manteniment de l'agent d'innovació.

3. *Entitats beneficiàries* Podran tindre la consideració d'entitats beneficiàries les incloses en la línia 1. (agents d'innovació) de l'article 41 de les bases reguladores.

En el cas de la sublínia 1.2 (manteniment) l'entitat ha d'haver sigut beneficiària d'ajuda en la línia d'Agents d'Innovació de convocatòries anteriors.

4. Requisits dels projectes

1. Com a regla general, les entitats sol·licitants podran presentar com a màxim dos sol·licituds, en què es donarà suport a una persona agent de la innovació per cada sol·licitud. No necessàriament ha de tractar-se d'una sol·licitud per sublínia.

No obstant això, quan l'entitat sol·licitadora tinga la consideració d'organisme d'investigació, podrà presentar fins a quatre sol·licituds, o en cas d'universitat pública fins a un màxim de sis, per a l'adscripció d'agents d'innovació als seus grups, instituts o altres estructures d'investigació i transferència, amb el límit d'una sol·licitud per cada una de les estructures referides.

Tenint en compte els projectes que ja estiguen executant-se a conseqüència de convocatòries anteriors de l'AVI en el marc d'esta línia, en cap cas es pot simultaniejar l'execució d'un nombre de projectes superior als límits que en funció del tipus d'entitat estan indicats en els dos paràgrafs anteriors.

No es consideraran susceptibles de suport noves sol·licituds en la sublínia 1.1 d'Agents d'innovació, per a agents que s'adscriuen a grups o instituts que ja disposen d'una UCIE secundada a través de la línia 2: Potenciació d'unitats científiques de desenrotllament de tecnologies i difusió del coneixement cap a l'empresa (UCIE) del programa de valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses.

En el cas de nova sol·licitud per a la sublínia 1.2 Manteniment de l'agent d'innovació, en la qual l'agent estiga adscrit a un grup o institut que ja dispose d'una UCIE secundada a través de la línia 2: Potenciació d'unitats científiques de desenrotllament de tecnologies i difusió del coneixement cap a l'empresa (UCIE) del programa de valorització i transferència de resultats d'investigació a les empreses, s'haurà de descriure en la memòria de sol·licitud de manteniment la forma d'integració de l'actuació de l'agent amb el pla d'acció vigent de l'UCIE.

2. L'entitat sol·licitadora haurà de presentar un pla de treball per a la persona contractada.

3. El pla de treball detallarà les actuacions previstes per a propiciar noves oportunitats de col·laboració en I+D+i entre centres d'investigació o universitats i empreses, incloent-hi informació sobre els processos que se seguiran per a la identificació i formulació d'ofertes i demandes tecnològiques, així com reptes tecnològics i d'innovació multidisciplinària, que porten a una posterior realització d'activitats d'investigació aplicada i posterior transvasament a l'activitat empresarial, d'acord amb l'article 42 de les bases reguladores.

4. Les persones que es pretenga contractar ha de complir els requisits següents:

- Titulació universitària i, preferentment, experiència en gestió de projectes d'I+D+i.
- Es tindrà en consideració l'experiència i/o formació complementària en àmbits tècnics de cooperació i gestió de la innovació, així com el coneixement d'altres idiomes.

5. El contracte de treball haurà de realitzar-se per compte d'altri i respectant la categoria professional i remuneració del perfil professional contractat, i no seran admissibles els contractes en pràctiques. Només s'admetran contractes relatius a treballadors inclosos en els grups 1 i 2 de cotització del Règim General de la Seguretat Social. El contracte haurà d'incloure la menció d'haver sigut finançat tant per l'AVI com per la Unió Europea, la qual cosa podrà indicar-se en una addenda al contracte després de la concessió de la subvenció.

6. En cas que la persona que exercirà les funcions d'agent de la innovació ja estiga contractada per l'entitat amb anterioritat a la data de sol·licitud de la subvenció, fins i tot a la data d'inici del termini d'execució del projecte previst en el resolc sèptim d'esta convocatòria, el contracte haurà de complir les condicions arreplegades en este apartat. En cas contrari, s'ha de modificar este contracte.

7. En cas de rescissió del contracte laboral abans de la finalització del període elegible, l'entitat ha de justificar adequadament el motiu d'esta rescissió i queda, així mateix, obligada a la selecció d'un nou o una nova agent de perfil similar o equivalent. L'incompliment d'esta condició podrà suposar la minoració o revocació de la subvenció percebuda per a la creació d'este lloc conformement al que es disposa en el resolc octau d'esta convocatòria. Qualsevol incidència o modificació en els contractes finançats amb càrrec a este programa s'ha de comunicar a l'AVI en el moment en què es produïska.

El que s'indica en el paràgraf anterior és, així mateix, aplicable als supòsits de canvi en la persona agent que tinguen lloc amb anterioritat a la firma del contracte laboral.

En la sublínia 1.2 haurà d'existir continuïtat en l'entitat de la persona a la qual s'ha donat suport en l'exercici anterior entre el final del projecte anterior i l'inici de l'actual una vegada concedida la subvenció, amb les excepcions descrites en este apartat. Qualsevol modificació en el contracte de la persona contractada haurà de ser autoritzada per l'AVI, llevat que es tracte d'una millora de les condicions econòmiques o laborals.

8. Les entitats beneficiàries, en el cas que en els contractes subscrits a l'empara d'esta línia es produïsquen suspensions del contracte per la concurrència de situacions d'incapacitat temporal per un període de, almenys, 3 mesos consecutius, maternitat o paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància natural d'un menor de nou mesos i adopció o acolliment durant el període de duració d'este, podran substituir temporalment la persona secundada mitjançant la realització d'un contracte d'interinitat, amb inici en data posterior en què es produïska la baixa de la persona a què s'ha donat suport. El perfil de la persona contractada i el contracte laboral s'ajustarà al que s'indica en este apartat 4 (requisits dels projectes) i es realitzarà exclusivament amb la finalitat de continuar amb el pla de treball i únicament fins a la reincorporació de la persona a què s'ha donat suport, i ha de constar així en el contracte laboral.

Del contracte suspès només tindran la consideració de subvencionables els gastos derivats de la contractació corresponents a la cotització a la seguretat social, i només en el cas en què no s'haja produït la substitució temporal de la persona agent de la innovació.

9. Els projectes, d'acord amb l'article 42 de les bases reguladores, hauran d'incloure entre els seus objectius la transferència dels resultats d'investigació a l'àmbit industrial i empresarial o el transvasament de factors d'innovació.

10. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>

11. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

12. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsqen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Gastos subvencionables

Es consideren gastos subvencionables els següents:

- Gastos de personal: cost salarial de la persona contractada, incloent-hi el salari, les càrregues socials i la quota empresarial a la Seguretat Social, ocupada en centres de la Comunitat Valenciana, amb les limitacions establides en el resolc sèptim, apartat 5.

El cost salarial subvencionable màxim mensual no pot superar els 4.500 euros (incloent-hi la part proporcional de les pagues extraordinàries i altres retribucions).

- Gastos de servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al desenrotllament de les accions presentades en el projecte, amb un cost total màxim anual subvencionable de 14.000 euros. No es consideren gastos subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

- Gastos ocasionats per la participació de l'agent en accions formatives directament relacionades amb el projecte, en concret, matrícules i inscripcions en cursos, congressos i jornades. El cost subvencionable màxim per hora de formació és de 90 euros, i el cost total subvencionable màxim anual per subvenció en este concepte és de 10.000 euros.

- Desplaçaments interurbans en transport públic i allotjament de la persona contractada.

Per als gastos realitzats a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 13 de l'esmentat Decret 80/2025, de 3 de juny, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici o, en defecte d'això, la normativa que la substituïska o complemente, i es considerarà classificat com a regla general de grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels grups regulats en l'annex I d'este reial decret.

Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. Cost total subvencionable: 1.400 euros per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

- Si és el cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

6. Intensitat de la subvenció

La subvenció consistirà en una subvenció de fins al 100 % dels costos considerats com a subvencionables.

Per a entitats sol·licitants que hagen sigut beneficiàries d'esta línia en convocatòries anteriors, l'ajuda no podrà superar la intensitat del 90 % dels gastos subvencionables del projecte en cada una de les anualitats.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només podrà ser secundat quan la puntuació obtinguda en l'avaluació aconseguisca un valor mínim de 50 punts.

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

Sublínia 1.1. Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà afavorir la recerca aplicada i orientada a resultats, el transvasament del coneixement cap a les empreses, així com la promoció d'una col·laboració estable i a llarg termini entre els universos industrial/empresarial i científicouniversitari.

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 25 punts.

Es valorarà el grau de definició i maduració del pla de treball, la coherència respecte a l'objecte de la convocatòria, concreció d'objectius, metodologia, col·laboracions externes, aportació al progrés tecnològic.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.

Es valorarà si els objectius del projecte es consideren recollits en els reptes i també les solucions determinades pels diferents CEIE identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència. Fins a 15 punts.

Es valoraran els mèrits curriculars de la persona candidata.

– Adequació. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'adequació del perfil professional a les tasques a realitzar.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, en el grau de transferència i la promoció de la I+D+. Puntuació màxima: 30 punts.

– Impacte en el grau d'activitat. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'I+D+i de l'entitat sol·licitadora i els seus efectes en el grau de transferència de coneixement i promoció de la I+D+i.

– Necessitat de l'agent d'innovació. Fins a 10 punts.

Es valorarà la necessitat de l'agent d'innovació en l'estructura de l'entitat sol·licitadora, atenent la novetat que per a les seues línies d'activitat suposarà la introducció de la figura de l'agent d'innovació.

– Participació de projectes d'I+D+i. Fins a 5 punts.

Es valorarà la participació de l'entitat sol·licitadora en projectes d'I+D+i en els últims anys.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

Sublínia 1.2. Manteniment de l'agent d'innovació que rep suport en la línia d'agents d'innovació.

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta a l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.



– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 25 punts.

Es valorarà el grau de definició i maduració del pla de treball, la coherència respecte a l'objecte de la convocatòria, concreció d'objectius, metodologia, col·laboracions externes, aportació al progrés tecnològic.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.

Es valorarà si els objectius del projecte es consideren recollits en els reptes i també les solucions determinades pels diferents CEIE identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència. Fins a 15 punts.

Es valorarà la continuïtat de la persona contractada en l'exercici anterior

– Compliment d'objectius. Fins a 15 punts.

Es valorarà que els objectius previstos hagen sigut aconseguits, i es justificarà adequadament en la memòria del projecte.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, en el grau de transferència i la promoció de la I+D+i. Puntuació màxima: 30 punts.

– Impacte en el grau d'activitat. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'I+D+i de l'entitat sol·licitadora i els seus efectes en el grau de transferència de coneixement i promoció de la I+D+i.

– Participació de projectes d'I+D+i. Fins a 15 punts.

Es valorarà la participació de l'entitat sol·licitadora en projectes d'I+D+i en els últims anys.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Altres disposicions

L'Agència Valenciana de la Innovació promourà la interrelació entre les persones que formaran part d'esta línia i podrà organitzar l'itinerari formatiu per a la seua especialització com a agents de la innovació, així com altres actuacions tendents a reforçar els seus coneixements i les seues capacitats com a generadors de connexions entre els àmbits científic i empresarial. Els gastos generats per l'organització de les accions indicades ací han de ser assumits, contrets i pagats de manera íntegra directament per l'Agència Valenciana de la Innovació. L'assistència a les sessions formatives serà de caràcter obligatori, excepte causa degudament justificada.

9. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

Sublínia 1.1. Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà afavorir la recerca aplicada i orientada a resultats, el transvasament del coneixement cap a les empreses, així com la promoció d'una col·laboració estable i a llarg termini entre els universos industrial/empresarial i científicouniversitari.

– Pla de Treball per a la persona agent de la innovació segons s'especifica en l'apartat 4.

– Documentació acreditativa relativa a la persona contractada, que s'ha de presentar juntament amb la memòria descriptiva del projecte en el moment de la sol·licitud o després de la formalització del contracte, segons siga procedent:



- Còpia del contracte laboral subscrit, firmat per les parts i comunicat als servicis públics d'ocupació.

- *Curriculum vitae* actualitzat. En el cas de processos selectius no finalitzats, les entitats que es regisquen per sistemes de contractació públics de personal podran aportar el butlletí oficial de la Universitat o altres mitjans oficials, on consten els requisits mínims dels aspirants i que en cap cas seran inferiors als exigits en l'apartat 4.

- Còpia del títol universitari o certificat acadèmic, així com certificats d'idiomes, si és el cas.

- Certificat de vida laboral del personal contractat o un altre document emés per la TGSS que acredite el grup de cotització i el període d'efecte.

Sublínia 1.2. Manteniment de l'agent d'innovació.

- Pla de Treball per a la persona agent de la innovació segons s'especifica en l'apartat 4.

En el cas d'haver sigut substituït el personal contractat en l'exercici anterior s'aportarà la resta de documentació detallada en este mateix apartat 9 per a la sublínia 1.1, excepte si ja ha sigut presentada amb anterioritat.

Línia 2. Incorporació de persones investigadores i tecnòlogues per a projectes d'innovació en empreses (INCORPORACIÓ)

1. Objectiu

Incentivar la contractació de persones investigadores i tecnòlogues que desenrotllen projectes d'I+D+i o realitzen la implantació de tecnologies relacionades amb la nova economia en empreses, o bé desenrotllen projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores.

2. Sublínies

Sublínia 2.1. Contractació per empreses de personal investigador o tècnic per a dur a terme activitats d'I+D+i, d'implantació de tecnologies relacionades amb la nova economia o per al desplegament de projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores.

Esta sublínia està dirigida a empreses que contracten nou personal investigador amb titulació universitària o de grau superior en Formació Professional, bé per a dur a terme activitats pròpies d'I+D+i o projectes d'implantació de tecnologies vinculades a la nova economia, o bé per al desplegament d projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores.

Sublínia 2.2. Manteniment del personal investigador o tècnic.

3. Entitats beneficiàries

Empreses amb seu social o centre de desenrotllament d'activitat situat a la Comunitat Valenciana amb les següents característiques:

- que estiguen enquadrades en les seccions C, D, E, F, divisions 10 a 43, de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009);

- o classificades com a empreses de servicis intensius en coneixement, amb codi de CNAE 2009 (NACE Rev. 2) inclòs en la classificació de l'Oficina d'Estadística de la Unió Europea (Eurostat), accessible en: [https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Knowledge-intensive_services_\(KIS\)](https://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Knowledge-intensive_services_(KIS))

En el cas de la Sublínia 2.2, "Manteniment", l'entitat ha d'haver sigut beneficiària en la línia d'incorporació de persones investigadores i tecnòlogues per a projectes d'innovació en empreses, de convocatòries anteriors.

4. Requisits dels projectes

1. Les entitats sol·licitants només podran presentar dos sol·licituds per al suport a una persona investigadora o tecnòloga per sol·licitud; no necessàriament ha de tractar-se d'una sol·licitud per Sublínia, i es podrà obtindre finançament en un màxim de sis anualitats consecutives. Tenint en compte els projectes que ja s'estiguen executant a conseqüència de convocatòries anteriors en el marc d'esta línia, en cap cas es pot simultaniejar l'execució de més de dos projectes.

2. La selecció del personal investigador o tècnic s'ha de realitzar respectant les polítiques horitzontals en matèria d'igualtat d'oportunitats i d'acord amb principis de publicitat suficient i valoració professional equitativa de les candidatures.

3. El nivell d'ocupació en l'empresa s'ha d'haver mantingut entre el període comprés entre la publicació de la convocatòria i la finalització del període elegible. En el cas d'incompliment d'este requisit, l'empresa patirà la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció concedida, que consistix en un percentatge d'un 5 % de l'import correctament justificat després de la verificació de la documentació justificativa del projecte afectat si la pèrdua de l'ocupació en l'entitat és inferior o igual al 10 % de la plantilla, i d'un 10% en el cas que esta pèrdua siga superior al 10 % de la plantilla, amb les mateixes consideracions que l'anterior.

4. El personal contractat ha de dedicar-se de manera exclusiva a les tasques d'I+D+i, implantació de tecnologies o projectes de consolidació previstos en la memòria descriptiva del projecte.

5. En cas de rescissió del contracte laboral abans de la finalització del període elegible, l'empresa ha de justificar adequadament el motiu d'esta rescissió i queda, així mateix, obligada a la selecció i la contractació d'una nova persona investigadora de perfil similar o equivalent. L'incompliment d'esta condició podrà suposar la pèrdua total o parcial del dret al cobrament de la subvenció concedida per a la creació d'este lloc, conformement al que es disposa en el resolc octau d'esta convocatòria. Qualsevol incidència o modificació en els contractes finançats amb càrrec a este programa s'ha de comunicar a l'AVI en el moment en què es produïska.

El que s'indica en el paràgraf anterior és, així mateix, aplicable als supòsits de canvi en la persona contractada que tinguen lloc amb anterioritat a la firma del contracte laboral.

En la sublínia 2.2 hi ha d'haver continuïtat en l'empresa de la persona que haja rebut suport en l'exercici anterior de manera ininterrompuda entre el final d'un exercici i l'inici del següent, amb les excepcions descrites en este apartat.

6. El personal que rep suport ha de complir els requisits següents:

- Titulació universitària o de tècnic superior en Formació Professional, preferentment, amb experiència en projectes d'I+D.

- Estar en possessió d'esta titulació en la data d'incorporació en l'empresa.

- No haver estat vinculat laboralment amb l'empresa beneficiària ni amb cap altra que hi estiga relacionada accionarialment o socialment en els dos anys anteriors a la data de formalització del contracte. En el cas de les empreses *spin-off* no serà aplicable este requisit si la vinculació laboral s'ha mantingut amb una institució d'I+D pública o privada sense ànim de lucre que participa en l'accionariat o en el capital de la nova empresa.

- No tindre, en el moment de presentació de la sol·licitud, participació en el capital de l'empresa que sol·licita esta subvenció o en una altra relacionada accionarialment o socialment amb esta, que supose una capacitat de control directe o indirecte en l'administració de l'empresa. Amb caràcter general, esta participació no podrà superar el 25 % del capital, no sent aplicable este criteri en el cas de les empreses *spin-off*.

7. El contracte de treball haurà de realitzar-se per compte d'altri i respectant la categoria professional i remuneració del perfil professional contractat, i no seran admissibles els contractes en pràctiques. Només s'admetran contractes relatius a treballadors inclosos en els grups 1 i 2 de cotització al Règim General de la Seguretat Social, en el cas de titulats universitaris, i grups 3, 4 i 5, en el cas de tècnics superiors d'FP, i hauran d'acreditar-se en el moment de la sol·licitud per a contractes ja realitzats.

8. El contracte ha d'incloure la menció d'haver sigut finançat tant per l'AVI com per la Unió Europea, la qual cosa es pot indicar en una addenda al contracte després de la concessió de la subvenció i, en el cas de la sublínia 2.1, s'ha d'haver subscrit durant l'any 2025.

9. Les entitats beneficiàries, en el cas que en els contractes subscrits a l'empara d'este subprograma es produïsqen suspensions del contracte per la concurrència de situacions d'incapacitat temporal per un període de, almenys, 3 mesos consecutius, maternitat o paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància natural d'un menor de nou mesos i adopció o acolliment durant el període de duració d'este, podran substituir temporalment la persona que ha rebut suport

mitjançant la realització d'un contracte d'interinitat, amb inici en data posterior en què es produïska la baixa de la persona a què s'ha donat suport. El perfil de la persona contractada i el contracte laboral s'ajustarà al que s'indica en l'apartat 4 (requisits dels projectes) i es realitzarà exclusivament amb la finalitat de continuar amb el pla de treball i únicament fins a la reincorporació de la persona que ha rebut suport, i ha de constar així en el contracte laboral.

Del contracte suspés només tindran la consideració de subvencionables els gastos derivats de la contractació corresponents a la cotització a la seguretat social, i només en el cas en què no s'haja produït la substitució temporal de la persona investigadora o tecnòloga.

10. Els projectes, d'acord amb l'article 42 de les bases reguladores, hauran d'incloure entre els seus objectius la transferència dels resultats d'investigació a l'àmbit industrial i empresarial o el transvasament de factors d'innovació.

11. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>

12. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

13. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Gastos subvencionables

Es consideren gastos subvencionables els següents:

– Gastos de personal: cost salarial de la persona contractada, incloent-hi el salari, les càrregues socials i la quota empresarial a la Seguretat Social, ocupada en centres de la Comunitat Valenciana, amb les limitacions establides en el resolc sèptim, apartat 5.

El cost salarial subvencionable màxim mensual no pot superar els 4.500 euros (titulat universitari) o 3.500 euros (titulat FP) (incloent-hi la part proporcional de les pagues extraordinàries i altres retribucions).

– Gastos de servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al desenrotllament de les accions presentades en el projecte, amb un cost total màxim anual subvencionable de 14.000 euros. No es consideren gastos subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Gastos ocasionats per la participació del personal investigador o tècnic contractat en accions formatives directament relacionades amb la seua activitat d'I+D o de gestió de la innovació en l'empresa, en concret, matrícules i inscripcions en cursos, congressos i jornades. El cost subvencionable màxim per hora de formació és de 90 euros, i el cost total subvencionable màxim anual per subvenció en este concepte és de 10.000 euros.

Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. Cost màxim subvencionable: 1.400 euros per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

6. Intensitat de la subvenció

La subvenció consistirà en una subvenció de fins al 50 % dels costos considerats com a subvencionables per a pimes i de fins al 30 % per a grans empreses.



Sense superar els límits establits en el punt anterior, podrà incrementar-se la intensitat de subvenció fins a un 5 % quan la persona contractada siga dona, a fi de pal·liar la bretxa de gènere existent en la investigació científicotècnica.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només pot rebre suport quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga, com a mínim, de 50 punts.

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

Sublínia 2.1, Contractació per empreses de personal investigador o tècnic per a dur a terme activitats d'I+D+i, d'implantació de tecnologies relacionades amb la nova economia o per al desplegament de projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores": tindre la seua seu social o establiment de producció a la Comunitat Valenciana.

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 25 punts.

Es valorarà el grau de definició i maduració del pla de treball, la coherència respecte a l'objecte de la convocatòria, concreció d'objectius, explotació de resultats i aportació al progrés tecnològic, metodologia, i ús de col·laboracions externes.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.

Es valorarà si els objectius del projecte es consideren recollits en els reptes i també les solucions determinades pels diferents CEIE identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI. Fins a 10 punts.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència. Fins a 20 punts.

Es valoraran els mèrits curriculars de la persona candidata.

– Adequació. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'adequació del perfil professional a les tasques a realitzar.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, quant al potencial d'explotació comercial. Puntuació màxima: 30 punts.

– Impacte en el grau d'activitat. Fins a 10 punts.

Es valorarà que l'empresa dispose de previsions raonades sobre l'impacte en l'activitat d'I+D+i que tinga la contractació de l'investigador o tècnic.

– Explotació de resultats. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'existència d'un pla concret i viable per a l'explotació dels resultats del projecte d'I+D+i amb inclusió d'indicadors de seguiment.

– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts. Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

Sublínia 2.2. Manteniment del personal investigador o tècnic contractat.



a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 25 punts.

Es valorarà el grau de definició i maduració del pla de treball, la coherència respecte a l'objecte de la convocatòria, concreció d'objectius, explotació de resultats i aportació al progrés tecnològic, metodologia, i ús de col·laboracions externes.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.

Es valorarà si els objectius del projecte es consideren recollits en els reptes i també les solucions determinades pels diferents CEIE identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència. Fins a 15 punts.

Es valorarà la continuïtat de la persona contractada en l'exercici anterior:

– Compliment d'objectius. Fins a 15 punts.

Es valorarà la consecució dels objectius previstos, justificant-se adequadament en la memòria del projecte.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris al potencial d'explotació comercial. Puntuació màxima: 30 punts.

– Impacte en el grau d'activitat. Fins a 10 punts.

Es valorarà que l'empresa dispose de previsions raonades sobre l'impacte en l'activitat d'I+D+i que tinga la contractació de l'investigador o tècnic.

– Explotació de resultats del projecte. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'existència d'un pla concret i viable per a l'explotació dels resultats del projecte d'I+D+i amb inclusió d'indicadors de seguiment.

– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

Sublínia 2.1. Contractació per empreses de personal investigador o tècnic per a dur a terme activitats d'I+D+i, d'implantació de tecnologies relacionades amb la nova economia o per al desplegament de projectes que faciliten la consolidació de noves empreses innovadores:

– Documentació acreditativa relativa al personal contractat, que s'ha de presentar juntament amb la memòria descriptiva del projecte en el moment de la sol·licitud o després de la formalització del contracte, segons siga procedent:

– Acreditació documental del procés de selecció del personal investigador dut a terme respectant les polítiques horitzontals en matèria d'igualtat d'oportunitats i d'acord amb principis de publicitat suficient i valoració professional equitativa de les candidatures.

– Còpia del contracte laboral subscrit, firmat per les parts i comunicat als servicis públics d'ocupació.



- *Curriculum vitae* actualitzat.
- Còpia del títol universitari o certificat acadèmic, així com certificats d'idiomes, si és el cas.
- Certificat de vida laboral de la persona contractada en el qual figure l'historial de la persona treballadora i que acredite que no hi ha relació laboral, de caràcter contractual prèvia amb l'empresa, en els 2 últims anys, així com el grup de cotització.

Sublínia 2.2. Manteniment del personal investigador o tècnic contractat.

En el cas d'haver sigut substituït el personal contractat en el marc de la convocatòria anterior, s'aportarà la resta de documentació indicada en l'apartat anterior, excepte si ja ha sigut presentada amb anterioritat.

Línia 3. Doctorands empresarials (Innodocto)

1. Objectiu

Promoure la formació de doctorands i doctorandes en les empreses i propiciar l'adquisició per part d'aquells i aquelles de les habilitats necessàries per a desenrotllar projectes d'I+D en entorns empresarials i així incrementar el grau de tecnificació i capacitat innovadora de les plantilles de les empreses.

Així mateix, fomentar l'obtenció de la menció industrial en el títol de doctor d'acord amb els criteris establits en l'article 15 bis del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen les ensenyances oficials de doctorat.

2. Sublínies

Sublínia 3.1. Suport a personal de recerca de les empreses (ja en plantilla o bé de nova contractació) que durà a terme una tesi doctoral vinculada a un projecte d'I+D+i desenrotllat per l'empresa.

Sublínia 3.2. Manteniment del doctorand o doctoranda.

3. Entitats beneficiàries

Empreses amb seu social o centre de desenrotllament d'activitat situat a la Comunitat Valenciana amb les característiques esmentades en el següent paràgraf, en què les persones doctorandes hauran d'adscriure's a un centre de treball de l'esmentada comunitat.

Empreses industrials o de servicis incloses en qualsevol epígraf de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE 2009), sempre que la tesi doctoral estiga vinculada a un projecte d'I+D+i realitzat per l'empresa.

En el cas de la sublínia 3.2, "Manteniment", l'empresa ha d'haver sigut beneficiària en la línia "Doctorands empresarials" de convocatòries anteriors.

4. Requisits dels projectes

1. Les entitats sol·licitants podran presentar com a màxim tres sol·licituds a la línia de doctorands empresarials per al suport a una persona per sol·licitud; no necessàriament ha de tractar-se d'un projecte per sublínia i podrà obtindre suport una mateixa persona doctoranda en un màxim de sis anualitats consecutives. Tenint en compte els projectes que ja s'estiguen executant a conseqüència de convocatòries anteriors en el marc d'esta línia, en cap cas es pot simultaniejar l'execució d'un nombre de projectes superior a més de tres projectes.

2. Haurà de subscriure's el conveni de col·laboració marc entre l'empresa i la universitat a què fa referència l'apartat 2 de l'article 15 bis, "Menció industrial en el títol de doctor", del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen les ensenyances oficials de doctorat.

3. El projecte de recerca ha d'estar relacionat directament amb la tesi doctoral que s'ha de realitzar.

4. Les persones doctorandes han d'estar admeses o matriculades en un programa de doctorat en el moment de presentació de la sol·licitud o, en defecte d'això, estar en disposició de matricular-se en les dates previstes per la universitat en què es cursarà el doctorat, sempre dins de la primera anualitat del projecte.



5. El doctorand o doctoranda ha de tindre un tutor/a de tesi designat per la universitat i un responsable designat per l'empresa, que pot ser, si és el cas, director/a de la tesi d'acord amb la normativa pròpia de doctorat.

6. – Les persones contractades no hauran de tindre, en el moment de presentació de la sol·licitud, participació en el capital de l'empresa que sol·licita esta subvenció o en una altra relacionada accionarialment o socialment amb esta, que supose una capacitat de control directe o indirecte en l'administració de l'empresa. Amb caràcter general, esta participació no podrà superar el 25 % del capital, no sent aplicable este criteri en el cas de les empreses *spin-off*.

7. En cas que el doctorand o doctoranda ja estiguen contractats per l'entitat amb anterioritat a la data de sol·licitud de la subvenció, fins i tot a la data d'inici del termini d'execució del projecte previst en el resolc sèptim d'esta convocatòria, el contracte haurà de complir les condicions arreglades en este apartat. En cas contrari, s'ha de modificar este contracte.

8. El contracte de treball haurà de realitzar-se per compte d'altri i respectant la categoria professional i remuneració del perfil professional contractat, i no seran admissibles els contractes en pràctiques. Només s'admeten contractes relatius a treballadors inclosos en el grup 1 de cotització del Règim General de la Seguretat Social, aspecte que s'ha d'acreditar en el moment de la sol·licitud per a contractes ja realitzats. El contracte haurà d'incloure la menció d'haver sigut finançat tant per l'AVI com per la Unió Europea, la qual cosa podrà indicar-se en una addenda al contracte després de la concessió de la subvenció.

En els projectes amb dedicació exclusiva del personal, en el cas que en els contractes subscrits a l'empara d'esta línia es produïsquen suspensions del mateix per la concurrència de situacions d'incapacitat temporal, maternitat o paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància natural d'un menor de nou mesos i adopció o acolliment durant el període de duració d'este, només tindran la consideració de subvencionables els gastos derivats de la contractació corresponents a la cotització a la seguretat social.

9. En cas de rescissió del contracte laboral abans de la finalització del període elegible, l'empresa haurà de justificar adequadament el motiu d'esta rescissió, que podrà suposar la minoració o revocació de la subvenció percebuda. Pot substituir la persona doctoranda, si bé este canvi ha de ser autoritzat per l'AVI. Qualsevol incidència o modificació en els contractes finançats amb càrrec a este programa s'ha de comunicar a l'AVI en el moment en què es produïska.

El que s'indica en el paràgraf anterior és, així mateix, aplicable als supòsits de canvi en la persona contractada que tinguen lloc amb anterioritat a la firma del contracte laboral.

En la sublínia 3.2 hi ha d'haver continuïtat en l'empresa de la persona que haja rebut suport en l'exercici anterior de manera ininterrompuda entre el final d'un exercici i l'inici del següent, amb les excepcions descrites en este apartat.

10. Els projectes, d'acord amb l'article 42 de les bases reguladores, hauran d'incloure entre els seus objectius la transferència dels resultats d'investigació a l'àmbit industrial i empresarial o el transvasament de factors d'innovació.

11. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>

12. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

13. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles



fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Gastos subvencionables

– Gastos de personal: cost salarial de la persona contractada, incloent-hi el salari, les càrregues socials i la quota empresarial a la Seguretat Social, ocupada en centres de la Comunitat Valenciana, amb les limitacions establides en el resolc sèptim, apartat 5.

El cost salarial subvencionable màxim mensual no pot superar els 4.500 euros (incloent-hi la part proporcional de les pagues extraordinàries i altres retribucions).

– Gastos de servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al desenrotllament de les accions presentades en el projecte, amb un cost total màxim anual subvencionable de 14.000 euros. No es consideren gastos subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Gastos de matrícula de les ensenyances de doctorat, amb un màxim de 1.000 euros anuals, així com els gastos ocasionats per la participació del doctorand o doctoranda en accions formatives directament relacionades amb el projecte d'I+D+i, en concret, matrícules i inscripcions en cursos, congressos i jornades. El cost subvencionable màxim per hora de formació és de 90 euros, i el cost total subvencionable màxim anual per subvenció en este concepte és de 10.000 euros.

El gasto de matrícula no pot excedir les quanties màximes dels preus públics per la prestació de servicis acadèmics universitaris establides pel decret corresponent del Consell en què s'establixen les taxes per la prestació de servicis acadèmics universitaris del curs de què es tracte.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. Cost total subvencionable: 1.400 euros per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

6. Intensitat de la subvenció

– La subvenció consistirà en una subvenció de fins al 50 % dels costos considerats com a subvencionables per a les PIMES, i del 30 % per a grans empreses.

Sense superar els límits establits en el punt anterior, podrà incrementar-se la intensitat de subvenció fins a un 5 % quan la persona contractada siga dona, a fi de pal·liar la bretxa de gènere existent en la investigació científicotècnica.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només pot rebre suport quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga, com a mínim, de 50 punts.

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

Sublínia 3.1. Suport a personal de recerca de les empreses (ja en plantilla o bé de nova contractació) que durà a terme una tesi doctoral vinculada a un projecte d'I+D+i desenrotllat per l'empresa.

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 25 punts.

Es valorarà el projecte de tesi, el seu grau de definició i maduració, la seua coherència respecte a l'objecte de la convocatòria, la concreció d'objectius, metodologia, col·laboracions externes, aportació al progrés tecnològic. El projecte de tesi proposat estarà fefaentment vinculat amb el projecte d'I+D+i de l'empresa i s'establix una col·laboració efectiva entre l'entorn empresarial i l'entorn científic/acadèmic.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.



Es valorarà si els objectius del projecte es consideren recollits en els reptes i també les solucions determinades pels diferents CEIE identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència. Fins a 25 punts.

Es valoraran els mèrits curriculars de la persona candidata.

– Adequació. Fins a 5 punts.

Es valorarà l'adequació del perfil professional a les tasques a realitzar.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris al potencial d'explotació comercial. Puntuació màxima: 30 punts.

– Impacte en el grau d'activitat. Fins a 10 punts.

– Es valorarà si hi ha previsions raonades sobre l'impacte que el projecte de tesi suposarà sobre l'activitat d'I+D+i de l'empresa i el seu entorn, amb presència d'indicadors de seguiment (volum i proporció de les quanties invertides, nous àmbits de recerca i línies d'I+D, altres factors qualitatius).

– Explotació de resultats. Fins a 15 punts.

– Es preveu l'explotació dels resultats del projecte d'I+D+i, incloent-hi indicadors de seguiment per a avaluar el seu progrés.

– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

Sublínia 3.2. Manteniment del doctorand o doctoranda.

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 25 punts.

Es valorarà el projecte de tesi, el seu grau de definició i maduració, la seua coherència respecte a l'objecte de la convocatòria, la concreció d'objectius, metodologia, col·laboracions externes, aportació al progrés tecnològic. El projecte de tesi proposat estarà fefaentment vinculat amb el projecte d'I+D+i de l'empresa i s'establirà una col·laboració efectiva entre l'entorn empresarial i l'entorn científic/acadèmic.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.

Es valorarà si els objectius del projecte es consideren recollits en els reptes i també les solucions determinades pels diferents CEIE identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència. Fins a 15 punts.

Es valorarà la continuïtat de la persona doctoranda.

– Compliment d'objectius. Fins a 15 punts.

Es valorarà que els objectius previstos hagen sigut aconseguits, i es justificarà adequadament en la memòria del projecte.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris al potencial d'explotació comercial. Puntuació màxima: 30 punts.

- Impacte en el grau d'activitat. Fins a 10 punts.

- Es valorarà si hi ha previsions raonades sobre l'impacte que el projecte de tesi suposarà sobre l'activitat d'I+D+i de l'empresa i el seu entorn, amb presència d'indicadors de seguiment (volum i proporció de les quanties invertides, nous àmbits de recerca i línies d'I+D, altres factors qualitatius).

- Explotació de resultats. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'explotació dels resultats del projecte d'I+D+i, incloent-hi indicadors de seguiment per a avaluar el seu progrés.

- Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

- Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

- Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

Sublínia 3.1. Suport a personal de recerca de les empreses que durà a terme una tesi doctoral vinculada a un projecte d'I+D+i desenrotllat per l'empresa.

- Conveni de col·laboració marc amb entre l'empresa i la universitat, d'acord amb l'article 15.bis.2 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat.

- Còpia del contracte laboral subscrit, firmat per les parts i comunicat als servicis públics d'ocupació.

- *Curriculum vitae* del doctorand o doctoranda, preferentment model normalitzat (CVN) de la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FECYT).

- Còpia del títol o certificat acadèmic.

- Certificat de vida laboral del personal contractat o un altre document emés per la TGSS que acredite el grup de cotització i el període d'efecte.

La documentació esmentada en este apartat que en el moment de la sol·licitud no puga ser presentada perquè està vinculada a la formalització de la matrícula en el curs de doctorat, ha de ser presentada a l'AVI immediatament després de ser formalitzada per part del doctorand o doctoranda.

Sublínia 3.2. Manteniment del doctorand o doctoranda.

No és necessària la presentació de la documentació addicional esmentada, excepte en el cas excepcional en què s'haja substituït el doctorand o doctoranda i este canvi haja sigut acceptat per l'AVI, en el qual cas s'ha d'aportar la documentació relacionada en l'apartat anterior.

Línia 4. Agents d'innovació de proximitat

1. Objectiu

Posada en marxa d'una xarxa d'agents d'innovació de proximitat per a introduir factors d'innovació i promoure la transferència de coneixement en les àrees industrials i territoris rurals de la Comunitat Valenciana.

2. Sublínies

Sublínia 4.1. Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà incorporar factors d'innovació en el seu entorn empresarial de proximitat.

3. Entitats beneficiàries

Entitats de gestió i modernització de les àrees industrials, constituïdes d'acord amb l'article 4 de la Llei 14/2018, de 5 de juny, de gestió, modernització i promoció de les àrees industrials de la Comunitat Valenciana i entitats sense ànim de lucre l'objecte fonamental de les quals siga promoure la innovació en el territori rural de la Comunitat Valenciana.

4. Requisits dels projectes

1. Les entitats sol·licitants podran presentar com a màxim dos sol·licituds, en què es donarà suport a una persona agent de la innovació de proximitat per cada sol·licitud.

2. L'entitat sol·licitadora haurà de presentar un pla de treball per a la persona contractada.

3. El pla de treball detallarà les actuacions previstes per a propiciar oportunitats de col·laboració en innovació entre entitats i empreses o entre empreses, i inclourà informació sobre els processos que se seguiran per a incrementar el nombre d'ofertes de cooperació, projectes d'innovació, projectes d'I+D o acords de cooperació empresarial que faciliten el transvasament de factors d'innovació a les empreses. En els projectes dirigits a territoris rurals, les actuacions indicades tindran com a objectiu impulsar el desenvolupament sostenible i abordar el repte demogràfic i la revitalització del medi rural, generant un entorn d'innovació.

4. Les persones a contractar hauran de ser especialistes en innovació amb experiència contrastada a escala professional o empresarial.

5. El contracte de treball haurà de realitzar-se per compte d'altri i respectant la categoria professional i remuneració del perfil professional contractat, i no seran admissibles els contractes en pràctiques. Només s'admetran contractes relatius a treballadors inclosos en els grups 1 i 2 de cotització del Règim General de la Seguretat Social. El contracte haurà d'incloure la menció d'haver sigut finançat tant per l'AVI com per la Unió Europea, la qual cosa podrà indicar-se en una addenda al contracte després de la concessió de la subvenció.

6. En cas que la persona que exercirà les funcions d'agent de la innovació de proximitat ja estiga contractada per l'entitat amb anterioritat a la data de sol·licitud de la subvenció, fins i tot a la data d'inici del termini d'execució del projecte previst en el resolc sèptim d'esta convocatòria, el contracte haurà de complir les condicions arreplegades en este apartat. En cas contrari, s'ha de modificar este contracte.

7. En cas de rescissió del contracte laboral abans de la finalització del període elegible, l'entitat ha de justificar adequadament el motiu d'esta rescissió i queda, així mateix, obligada a la selecció d'un nou o una nova agent de perfil similar o equivalent. L'incompliment d'esta condició podrà suposar la minoració o revocació de la subvenció percebuda per a la creació d'este lloc conformement al que es disposa en el resolc octau d'esta convocatòria. Qualsevol incidència o modificació en els contractes finançats amb càrrec a este programa s'ha de comunicar a l'AVI en el moment en què es produïska.

El que s'indica en el paràgraf anterior és, així mateix, aplicable als supòsits de canvi en la persona agent que tinguen lloc amb anterioritat a la firma del contracte laboral.

8. Les entitats beneficiàries, en el cas que en els contractes subscrits a l'empara d'esta línia es produïsquen suspensions del contracte per la concurrència de situacions d'incapacitat temporal per un període de, almenys, 3 mesos consecutius, maternitat o paternitat, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància natural d'un menor de nou mesos i adopció o acolliment durant el període de duració d'este, podran substituir temporalment la persona secundada mitjançant la realització d'un contracte d'interinitat, amb inici en data posterior en què es produïska la baixa de la persona a què s'ha donat suport. El perfil de la persona contractada i el contracte laboral s'ajustarà al que s'indica en este apartat 4 (requisits dels projectes) i es realitzarà exclusivament amb la finalitat de continuar amb el pla de treball i únicament fins a la reincorporació de la persona a què s'ha donat suport, i ha de constar així en el contracte laboral.

Del contracte suspés només tindran la consideració de subvencionables els gastos derivats de la contractació corresponents a la cotització a la seguretat social, i només en el cas en què no s'haja produït la substitució temporal de la persona agent de la innovació.

9. Els projectes, d'acord amb l'article 42 de les bases reguladores, hauran d'incloure entre els seus objectius la transferència dels resultats d'investigació a l'àmbit industrial i empresarial o el trasvasament de factors d'innovació.

10. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>

11. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

12. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Gastos subvencionables

Es consideren gastos subvencionables els següents:

- Gastos de personal: cost salarial de la persona contractada, incloent-hi el salari, les càrregues socials i la quota empresarial a la Seguretat Social, ocupada en centres de la Comunitat Valenciana, amb les limitacions establides en el resolc sèptim, apartat 5.

El cost salarial subvencionable màxim mensual no pot superar els 4.500 euros (incloent-hi la part proporcional de les pagues extraordinàries i altres retribucions).

- Gastos de servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al desenrotllament de les accions presentades en el projecte, amb un cost total màxim anual subvencionable de 14.000 euros. No es consideren gastos subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

- Gastos ocasionats per la participació de l'agent en accions formatives directament relacionades amb el projecte, en concret, matrícules i inscripcions en cursos, congressos i jornades. El cost subvencionable màxim per hora de formació és de 90 euros, i el cost total subvencionable màxim anual per subvenció en este concepte és de 10.000 euros.

- Desplaçaments interurbans en transport públic i allotjament de la persona contractada.

Per als gastos realitzats a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 13 de l'esmentat Decret 80/2025, de 3 de juny, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici o, en defecte d'això, la normativa que la substituïska o complemente, i es considerarà classificat com a regla general de grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels grups regulats en l'annex I d'este reial decret.

- Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. Cost total subvencionable: 1.400 euros per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

- Si és el cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.



6. Intensitat de la subvenció

La subvenció consistirà en una subvenció de fins al 100 % dels costos considerats com a subvencionables.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només pot rebre suport quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga, com a mínim, de 50 punts.

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

Sublínia 4.1. Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà incorporar factors d'innovació en el seu entorn empresarial de proximitat.

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 25 punts.

Es valorarà el grau de definició i maduració del pla de treball, la coherència respecte a l'objecte de la convocatòria, concreció d'objectius, metodologia, col·laboracions externes, aportació al progrés tecnològic. Descripció dels projectes d'innovació, projectes d'I+D o acords de cooperació empresarial que faciliten el transvasament de factors d'innovació a les empreses. En els projectes dirigits a territoris rurals descripció de les actuacions tendents a impulsar el desenrotllament sostenible i abordar el repte demogràfic i la revitalització del medi rural, generant un entorn d'innovació.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.

Es valorarà si els objectius del projecte es consideren recollits en els reptes i també les solucions determinades pels diferents CEIE identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI. Fins a 10 punts.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora-Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència. Fins a 15 punts.

Es valoraran els mèrits curriculars i experiència professional de la persona candidata.

– Adequació. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'adequació del perfil professional a les tasques a realitzar. Fins a 15 punts.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents: en el grau de transferència i la promoció de la I+D+. Puntuació màxima: 30 punts.

– Impacte en el grau d'activitat. Fins a 15 punts.

Es valorarà l'impacte de l'actuació en el grau d'activitat d'innovació de l'entitat sol·licitadora i els seus efectes en el grau de transferència de factors d'innovació.

– Participació en projectes d'innovació. Fins a 10 punts.

Es valorarà la participació de l'entitat sol·licitadora en projectes d'innovació en els últims anys.

– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la dana.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.



8. Altres disposicions

L'AVI promourà la interrelació entre les persones que formaran part d'esta línia conjuntament amb els agents d'innovació als quals es dona suport en el marc de la línia 1 i podrà organitzar l'itinerari formatiu per a la seua especialització com a agents de la innovació de proximitat, així com altres actuacions tendents a reforçar els seus coneixements i les seues capacitats. Els gastos generats per l'organització de les accions indicades ací han de ser assumits, contrets i pagats de manera íntegra directament per l'Agència Valenciana de la Innovació. L'assistència a les sessions formatives serà de caràcter obligatori, excepte causa degudament justificada.

9. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

Sublínia 4.1. Contractació per les entitats beneficiàries de persones la funció de les quals serà incorporar factors d'innovació en el seu entorn empresarial de proximitat.

- Pla de treball per a la persona agent de la innovació de proximitat segons s'especifica en l'apartat 4.

- Documentació acreditativa relativa a la persona contractada, que s'ha de presentar juntament amb la memòria descriptiva del projecte en el moment de la sol·licitud o després de la formalització del contracte, segons siga procedent:

- Còpia del contracte laboral subscrit, firmat per les parts i comunicat als servicis públics d'ocupació.

- *Curriculum vitae* actualitzat.

- Certificat de vida laboral del personal contractat o un altre document emés per la TGSS que acredite el grup de cotització i el període d'efecte.

Annex III

Impuls a la compra pública innovadora (CPI)

1. Objectiu

Potenciar el desenrotllament de mercats innovadors a través de la contractació pública, incentivar la compra pública innovadora des del costat de la demanda del gestor públic, millorant l'eficiència i qualitat dels servicis públics, i des del costat de l'oferta, és a dir, de les empreses, estimulant-les a participar i presentar ofertes innovadores en els processos de CPI.

2. Línies de subvenció

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D destinats a la compra pública d'innovació.

Es finança a les empreses el cost de la I+D requerida per a la participació en un procés de compra pública innovadora, i es facilita així una major presència d'empreses valencianes.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i servicis innovadors.

Dinamització de la CPI a la Comunitat Valenciana, a través d'iniciatives de suport a la compra pública d'innovació, finançant activitats dirigides a la posada en marxa de compres públiques innovadores i els seus procediments, també es donarà suport a les accions de promoció de la CPI que incloguen la difusió de la metodologia a fi de facilitar la participació de les empreses.

3. Entitats beneficiàries

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D destinats a la compra pública d'innovació.

Podran tindre la condició d'entitats beneficiàries les empreses i organismes d'investigació, amb capacitat de proveir de solucions tecnològiques les administracions, que hagen de presentar-se a processos de CPI de l'Administració pública. Han de disposar de seu social centre de desenrotllament d'activitat situat a la Comunitat Valenciana.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i servicis innovadors.



Podran tindre la condició d'entitats beneficiàries: les entitats locals de la Comunitat Valenciana (s'admeten els seus organismes dependents), entenent com a tals aquelles organitzacions o entitats amb personalitat jurídica pròpia creades sota la dependència o vinculació de les entitats locals per a complir funcions concretes de servei públic o intervenció administrativa, que poden ser: organismes autònoms, entitats públiques empresarials, societats mercantils (íntegrament o majoritàriament participades o controlades per una entitat local), fundacions i altres institucions sense fi de lucre constituïdes per a la realització de fins d'interés general, i consorcis.

Totes estes entitats amb capacitat de compra regulada per la Llei de contractes del sector públic i proclius a comprar serveis o productes amb alt contingut innovador.

Els organismes de dret públic amb seu a la Comunitat Valenciana que hagen de dur a terme processos de compra pública d'innovació i les entitats sense ànim de lucre –públiques o privades– amb personalitat jurídica pròpia i seu a la Comunitat Valenciana, que en els seus estatuts tinguen entre els seus fins prestar serveis d'assessorament en matèria d'innovació.

4. Requisits dels projectes

Amb caràcter general per a les dos línies:

1. L'entitat sol·licitadora del projecte haurà de dur a terme l'activitat aprovada segons que es preveu en la memòria presentada i en la resolució de concessió.

2. El contingut dels projectes presentats haurà de ser coherent amb l'activitat, els fins i l'estratègia de l'entitat sol·licitadora.

3. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>.

4. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

5. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

Amb caràcter específic:

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D destinats a la compra pública d'innovació.

1. Els projectes consistiran en l'I+D requerida en un procés de CPI i els costos necessaris per a participar. Les entitats sol·licitants hauran d'especificar el tipus i/o fases als quals es presenten: consulta preliminar al mercat, diàleg competitiu, compra pública precomercial, compra pública de tecnologia innovadora i/o associació per a la innovació.

2. El projecte significa un nou desenvolupament per a l'entitat sol·licitadora i, per tant, no realitzat amb anterioritat.

3. L'execució dels projectes haurà de plantejar-se, necessàriament, amb previsió de gasto durant les dos primeres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de gasto:

- el gasto previst per a 2025 no ha de ser superior al 50 % del total del pressupost.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i serveis innovadors.

1. Els projectes han de consistir en accions encaminades a promoure i facilitar el desenvolupament de la compra pública d'innovació tant des del costat de l'oferta, animant les empreses a participar-hi, com de la demanda, facilitant la incorporació d'esta mena de compres en les licitacions públiques de les entitats sol·licitadores.

2. En el cas de les entitats locals i entitats públiques, el resultat del projecte haurà de concretar-se en la posada en marxa d'un procediment de compra pública innovadora o compra pública precomercial o, en cas de ser el primer any de concessió de suport sota este programa, la creació i posada en marxa d'un equip de CPI.

3. L'execució dels projectes haurà de plantejar-se, necessàriament, amb previsió de gasto durant tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de gasto:

- el gasto previst per a 2025 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.
- el gasto previst per a 2026 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.

5. Gastos subvencionables

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D destinats a la compra pública d'innovació.

Són gastos subvencionables els següents:

– Gastos de personal empleat en centres de la Comunitat Valenciana, sempre que estiga dedicat al desplegament del projecte, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social. En cas de projectes d'I+D, els gastos de personal podran referir-se a personal investigador, personal tècnic i altre personal auxiliar. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

Les subvencions a les universitats públiques; els organismes d'investigació de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació; els instituts d'investigació sanitària acreditats conforme al Reial decret 279/2016, de 24 de juny; les entitats i institucions sanitàries públiques sense ànim de lucre vinculades o concertades amb el Sistema Valencià de Salut, i altres centres públics d'I+D dependents o vinculats a les administracions públiques i els seus organismes, els pressupostos dels quals consoliden amb els pressupostos generals de l'Estat o amb els de la Generalitat Valenciana, seguiran la modalitat de costos marginals.

S'entenen per costos marginals els que s'originen exclusivament i directament pel desenrotllament de les activitats corresponents a la realització de les actuacions sol·licitades, amb excepció dels costos de personal propi amb càrrec als pressupostos públics esmentats i els costos d'amortització dels actius materials adquirits amb fons públics.

– Gastos de contractes d'investigació i desenrotllament o innovació amb centres tecnològics o d'investigació.

– Gastos de servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats exclusivament al projecte. No es consideren gastos subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Gastos d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

– En cas d'una pime, gastos de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivades de l'execució del projecte.

– Gastos de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. Se n'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria és de 1.400 euros per a cada entitat participant i per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

– Els costos indirectes, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de gasto, en un percentatge de fins al 15 % dels costos de personal vàlidament justificats.

Línia 2. Impuls de la demanda de llicitacions de productes i servicis innovadors.

Són gastos subvencionables els següents:

– Gastos de personal empleat en centres de la Comunitat Valenciana, sempre que estiga dedicat al desplegament del projecte, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

Les subvencions a les universitats públiques; els organismes d'investigació de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació; els instituts d'investigació sanitària acreditats conforme al Reial decret 279/2016, de 24 de juny; les entitats i institucions sanitàries públiques sense ànim de lucre vinculades o concertades amb el Sistema Valencià de Salut, i altres centres públics d'I+D dependents o vinculats a les administracions públiques i els seus organismes, els pressupostos dels quals consoliden amb els pressupostos generals de l'Estat o amb els de la Generalitat Valenciana, seguiran la modalitat de costos marginals.

S'entenen per costos marginals els que s'originen exclusivament i directament pel desenrotllament de les activitats corresponents a la realització de les actuacions sol·licitades, amb excepció dels costos de personal propi amb càrrec als pressupostos públics esmentats i els costos d'amortització dels actius materials adquirits amb fons públics.

– Gastos de servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats exclusivament al projecte. No es consideren gastos subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Gastos de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. Se n'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

– Gastos de desplaçament i allotjament relacionats exclusivament amb les actuacions que s'han de dur a terme. Els gastos de viatge que s'imputen han d'estar limitats pels imports que estableix el Decret 80/2025, de 3 de juny, del consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris i les seues modificacions respectives.

Quant als gastos de transport, únicament seran elegibles els gastos de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà del personal propi de l'entitat sol·licitadora vinculat amb les activitats del projecte. Els gastos que s'imputen han d'estar limitades pels imports que estableix el Decret 80/2025, de 3 de juny, del consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris i les seues modificacions respectives. Per als gastos realitzats a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 13 de l'esmentat Decret 80/2025, de 3 de juny, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici o, en defecte d'això, la normativa que la substituïska o complemente, i es considerarà classificat com a regla general de grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels grups regulats en l'annex I d'este reial decret.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria és de 1.400 euros per cada entitat participant i per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

– Si és el cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

6. Intensitat de la subvenció

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D destinats a la compra pública d'innovació.

a) Les intensitats de subvenció, establides com a percentatge sobre els costos subvencionables, són les que estableixen les bases reguladores, i es resumixen en la taula següent:

Entitat beneficiària		Investigació industrial	Desenrotllament experimental
Empreses	Gran empresa	50 %	25 %
	Mitjana empresa	60 %	35 %



	Petita empresa	70 %	45 %
--	-------------------	------	------

b) Independentment de la naturalesa del projecte, els gastos de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual en el cas de pimes poden subvencionar-se amb una intensitat de subvenció màxima del 50 % dels costos subvencionables.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i servicis innovadors.

La subvenció consistirà en una subvenció del 100 % dels costos considerats com a subvencionables.

Les subvencions concedides a entitats locals no tindran la consideració d'ajudes estatals quan es concedisquen per a l'execució d'activitats no econòmiques.

En les dos línies d'actuació l'import màxim de subvenció és de 150.000 euros per anualitat.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només pot rebre suport quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga, com a mínim, de 50 punts.

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

Línia 1. Foment dels projectes d'I+D destinats a la compra pública d'innovació.

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.

– El caràcter innovador de la proposta. Fins a 15 punts.

Es valorarà la novetat i originalitat del projecte respecte a l'estat de la tècnica actual i l'aportació al progrés tecnològic.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la concreció dels objectius, la metodologia, els recursos i pla de treball, i es verificarà que el projecte s'ajusta al que es demana en la consulta preliminar al mercat o requisits de la licitació de CPI.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.

Es valorarà el grau d'identificació del projecte amb els reptes i les solucions identificats pel CEI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora i la viabilitat de l'execució econòmica del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Capacitat tècnica i dedicació del personal de l'entitat sol·licitadora a la gestió i l'execució de la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la capacitat i experiència del personal de l'entitat sol·licitadora dedicat a l'execució del projecte.

– Capacitat financera i adequació del pressupost a les característiques de l'entitat i de les activitats proposades. Fins a 10 punts.

Es valorarà considerant el pressupost presentat i la justificació en la memòria de sol·licitud.

– Viabilitat de l'execució econòmica de les activitats que preveu el període indicat. Fins a 10 punts.

Es valora mitjançant ràtio en funció dels resultats econòmics de l'empresa, així com la capacitat de suportar el cost del projecte en comparació amb la generació de recursos.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris i l'efecte d'arrossegament del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Impacte directe sobre l'empresa sol·licitant. Fins a 15 punts.

Es valorarà la influència sobre l'increment de l'activitat, l'augment de les exportacions i el creixement en general.

– Efecte d'arrossegament de l'entitat sol·licitadora. Fins a 10 punts.

Es valorarà la capacitat d'influència o lideratge de l'empresa proponent.



– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

Línia 2. Impuls de la demanda de licitacions de productes i servicis innovadors.

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.

– Coherència amb el Pla estratègic/objectius de l'entitat. Fins a 10 punts.

Es valorarà que les activitats proposades són rellevants d'acord amb les finalitats de l'entitat, definides en el seu Pla estratègic i/o en els seus objectius.

– Planificació i descripció de les actuacions del projecte. Fins a 10 punts.

Es valorarà la concreció dels objectius, la planificació i el desenrotllament de les activitats, amb voluntat d'incorporar la CPI com a instrument per a potenciar la innovació en el teixit productiu valencià i per a millorar els servicis públics.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.

– Experiència en processos de compra pública d'innovació. Fins a 5 punts.

Es valoraran les accions prèvies realitzades vinculades al procés de CPI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora i la viabilitat de l'execució econòmica del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Capacitat tècnica i dedicació del personal participant en la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la capacitat i l'experiència del personal de l'entitat sol·licitadora i col·laboradors externs dedicats a l'execució del projecte.

– Capacitat financera i adequació al pressupost. Fins a 10 punts.

Es valorarà considerant el pressupost presentat i la justificació en la memòria de sol·licitud.

– Participació d'agents de l'SVI en la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la participació directa en nombre i tipologia d'agents del Sistema Valencià d'Innovació.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, i l'efecte d'arrossegament del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Potencialitat de les activitats en termes de dinamització de la compra pública innovadora. Fins a 10 punts.

Es valorarà la capacitat d'influència o lideratge de l'entitat proponent.

– Previsió de creació d'un equip especialitzat en CPI. Fins a 8 punts.

Es valorarà el resultat i la continuïtat de l'equip creat.

– Interés del projecte per al foment de la participació d'empreses valencianes. Fins a 7 punts.

Es valorarà si les actuacions contribueixen a la participació d'empreses valencianes en processos de CPI.

– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.



d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35 %, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

1. Línia 1: Foment dels projectes d'I+D destinats a la compra pública d'innovació.

– Informació referent a la licitació que dona lloc a l'objecte del projecte.

2. Línia 2: Impuls de la demanda de licitacions de productes i servicis innovadors.

– En cas que l'entitat sol·licitadora siga un municipi, haurà d'aportar, a més:

- Certificat de l'acord del ple de l'ajuntament o, en defecte d'això, de l'acord de la junta de govern en relació amb la participació en esta convocatòria.
- Certificat del secretari/ària o interventor/a d'esta corporació del compliment de rendició de comptes de l'ajuntament davant de la Sindicatura de Comptes.

– En cas que l'entitat sol·licitadora siga qualsevol altra entitat local o una entitat dependent d'esta, haurà d'aportar la documentació equivalent a la que s'indica en el punt anterior.

Annex IV

Projectes estratègics en cooperació

1. Objectiu

Donar suport al desenrotllament de grans projectes d'I+D en cooperació entre diversos agents del Sistema Valencià d'Innovació, com a via per al desenrotllament de solucions conjuntes a problemes d'interés comú.

2. Entitats beneficiàries

Tindran la condició d'entitats beneficiàries les següents persones jurídiques la seu social o el centre de desenrotllament d'activitat de les quals es trobe radicat en la Comunitat Valenciana:

– Empreses.

– Universitats públiques i privades integrades en la Xarxa d'Universitats Valencianes per al Foment de la Investigació, el Desenrotllament i la Innovació (RUVID).

– Centres tecnològics inscrits en el registre de centres regulat pel Reial decret 2093/2008, de 18 de desembre, pel qual es regulen els centres tecnològics i els centres de suport a la innovació tecnològica d'àmbit estatal i es crea el registre d'estos centres.

– Organismes públics d'investigació definits en l'article 47 de la Llei 14/2011, d'1 de juny de la ciència, la tecnologia i la innovació.

– Instituts d'investigació sanitària acreditats conforme al que estableix el Reial decret 279/2016, de 24 de juny, sobre acreditació d'instituts d'investigació biomèdica o sanitària i normes complementàries.

– Entitats i institucions sanitàries públiques i privades sense ànim de lucre vinculades al Sistema Valencià de Salut o concertades amb este, segons l'article 7 de la Llei 10/2014, de 29 de desembre, de salut de la Comunitat Valenciana, que desenrotllen activitat investigadora.

– Altres centres públics d'I+D dependents o vinculats a les administracions públiques i els seus organismes.

– Altres entitats privades sense ànim de lucre que tenen entre els objectius principals la investigació i el desenrotllament tecnològic.



3. Tipologia de projectes

Els projectes sol·licitats han d'enquadrar-se en alguna de les tipologies següents:

- a) Recerca industrial.
- b) Desenrotllament experimental.

4. Requisits dels projectes

1. Les entitats participants en un projecte el desenrotllaran de manera conjunta i cooperaran per al desenrotllament de les activitats i els finançament d'estes. Totes les entitats participants hauran de ser necessàriament sol·licitants de subvenció a esta actuació per al mateix projecte. Sota un objectiu comú, cada una de les entitats assumirà de manera independent una part del projecte, reflectida en la corresponent sol·licitud individual i de la qual es responsabilitzarà, tant de manera individual com davant de la resta de participants, de les obligacions derivades del desenrotllament del projecte i de la seua relació amb l'AVI. Per això, en el cas que alguna de les entitats participants no obtinga la condició de beneficiària o, havent-la obtingut, la perda abans de la resolució de la convocatòria, el projecte es denegarà íntegrament, i s'estendrà la conseqüència a la resta de partícips.

2. La cooperació haurà d'evidenciar-se mitjançant un acord firmat entre les parts, que haurà de reunir les condicions següents i mantindre's durant l'execució del projecte:

- En l'acord escrit, o en la memòria de sol·licitud del projecte, es detallaran, com a mínim, les activitats que escometrà cada un dels/de les participants, el pressupost d'execució que assumix cada entitat i la propietat i els drets d'ús dels resultats del projecte.

- A l'efecte d'interlocució amb l'AVI, es considerarà que esta tasca, així com la coordinació dels diferents participants del projecte, recau en l'entitat que assumisca més participació econòmica en el projecte, excepte manifestació en un altre sentit.

Conformement al que es preveu en les bases reguladores, així com en esta convocatòria, queda manifest que esta cooperació no s'erigix en la figura de l'agrupació de persones jurídiques prevista en l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la qual hi ha una única entitat sol·licitadora i beneficiària, sinó que han de ser sol·licitants i seran beneficiàries cada una de les persones jurídiques de manera individualitzada, amb subjecció al compliment dels requisits establits, tant en les bases reguladores com en esta convocatòria.

3. En el projecte cooperaran, almenys, dos entitats no vinculades entre si.

4. El cost subvencionable total del projecte en cooperació serà, com a mínim, de cinc-cents mil (500.000) euros.

5. El cost subvencionable màxim individual per cada sol·licitant del projecte, durant tot el període d'execució, haurà de ser igual o inferior a cinc-cents mil (500.000) euros.

6. Almenys el 50 % del pressupost elegible global del projecte conjunt haurà de ser executat per una o més empreses.

7. Serà obligatòria la participació en el projecte d'un o diversos organismes d'investigació que conferisquen al projecte la suficient rellevància científicotecnològica. La participació podrà ser com a integrant del consorci que desenrotlla el projecte o, en defecte d'això, com a servici extern contractat. En este últim cas, la intervenció conjunta dels organismes d'investigació serà d'almenys el 15 % del cost subvencionable del projecte de cooperació.

8. Els organismes d'investigació participants, quan realitzen activitats de caràcter no econòmic, han de mantindre la propietat dels resultats del seu treball, dels quals han de donar compte i difusió de manera genèrica i oberta.

9. Serà obligatòria la participació en el projecte, almenys, d'una pime definida conforme a l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, modificat pel Reglament (UE) 2023/1315, de la Comissió, de 23 de juny de 2023 (DOUE L167, 30.06.2023).

10. La participació en el consorci ha de ser equilibrada, de manera que cap entitat participant contribuísca amb menys del 15 % ni supere el 70 % del pressupost subvencionable del projecte.

11. L'execució dels projectes haurà de plantejar-se, necessàriament, amb previsió de gasto durant tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de gasto:

- el gasto previst per a 2025 no ha de ser superior al 20 % del total del pressupost.
- el gasto previst per a 2026 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.

12. Els projectes hauran de justificar un potencial aprofitament comercial dels resultats del projecte. Esta justificació es realitzarà segons s'indica en l'apartat corresponent de la memòria tècnica que forma part de la sol·licitud de subvenció.

13. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>

14. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

15. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

6. Gastos subvencionables

1. Les subvencions a les universitats públiques; els organismes d'investigació de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació; els instituts d'investigació sanitària acreditats conforme al Reial decret 279/2016, de 24 de juny; les entitats i institucions sanitàries públiques sense ànim de lucre vinculades o concertades amb el Sistema Valencià de Salut, i altres centres públics d'I+D dependents o vinculats a les administracions públiques i els seus organismes, els pressupostos dels quals consoliden amb els pressupostos generals de l'Estat o amb els de la Generalitat Valenciana, seguiran la modalitat de costos marginals.

S'entenen per costos marginals els que s'originen exclusivament i directament pel desenvolupament de les activitats corresponents a la realització de les actuacions sol·licitades, amb excepció dels costos de personal propi amb càrrec als pressupostos públics esmentats i els costos d'amortització dels actius materials adquirits amb fons públics.

2. Són gastos subvencionables els següents:

– Gastos de personal empleat en centres de la Comunitat Valenciana, sempre que estiga dedicat al desplegament del projecte, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social. En cas de projectes d'I+D, els gastos de personal poden referir-se a investigadors, tècnics i altre personal auxiliar, amb les limitacions que estableix el resolc sèptim, apartat 5. Així mateix, es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora, com a màxim.

– Gastos de contractes d'investigació i desenvolupament o innovació amb centres tecnològics o d'investigació.

– Gastos de servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinats exclusivament al projecte. No es consideren gastos subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

– Gastos d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

– En cas de pime, gastos d'obtenció, validació i defensa de patents i altres actius immaterials derivats de l'execució del projecte.

– Gastos de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. Se n'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

– Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria és de 1.400 euros per cada entitat participant i per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

– Els costos indirectes, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de gasto, en un percentatge de fins al 15 % dels costos de personal vàlidament justificats.

3. Ateses les característiques de cooperació dels projectes, en els quals cada participant posa al seu servei les seues capacitats i recursos, no s'admetrà com a elegible a l'efecte de subvenció la facturació entre els mateixos integrants del consorci.

4. En cas que les entitats beneficiàries siguen empreses, no es consideren elegibles els gastos associats a activitats de difusió, promoció o comercialització dels resultats del projecte.

7. Intensitat de la subvenció

a) Les intensitats de subvenció, establides com a percentatge sobre els costos subvencionables, són les que es resumixen en la taula següent:

Entitat beneficiària		Investigació industrial	Desenrotllament experimental
Empreses	Gran empresa	65 %	40 %
	Mitjana empresa	75 %	50 %
	Petita empresa	80 %	60 %
Altres sol·licitants no empreses	Projecte d'activitat no econòmica	100 %	100 %
	Projecte d'activitat econòmica	Mateix percentatge que en el cas d'empreses	

b) Independentment de la naturalesa del projecte, els gastos d'obtenció, validació i defensa de patents i altres actius immaterials, en el cas de pimes, derivats de l'execució del projecte, podran subvencionar-se amb una intensitat de subvenció màxima del 50 % dels costos subvencionables.

8. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només pot aprovar-se quan la puntuació obtinguda en l'avaluació aconseguisca un valor mínim de 50 punts.

2. Es valoren els projectes en la seua globalitat, atesos els criteris següents:

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 40 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la comprensió dels objectius que persegueix el projecte, la coherència del plantejament en funció del temps disponible, el pressupost sol·licitat i els diferents recursos a la disposició del projecte, així com l'establiment de fites i documentació que cal lliurar, que permeten un seguiment del seu desenrotllament.

– El caràcter innovador de la proposta. Fins a 15 punts.

Es valorarà el grau d'innovació i originalitat dels resultats, en relació amb altres ja existents en el mercat nacional o internacional, o si s'orienten a resoldre problemes no abordats anteriorment i que aporten solucions a estos.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 15 punts.

Es valorarà el grau d'identificació del projecte amb els reptes i les solucions identificats pel CEI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Capacitat tècnica per a realitzar el projecte amb una valoració única, amb la consideració de les característiques de tots els seus participants. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora i dels membres del consorci, així com la viabilitat de l'execució econòmica del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència del conjunt de membres del consorci. Fins a 5 punts.

Es valorarà l'activitat anterior d'I+D considerant, entre altres, els indicadors relatius a projectes realitzats a través de convocatòries públiques, el segell d'empresa innovadora, els informes motivats per a la deducció fiscal, o si es tracta d'empreses emergents tecnològiques (*start-up*).

– Viabilitat de l'execució econòmica del projecte. Fins a 10 punts.

Es valoraran diferents ràtios en funció dels resultats econòmics de les empreses participants, així com la capacitat de suportar el cost del projecte en comparació amb la generació de recursos.

– Coherència en la composició del consorci de col·laboració. Fins a 15 punts.

Es valorarà la complementarietat entre socis, així com les competències del personal participant posat a disposició per a la realització satisfactòria del projecte i l'equilibri en la participació econòmica.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, el potencial d'explotació comercial i la col·laboració entre entitats de diferent naturalesa. Puntuació màxima: 25 punts.

– Col·laboració entre entitats de diferent naturalesa. Fins a 10 punts.

Es valorarà especialment la participació conjunta d'empreses, centres tecnològics i organismes d'investigació amb establiment a la Comunitat Valenciana.

– Pla de viabilitat empresarial d'utilització dels resultats del projecte. Fins a 10 punts. Es valorarà l'anàlisi d'aspectes clau de la futura comercialització de la innovació conseqüència dels resultats del projecte.

– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que l'entitat sol·licitadora supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

9. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

1. Acord regulador del consorci de cooperació indicat en l'apartat 4.2.

2. Declaració que no hi ha cap vinculació entre almenys dos dels socis del projecte.

3. En cas de grans empreses, informe justificatiu que demostre l'efecte incentivador de la subvenció sol·licitada en els termes establits en la disposició addicional tercera de les bases reguladores.

4. Si és procedent, i si es disposa d'estos en el moment de la sol·licitud, contractes de prestació de servicis amb centres tecnològics o organismes de recerca, que permeten una millor valoració dels projectes. A fi de complir l'efecte incentivador de la subvenció sol·licitada, estos contractes no



poden suposar l'inici dels treballs del projecte o l'activitat amb anterioritat a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció.

Annex V

Consolidació de la cadena de valor empresarial

1. Objectiu i línia de subvencions

Donar suport al desenvolupament de projectes d'I+D que suposen l'aplicació de novetat en els productes o processos, o bé en els sistemes d'organització de les persones sol·licitants, de manera que incidisquen o provoquen efecte en altres empreses de la cadena de valor, bé perquè provoca que incorporen al seu torn innovació en els seus productes, milloren els seus sistemes organitzatius o incrementen la seua activitat econòmica en general.

2. Entitats beneficiàries

Tenen la condició d'entitats beneficiàries les empreses la seu social o el centre de desenvolupament d'activitat de les quals es trobe radicat a la Comunitat Valenciana.

3. Tipologia de projectes

1. Seran subvencionables els projectes d'investigació industrial i desenvolupament experimental, dirigits a obtenir nous productes o servicis o millorar substancialment els existents, o bé modificar els seus processos tant organitzatius com de producció o subministrament.

2. Els projectes han d'enquadrar-se en alguna de les tipologies següents:

- a) Recerca industrial.
- b) Desenvolupament experimental.

4. Requisits dels projectes

1. Poden considerar-se dos tipus de projectes:

- a) Projectes individuals.

Respondran a donar solució a una necessitat del mercat o d'una empresa en una cadena de valor, de manera que la consecució amb èxit del projecte tinga un alt grau de probabilitat d'implantació real, bé perquè satisfà expectatives o demandes d'empreses tractores, perquè s'anticipa a normes o necessitats futures amb productes o servicis que no estan suficientment desenvolupats en l'actualitat, o en general, perquè afeg valor a la cadena de producte i relació entre empreses clients i proveïdors.

- El cost mínim dels gastos subvencionables del projecte serà de 175.000 euros

- b) Projectes en cooperació.

Respondran al mateix propòsit que els projectes individuals la participació de diverses empreses que es beneficiaran de la solució desenvolupada, i que serà finançada conjuntament pels/per les participants. Sota un objectiu comú, cada una de les entitats ha d'assumir de manera independent una part del projecte, reflectida en la seua corresponent sol·licitud individual i de la qual s'ha de responsabilitzar, tant de manera individual com davant de la resta de participants, de les obligacions derivades del desenvolupament del projecte i de la seua relació amb l'AVI.

Per això, en el cas que alguna de les entitats participants no obtinga la condició de beneficiari o, havent-la obtingut, la perda abans de la resolució de la convocatòria, el projecte es denegarà íntegrament, i s'estendrà la conseqüència a la resta de participants.

Segons el que preveuen les bases reguladores, així com esta convocatòria, queda palés que esta cooperació no s'erigix en la figura de l'agrupació de persones jurídiques que preveu l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en què hi ha una única entitat sol·licitadora i beneficiària, sinó que han de ser sol·licitants i en són beneficiàries cada una de les persones jurídiques de manera individualitzada, segons el compliment dels requisits establits, tant en les bases reguladores com en esta convocatòria.

Els projectes en cooperació compliran els requisits següents:

- Participaran, com a mínim, dos empreses diferents no vinculades entre si.

– Totes les entitats participants hauran de ser necessàriament sol·licitants de subvenció a esta actuació per al mateix projecte.

– La cooperació haurà d'evidenciar-se mitjançant un acord firmat entre les parts, que haurà de reunir les condicions següents i mantindre's durant l'execució del projecte.

– En l'acord escrit, o en la memòria de sol·licitud del projecte, es detallaran, com a mínim, les activitats que escometrà cada una de les empreses participants, el pressupost d'execució que assumix cada una i la propietat i els drets d'ús dels resultats del projecte.

– A l'efecte d'interlocució amb l'AVI, es considerarà que esta tasca, així com la coordinació de les diferents empreses participants, recau en l'empresa que assumisca més participació econòmica en el projecte, excepte manifestació en un altre sentit. Este lideratge únicament és a l'efecte d'erigir-se en interlocutor amb l'AVI, però sense més responsabilitats que la resta d'entitats consorciades, ja que totes són beneficiàries de la subvenció de manera independent i individualitzada.

– El cost mínim dels gastos subvencionables del projecte en cooperació serà de 500.000 euros

– La participació de les diferents entitats sòcies ha de ser equilibrada, de manera que cap empresa participant contribuïsca amb menys del 15 % ni supere el 70 % del pressupost subvencionable del projecte.

2. Amb caràcter general, tant per a projectes individuals com en cooperació, han de contractar-se els servicis d'un o diversos centres tecnològics o organismes d'investigació que conferisquen al projecte la suficient rellevància científicotecnològica i que aporte coneixement al projecte mitjançant el desplegament d'activitats d'I+D.

3. En qualsevol cas, el gasto màxim individual per sol·licitant en cada projecte, durant tot el període d'execució, haurà de ser igual o inferior a cinc-cents mil (500.000) euros.

4. L'execució dels projectes haurà de plantejar-se, necessàriament, amb previsió de gasto durant tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de gasto:

- el gasto previst per a 2025 no ha de ser superior al 20 % del total del pressupost.
- el gasto previst per a 2026 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.

5. Les propostes individuals podran ser presentades tant per pimes com per grans empreses. Els projectes en cooperació han de comptar amb la participació obligatòria de, almenys, una pime definida conforme a l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014.

6. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>

7. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

8. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Gastos subvencionables

1. Són gastos subvencionables els següents:

– Gastos de personal empleat en centres de la Comunitat Valenciana, sempre que estiga dedicat al desplegament del projecte, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social. En cas de projectes d'I+D, els gastos de personal poden referir-se a investigadors, tècnics i altre personal



auxiliar, amb les limitacions que estableix el resolc sèptim, apartat 5. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

– Altres gastos distints dels de personal, que aconseguiran el 40 % dels costos de personal vàlidament justificats, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de gasto. Tot això d'acord amb les bases reguladores d'esta convocatòria i amb l'article 56 del Reglament UE 2021/1060, pel qual s'establixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional.

6. Intensitat de la subvenció

Les intensitats de subvenció, establides com a percentatge sobre els costos subvencionables, són les que estableixen les bases reguladores, i es resumixen en la taula següent:

Entitat beneficiària		Investigació industrial	Desenrotllament experimental
Empreses	Gran empresa	50 o 65 %*	25 o 40 %*
	Mitjana empresa	60 o 75 %*	35 o 50 %*
	Petita empresa	70 o 80 %*	45 o 60 %*

*Per a arribar al percentatge màxim de cada interval, s'ha de complir que el projecte implique una col·laboració efectiva entre empreses, almenys una de les quals siga una pime.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només pot aprovar-se quan la puntuació obtinguda en l'avaluació aconseguisca un valor mínim de 50 punts.

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta a l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball, així com l'aportació al progrés tecnològic i l'impacte en la cadena de valor. Puntuació màxima: 40 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la comprensió dels objectius que persegueix el projecte, encaminats a resoldre problemes en la cadena de valor, la coherència del plantejament en funció del temps disponible, el pressupost sol·licitat i els diferents recursos a la disposició del projecte, així com l'establiment de fites i documentació que cal lliurar, que permeten un seguiment del seu desenvolupament.

– El caràcter innovador de la proposta. Fins a 15 punts.

Es valorarà el grau d'innovació i originalitat dels resultats, en relació amb altres ja existents en el mercat nacional o internacional, o si s'orienten a resoldre problemes no abordats anteriorment i que aporten solucions a estos.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 15 punts.

Es valorarà el grau d'identificació del projecte amb els reptes i les solucions identificats pel CEI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de les entitats sol·licitants, així com la viabilitat de l'execució econòmica del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència i antecedents del sol·licitant. Fins a 10 punts.

Es valorarà l'activitat anterior d'I+D considerant, entre altres, els indicadors relatius a projectes realitzats a través de convocatòries públiques, el segell d'empresa innovadora, els informes motivats per a la deducció fiscal, o si es tracta d'empreses emergents tecnològiques (*start-up*).

– Qualificació de l'equip de treball i col·laboracions necessàries. Fins a 10 punts.



Es valorarà la formació de les persones i l'estructura de l'equip de treball de l'empresa i la seua complementarietat amb la resta de recursos externs necessaris per al projecte.

– Viabilitat d'execució econòmica del projecte. Fins a 10 punts.

Es valoraran diferents ràtios en funció dels resultats econòmics de les empreses participants, així com la capacitat de suportar el cost del projecte en comparació amb la generació de recursos.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, el potencial d'explotació comercial, la col·laboració entre entitats de diferent naturalesa i l'efecte d'arrossegament del projecte, amb la valoració de la influència en diferents àmbits o el grau de transferència i promoció de la I+D+i. Puntuació màxima: 25 punts.

– Efecte d'arrossegament. Fins a 5 punts.

Es valorarà el lideratge del sol·licitant i especialment la seua capacitat d'influència per a reproduir els resultats del projecte en altres empreses de l'entorn.

– Pla de viabilitat empresarial dels resultats del projecte. Fins a 5 punts.

Es valorarà la possibilitat que la I+D realitzada siga útil, i es concretarà en productes, servicis o millores que l'empresa puga rendibilitzar.

– Col·laboració entre entitats de distinta naturalesa. Fins a 10 punts.

Es valorarà la diversitat i complementarietat de les entitats d'I+D col·laboradores amb centre de desenrotllament d'activitat a la Comunitat Valenciana, tenint en compte si al projecte s'aporta únicament coneixement científic, tecnològic o els dos, i també la rellevància, en termes d'import econòmic, de l'activitat que es contracta a mitjans externs, així com, especialment la participació efectiva o consultiva d'associacions d'usuaris, empreses o grups d'interés beneficiaris dels resultats del projecte.

– Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.

Es valoraran els projectes enfocats directament a oferir solució als problemes generats per la dana.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

– Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

– Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que en l'entitat sol·licitadora se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

1. En cas de projectes en cooperació, l'acord regulador del consorci de cooperació indicat en l'apartat 4.b.

2. En cas de projectes en cooperació, declaració de no haver-hi cap vinculació entre almenys dos dels socis del projecte.

3. En cas de grans empreses, informe justificatiu que demostre l'efecte incentivador de la subvenció sol·licitada en els termes establits en la disposició addicional tercera de les bases reguladores.

Annex VI

Accions complementàries d'impuls i enfortiment de la innovació

1. Objectiu

Reforçar les estructures de suport a la innovació existents a la Comunitat Valenciana i facilitar la difusió de l'I+D+i entre les empreses. De manera específica, es pretén:

- Incrementar la participació dels agents del Sistema Valencià d'Innovació en projectes i programes d'I+D+i.
- Possibilitar la coordinació i cooperació entre agents del Sistema Valencià d'Innovació.
- Fomentar la internacionalització en matèria d'I+D+i dels agents del Sistema Valencià d'Innovació.
- Facilitar la promoció i difusió de l'I+D+i entre les empreses de la Comunitat Valenciana.

2. Entitats beneficiàries

Tindrà la condició d'entitat beneficiària les agrupacions i associacions empresarials sectorials, cambres d'indústria i comerç, col·legis professionals, entitats locals, entitats de gestió i conservació d'àrees industrials, fundacions, plataformes tecnològiques i clústers, la seu social o el centre de desenvolupament d'activitat dels quals es trobe radicats en la Comunitat Valenciana, que faciliten la creació, la difusió, l'aplicació o la transferència del coneixement científic o tecnològic a les empreses o presteu serveis a estes en matèria de suport a la innovació.

3. Tipologia de projectes

Les tipologies dels projectes són les següents:

- Accions de dinamització de la cooperació entre empreses i/o agents del Sistema Valencià d'Innovació.
- Iniciatives que promoguen l'aplicació del disseny com a factor d'innovació i coneixement.
- Promoció d'accions d'interconnexió entre els àmbits de la investigació, l'ecosistema del disseny i l'economia productiva.
- Elaboració d'estudis de prospectiva i demanda primerenca, així com de vigilància tecnològica relacionats amb àrees prioritàries de l'estratègia d'especialització intel·ligent de la Comunitat Valenciana, S3 CV 2021-2027, o reptes i solucions identificats pel Comitè Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI i vinculats a la I+D+i.
- Foment de la participació en activitats d'internacionalització de l'I+D+i amb repercussió en el teixit empresarial de la Comunitat Valenciana.
- Posada en marxa i desenvolupament de nous serveis d'I+D+i facilitats pels agents del Sistema Valencià d'Innovació.
- Activitats que faciliten la creació, la difusió, l'aplicació o la transferència del coneixement científic o tecnològic a les empreses.

4. Requisits dels projectes

1. En el projecte ha de participar almenys un organisme de recerca o centre tecnològic, que aporte la seua experiència en el desenvolupament d'I+D+i, encara que no supose una participació econòmica en el pressupost subvencionable.
2. Este projecte ha de preveure una àmplia difusió de les accions que cal desenvolupar.
3. El contingut dels projectes presentats haurà de ser coherent amb l'activitat, els fins i l'estratègia de l'entitat sol·licitadora.
4. L'execució dels projectes haurà de plantejar-se, necessàriament, amb previsió de gasto durant tres anualitats i el pressupost del projecte haurà de tindre una distribució que complisca la següent estructura de gasto:
 - el gasto previst per a 2025 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.
 - el gasto previst per a 2026 no ha de ser superior al 30 % del total del pressupost.
5. El cost elegible del projecte és igual o superior a 50.000 euros amb un màxim de 150.000.
6. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>
7. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

8. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsquen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

5. Gastos subvencionables

1. Gastos de personal empleat en centres de la Comunitat Valenciana, sempre que estiga dedicat al desenrotllament del projecte, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

Les subvencions concedides a les entitats públiques que es troben dins de la tipologia d'entitats beneficiàries d'este programa, els pressupostos del qual consoliden amb els Pressupostos Generals de l'Estat o amb els de la Generalitat Valenciana, seguiran la modalitat de costos marginals.

S'entenen per costos marginals els que s'originen exclusivament i directament pel desenrotllament de les activitats corresponents a la realització de les actuacions sol·licitades, amb excepció dels costos de personal propi amb càrrec als pressupostos públics esmentats i els costos d'amortització dels actius materials adquirits amb fons públics.

2. Gastos de servicis externs de consultoria i assistència tècnica destinades exclusivament al projecte. No es consideren gastos subvencionables aquells consistents en suport de gestió per a la presentació de la sol·licitud de subvenció o per a la justificació de l'execució del projecte.

3. Gastos de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. Se n'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

4. Gastos de desplaçament i allotjament relacionats exclusivament amb les actuacions que s'han de dur a terme. Els gastos de viatge que s'imputen han d'estar limitats pels imports que estableix el Decret 80/2025, de 3 de juny, del consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris i les seues modificacions respectives.

Quant als gastos de transport, únicament seran elegibles els gastos de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà del personal propi de l'entitat sol·licitadora vinculat amb les activitats del projecte. Els gastos que s'imputen han d'estar limitades pels imports que estableix el Decret 80/2025, de 3 de juny, del consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris i les seues modificacions respectives. Per als gastos realitzats a l'estranger, de conformitat amb el que es disposa en l'article 13 de l'esmentat Decret 80/2025, de 3 de juny, s'aplicaran els límits fixats en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servici, en defecte d'això, la normativa que la substituïska o complemente, i es considerarà classificat com a regla general de grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels grups regulats en l'annex I d'este reial decret.

5. Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gastos del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria és de 1.400 euros per cada entitat participant i per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

6. Intensitat de la subvenció

La subvenció consistirà en una subvenció de 70 % dels gastos subvencionables del projecte.

Les subvencions concedides a entitats locals no tindran la consideració d'ajudes estatals quan es concedisquen per a l'execució d'activitats no econòmiques.

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds



1. Un projecte només pot rebre suport quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga, com a mínim, de 50 punts.
2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:
 - a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat científicotècnica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 35 punts.
 - Planificació i descripció de les actuacions del projecte. Fins a 15 punts.
 - Es valorarà la concreció dels objectius, el pla de treball, el cronograma i la descripció de les accions del projecte, i es verificarà que hi ha una necessitat i que el projecte contribuirà a l'enfortiment de la innovació sobre el teixit empresarial de la Comunitat Valenciana.
 - Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 10 punts.
 - Coherència amb el Pla estratègic/objectius de l'entitat sol·licitadora. Fins a 10 punts.
 - Es comprovarà que les activitats proposades són rellevants d'acord amb les finalitats de l'entitat, definides en el seu Pla estratègic o en els seus objectius.
 - b) Capacitat tècnica de la proposta. Es valorarà l'experiència de l'entitat sol·licitadora i la viabilitat de l'execució econòmica del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.
 - Capacitat i dedicació del personal que participa en la proposta. Fins a 10 punts.
 - Es valorarà la capacitat i l'experiència de l'entitat sol·licitadora i del personal dedicat a l'execució del projecte.
 - Capacitat financera i adequació al pressupost. Fins a 10 punts.
 - Es valorarà considerant el pressupost presentat i la justificació en la memòria.
 - Participació dels agents del Sistema Valencià d'Innovació. Fins a 10 punts.
 - Es comprovarà la participació directa en nombre i tipologia d'agents de Sistema Valencià d'Innovació.
 - c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris, la col·laboració entre entitats de diferent naturalesa i l'efecte d'arrossegament del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.
 - Promoció de l'I+D+i entre les empreses de la Comunitat Valenciana. Fins a 10 punts.
 - Es valorarà que les actuacions contribuïsquen a la promoció de la I+D+i entre el teixit empresarial valencià. Esta promoció es podrà evidenciar a través de la realització d'activitats de difusió (publicacions, jornades, butlletins, etc.) o d'activitats relacionades amb la transferència de resultats de projectes.
 - Estimació del nombre i tipologia d'agents del Sistema Valencià d'Innovació. Fins a 8 punts.
 - Es comprovarà el nombre i la tipologia d'agents de l'SVI que es veuen beneficiats per la realització de l'activitat.
 - Interés dels resultats del projecte des del punt de vista de reforçar les estructures de suport a la innovació existents a la Comunitat Valenciana. Fins a 7 punts.
 - Es valorarà si les actuacions proposades poden contribuir a millorar les estructures de suport a la innovació en la Comunitat Valenciana.
 - Solucions a problemes generats per la dana de 29 d'octubre de 2024. Fins a 5 punts.
 - Es valoraran els projectes que permeten donar solució als problemes generats per la DANA.
 - d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.
 - Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.
 - Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.
 - Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.



Es valorarà positivament si la plantilla de l'entitat supera la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

En cas que l'entitat sol·licitadora siga un municipi, haurà d'aportar, a més:

- Certificat de l'acord del ple de l'ajuntament o, en defecte d'això, de l'acord de la junta de govern en relació amb la participació en esta convocatòria.
- Certificat del secretari/ària o interventor/a d'esta corporació del compliment de rendició de comptes de l'ajuntament davant de la Sindicatura de Comptes.

En cas que l'entitat sol·licitadora siga qualsevol altra entitat local o una entitat dependent d'esta, haurà d'aportar la documentació equivalent a la que s'indica en el punt anterior.

Annex VII

Assimilació de tecnologies avançades i la seua difusió al Sistema Valencià de la Innovació

1. Objectiu

Donar suport a projectes en cooperació d'innovació en matèria de processos i/o organització, inclosa la millora en les relacions amb empreses proveïdores i/o empreses clients, que es basen en l'assimilació de tecnologies avançades amb risc tecnològic mitjà o baix i la difusió d'estes tecnologies a través de la demostració a altres empreses i agents del Sistema Valencià d'Innovació.

2. Entitats beneficiàries

Tenen la condició de beneficiàries les empreses la seu social o el centre de desenvolupament d'activitat de les quals es trobe radicada a la Comunitat Valenciana.

3. Tipologia de projectes

Els projectes d'innovació en matèria de processos i/o organització, definida segons l'article 3 de les bases reguladores, consistiran en l'aplicació d'un mètode de producció o subministrament nou o significativament millorat, o en l'aplicació d'un nou mètode organitzatiu a nivell de l'empresa, l'organització del centre de treball o les relacions exteriors, sempre que la innovació es fonamenta en la incorporació d'alguna de les tecnologies avançades per a la indústria, indicades a continuació:

- Tecnologies de fabricació avançada.
- Materials avançats
- Intel·ligència artificial.
- Realitat virtual o augmentada.
- Dades massives (big data).
- Tecnologia Blockchain.
- Computació difusa i en el núvol.
- Computació d'alt rendiment (HPC).
- Connectivitat.
- Biotecnologia industrial.
- Internet de les coses.
- La microelectrònica i la nanoelectrònica.
- Infraestructures digitals per a la mobilitat.
- La nanotecnologia.
- La fotònica.
- La robòtica.
- La ciberseguretat i biometria i identitat digital.

No es consideraran subvencionables:

a) Els projectes consistents en la implementació de sistemes de gestió empresarial disponibles en el mercat.

b) Els augments de les capacitats de producció o servici mitjançant la introducció de sistemes de fabricació o logística molt similars als que ja s'utilitzen.

c) Els canvis basats en mètodes organitzatius ja utilitzats en l'empresa, els canvis en l'estratègia de gestió, les fusions i adquisicions, l'abandonament d'un procés, la mera substitució o ampliació de capital, els canvis derivats exclusivament de variacions del preu dels factors, la producció personalitzada, l'adaptació als usos locals, els canvis periòdics de caràcter estacional o altres canvis cíclics i el comerç de productes nous o significativament millorats.

4. Requisits dels projectes

1. En el projecte cooperaran, en el desenrotllament de les activitats i el seu finançament, fins a tres empreses. Totes les empreses participants hauran de ser necessàriament sol·licitants de subvenció a esta actuació per al mateix projecte.

Sota un objectiu comú, cada una de les entitats assumirà de manera independent una part del projecte, reflectida en la corresponent sol·licitud individual i de la qual es responsabilitzarà, tant de manera individual com davant de la resta de participants, de les obligacions derivades del desenrotllament del projecte i de la seua relació amb l'AVI. Per això, en el cas que alguna de les entitats participants no obtinga la condició de beneficiari o, havent-la obtingut, la perda abans de la resolució de la convocatòria, el projecte es denegarà íntegrament, i s'estendrà la conseqüència a la resta de participants.

Les empreses sol·licitants hauran de plantejar projectes en cooperació, de manera que una d'estes manifeste una necessitat a resoldre en els seus processos o organització, mentres que les altres, aporten el coneixement i la capacitat de proporcionar, mitjançant un desenrotllament a mesura, una solució tecnològica a la necessitat de la primera empresa.

2. La cooperació haurà d'evidenciar-se mitjançant un acord firmat entre les parts, que haurà de reunir les condicions següents i mantindre's durant l'execució del projecte:

– En l'acord escrit, o en la memòria de sol·licitud del projecte, es detallaran, com a mínim, les activitats que escometrà cada una de les empreses participants, el pressupost d'execució que assumix cada una i, si és el cas, la propietat i els drets d'ús dels resultats del projecte.

– A l'efecte d'interlocució amb l'AVI, es considerarà que esta tasca, així com la coordinació de les diferents empreses participants, recau en l'empresa que assumisca més participació econòmica en el projecte, excepte manifestació en un altre sentit.

Conformement al que es preveu en les bases reguladores, així com en esta convocatòria, queda manifest que esta cooperació no s'erigix en la figura de l'agrupació de persones jurídiques prevista en l'article 11 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la qual hi ha una única entitat sol·licitadora i beneficiària, sinó que han de ser sol·licitants i seran beneficiàries cada una de les persones jurídiques de manera individualitzada, amb subjecció al compliment dels requisits establits, tant en les bases reguladores com en esta convocatòria.

3. En el projecte cooperaran, almenys, dos entitats no vinculades entre si.

4. El cost subvencionable total del projecte en cooperació serà, com a mínim, de dos-cents mil (200.000) euros.

5. El cost subvencionable màxim individual per cada participant del projecte, durant tot el període d'execució, serà igual o inferior a dos-cents mil (200.000) euros.

6. Els projectes preveuran, almenys, una jornada de difusió i demostració de la tecnologia en l'entorn operatiu on s'haja dut a terme la innovació. La jornada estarà oberta a altres empreses i agents del Sistema Valencià de la Innovació.

7. Serà obligatòria la participació en el projecte, almenys, d'una pime definida conforme a l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, modificat pel Reglament (UE) 2023/1315 de la Comissió, de 23 de juny de 2023 (DOUE L167, 30.06.2023).



8. La participació d'una gran empresa en el projecte exigirà que hi haja una col·laboració efectiva amb almenys una pime que córrega amb un mínim del 30 % del pressupost del projecte.

9. La participació en el consorci ha de ser equilibrada, de manera que cap empresa participant contribuïsca amb menys del 15 % ni supere el 70 % del pressupost subvencionable del projecte.

10. L'execució dels projectes haurà de plantejar-se, necessàriament, amb una duració de dos anualitats i el gasto previst per a 2025 no haurà de ser superior al 45 % del total del pressupost.

11. Els projectes hauran de justificar un potencial aprofitament comercial dels resultats del projecte. Esta justificació es realitzarà segons s'indica en l'apartat corresponent de la memòria tècnica que forma part de la sol·licitud de subvenció.

12. Els projectes hauran d'emmarcar-se necessàriament en les prioritats d'especialització identificades en l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent de la Comunitat Valenciana, que es pot consultar en <https://cindi.gva.es/va/web/s3cv/que-es-la-s3cv>.

13. Els projectes no han de vulnerar en cap cas el principi de no-discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, diversitat funcional, edat o orientació sexual, i han de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones amb diversitat funcional.

14. En cap cas se subvencionaran els projectes que ocasionen directament o indirectament un perjudici significatiu al medi ambient d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per a facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 (Reglament de taxonomia).

No se subvencionaran els projectes dirigits a augmentar l'eficiència dels combustibles fòssils i tecnologies relacionades, ni a incrementar l'emissió de gasos d'efecte d'hivernacle. Tampoc seran susceptibles de subvenció aquells projectes que contribuïsqen a la promoció de combustibles fòssils. De manera que només són elegibles els projectes que siguen conformes amb el principi de DNSH per a tots els objectius ambientals.

15. En cas de pime, per als projectes que incloguen inversions productives, estes hauran de destinar-se a la finalitat concreta de la subvenció per un període de tres anys a comptar a partir del pagament final de la subvenció al beneficiari. Este requisit s'incomplirà si s'incorre en qualsevol de les circumstàncies següents:

- El cessament o la relocalització de l'activitat productiva fora de la Comunitat Valenciana.
- El canvi en la titularitat de la inversió que proporcione a una empresa o a un organisme públic un avantatge indegut.
- Un canvi substancial que afecte la naturalesa, els objectius o les condicions d'execució del projecte, de manera que es menyscaben els seus objectius originals.

5. Gastos subvencionables

1. Són gastos subvencionables els següents:

a) Gastos de personal empleat en centres de la Comunitat Valenciana, sempre que estiga dedicat al desenrotllament del projecte, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social. Es limita el cost horari del personal propi subvencionable a 50 euros/hora com a màxim.

b) Gastos de contractes d'investigació i desenrotllament o innovació amb centres tecnològics o d'investigació.

c) Els gastos d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

d) Gastos de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. Se n'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

e) En cas de pime, gastos d'inversió en actius materials necessaris per al projecte. Se n'exclouen els dispositius informàtics d'ús genèric. No es consideraran subvencionables els costos en reparació, adequació i manteniment d'equips i instal·lacions, ni l'adquisició de terrenys i edificis. Tampoc es consideraran subvencionables els gastos financers conseqüència de la inversió.



f) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius del gasto del projecte. El cost màxim subvencionable de l'informe d'auditoria és de 1.400 euros per cada entitat participant i per anualitat, sempre que este cost s'haja inclòs en el pressupost presentat amb la sol·licitud de subvenció.

g) Els costos indirectes, sense necessitat de càlcul o aportació de justificants de gasto, en un percentatge de fins al 15 % dels costos de personal vàlidament justificats.

2. Ateses les característiques de cooperació dels projectes, en els quals cada participant posa al seu servei les seues capacitats i recursos, no s'admetrà com a elegible a l'efecte de subvenció la facturació entre els mateixos integrants del consorci.

6. Intensitat de la subvenció

Les intensitats d'ajuda, establides com a percentatge sobre els costos subvencionables, són les que es resumixen en la taula següent:

Intensitat de subvenció	Entitat beneficiària		
	Gran empresa	Mitjana empresa	Petita empresa
Gastos subvencionables			
Gastos d'inversió en actius materials (lletra e de l'apartat 5.1)	-	25 %	35 %
Reste de gastos subvencionables (lletres a, b, c, d, f i g de l'apartat 5.1)	15 %	50 %	50 %

7. Criteris d'avaluació de sol·licituds

1. Un projecte només pot rebre suport quan la puntuació obtinguda en l'avaluació siga, com a mínim, de 50 punts.

2. Es valoraran els projectes atesos els següents criteris:

a) Innovació i qualitat de la proposta. Es valorarà la claredat, la coherència de la proposta amb l'objecte de la convocatòria, la qualitat tecnològica i innovadora, la concreció d'objectius, la metodologia, els recursos assignats i el pla de treball. Puntuació màxima: 40 punts.

– Claredat i coherència de la proposta. Fins a 10 punts.

Es valorarà la comprensió dels objectius que persegueix el projecte, la coherència del plantejament en funció del temps disponible, el pressupost sol·licitat i els diferents recursos a la disposició del projecte, així com l'establiment de fites i documentació que cal lliurar, que permeten un seguiment del seu desenrotllament.

– El caràcter innovador de la proposta. Fins a 15 punts.

Es valorarà el grau d'innovació i el salt tecnològic respecte a la situació actual de l'empresa i del sector.

– Alineació amb els reptes i solucions identificats pel Comité Estratègic d'Innovació (CEI) de l'AVI que es poden consultar en la pàgina web de l'AVI https://innoavi.es/wp-content/uploads/2025/04/resultados_ceie_convocatoria2025_cas.pdf Fins a 15 punts.

Es valorarà el grau d'identificació del projecte amb els reptes i les solucions identificats pel CEI.

b) Capacitat tècnica de la proposta. Capacitat tècnica per a realitzar el projecte amb una valoració única, amb la consideració de les característiques de tots els seus participants. Es valorarà l'experiència de les entitats sol·licitants i la viabilitat de l'execució econòmica del projecte. Puntuació màxima: 30 punts.

– Experiència del conjunt de membres del consorci. Fins a 5 punts.

Es valorarà l'activitat anterior d'I+D+i considerant, entre altres, els indicadors relatius a projectes realitzats a través de convocatòries públiques, el segell d'empresa innovadora, els informes motivats per a la deducció fiscal, o si es tracta d'empreses emergents tecnològiques (*start-up*).

– Viabilitat de l'execució econòmica del projecte. Fins a 10 punts.



Es valoraran diferents ràtios en funció dels resultats econòmics de les empreses participants, així com la capacitat de suportar el cost del projecte en comparació amb la generació de recursos.

- Coherència en la composició del consorci de col·laboració. Fins a 15 punts.

Es valorarà la complementarietat entre socis, així com les competències del personal participant posat a disposició per a la realització satisfactòria del projecte i l'equilibri en la participació econòmica.

c) Impacte del projecte. Es valorarà l'impacte dels resultats del projecte en diferents escenaris: el potencial d'explotació comercial i l'efecte arrossegament del projecte valorant-se el grau de promoció de la innovació. Puntuació màxima: 25 punts.

- Millora de la competitivitat de l'empresa com a resultat de la innovació en els seus processos i/o en la seua organització. Fins a 15 punts.

Es valorarà la millora en les productivitats, en la qualitat i reducció de minvaments, l'eficiència en la gestió logística, la satisfacció del client o la capacitat de l'ocupació, entre altres.

- Demostració de la tecnologia implantada a altres empreses i agents del Sistema Valencià de la Innovació. Fins a 10 punts.

Es valorarà la proposta de difusió a través de la demostració *in situ* dels resultats del projecte i de la tecnologia en funcionament en un entorn operatiu, així com la replicabilitat de la solució tecnològica a altres empreses i/o sectors.

d) Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere i d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Es valorarà la presència equilibrada de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora, així com que en la mateixa se supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa. Puntuació màxima: 5 punts.

- Alineació amb polítiques d'igualtat de gènere. Fins a 3 punts.

Es valorarà la presència, igual o superior al 35%, de dones en els òrgans de govern de l'entitat sol·licitadora.

- Alineació amb polítiques d'accessibilitat de les persones amb diversitat funcional. Fins a 2 punts.

Es valorarà que l'entitat sol·licitadora supere la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb diversitat funcional establida en la normativa.

8. Documentació addicional que cal presentar junt amb la sol·licitud

1. Acord regulador del consorci de cooperació indicat en l'apartat 4.2.
2. Declaració que no hi ha cap vinculació entre almenys dos dels socis del projecte.