

## Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme

*ORDRE 4/2024, de 2 de juliol, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en l'Agència Valenciana d'Innovació (IVACE+i Innovació). [2024/6624]*

### ÍNDEX

Índex
Preàmbul
Títol I. Disposicions generals
Article 1. Objecte i finalitat
Article 2. Règim de concessió, convocatòries i contingut
Article 3. Requisits per a l'obtenció de les beques i manera d'acreditar-los
Article 4. Criteris de valoració. Barem de mèrits
Article 5. Duració de la beca
Títol II. Procediment
Article 6. Iniciació
Article 7. Presentació de sol·licituds
Article 8. Comissió avaluadora
Article 9. Ordenació i Instrucció
Article 10. Procés de selecció
Títol III. Finalització del procediment
Article 11. Concessió, notificació i publicitat
Article 12. Termini de resolució del procediment i recursos
Títol IV. Acompliment de les beques i obligacions
Article 13. Pluralitat de perfils
Article 14. Incompatibilitats
Article 15. Unitats administratives de realització de les beques
Article 16. Obligacions i drets de les persones beneficiàries
Article 17. Pla de control
Article 18. Borsa de reserva
Article 19. Obligacions de l'òrgan concedent
Títol V. Quantia, pagament i justificació de les beques
Article 20. Dotació econòmica
Article 21. Justificació i pagament
Article 22. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament
Títol VI. Suspensió i règim sancionador
Article 23. Suspensió de la beca
Article 24. Règim sancionador
Article 25. Modificació de la resolució de concessió i borsa de reserva
Disposicions addicionals
Primera. No-incidència pressupostària
Segona. Protecció de dades
Tercera. Delegació de competències de concessió
Quarta. Delegació de les facultats d'execució i interpretació
Disposició final
Única. Vigència

### PREÀMBUL

La Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme té el propòsit de dur a terme la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en l'Agència Valenciana d'Innovació (IVACE+i Innovació).

L'Agència Valenciana d'Innovació és una entitat de dret públic de la Generalitat Valenciana, de les previstes en l'art. 155.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, facultada per a exercir potestats administratives i realitzar activitats prestacionals i de foment destinades al desenvolupament de les polítiques públiques que l'Administració de la Generalitat aplique per a l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencian d'Innovació. Té personalitat jurídica pròpia, plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins i està adscrita a la conselleria competent en matèria d'innovació.

## Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo

*ORDEN 4/2024, de 2 de julio, de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en la Agencia Valenciana de Innovación (IVACE+i Innovación). [2024/6624]*

### ÍNDICE

Índice
Preámbulo
Título I. Disposiciones generales
Artículo 1. Objeto y finalidad
Artículo 2. Régimen de concesión, convocatorias y contenido
Artículo 3. Requisitos para la obtención de las becas y forma de acreditarlos
Artículo 4. Criterios de valoración. Baremo de méritos
Artículo 5. Duración de la beca
Título II. Procedimiento
Artículo 6. Iniciación
Artículo 7. Presentación de solicitudes
Artículo 8. Comisión evaluadora
Artículo 9. Ordenación e instrucción
Artículo 10. Proceso de selección
Título III. Finalización del procedimiento
Artículo 11. Concesión, notificación y publicidad
Artículo 12. Plazo de resolución del procedimiento y recursos
Título IV. Desempeño de las becas y obligaciones
Artículo 13. Pluralidad de perfiles
Artículo 14. Incompatibilidades
Artículo 15. Unidades administrativas de realización de las becas
Artículo 16. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias
Artículo 17. Plan de control
Artículo 18. Bolsa de reserva
Artículo 19. Obligaciones del órgano concedente
Título V. Cuantía, pago y justificación de las becas
Artículo 20. Dotación económica
Artículo 21. Justificación y pago
Artículo 22. Pérdida del derecho al cobro y reintegro
Título VI. Suspensión y régimen sancionador
Artículo 23. Suspensión de la beca
Artículo 24. Régimen sancionador
Artículo 25. Modificación de la resolución de concesión y bolsa de reserva
Disposiciones adicionales
Primera. No incidencia presupuestaria
Segunda. Protección de datos
Tercera. Delegación de competencias de concesión
Cuarta. Delegación de las facultades de ejecución e interpretación
Disposición final
Única. Vigencia

### PREÁMBULO

La Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo, tiene el propósito de llevar a cabo la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en la Agencia Valenciana de Innovación (IVACE+i Innovación).

La Agencia Valenciana de Innovación, es una entidad de derecho público de la Generalitat Valenciana, de las previstas en el art. 155.1 de la ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, facultada para ejercer potestades administrativas y realizar actividades prestacionales y de fomento destinadas al desarrollo de las políticas públicas que la administración de la Generalitat aplique para el fortalecimiento y desarrollo del Sistema Valenciano de Innovación. Tiene personalidad jurídica propia, plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines y está adscrita a la conselleria competente en materia de innovación.



L'Agència Valenciana d'Innovació, en el marc de les polítiques de la Generalitat dirigides a la millora i especialització professional de totes aquelles persones amb titulació universitària, que hagen finalitzat els seus estudis en dates recents, entén adequat el que puguen complementar la seua formació i adquirir noves aptituds a través d'estes pràctiques, així com acostar-les al coneixement real de l'Administració pública.

La concessió d'estes beques té com a objectiu proporcionar a les persones que estiguen en possessió de les titulacions requerides i complisquen els requisits exigits, la possibilitat de formar-se amb la perspectiva d'exercir en el futur activitats professionals relacionades amb els estudis realitzats, de millorar la seua ocupabilitat i fomentar la seua capacitat emprenedora, proporcionant-los una visió de l'Administració i del seu funcionament.

El Pla estratègic de subvencions de l'Agència Valenciana de la Innovació (IVACE+i Innovació) per al període 2024-2026, aprovat per la Resolució de 7 de maig de 2024, de la Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme (DOGV 9845, 09.05.2024), preveu la publicació en 2024 d'unes bases reguladores, així com les seues respectives convocatòries, de beques per a la realització de pràctiques professionals en l'Agència Valenciana d'Innovació en compliment de l'objectiu estratègic d'incentivar l'estudi, la innovació i la formació en matèries relacionades amb els estudis realitzats, dins del programa pressupostari 542H00, Agència Valenciana de la Innovació, línia de subvenció S1468, «Beques».

La present ordre s'ajusta al que s'establix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'esta llei, la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, desenvolupat per l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques. Igualment s'até al que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la resta de l'ordenament jurídic d'aplicació. A més, no inclou restriccions innecessàries ni obligacions addicionals a les previstes en el bloc normatiu d'aplicació.

També és conforme als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència propis de la bona regulació, assenyalats en l'article 59 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, i que el seu procés d'elaboració ha sigut transparent i participatiu.

Les ajudes regulades mitjançant esta ordre no precisen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, de conformitat amb l'assenyalat en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea, dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, ja que tant per la condició de les persones beneficiàries –titulats universitaris–, com per l'objecte de les beques –realització de pràctiques professionals en l'AVI–, no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

A proposta de l'Agència Valenciana d'Innovació, i en virtut del que s'establix en l'article 28.e de la Llei de la Generalitat 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, el Decret 106/2017, de 28 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Agència Valenciana d'Innovació, l'article 160.2.b) i l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, vistos els informes preceptius de l'Advocacia de la Generalitat i de la Intervenció Delegada,

## ORDENE

### TÍTOLI

#### Disposicions generals

##### Article 1. Objecte i finalitat

1. Aprovar les bases reguladores per a la concessió, seguiment i justificació de les beques per a la realització de pràctiques professionals en l'Agència Valenciana d'Innovació (IVACE+i Innovació).

La Agencia Valenciana de Innovación, en el marco de las políticas de la Generalitat dirigidas a la mejora y especialización profesional de todas aquellas personas con titulación universitaria, que hayan finalizado sus estudios en fechas recientes, entiende adecuado el que puedan complementar su formación y adquirir nuevas aptitudes a través de estas prácticas, así como acercarlas al conocimiento real de la Administración Pública.

La concesión de estas becas tiene como objetivo proporcionar a las personas que estén en posesión de las titulaciones requeridas y cumplan los requisitos exigidos, la posibilidad de formarse con la perspectiva de ejercer en el futuro actividades profesionales relacionadas con los estudios realizados, de mejorar su empleabilidad y fomentar su capacidad emprenedora, proporcionándoles una visión de la administración y de su funcionamiento.

El Plan estratégico de subvenciones de la Agencia Valenciana de la Innovación (IVACE+i Innovación) para el periodo 2024-2026, aprobado por la Resolución de 7 de mayo de 2024, de la Conselleria de Innovación, Industria, Comercio y Turismo (DOGV 9845, 09.05.2024), prevé la publicación en 2024 de unas bases reguladoras, así como su respectiva convocatoria, de becas para la realización de prácticas profesionales en la Agencia Valenciana de la Innovación, en cumplimiento del objetivo estratégico de incentivar el estudio, la innovación y la formación en materias relacionadas con los estudios realizados, dentro del programa presupuestario 542H00, Agencia Valenciana de la Innovación, línea de subvención S1468, «Becas».

La presente orden se ajusta a lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de dicha ley, la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público Instrumental y de subvenciones, así como en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, desarrollado por la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas. Igualmente se atiende a lo dispuesto en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y el resto del ordenamiento jurídico de aplicación. Además, no incluye restricciones innecesarias ni obligaciones adicionales a las previstas en el bloque normativo de aplicación.

También es acorde a los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia propios de la buena regulación, señalados en el artículo 59 de la Ley Ley 1/2022, de 13 de abril, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, y que su proceso de elaboración ha sido transparente y participativo.

Las ayudas reguladas mediante esta orden no precisan notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de conformidad con lo señalado en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea, de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, puesto que tanto por la condición de las personas beneficiarias –titulados universitarios–, como del objeto de las becas –realización de prácticas profesionales en la AVI–, no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

A propuesta de la Agencia Valenciana de Innovación, y en virtud de lo establecido en el artículo 28.e de la Ley de la Generalitat 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, el Decreto 106/2017, de 28 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento de la Agencia Valenciana de Innovación, el artículo 160.2.b) y el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, vistos los informes preceptivos de la Abogacía de la Generalitat y de la Intervención Delegada

## ORDENO

### TÍTULO I

#### Disposiciones generales

##### Artículo 1. Objeto y finalidad

1. Aprobar las bases reguladoras para la concesión, seguimiento y justificación de las becas para la realización de prácticas profesionales en la Agencia Valenciana de Innovación (IVACE+i Innovación).

2. Les beques tindran per objecte la realització de pràctiques professionals en les unitats administratives que depenen de l'Agència Valenciana d'Innovació i que es distribueixen entre les seues dependències de València i Alacant.

3. Les beques es concedixen amb la finalitat d'acostar el coneixement pràctic de l'activitat de l'Administració de la Generalitat i donar suport a la formació complementària, millora i especialització professional de les persones amb les titulacions oficials requerides.

#### *Article 2. Règim de concessió, convocatòries i contingut*

1. La concessió de les beques s'efectuarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com els principis d'eficàcia en el compliment dels objectius i d'eficiència en l'assignació i utilització de recursos públics, establits en l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. També els seran aplicables les bases que s'aproven en la present orde.

2. La convocatòria s'iniciarà d'ofici per resolució de la Vicepresidència executiva de l'Agència Valenciana d'Innovació, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La convocatòria determinarà el nombre de beques, la titulació exigida per a cadascuna d'elles, la dependència orgànica, el lloc de destinació, i l'activitat pràctica a desenvolupar.

4. Amb caràcter previ a la convocatòria els servicis o unitats destinàries realitzaran un programa formatiu de les beques que es convoquen, amb la finalitat establida per a elles.

5. La convocatòria recollirà el contingut mínim exigint en l'article 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

6. Amb la finalitat de garantir la transparència en els procediments de concessió de subvencions que recull la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei de la Generalitat 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana, les dades relatives a estes beques s'inclouran en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS). L'Agència Valenciana d'Innovació, a través de la seua Secretaria General, remetrà a la BDNS, les convocatòries i les resolucions de concessió.

#### *Article 3. Requisits per a l'obtenció de les beques i manera d'acreditar-los*

1. Per a l'obtenció de la beca serà necessari complir amb els següents requisits en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

a) Tindre nacionalitat espanyola o ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea. Les persones aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola hauran d'acreditar coneixements suficients en alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana; aspecte que es verificarà, si és el cas, durant el procés de selecció.

b) No ser major de 35 anys.

c) Estar en possessió d'una de les titulacions indicades a continuació, expedida o homologada per les autoritats espanyoles corresponents, o dels altres països de la Unió Europea, així com que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la seua finalització.

Les titulacions requerides, segons la matèria objecte de la beca, seran les següents:

c.1) Beques en matèria de Comunicació:

Especialitat Periodisme: llicenciatura o grau en Ciències de la Informació, branca de Periodisme.

Especialitat Audiovisual: llicenciatura o grau en Ciències de la Informació, branca d'Imatge Audiovisual i Auditiva, o llicenciatura o grau en Comunicació Audiovisual.

c.2) Beques en matèria de Gestió economicoadministrativa:

Especialitat jurídica: llicenciatura o grau en Dret.

Especialitat economicoadministrativa: llicenciatura o grau en Ciències Polítiques i de l'Administració Pública, Ciències Econòmiques, o Administració i Direcció d'Empreses.

c.3) Beques en matèria d'Informàtica:

2. Las becas tendrán por objeto la realización de prácticas profesionales en las unidades administrativas que dependen de la Agencia Valenciana de Innovación y que se distribuyen entre sus dependencias de Valencia y Alicante.

3. Las becas se conceden con la finalidad de acercar el conocimiento práctico de la actividad de la administración de la Generalitat y apoyar la formación complementaria, mejora y especialización profesional de las personas con las titulaciones oficiales requeridas.

#### *Artículo 2. Régimen de concesión, convocatorias y contenido*

1. La concesión de las becas se efectuará en régimen de concurrència competitiva, de acuerdo con los principios de publicitat, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como los principios de eficacia en el cumplimiento de los objetivos y de eficiencia en la asignación y utilización de recursos públicos, establecidos en el artículo 8.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en su Reglamento, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio. También les serán de aplicación las bases que se aprueben en la presente orden.

2. La convocatoria se iniciará de oficio por resolución de la Vicepresidencia ejecutiva de la Agencia Valenciana de Innovación, que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La convocatoria determinará el número de becas, la titulación exigida para cada una de ellas, la dependencia orgànica, el lugar de destino, y la actividad pràctica a desarrollar.

4. Con carácter previo a la convocatoria los servicios o unidades destinatarias realizarán un programa formativo de las becas que se convoquen, con la finalidad establecida para ellas.

5. La convocatoria recogerá el contenido mínimo exigido en el artículo 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

6. Con el fin de garantizar la transparencia en los procedimientos de concesión de subvenciones que viene recogido en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y en la Ley 1/2022, de 13 de abril, de la Generalitat, de transparencia y buen gobierno de la Comunitat Valenciana, los datos relativos a estas becas se incluirán en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS). La Agencia Valenciana de Innovación a través de su Secretaria General, remitirá a la BDNS, las convocatorias y las resoluciones de concesión.

#### *Artículo 3. Requisitos para la obtención de las becas y forma de acreditarlos*

1. Para la obtención de la beca será necesario cumplir con los siguientes requisitos en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

a) Tener nacionalidad española o ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea. Las personas aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en alguna de las lenguas oficiales de la Comunitat Valenciana; aspecto que se verificará, en su caso, durante el proceso de selección.

b) No ser mayor de 35 años.

c) Estar en posesión de una de las titulaciones indicadas a continuación, expedida u homologada por las autoridades españolas correspondientes, o de los otros países de la Unión Europea, así como que no hayan transcurrido más de 5 años desde su finalización.

Las titulaciones requeridas, según la materia objeto de la beca serán las siguientes:

c.1) Becas en materia de comunicación:

Especialidad Periodismo: licenciatura o grado en Ciencias de la información, rama de periodismo.

Especialidad Audiovisual: licenciatura o grado en Ciencias de la Información, rama de Imagen Audiovisual y Auditiva, o licenciatura o grado en Comunicación Audiovisual.

c.2) Becas en materia de gestión económico-administrativa:

Especialidad Jurídica: licenciatura o grado en Derecho

Especialidad Económico Administrativa: licenciatura o grado en Ciencias Políticas y de la Administración Pública, en Gestión y Administración Pública, en Ciencias Económicas, o en Administración y Dirección de empresas.

c.3) Becas en materia de informática:



Especialitat Microinformàtica: Enginyeria en Informàtica, Enginyeria Tècnica en Informàtica, grau en Enginyeria Informàtica, tècnic superior en Administració de Sistemes Informàtics en Xarxa i tècnic superior en Administració de Sistemes Informàtics.

Especialitat Aplicacions informàtiques: Enginyeria en Informàtica, Enginyeria Tècnica en Informàtica, grau en Enginyeria Informàtica, tècnic superior de Desenvolupament d'Aplicacions Multiplataforma i tècnic superior en Desenvolupament d'Aplicacions Web.

c.4) Beques en matèria d'Innovació:

Títol universitari oficial de llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent, o bé títol universitari oficial de grau que, d'acord amb els plans vigents, habilite per a exercir les activitats de caràcter professional. Estar en possessió del nivell intermedi de l'Escola Oficial d'idiomes o títol homologat del nivell B2 d'anglès.

d) Estar en possessió del certificat B1 de coneixement de valencià o equivalent, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb el que estableix l'Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixement de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià i l'homologació i validació d'altres títols i certificats.

e) No haver sigut persona beneficiària de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos, anteriorment.

f) No trobar-se incurs/a en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. No podran optar a estes beques els qui, en el moment de publicar-se la convocatòria, ja estiguen gaudint d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat.

*Article 4. Criteris de valoració. Barem de mèrits*

1. El procés d'avaluació i selecció de les sol·licituds es durà a terme en règim de concurrència competitiva i constarà de dos fases eliminatòries, una primera relativa a l'avaluació de la documentació aportada i una segona per a aquelles persones que superen la fase anterior, que consistirà en una entrevista personal, així com en la realització d'una prova escrita que serà avaluada per la comissió de valoració.

2. Primera fase: Barem de mèrits

Els mèrits de les persones candidates es valoraran d'acord amb els criteris que s'exposen a continuació, sent 30 el màxim de punts que puga obtenir cada sol·licitant, dels quals 25 punts correspondran a la fase d'avaluació de la documentació aportada (primera fase) i 5 punts a l'entrevista i prova escrita (segona fase):

a) Expedient acadèmic: en este apartat la valoració màxima serà de 13,5 punts, atorgats conforme als següents criteris:

a.1). La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincidirà amb la nota mitjana ponderada, i donarà lloc a una valoració d'entre 5 i 10 punts:

- Nota mitjana 5 a 5,9: 5 punts.
- Nota mitjana 6 a 6,9: 6 punts.
- Nota mitjana 7 a 7,9: 7 punts.
- Nota mitjana 8 a 8,9: 8 punts.
- Nota mitjana 9 a 9,9: 9 punts.
- Nota mitjana 10: 10 punts.

Quan la ponderació s'haja realitzat amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'aplicarà el que es disposa en els apartats 4 i 5 del punt 13 de l'article 1 del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'establixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

a.2). Formació complementària: altres títols acadèmics oficials que no constituïsqen un requisit per a la concessió, fins a un màxim de 4 punts, sempre que estiguen directament relacionats amb l'objecte de la beca:

- Doctorat directament relacionat amb l'objecte de la beca: 2 punts.
- Títol de màster oficial d'especialització de postgrau (d'almenys 90 crèdits ECTS), o segona llicenciatura o grau, directament relacionats amb l'objecte de la beca: 1,5 punts

Especialidad Microinformática: Ingeniería en informática, Ingeniería técnica en informática, grado en ingeniería informática, técnico superior en Administración de Sistemas Informáticos en Red y técnico superior en Administración de Sistemas Informáticos.

Especialidad Aplicaciones informáticas: Ingeniería en informática, ingeniería técnica en informática, grado en ingeniería informática, técnico superior de desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma y técnico superior en desarrollo de Aplicaciones Web.

c.4) Becas en materia de Innovación:

Título universitario oficial de licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente, o bien título universitario oficial de grado que, de acuerdo con los planes vigentes, habilite para ejercer las actividades de carácter profesional. Estar en posesión del nivel intermedio de la Escuela Oficial de idiomas o título homologado del nivel B2 de inglés.

d) Estar en posesión del certificado B1 de conocimiento de valenciano o equivalente, expedido por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, de acuerdo con lo que establece la Orden 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimiento de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià y la homologación y validación de otros títulos y certificados.

e) No haber sido persona beneficiaria de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un período igual o superior a 36 meses, anteriormente.

f) No hallarse incurso o incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de subvenciones.

2. No podrán optar a estas becas quienes, en el momento de publicarse la convocatoria, ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat.

*Artículo 4. Criterios de valoración. Baremo de méritos*

1. El proceso de evaluación y selección de las solicitudes se llevará a cabo en régimen de concurrència competitiva y constará de dos fases eliminatòries, una primera relativa a la evaluación de la documentación aportada y una segunda para aquellos que superen la fase anterior, que consistirá en una entrevista personal, así como en la realización de una prueba escrita que será evaluada por la comisión de valoración.

2. Primera fase: Baremo de méritos

Los méritos de las personas candidatas se valorarán de acuerdo con los criterios que se exponen a continuación, siendo 30 el máximo de puntos que pueda obtener cada solicitante, de los cuales 25 puntos correspondrán a la fase de evaluación de la documentación aportada (primera fase) y 5 puntos a la entrevista y prueba escrita (segunda fase):

a) Expediente académico: en este apartado la valoración máxima será de 13,5 puntos, otorgados conforme a los siguientes criterios:

a.1). La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos:

- Nota media 5 a 5,9: 5 puntos.
- Nota media 6 a 6,9: 6 puntos.
- Nota media 7 a 7,9: 7 puntos.
- Nota media 8 a 8,9: 8 puntos.
- Nota media 9 a 9,9: 9 puntos.
- Nota media 10: 10 puntos.

Quando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en los apartados 4 y 5 del punto 13 del artículo 1 del Real decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

a.2). Formación complementaria: otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión, hasta un máximo de 4 puntos, siempre que estén directamente relacionados con el objeto de la beca:

- Doctorado directamente relacionado con el objeto de la beca: 2 puntos.
- Título de máster oficial de especialización de postgrado (de al menos 90 créditos ECTS), o segunda licenciatura o grado, directamente relacionados con el objeto de la beca: 1,5 puntos



– Títol de màster oficial d'especialització de postgrau de menys de 90 crèdits ECTS, directament relacionats amb l'objecte de la beca: 1,25 punts.

– Títols oficials propis de les universitats, relacionats directament amb l'objecte de la beca: 1 punt per cadascun d'ells.

b) Coneixements de valencià: Fins a un màxim de 4 punts.

b.1) Coneixement general de valencià:

En totes les convocatòries de beques objecte d'esta ordre es valoraran els coneixements de valencià, d'acord amb el Marc europeu comú de referència per a les llengües, tenint en compte l'equivalència dels certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià:

– Nivell B2: 1 punt.

– Nivell C1: 1,5 punts.

– Nivell C2: 2 punts.

Es puntuarà el nivell més alt acreditat.

b.2) En les beques de les matèries de comunicació es valorarà, a més, cadascun dels títols de les següents especialitats;

– Correcció de textos: 0,67 punts.

– Llenguatge en mitjans de comunicació: 0,67 punts.

– Llenguatge administratiu: 0,67 punts.

c) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea. Fins a un màxim de 4 punts.

c.1) Es valorarà fins a 4 punts, el coneixement de les llengües oficials i cooficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats en la taula adjunta, sempre que no siga requisit.

Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola segons els nivells especificats acreditant-se documentalment mitjançant títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres en la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per orde de la conselleria competent en matèria d'educació. El coneixement de l'idioma comunitari es valorarà fins a un màxim de 4 punts per curs o la seua equivalència si es tracta de cicles de l'escola oficial d'idiomes, o de nivells o certificats segons el Marc europeu comú de referència (nivell bàsic, nivell intermedi i nivell avançat), conformement a l'escala que es detalla en la taula adjunta al present punt.

La valoració del coneixement de l'idioma comunitari s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut en cadascun dels idiomes comunitaris. Les equivalències entre els ensenyaments regulats pel Reial decret 944/2003, de 18 de juliol, i l'RD 1041/2017, de 22 de desembre, i per la disposició final 1a del Decret 138/2014, de 29 d'agost (Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre), són les que es detallen en la taula adjunta al present punt.

– Título de máster oficial de especialización de postgrado de menos de 90 créditos ECTS, directamente relacionados con el objeto de la beca: 1,25 puntos.

– Títulos oficiales propios de las universidades, relacionados directamente con el objeto de la beca: 1 punto por cada uno de ellos.

b) Conocimientos de valenciano: Hasta un máximo de 4 puntos

b.1) Conocimiento general de valenciano:

En todas las convocatorias de becas objeto de esta orden, se valorarán los conocimientos de valenciano, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, teniendo en cuenta la equivalencia de los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià:

– Nivel B2: 1 punto

– Nivel C1: 1,5 puntos.

– Nivel C2: 2 puntos.

Se puntuará el nivel más alto acreditado.

b.2) En las becas de las materias de comunicación se valorará, además, cada uno de los títulos de las siguientes especialidades;

– Corrección de textos: 0,67 puntos.

– Lenguaje en medios de comunicación: 0,67 puntos.

– Lenguaje administrativo: 0,67 puntos.

c) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea. Hasta un máximo de 4 puntos.

c.1) Se valorará hasta 4 puntos, el conocimiento de las lenguas oficiales y cooficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española según los niveles especificados en la tabla adjunta, siempre que no sea requisito.

Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española según los niveles especificados acreditándose documentalente mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación. El conocimiento del idioma comunitario se valorará hasta un máximo de 4 puntos, por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la escuela oficial de idiomas, o de niveles o certificados según el Marco Común Europeo de Referencia (nivel básico, nivel intermedio y nivel avanzado), con arreglo a la escala que se detalla en la tabla adjunta al presente punto.

La valoración del conocimiento del idioma comunitario se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido en cada uno de los idiomas comunitarios. Las equivalencias entre las enseñanzas reguladas por el Real decreto 944/2003, de 18 de julio, y RD 1041/2017, de 22 de diciembre, y por la disposición final 1ª del Decreto 138/2014, de 29 de agosto (Ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre), son las que se detallan en la tabla adjunta al presente punto.

#### Idiomes comunitaris

<i>Ensenyaments que regula l'RD 967/1988 de 2 de setembre</i>	<i>Puntuació</i>	<i>Ensenyaments que regula l'RD 944/2003, de 18 de juliol</i>	<i>Puntuació</i>	<i>Ensenyaments que regula l'RD 1629/2006, de 29 de desembre</i>	<i>Puntuació</i>	<i>Ensenyaments que regula l'RD 1041/2017, de 22 de desembre</i>	<i>Puntuació</i>
1r curs del cicle elemental	0,2	1r curs del nivell bàsic	0,2	Nivell bàsic (A2)	0,4	Nivell bàsic	0,4
2n curs del cicle elemental	0,4	2n curs del nivell bàsic	0,4				
«-»	«-»	Certificat de nivell bàsic	0,8	Certificat de nivell bàsic	0,8	Certificat de nivell bàsic A2	0,8
3r curs del cicle elemental	1,74			Nivell intermedi (B1)	1,74	Nivell intermedi B1	1,74
Certificació acadèmica del cicle elemental	1,74			Certificat de nivell intermedi	1,74	Certificat de nivell intermedi B1	1,74
1r curs del cicle superior	2,2			Nivell avançat (B2)	2,66	Nivell intermedi B2	2,66
2n curs del cicle superior	2,66						

Certificat d'aptitud	2,66			Certificat de nivell avançat	2,66	Certificat de nivell intermedi B2	2,66
				Nivell C1	3,34	Nivell avançat C1	3,34
				Certificat de nivell C1	3,34	Certificat de nivell avançat C1	3,34
				Nivell C2	4	Nivell avançat C2	4
				Certificat de nivell C2	4	Certificat de nivell avançat C2	4

\* \* \* \* \*

#### Idiomas comunitarios

<i>Enseñanzas que regula el RD 967/1988 de 2 de septiembre</i>	<i>Puntuación</i>	<i>Enseñanzas que regula el RD 944/2003, de 18 de julio</i>	<i>Puntuación</i>	<i>Enseñanzas que regula el RD 1629/2006, de 29 de diciembre</i>	<i>Puntuación</i>	<i>Enseñanzas que regula el RD 1041/2017 de 22 de diciembre</i>	<i>Puntuación</i>
1er curso del ciclo elemental	0,2	1er curso del nivel básico	0,2	Nivel básico (A2)	0,4	Nivel básico	0,4
2º curso del ciclo elemental	0,4	2º curso del nivel básico	0,4				
«-»	«-»	Certificado de nivel básico	0,8	Certificado de nivel básico	0,8	Certificado de nivel básico A2	0,8
3er curso del ciclo elemental	1,74			Nivel intermedio (B1)	1,74	Nivel intermedio B1	1,74
Certificación académica del ciclo elemental	1,74			Certificado de nivel intermedio	1,74	Certificado de nivel intermedio B1	1,74
1er curso del ciclo superior	2,2			Nivel avanzado (B2)	2,66	Nivel intermedio B2	2,66
2º curso del ciclo superior	2,66						
Certificado de aptitud	2,66			Certificado de nivel avanzado	2,66	Certificado de nivel intermedio B2	2,66
				Nivel C1	3,34	Nivel avanzado C1	3,34
				Certificado de nivel C1	3,34	Certificado de nivel avanzado C1	3,34
				Nivel C2	4	Nivel avanzado C2	4
				Certificado de nivel C2	4	Certificado de nivel avanzado C2	4

El coneixement de l'idioma, en el nivell requerit, no es valorarà quan constituïska un requisit per al lloc.

c.2) En cap cas es valoraran en este apartat els coneixements de valencià ni els cursos als quals es referix l'apartat d d'este barem.

d) Coneixements addicionals: fins a un màxim de 6 punts.

d.1) L'experiència professional relacionada directament amb l'objecte de les beques que es convoquen es valorarà amb un màxim de 2 punts, a raó de 0,1 punt per cada mes complet treballat. Es requerirà l'alta en la Seguretat Social, i contracte de treball relacionat directament amb l'objecte de la beca.

d.2) Els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores relacionats directament amb l'objecte de les beques que es convoquen es valoraran amb un màxim de 4 punts, conformement a la següent escala:

- De 200 o més hores: 0,8 punts.
- De 100 o més hores: 0,4 punts.
- De 75 o més hores: 0,375 punts.
- De 50 o més hores: 0,3 punt.
- De 25 o més hores: 0,225 punts.
- De 15 o més hores: 0,15 punts.

Els cursos als quals haja assistit la persona interessada s'acreditaran mitjançant la documentació que certifique que eren part de l'oferta formativa d'organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoraran per una sola vegada, amb independència d'haver cursat o impartit successives edicions del mateix curs.

d.3) En cap cas es valoraran en este subapartat els cursos als quals es referixen els apartats b) i c) d'este barem.

3. Segona fase. Entrevista- prova escrita: fins a un màxim de 5 punts.

El conocimiento del idioma, en el nivel requerido, no se valorará cuando constituya un requisito para el puesto.

c.2) En ningún caso se valorarán en este apartado los conocimientos de valenciano ni los cursos a los que se refiere el apartado d de este baremo.

d) Conocimientos adicionales: Hasta un máximo de 6 puntos.

d.1) La experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de las becas que se convoquen se valorará con un máximo de 2 puntos, a razón de 0,1 punto por cada mes completo trabajado. Se requerirá el alta en la Seguridad Social, y contrato de trabajo relacionado directamente con el objeto de la beca.

d.2) Los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas relacionados directamente con el objeto de las becas que se convoquen, se valorarán con un máximo de 4 puntos, con arreglo a la siguiente escala:

- De 200 o más horas: 0,8 puntos.
- De 100 o más horas: 0,4 puntos.
- De 75 o más horas: 0,375 puntos.
- De 50 o más horas: 0,3 punto.
- De 25 o más horas: 0,225 puntos.
- De 15 o más horas: 0,15 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada, se acreditarán mediante la documentación que certifique que eran parte de la oferta formativa de organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán por una sola vez, con independencia de haber cursado o impartido sucesivas ediciones del mismo curso.

d.3) En ningún caso se valorarán en este subapartado los cursos a los que se refieren los apartados b) y c) de este baremo.

3. Segunda fase. Entrevista- prueba escrita: hasta un máximo de 5 puntos.

Una vegada efectuada la valoració dels mèrits dels apartats anteriors, la comissió avaluadora convocarà les persones aspirants a una entrevista que versarà sobre la seua formació, la seua trajectòria acadèmica i professional i els seus coneixements entorn de les matèries relacionades amb l'objecte de les beques convocades. Per acord de la comissió avaluadora podrà convocar-se a l'entrevista un nombre màxim d'aspirants, o aquells que superen una nota mínima en els apartats anteriors. La citació a les persones aspirants a les beques es realitzarà en la seua electrònica de la Generalitat, en la pàgina web de l'AVI i a través del correu electrònic que hagen facilitat en la sol·licitud.

La comissió avaluadora establirà els criteris de ponderació per a determinar la puntuació a cada aspirant en l'entrevista. Estos criteris es faran públics a través de l'anunci pel qual se cite les persones aspirants.

El dia de l'entrevista, els aspirants realitzaran prèviament a esta una prova escrita durant 30 minuts, amb la finalitat de comprovar els coneixements generals sobre la matèria objecte de la beca. L'entrevista i la prova escrita es podran realitzar en castellà, valencià o anglés, si és un requisit.

L'entrevista, juntament amb la prova escrita, podrà ser valorada amb un màxim de 5 punts i el resultat se sumarà a la puntuació obtinguda per cada aspirant en la primera fase, a fi d'obtenir, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció. Per a superar l'entrevista personal serà necessari obtenir, com a mínim, 1 punt.

4. En cas d'empat, es resoldrà a favor de la persona que, en el moment de finalització del termini de presentació de les sol·licituds, haja acreditat, mitjançant la certificació oportuna expedida per l'òrgan competent i per este ordre:

1r. El reconeixement de tindre certificat de discapacitat (igual o superior al 33 %), tenint prioritat, si escau, aquella persona que acredite un major grau de discapacitat.

2n. Ser víctima de violència de gènere.

3r. Ser víctima d'accions terroristes.

En els altres casos d'empat, així com quan persistisca este empat en els casos de discapacitat, víctimes de violència de gènere o d'accions terroristes, es considerarà en primer lloc a la persona candidata que tinga la major puntuació, atesos els següents conceptes i pel següent orde:

a) En primer lloc, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'entrevista.

b) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'expedient acadèmic.

c) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixements addicionals.

d) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixements de valencià.

e) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu als coneixements d'idioma de la Unió Europea.

f) Si així i tot persistix la igualtat, es dirimirà per orde alfabètic de cognoms i nom, començant per la lletra que es designe en sorteig, que fixa l'orde de les persones aspirants a totes les proves selectives que se celebren en el conjunt de les administracions públiques valencianes, tal com estableix el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i que serà publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per l'òrgan competent, mitjançant resolució a este efecte.

#### Article 5. Duració de les beques

1. El període de duració de les beques s'especificarà en la convocatòria i serà com a màxim de 12 mesos a comptar des de la data d'incorporació que s'indique en la convocatòria de concessió.

2. La beca podrà ser prorrogada amb les condicions establides en l'article 5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, mitjançant resolució expressa, per un període màxim de 12 mesos addicionals, sempre que existisca crèdit adequat i suficient per als exercicis a què afecte i que el desenvolupament de l'activitat que s'està efectuant així ho requereisca o aconselle.

3. A este efecte, la quantia de cada beca, en la seua corresponent pròrroga, podrà ser actualitzada amb els límits que assenyalen la llei de pressupostos de la Generalitat, sense perjudici del que dispose la resolució que la conselleria competent en matèria d'hisenda dicte per a cada

Una vez efectuada la valoración de los méritos de los apartados anteriores, la comisión evaluadora convocará a las personas aspirantes a una entrevista que versará sobre su formación, su trayectoria académica y profesional y sus conocimientos en torno a las materias relacionadas con el objeto de las becas convocadas. Por acuerdo de la comisión evaluadora podrá convocarse a la entrevista a un número máximo de aspirantes, o a aquellos que superen una nota mínima en los apartados anteriores. La citación a las personas aspirantes a las becas, se realizará en la sede electrónica de la Generalitat, en la página web de la AVI y a través del correo electrónico que hayan facilitado en la solicitud.

La comisión evaluadora establecerá los criterios de ponderación para determinar la puntuación a cada aspirante, en la entrevista. Dichos criterios se harán públicos a través del anuncio por el que se cite a las personas aspirantes.

El día de la entrevista, los aspirantes realizarán previamente a la misma una prueba escrita durante 30 minutos, con el fin de comprobar los conocimientos generales sobre la materia objeto de la beca. La entrevista y la prueba escrita se podrán realizar en castellano, valenciano o inglés, si es un requisito.

La entrevista junto con la prueba escrita, podrá ser valorada con un máximo de 5 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida por cada aspirante en la primera fase, a fin de obtener, como resultado la puntuación final del proceso de selección. Para superar la entrevista personal será necesario obtener, como mínimo, un punto.

4. En caso de empate, se resolverá a favor de la persona que, en el momento de finalización del plazo de presentación de las solicitudes, haya acreditado, mediante la certificación oportuna expedida por el órgano competente y por este orden:

1º. El reconocimiento de tener certificado de discapacidad (igual o superior al 33 %), teniendo prioridad, en su caso, aquella persona que acredite un mayor grado de discapacidad.

2º. Ser víctima de violencia de género.

3º. Ser víctima de acciones terroristas.

En los demás casos de empate, así como cuando persista este empate en los casos de discapacidad, víctimas de violencia de género o de acciones terroristas, se considerará en primer lugar a la persona candidata que tenga la mayor puntuación, atendiendo a los siguientes conceptos y por el siguiente orden:

a) En primer lugar, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a la entrevista.

b) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo al expediente académico.

c) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos adicionales.

d) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos de valenciano.

e) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a los conocimientos de idioma de la Unión Europea.

f) Si aun así persistiera la igualdad, se dirimirá por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la letra que se designe en sorteo, que fija el orden de las personas aspirantes a todas las pruebas selectivas que se celebren en el conjunto de las Administraciones Públicas Valencianas, tal y como establece el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y que será publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* por el órgano competente, mediante resolución al efecto.

#### Artículo 5. Duración de las becas

1. El período de duración de las becas se especificará en la convocatoria y será como máximo de 12 meses a contar desde la fecha de incorporación que se indique en la convocatoria de concesión.

2. La beca podrá ser prorrogada con las condiciones establecidas en el art.5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, mediante resolución expresa, por un período máximo de 12 meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente para los ejercicios a que afecte y que el desarrollo de la actividad que se está efectuando así lo requiera o aconseje.

3. A estos efectos, la cuantía de cada beca, en su correspondiente pròrroga, podrà ser actualitzada con los límites que señale la ley de presupuestos de la Generalitat, sin perjuicio de lo que disponga la resolución que la Conselleria competente en materia de Hacienda dicte para

any a què afecte la pròrroga, en virtut del que s'estableix en els apartats 1 i 3 de l'article 17 i en la disposició final segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

## **TÍTOL II** **Procediment**

### *Article 6. Iniciació*

Conforme al que s'estableix en l'article 160.4 b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, el procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per la Vicepresidència executiva de l'Agència Valenciana d'Innovació i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### *Article 7. Presentació de sol·licituds*

1. Les persones aspirants a obtenir una beca presentaran, per via electrònica, la sol·licitud i currículum de manera completa segons models normalitzats, en el termini que s'assenyale en la corresponent convocatòria. Tots dos documents estaran accessibles en la seu electrònica de la Generalitat: [sede.gva.es](http://sede.gva.es)

2. Per a poder realitzar la presentació electrònica, la persona sol·licitant podrà utilitzar els certificats electrònics incorporats al document nacional d'identitat, els certificats electrònics reconeguts i aquells sistemes de signatura electrònica avançada que s'admeten per l'Administració segons la normativa.

3. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar mitjançant el rebut expedit per este de manera automàtica. Es podrà recuperar este justificant de registre accedint a l'àrea personal.

4. A l'efecte del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic. La recepció en dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils, a més dels dies que tinguen condició de festes oficials en la Comunitat Valenciana, els establits en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. Si la convocatòria inclou més d'una mena de beca, en el formulari de sol·licitud s'especificarà l'especialitat o la classe de beca a la qual s'opta. Si es desitja participar en dos o més beques convocades, haurà de presentar-se una sol·licitud per cadascuna d'elles. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presentara més d'una sol·licitud per a un mateix tipus o classe de beca s'entendrà que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds que seran arxivades.

6. El formulari de sol·licitud incorporarà:

a) Una declaració responsable, mitjançant la qual la persona sol·licitant manifesta, sota la seua responsabilitat, que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques, i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, quedant a la disposició de l'AVI, per a la comprovació, control i inspecció que s'estimen oportuns. A tenor del que es disposa en l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpore a una declaració responsable o a una comunicació, o la no presentació davant l'administració competent de la declaració responsable, la documentació que siga, si escau, requerida per a acreditar el compliment del declarat, o la comunicació, determinarà la impossibilitat de continuar en el procés de selecció.

b) Una autorització expressa perquè l'Administració pugua obtenir directament l'acreditació dels títols oficials universitaris i no universitaris, el grau de coneixement de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de València i el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE 176, 25.07.2006). No obstant això, la persona sol·licitant podrà denegar expressament el consentiment a esta autorització, devent en estos supòsits presentar els certificats que acrediten el compliment d'estes obligacions.

cada año al que afecte la pròrroga, en virtud de lo establecido en los apartados 1 y 3 del artículo 17 y en la disposición final segunda del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

## **TÍTULO II** **Procedimiento**

### *Artículo 6. Iniciación*

Conforme a lo establecido en el artículo 160.4 b) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, el procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria aprobada por la Vicepresidencia ejecutiva de la Agencia Valenciana de Innovación y se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

### *Artículo 7. Presentación de solicitudes*

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, por vía electrónica, la solicitud y currículum de forma completa según modelos normalizados, en el plazo que se señale en la correspondiente convocatoria. Ambos documentos estarán accesibles en la Sede Electrónica de la Generalitat: [sede.gva.es](http://sede.gva.es)

2. Para poder realizar la presentación electrónica, la persona solicitante podrá utilizar los certificados electrónicos incorporados al documento nacional de identidad, los certificados electrónicos reconocidos y aquellos sistemas de firma electrónica avanzada que se admitan por la Administración según la normativa.

3. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. Se podrá recuperar dicho justificante de registro accediendo al área personal.

4. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. La recepción en día inhàbil se entiende efectuada el primer día hàbil siguiente. Se consideran inhàbiles, además de los días que tengan condición de fiestas oficiales en la Comunitat Valenciana, los establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

5. Si la convocatoria incluye más de un tipo de beca, en el formulario de solicitud se especificará la especialidad o la clase de beca a la que se opta. Si se desea participar en dos o más becas convocadas, deberá presentarse una solicitud por cada una de ellas. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud para un mismo tipo o clase de beca se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes que serán archivadas.

6. El formulario de solicitud incorporará:

a) Una declaración responsable, mediante la cual la persona solicitante manifiesta, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta, son verídicos, y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la AVI, para la comprobación, control e inspección, que se estimen oportunos. A tenor de lo dispuesto en el artículo 69.4 de la ley 39/2015, de 1 de octubre de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar en el proceso de selección.

b) Una autorización expresa para que la Administración pueda obtener directamente la acreditación de los títulos oficiales universitarios y no universitarios, el grado de conocimiento de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de València i el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, general de subvenciones (BOE 176,25.07.2006). No obstante, la persona solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento a esta autorización, debiendo en estos supuestos presentar los certificados que acrediten el cumplimiento de esas obligaciones.



c) Una indicació que les dades de caràcter personal, contingudes en este, podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per la persona titular responsable d'este, en l'ús de les funcions pròpies que tinga atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Al seu torn, s'informarà els interessats de la possibilitat d'exercir els drets de accés, rectificació cancel·lació, oposició, etc., tot això de conformitat amb el que es disposa en l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

7. En emplenar el formulari de currículum es detallaran els mèrits aduïts en este, per a calcular el resultat de la baremació inicial a partir de la informació aportada en este currículum.

8. Amb la finalitat de reduir les càrregues administratives a les persones interessades, juntament amb la sol·licitud i currículum no s'acompanyarà la documentació acreditativa dels mèrits.

9. Únicament les persones seleccionades per a la fase d'entrevista hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment de l'entrevista.

Esta documentació és la següent:

a) La titulació acadèmica s'acreditarà en els següents supòsits:

1r. Si es troba en tràmit l'expedició del títol, i en este cas podrà presentar-se certificat acadèmic de finalització d'estudis expedit per l'òrgan competent juntament amb el rebut d'abonament de les taxes corresponents.

2n. Títols homologats per les autoritats espanyoles.

3r. Títols expedits o homologats per les autoritats dels altres països de la Unió Europea.

b) Expedient acadèmic compulsat amb la nota mitjana oficial.

c) Còpia compulsada de qualsevol altre document que acredite la possessió de títols, màsters, cursos i mèrits docents, investigadors o professionals que es desitgen al·legar.

d) En el cas d'acreditació d'experiència professional relacionada directament amb l'objecte de les beques de cada convocatòria, l'informe de vida laboral, expedit per la Tresoreria General de la Seguretat Social, acompanyat de còpia dels contractes de treball.

e) Documentació que acredite trobar-se en algun dels supòsits establits en l'apartat 4 de l'article 4 d'esta ordre, que determina la preferència de la concessió de la beca en cas d'empat en la valoració.

10. Si la sol·licitud presentada en termini no reunira els requisits indicats en la convocatòria o no fora aportada alguna documentació de l'exigida en ella, l'òrgan instructor requerirà a la persona sol·licitant perquè esmene o acompanye els documents preceptius en el termini màxim de 10 dies hàbils, amb indicació que si així no ho fa, se la tindrà per desistida en la seua sol·licitud amb la resolució previa dictada a este efecte, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 23.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i amb l'article 15.5 del Decret 32/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques. Esta esmena es realitzarà també de manera electrònica, seleccionant el tràmit creat a este efecte.

11. Els mèrits no acreditats no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds establert en la corresponent convocatòria.

12. La comissió avaluadora podrà requerir en qualsevol moment del procés selectiu l'acreditació de qualsevol dels requisits d'accés o dels mèrits presentats. Si no foren acreditats en el termini que s'establisca en el requeriment, les persones requerides quedaran excloses del procés, després del tràmit d'audiència i indicació de les inexactituds o falsedats detectades formulades per la persona sol·licitant, sense perjudici de la responsabilitat en què poguera incórrer.

#### Article 8. Comissió avaluadora

1. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió avaluadora, que una vegada conclòs el procés de selecció, elevarà proposta motivada de resolució, a la persona titular de la Vicepresidència executiva de l'Agència Valenciana d'Innovació. La comissió avaluadora es constituirà en la forma que s'establisca en la respectiva convocatòria, on es designaran els seus membres i tindrà la següent composició:

c) Una indicación de que los datos de carácter personal, contenidos en el mismo, podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la persona titular responsable del mismo, en el uso de las funciones propias que tenga atribuidas y en el ámbito de sus competencias. A su vez, se informará expresamente a las personas interesadas de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación cancelación, oposición, etc., todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

7. Al cumplimentar el formulario de currículum se detallarán los méritos aducidos en el mismo, para calcular el resultado de la baremación inicial a partir de la información aportada en dicho currículum.

8. Con el fin de reducir las cargas administrativas a las personas interesadas, junto a la solicitud y currículum no se acompañará la documentación acreditativa de los méritos.

9. Únicamente las personas seleccionadas para la fase de entrevista deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento de la entrevista.

Esta documentación es la siguiente:

a) La titulación académica se acreditará en los siguientes supuestos:

1º. Si se encuentra en trámite la expedición del título, en cuyo caso podrá presentarse certificado académico de finalización de estudios expedido por el órgano competente junto con el recibo de abono de las tasas correspondientes.

2º. Títulos homologados por las autoridades españolas.

3º. Títulos expedidos u homologados por las autoridades de los demás países de la Unión Europea.

b) Expediente académico compulsado con la nota media oficial.

c) Copia compulsada de cualquier otro documento que acredite la posesión de títulos, másteres, cursos, y méritos docentes, investigadores o profesionales que se deseen alegar.

d) En el caso de acreditación de experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de las becas de cada convocatoria, el informe de vida laboral, expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, acompañado de copia de los contratos de trabajo.

e) Documentación que acredite encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el apartado 4 del artículo 4 de esta orden, que determina la preferencia de la concesión de la beca en caso de empate en la valoración.

10. Si la solicitud presentada en plazo no reuniera los requisitos indicados en la convocatoria o no fuera aportada alguna documentación de la exigida en ella, el órgano instructor requerirá a la persona solicitante para que subsane o acompañe los documentos preceptivos en el plazo máximo de 10 días hábiles, con indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida en su solicitud previa resolución dictada al efecto, de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en relación con el artículo 23.5 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y con el artículo 15.5 del Decreto 32/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas. Dicha subsanación se realizará también de forma electrònica, seleccionando el trámite creado al efecto.

11. Los méritos no acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes establecido en la correspondiente convocatoria.

12. La comisión evaluadora podrá requerir en cualquier momento del proceso selectivo la acreditación de cualquiera de los requisitos de acceso o de los méritos presentados. Si no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento, las personas requeridas quedarán excluidas del proceso, previo trámite de audiencia e indicación de las inexactitudes o falsedades detectadas formuladas por la persona solicitante, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudiera incurrir.

#### Artículo 8. Comisión evaluadora

1. Las solicitudes presentadas serán valoradas por una comisión evaluadora, que una vez concluido el proceso de selección, elevará propuesta motivada de resolución, a la persona titular de la Vicepresidencia ejecutiva de la Agencia Valenciana de Innovación. La comisión evaluadora se constituirá en la forma que se establezca en la respectiva convocatoria, donde se designará a sus miembros y tendrá la siguiente composición:



a) President o presidenta: la persona titular de la Subdirecció General de Programes o de la Secretaria General Tècnica de l'AVI, segons corresponga, en funció de la naturalesa de la beca convocada:

En el cas de les beques en matèria de Comunicació, Gestió econòmico-administrativa i Informàtica, assumirà la presidència la persona titular de la Secretaria General Tècnica de l'AVI.

Per a les beques en matèria d'Innovació, assumirà la presidència la persona titular de la Subdirecció General de Programes de l'AVI.

b) Secretari o secretària: Un o una cap de servei o d'unitat on exerciran les seues funcions les persones becàries, segons corresponga, en funció de la naturalesa de la beca convocada.

c) Dos vocals: persones que ocupen llocs de cap de servei o cap d'unitat.

2. El funcionament de la comissió avaluadora s'ajustarà a les previsions de la normativa reguladora del règim jurídic dels òrgans col·legiats, contemplada en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Adoptarà els seus acords per majoria simple, estenent acta de les sessions celebrades i dels acords adoptats, i remetent la corresponent proposta a l'òrgan encarregat de resoldre.

3. Les persones integrants de la comissió avaluadora podran ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que podrà assistir a les seues reunions amb veu, però sense vot.

4. Les comissions avaluadores que es constituïsquen a l'empara d'esta ordre s'ajustaran als principis de composició i presència equilibrada entre dones i homes, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes de la Comunitat Valenciana.

#### Article 9. Ordenació i Instrucció

1. L'ordenació i instrucció del procediment correspondrà a la Secretaria General de l'AVI que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

2. En qualsevol moment al llarg del procediment l'òrgan instructor podrà sol·licitar als òrgans, administracions i entitats competents, la transmissió telemàtica d'aquelles dades que siguen necessàries per a la correcta instrucció del procediment, permetent la comprovació dels fets sobre els quals haja de pronunciar-se la resolució. Les transmissions de dades tindran la naturalesa jurídica de certificats quan siguen signats electrònicament per qui ostente la titularitat de l'òrgan responsable de les dades transmeses i conste expressament la seua naturalesa.

3. En tots els casos es garantirà la inalterabilitat de les sol·licituds d'inici i de curriculum, així com de la documentació que s'acompanye, una vegada presentades i admeses en el registre electrònic.

Qualsevol alteració que pugua realitzar-se amb posterioritat a l'admissió de la sol·licitud i que no siga merament tècnica a l'efecte de lectura, emmagatzematge, arxiu o transmissió es tindrà per no efectuada.

4. Les comunicacions i notificacions al llarg de tot el procediment seran electròniques.

#### Article 10. Procés de selecció

1. La comissió avaluadora valorarà els mèrits al·legats pels sol·licitants, aplicant el barem establert en l'article 4 d'esta ordre, així com la corresponent convocatòria i elaborarà una relació provisional d'aspirants, ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda en la baremació.

La comissió avaluadora publicarà el llistat provisional de puntuacions en la seua electrònica de la Generalitat i, a més, en la pàgina web de l'Agència Valenciana d'Innovació, determinant quins d'estos participants seran cridats a la fase d'entrevista-prova escrita.

2. Les persones aspirants comptaran amb un termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la data de la publicació dels resultats provisionals de la baremació per a formular al·legacions, que es dirigiran a la comissió avaluadora; transcorregut este termini i a la vista, si escau, de les al·legacions formulades, es publicarà el llistat definitiu d'aspirants que seran cridats a la realització de la prova-entrevista, conforme al que s'establix en l'article 4 d'esta ordre. Tant esta com les successives

a) Presidente o presidenta: la persona titular de la Subdirecció General de Programes o de la Secretaria General tècnica de la AVI, según corresponga, en función de la naturaleza de la beca convocada:

En el caso de las becas en materia de comunicación, gestión económico-administrativa e informática, asumirá la presidencia la persona titular de la Secretaría General Tècnica de la AVI.

Para las becas en materia de innovación, asumirá la presidencia la persona titular de la Subdirección General de Programas de la AVI.

b) Secretario o secretaria: un jefe o una jefa de servicio o de unidad donde vayan a desempeñar sus funciones las personas becarias, según corresponda, en función de la naturaleza de la beca convocada.

c) Dos vocales: personas que ocupen puestos de jefatura de servicio o jefatura de unidad.

2. El funcionamiento de la comisión evaluadora se ajustará a las previsions de la normativa reguladora del régimen jurídico de los órganos colegiados, contemplada en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Adoptará sus acuerdos por mayoría simple, levantando acta de las sesiones celebradas y de los acuerdos adoptados, y remitiendo la correspondiente propuesta al órgano encargado de resolver.

3. Las personas integrantes de la comisión evaluadora podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir a sus reuniones con voz, pero sin voto.

4. Las comisiones evaluadoras que se constituyan al amparo de esta orden se ajustarán a los principios de composición y presencia equilibrada entre mujeres y hombres, establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres y la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres de la Comunitat Valenciana.

#### Artículo 9. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento correspondrá a la Secretaría General de la AVI que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

2. En cualquier momento a lo largo del procedimiento el órgano instructor podrá solicitar a los órganos, administraciones y entidades competentes, la transmisión telemática de aquellos datos que sean necesarios para la correcta instrucción del procedimiento, permitiendo la comprobación de los hechos sobre los que deba pronunciarse la resolución. Las transmisiones de datos tendrán la naturaleza jurídica de certificados cuando sean firmados electrónicamente por quien ostente la titularidad del órgano responsable de los datos transmitidos y conste expresamente su naturaleza.

3. En todos los casos se garantizará la inalterabilidad de las solicitudes de inicio y de curriculum, así como de la documentación que se acompañe, una vez presentadas y admitidas en el registro electrónico.

Cualquier alteración que pueda realizarse con posterioridad a la admisión de la solicitud y que no sea meramente técnica a efectos de lectura, almacenamiento, archivo o transmisión, se tendrá por no efectuada.

4. Las comunicaciones y notificaciones a lo largo de todo el procedimiento serán electrónicas.

#### Artículo 10. Proceso de selección

1. La comisión evaluadora valorará los méritos alegados por los solicitantes, aplicando el baremo establecido en el artículo 4 de esta orden, así como la correspondiente convocatoria y elaborará una relación provisional de aspirantes, ordenada de acuerdo con la puntuación obtenida en la baremación.

La comisión evaluadora publicará, el listado provisional de puntuaciones en la sede electrónica de la Generalitat y, además, en la página web de la Agencia Valenciana de Innovación, determinando cuales de estos participantes serán llamados a la fase de entrevista-prueba escrita.

2. Las personas aspirantes contarán con un plazo de cinco días hábiles a partir del siguiente a la fecha de la publicación de los resultados provisionales de la baremación para formular alegaciones, que se dirigirán a la comisión evaluadora; transcurrido este plazo y a la vista, en su caso, de las alegaciones formuladas, se publicará el listado definitivo de aspirantes que serán llamados a la realización de la prueba-entrevista, conforme a lo establecido en el artículo 4 de esta orden. Tanto esta como

publicacions s'efectuaran en la seu electrònica de la Generalitat i en la pàgina web de l'Agència Valenciana d'Innovació.

3. Realitzada l'entrevista, la prova escrita i conclosa la selecció, la comissió avaluadora sumarà els punts obtinguts en esta fase amb els aconseguits en la fase primera de mèrits i publicarà la llista provisional per puntuació total obtinguda, indicant quines d'estes persones seran proposades per a ser beneficiàries de les beques per obtindre la major puntuació. Es concedirà un termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la data de publicació per a formular al·legacions; transcorregut este termini, i a la vista, si escau, de les al·legacions formulades, es publicarà el llistat definitiu del procés de selecció.

4. La comissió avaluadora elaborarà una proposta de resolució que serà elevada a la Vicepresidència executiva de l'Agència Valenciana d'Innovació i que contindrà:

a) Les persones candidates a la concessió de les beques.

b) Una borsa de reserva, que inclourà les persones aspirants que no resulten adjudicatàries de les beques, prioritzades per orde decreixent de puntuació per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència de les beques.

c) La relació dels aspirants les sol·licituds dels quals han sigut desestimades, indicant les causes que han motivat la seua denegació.

### **TÍTOL III** **Finalització del procediment**

#### *Article 11. Concessió, notificació, publicitat*

1. Vista la proposta motivada de resolució de concessió, formulada per la comissió de valoració, la Vicepresidència executiva de l'Agència Valenciana d'Innovació dictarà la resolució de concessió de les beques. L'esmentada resolució de concessió que serà motivada de conformitat amb els articles 35, 88 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, especificarà les bases, convocatòria, programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen les beques atorgades, relació de les persones beneficiàries, quantitats concedides i la seua finalitat, així com el termini en el qual les persones beneficiàries han d'incorporar-se al departament en el qual s'hagen de fer les tasques pròpies de la beca.

Així mateix contindrà la borsa de reserva prevista en esta ordre i una relació de les persones aspirants les sol·licituds de les quals hagen sigut desestimades, indicant les causes que hagen motivat la seua denegació.

2. La resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i farà efecte de notificació, d'acord amb el que es disposa en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### *Article 12. Termini de resolució del procediment i recursos*

1. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució serà de 3 mesos, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que puga ampliar-se en els termes previstos per la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

Conclòs este termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

2. Quan es requerisca a la persona interessada l'esmena de deficiències en la sol·licitud o l'aportació de documents, o d'elements de juí necessaris per a l'acreditació dels requisits o la valoració dels mèrits, el termini per a resoldre se suspèn timerà pel temps que passe entre la notificació del requeriment i el seu efectiu compliment pel destinatari, o, si no és possible, pel termini concedit.

3. La resolució que es dicte posa fi a la via administrativa conforme a l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i contra ella podrà interposar-se, potestativament, un recurs de reposició davant l'òrgan que la va dictar, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o un recurs contenciós administratiu, conformement als articles 46 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això

las sucesivas publicaciones se efectuarán en la sede electrónica de la Generalitat y en la página web de la Agencia Valenciana de Innovación.

3. Realizada la entrevista, la prueba escrita y concluida la selección, la comisión evaluadora sumará los puntos obtenidos en esta fase con los conseguidos en la fase primera de méritos y publicará la lista provisional por puntuación total obtenida, indicando cuales de estas personas van a ser propuestas para ser beneficiarias de las becas por obtener la mayor puntuación. Se concederá un plazo de cinco días hábiles a partir del siguiente a la fecha de publicación para formular alegaciones; transcurrido este plazo, y a la vista en su caso, de las alegaciones formuladas, se publicará el listado definitivo del proceso de selección.

4. La comisión evaluadora elaborará una propuesta de resolución que será elevada a la Vicepresidencia ejecutiva de la Agencia Valenciana de Innovación y que contendrá:

a). Las personas candidatas a la concesión de las becas.

b). Una bolsa de reserva, que incluirá a las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias de las becas, priorizadas por orden decreciente de puntuación para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de las becas.

c). La relación de los aspirantes cuyas solicitudes han sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

### **TÍTULO III** **Finalización del procedimiento**

#### *Artículo 11. Concesión, notificación, publicidad*

1. Vista la propuesta motivada de resolución de concesión, formulada por la comisión de valoración, la Vicepresidencia ejecutiva de la Agencia Valenciana de Innovación, dictará la resolución de concesión de las becas. La citada resolución de concesión que será motivada de conformidad con los artículos 35, 88 y concordantes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, especificará las bases, convocatoria, programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, relación de las personas beneficiarias, cantidades concedidas y su finalidad, así como el plazo en el que las personas beneficiarias han de incorporarse al departamento en el que se deban realizar las tareas propias de la beca.

Así mismo contendrá la bolsa de reserva prevista en esta orden y una relación de las personas aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que hayan motivado su denegación.

2. La resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y surtirá efectos de notificación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

#### *Artículo 12. Plazo de resolución del procedimiento y recursos*

1. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de 3 meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos por la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

Concluido ese plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

2. Cuando se requiera a la persona interesada la enmienda de deficiencias en la solicitud o la aportación de documentos, o de elementos de juicio necesarios para la acreditación de los requisitos o la valoración, de los méritos, el plazo para resolver se suspenderá por el tiempo que medie entre la notificación del requerimiento y su efectivo cumplimiento por el destinatario, o en su defecto, por el plazo concedido.

3. La resolución que se dicte pone fin a la vía administrativa conforme al artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y contra ella podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que la dictó, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o recurso contencioso administrativo, con arreglo a los artículos 46 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-ad-

sense perjudi de la interposició, per part de les persones interessades, de qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

4. La Vicepresidència executiva de l'Agència Valenciana d'Innovació remetrà a la Base de dades nacional de subvencions les beques concedides, indicant, segons cada cas, la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari a què s'imputen, les persones beneficiàries, la quantitat concedida i l'objecte o finalitat de la beca. També s'informarà, quan corresponga, sobre la distribució per anualitats, en cas de beques plurianuals.

#### **TÍTOL IV**

##### **Acompliment de les beques i obligacions**

###### *Article 13. Pluralitat de perfils professionals*

1. Conforme a esta ordre, la resolució de convocatòria podrà establir diverses modalitats de beques quan estes es dirigisquen a diferents perfils professionals. En este cas, el procés de selecció es durà a terme per separat per a cada modalitat, de manera que la competència s'establisca únicament entre les persones que concórreguen a les beques d'un mateix perfil.

2. Per a optar a beques de diverses modalitats les persones interessades hauran de presentar, junt amb la seua sol·licitud, un currículum diferent per a cadascuna d'elles.

3. En una convocatòria no podrà concedir-se més d'una beca a la mateixa persona. Si una persona aspirant obté una puntuació que li permet ser seleccionada per a diverses beques, abans d'elevat proposta de resolució, se li concedirà un termini de 10 dies naturals perquè opte per una d'elles i se la proposarà només per a la triada, excloent-la de la selecció de les restants. Si no exercix esta opció, la comissió de valoració la proposarà per a aquella beca per a la qual haja obtingut major puntuació. Si amb este criteri no pot determinar-se quina beca se li ha de concedir, se la proposarà per a la que figure primer en la convocatòria.

###### *Article 14. Incompatibilitats*

L'obtenció d'una beca en el marc de les presents bases és incompatible amb l'acompliment de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'esta. La infracció d'esta regla deixarà sense efecte la beca adjudicada, després de l'audiència a la persona interessada.

###### *Article 15. Unitats administratives de realització de les pràctiques*

1. Les pràctiques professionals de les persones adjudicatàries de les beques es realitzaran en les dependències de l'Agència Valenciana d'Innovació.

2. A les persones becàries se'ls assignarà un tutor o tutora que durà a terme la comprovació de les tasques exercides.

###### *Article 16. Obligacions i drets de les persones beneficiàries*

1. Les persones beneficiàries de les beques deuran:

a) Comunicar, si és el cas, l'acceptació de l'ajuda i incorporar-se a l'Agència Valenciana d'Innovació, en el termini que s'indique en la resolució de concessió.

La no incorporació injustificada en la data indicada, s'interpretarà com una renúncia a la beca concedida. En tal cas, es podrà concedir una nova ajuda a la persona que corresponga, segons la borsa de reserva per a substitucions regulada en l'article 11 d'esta ordre.

b) Realitzar l'activitat que ha motivat la concessió de la beca durant tot el període del seu gaudi, conforme a les directrius que ordene la persona que exercisca la tutoria de cadascuna de les persones beneficiàries de les beques.

c) Renunciar a qualsevol altra beca que es gaudisca de manera simultània.

d) Guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga, així com sobre qualsevol altra informació obtinguda de l'Agència Valenciana d'Innovació, durant el desenvolupament de la

ministrativa. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de las personas interesadas, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

4. La Vicepresidencia ejecutiva de la Agencia Valenciana de Innovación remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones las becas concedidas, indicando, según cada caso, la convocatoria, el programa y el crédito presupuestario a que se imputen, las personas beneficiarias, la cantidad concedida y el objeto o finalidad de la beca. También se informará, cuando corresponda, sobre la distribución por anualidades, en caso de becas plurianuales.

#### **TÍTULO IV**

##### **Desempeño de las becas y obligaciones**

###### *Artículo 13. Pluralidad de perfiles profesionales*

1. Conforme a esta orden, la resolución de convocatoria podrá establecer varias modalidades de becas cuando estas se dirijan a distintos perfiles profesionales. En este caso, el proceso de selección se llevará a cabo por separado para cada modalidad, de manera que la competencia se establezca únicamente entre las personas que concurren a las becas de un mismo perfil.

2. Para optar a becas de varias modalidades las personas interesadas habrán de presentar, junto a su solicitud, un currículum distinto para cada una de ellas.

3. En una convocatoria no podrá concederse más de una beca a la misma persona. Si una persona aspirante obtuviera una puntuación que le permitiera ser seleccionada para varias becas, antes de elevar propuesta de resolución, se le concederá un plazo de diez días naturales para que opte por una de ellas y se le propondrá solo para la elegida, excluyéndola de la selección de las restantes. Si no ejerce esta opción, la comisión de valoración la propondrá para aquella beca para la que haya obtenido mayor puntuación. Si con este criterio no puede determinarse qué beca se le ha de conceder, se le propondrá para la que figure primero en la convocatoria.

###### *Artículo 14. Incompatibilidades*

La obtención de una beca en el marco de las presentes bases es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma. La infracción de esta regla dejará sin efecto la beca adjudicada, previa audiencia a la persona interesada.

###### *Artículo 15. Unidades administrativas de realización de las prácticas*

1. Las prácticas profesionales de las personas adjudicatarias de las becas se realizarán en las dependencias de la Agencia Valenciana de Innovación.

2. A las personas becarias se les asignará un tutor o tutora que llevará a cabo la comprobación de las tareas desempeñadas.

###### *Artículo 16. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias*

1. Las personas beneficiarias de las becas deberán:

a) Comunicar, en su caso, la aceptación de la ayuda e incorporarse a la Agencia Valenciana de Innovación, en el plazo, que se indique en la resolución de concesión.

La no incorporación injustificada en la fecha indicada, se interpretará como una renuncia a la beca concedida. En tal caso, se podrá conceder una nueva ayuda a la persona que corresponda, según la bolsa de reserva para sustituciones regulada en el artículo 11 de esta orden.

b) Realizar la actividad que ha motivado la concesión de la beca durante todo el período de su disfrute, conforme a las directrices que ordene la persona que ejerza la tutoría de cada una de las personas beneficiarias de las becas.

c) Renunciar a cualquier otra beca que se disfrute de forma simultánea.

d) Guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga, así como sobre cualquier otra información obtenida de la Agencia Valenciana de Innovación, durante el desarrollo de la beca.



beca. Esta obligació es mantindrà encara després que la persona becària concloga el gaudi de la seua beca.

e) Aportar en el termini dels 5 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la següent documentació:

– L'imprès de domiciliació bancària, degudament emplenat i subscrit per la persona beneficiària, en el qual constarà el número de compte en el qual es rebran les transferències mensuals, i que es troba disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet, [www.gva.es](http://www.gva.es).

– La resolució de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'assignació de número de la Seguretat Social.

f) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. A l'efecte de garantir el compliment d'esta obligació, la presentació de la sol·licitud per part de les persones interessades comportarà l'autorització als òrgans gestors de l'Agència Valenciana d'Innovació per a demanar, per via telemàtica, els oportuns certificats al Departament de Recaptació de l'Agència Tributària Valenciana i a la Seguretat Social, en els termes establits en l'article 7.6.b d'esta ordre.

D'igual manera haurà de complir amb les altres obligacions que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i altra normativa en vigor en matèria de beques i subvencions que resulte d'aplicació, així com les obligacions que es deriven del conjunt de les bases d'esta convocatòria, o de les específiques que s'establisquen en la convocatòria.

g) Les persones becades no poden publicar cap article, ni remetre cap comunicació a qualsevol entitat o organisme, sobre matèries relacionades amb la seua beca o l'activitat de l'Agència Valenciana d'Innovació, sense prèvia autorització de l'Agència. En el cas que existisca autorització, el becari o becària haurà de fer constar expressament en la publicació que l'activitat s'ha realitzat mitjançant una beca de l'Agència Valenciana d'Innovació.

2. La condició de becari o becària no genera cap relació laboral, ni administrativa amb la Generalitat i les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per als gastos que la beca comporta.

3. Durant el període de gaudi de les beques, les persones beneficiàries hauran d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de 30 hores setmanals, que es distribuïran de la forma en què s'organitze per part de la persona que s'assigne com a tutor o tutora.

4. Abans que concloga el termini de gaudi de la beca i durant l'últim mes de gaudi d'esta, les persones beneficiàries hauran d'entregar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits.

El lliurament de la memòria i l'informe favorable posterior realitzat per part del tutor, així com l'informe al qual es refereix l'article 19.1.e d'esta ordre, seran condicions per al pagament de l'import de l'últim mes de període de duració de les pràctiques.

5. En acceptar les bases de la present convocatòria, les persones beneficiàries de les beques que puguin concedir-se, cedixen gratuïtament i de manera indefinida, els resultats que s'obtinguen a conseqüència del desenvolupament de les activitats exercides en virtut d'estes beques, així com la memòria final que presenten, reservant-se l'Agència Valenciana d'Innovació el dret a publicar-les i utilitzar-les.

6. Quan la persona beneficiària d'una de les beques concedides siga empleat o empleada de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que siga procedent d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

7. La persona que exercisca la tutoria podrà proposar la revocació de les beques concedides, després de l'audiència de les persones interessades, en el cas d'incompliment de les seues obligacions per part de les persones beneficiàries de les beques, i en particular, quan no realitzaren l'activitat que va motivar la concessió de les beques o deixaren de reunir els requisits necessaris per a ser beneficiàries, o quan s'incompliren, sense causa que ho justifique, les restants condicions establides per esta ordre.

Esta obligación se mantendrá aún después de que la persona becaria concluya el disfrute de su beca.

e) Aportar en el plazo de los cinco días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la siguiente documentación:

– El impreso de domiciliación bancaria, debidamente cumplimentado y suscrito por la persona beneficiaria, en el que constará el número de cuenta en la que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet, [www.gva.es](http://www.gva.es).

– La resolución de la Tesorería General de la Seguridad Social de asignación de número de la Seguridad Social.

f) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. A los efectos de garantizar el cumplimiento de esta obligación, la presentación de la solicitud por parte de las personas interesadas, conllevará la autorización a los órganos gestores de la Agencia Valenciana de Innovación para recabar, por vía telemática, los oportunos certificados al Departamento de Recaudación de la Agencia Tributaria Valenciana y a la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 7.6.b) de esta orden.

De igual manera deberá cumplir con las demás obligaciones que establece el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y demás normativa en vigor en materia de becas y subvenciones que resulte de aplicación, así como las obligaciones que se deriven del conjunto de las bases de esta convocatoria, o de las específicas que se establezcan en la convocatoria.

g) Las personas becadas no pueden publicar ningún artículo, ni remitir ninguna comunicación a cualquier entidad u organismo, sobre materias relacionadas con su beca o la actividad de la Agencia Valenciana de Innovación, sin previa autorización de la Agencia. En el caso de que exista autorización, el becario o becaria deberá hacer constar expresamente en la publicación, que la actividad se ha realizado mediante una beca de la Agencia Valenciana de Innovación.

2. La condición de becario o becaria no genera relación laboral, ni administrativa alguna con la Generalitat y las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

3. Durante el período de disfrute de las becas, las personas beneficiarias deberán desempeñar las prácticas con un horario máximo de 30 horas semanales, que se distribuirán de la forma en que se organice por parte de la persona que se asigne como tutor o tutora.

4. Antes de que concluya el plazo de disfrute de la beca y durante el último mes de disfrute de la misma, las personas beneficiarias deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos.

La entrega de la memoria y el informe favorable posterior realizado por parte del tutor, así como el informe al que se refiere el artículo 19.1.e de esta orden, serán condiciones para el pago del importe del último mes de período de duración de las prácticas.

5. Al aceptar las bases de la presente convocatoria, las personas beneficiarias de las becas que puedan concederse, ceden gratuitamente y de forma indefinida, los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las actividades desempeñadas en virtud de dichas becas, así como la memoria final que presenten, reservándose la Agencia Valenciana de Innovación el derecho a publicarlas y utilizarlas.

6. Cuando la persona beneficiaria de una de las becas concedidas sea empleado o empleada de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

7. La persona que ejerza la tutoría podrá proponer la revocación de las becas concedidas, previa audiencia de las personas interesadas, en el caso de incumplimiento de sus obligaciones por parte de las personas beneficiarias de las becas, y en particular, cuando no realizaran la actividad que motivó la concesión de las becas o dejaran de reunir los requisitos necesarios para ser beneficiarias, o cuando se incumplieran, sin causa que lo justifique, las restantes condiciones establecidas por esta orden.

8. La renúncia a les beques suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a estes i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'este moment.

#### *Article 17. Pla de control*

De conformitat amb el que s'establix en l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, es durà a terme un pla de control de la realització de l'activitat objecte de la convocatòria de beques, conformement a estes bases, que consistirà en:

a) La comprovació i control de la documentació acreditativa dels mèrits de les persones que resulten becades.

b) La supervisió per la persona que exercisca la tutoria del pla formatiu de la beca i les funcions a realitzar en el curs de les seues pràctiques.

Les tasques a desenvolupar al llarg de les pràctiques professionals s'assignaran conforme a un pla de formació específic. L'aplicació d'este pla es revisarà periòdicament pel tutor que avaluarà de manera contínua les tasques exercides per la persona becada conforme als criteris establits en l'esmentat pla. El resultat d'este seguiment es plasmarà en un informe final realitzat conjuntament pel tutor i el superior jeràrquic de qui este depenga.

c) La memòria de les activitats de formació realitzada per la persona becada.

d) La certificació d'aptitud i aprofitament, prevista en l'article 19. 1.e) d'esta ordre.

e) El control horari de les persones becades es realitzarà mitjançant l'aplicació GV-Cronos, dins de les condicions previstes en l'article 21 del Decret 132/2009.

#### *Article 18. Borsa de reserva*

1. Es constituirà una borsa de reserva, que inclourà les persones aspirants que no resulten adjudicatàries de les beques, prioritzades per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir les vacants que pogueren produir-se durant el període de vigència de les beques.

2. En el cas que es produïsqen vacants durant el període de gaudi de les beques, a causa de renúncies, abandons, incompliments d'obligacions o qualsevol altra incidència, es podrà concedir una nova beca, per la resta del període màxim de concessió de la beca, entre les persones integrants de la borsa regulada en estes bases. En este cas la concessió s'efectuarà segons l'ordre prioritzat de la borsa. Si la vacante es produïra una vegada transcorreguda la meitat del període de duració de la beca, esta podrà declarar-se deserta.

3. La condició d'integrande de la borsa de reserva no generarà, en cap moment, cap relació amb la Generalitat ni compromís d'accedir a la condició de persona becària.

#### *Article 19. Obligacions de l'òrgan concedent*

1. Són obligacions de l'Agència Valenciana d'Innovació sobre les beques per a pràctiques professionals objecte de les presents bases:

a) Proporcionar el suport necessari i facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que resulten necessaris per al normal desenvolupament de la seua activitat.

b) Designar un tutor o tutora per a la coordinació, orientació i direcció tècnica de l'activitat que exerciran. La persona que exercisca la tutoria assignarà les funcions a realitzar per les persones beneficiàries de les beques durant les pràctiques professionals, realitzarà el seguiment, prestarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que pugen sorgir i avaluarà l'aprofitament obtingut per la persona beneficiària, emetent els informes i certificats que corresponen.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Tramitar l'alta en el règim general de la Seguretat Social i efectuar les corresponents cotitzacions, en aplicació del que es disposa en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre.

e) Expedir el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor de la becària o becari, després de la finalització del termini de la beca i després de l'informe favorable de la persona que realitze la tutoria.

8. La renúncia a las becas supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a las mismas y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

#### *Artículo 17. Plan de control*

De conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, se llevará a cabo un plan de control de la realización de la actividad objeto de la convocatoria de becas, con arreglo a estas bases, que consistirá en:

a) La comprobación y control de la documentación acreditativa de los méritos de las personas que resulten becadas.

b) La supervisión por la persona que desempeñe la tutoría del plan formativo de la beca y las funciones a realizar en el curso de sus prácticas.

Las tareas a desarrollar a lo largo de las prácticas profesionales se asignarán conforme a un plan de formación específico. La aplicación de este plan se revisará periódicamente por el tutor que evaluará de forma continua las tareas desempeñadas por la persona becada conforme a los criterios establecidos en el mencionado plan. El resultado de este seguimiento se plasmará en un informe final realizado conjuntamente por el tutor y el superior jerárquico de quien este dependa.

c) La memoria de las actividades de formación realizada por la persona becada.

d) La certificación de aptitud y aprovechamiento, prevista en el artículo 19. 1.e) de esta orden.

e) El control horario de las personas becadas se realizará mediante la aplicación GV-Cronos, dentro de las condiciones previstas en el artículo 21 del Decreto 132/2009.

#### *Artículo 18. Bolsa de reserva*

1. Se constituirá una bolsa de reserva, que incluirá a las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias de las becas, priorizadas por orden decreciente de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de las becas.

2. En el supuesto de que se produzcan vacantes durante el periodo de disfrute de las becas, debido a renuncias, abandonos, incumplimientos de obligaciones o cualquier otra incidencia, se podrá conceder una nueva beca, por el resto del periodo máximo de concesión de la beca, entre las personas integrantes de la bolsa regulada en estas bases. En este caso la concesión se efectuará según el orden priorizado de la bolsa. Si la vacante se produjera una vez transcurrida la mitad del periodo de duración de la beca, esta podrá declararse desierta.

3. La condición de integrante de la bolsa de reserva no generará, en ningún momento, relación alguna con la Generalitat ni compromiso de acceder a la condición de persona becària.

#### *Artículo 19. Obligaciones del órgano concedente*

1. Son obligaciones de la Agencia Valenciana de Innovación en torno a las becas para prácticas profesionales objeto de las presentes bases:

a) Proporcionar el apoyo necesario y facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten necesarios para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar un tutor o tutora para la coordinación, orientación y dirección técnica de la actividad que vayan a desempeñar. La persona que ejerza la tutoría asignará las funciones a realizar por las personas beneficiarias de las becas durante las prácticas profesionales, realizará el seguimiento, prestará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir y evaluará el aprovechamiento obtenido por la persona beneficiaria, emitiendo los informes y certificados que correspondan.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Tramitar el alta en el régimen general de la seguridad social y efectuar las correspondientes cotizaciones, en aplicación de lo dispuesto en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre.

e) Expedir el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor de la becària o becario, tras la finalización del plazo de la beca y tras el informe favorable de la persona que realice la tutoría.

## TÍTOL V

### Quantia, pagament i justificació de les beques

#### *Article 20. Dotació econòmica*

1. La dotació econòmica de cadascuna de les beques serà l'establida segons la resolució de la conselleria amb competències en hisenda vigent en cada període, per la qual s'establix la quantitat inicial de percepció en cada exercici, de les beques sotmeses a l'àmbit d'aplicació del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, i que es reflectirà en la corresponent convocatòria.

Sobre este import es practicarà la retenció corresponent a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social, en els termes establits en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i les altres que, si és el cas, conformement a la normativa vigent, pogueren correspondre.

2. En cas de pròrroga de les beques, en el segon període la quantia procedent serà la que resulte aplicable, d'acord amb la resolució a què es referix l'art. 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre.

3. Les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per als gastos que la beca comporta.

4. Durant el període de vigència de la beca i amb la finalitat que la quantia de l'ajuda concedida no es veja indirectament minvada, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar els gastos derivats d'activitats que, a consideració del tutor o tutora responsable de la formació, s'entenguen necessaris o convenients. En este cas, estos gastos seran rescabats en els termes que, per al personal de la Generalitat establí el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servici i gratificacions per servicis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell.

L'aplicació d'esta normativa es referix únicament als conceptes i quanties que hagen de ser rescabats, sense que això implique una modificació en la relació jurídica de la persona becària amb l'Administració.

#### *Article 21. Justificació i pagament*

1. L'import de cada beca s'abonarà per mensualitats vençudes, amb la certificació previa d'un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament. La certificació l'expedirà la persona titular de la Secretaria General Tècnica o la Subdirecció General de Programes de l'Agència Valenciana d'Innovació, depenent de si el becari realitza les pràctiques en un o un altre departament.

2. La comprovació de les tasques exercides pel becari o becària es durà a terme mitjançant la supervisió del tutor o tutora.

3. Si una vegada concedida la beca, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitza durant un mes complet i implica una meritació econòmica a favor de la persona beneficiària inferior al corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional a este període. En estos supòsits es garantirà, en tot cas, el dret a l'audiència de la persona interessada.

4. Abans que concloga el termini de finalització del període de duració de les beques, durant l'últim mes de gaudi d'esta, les persones beneficiàries hauran d'entregar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits. El lliurament de la memòria, l'informe favorable del tutor i l'informe favorable posterior al que es referix l'article 19.1.e d'esta ordre, seran condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de duració de les beques.

5. El possible incompliment parcial de les condicions imposades, si ve recollit en el certificat de dedicació i aprofitament de la beca, podrà determinar la quantia que finalment rebrà el beneficiari o, si és el cas, l'import a reintegrar.

4. L'import màxim destinat a finançar les beques es determinarà en la corresponent convocatòria, amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels pressupostos de la Generalitat que es determine.

#### *Article 22. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament*

1. La renúncia a les beques suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a estes, i per tant el seu import deixarà de percebre's a partir d'este moment.

## TÍTULO V

### Cuantía, pago y justificación de las becas

#### *Artículo 20. Dotación económica*

1. La dotación económica de cada una de las becas será la establecida según Resolución de la Conselleria con competencias en Hacienda vigente en cada periodo, por la que se establece la cantidad inicial de percepción en cada ejercicio, de las becas sometidas al ámbito de aplicación del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, y que se reflejará en la correspondiente convocatoria.

Sobre dicho importe se practicará la retención correspondiente a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social, en los términos establecidos en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás que, en su caso, con arreglo a la normativa vigente, pudieran corresponder.

2. En caso de prórroga de las becas, en el segundo periodo la cuantía procedente será la que resulte aplicable, de acuerdo con la resolución a que se refiere el art. 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre.

3. Las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

4. Durante el periodo de vigencia de la beca y con el fin de que la cuantía de la ayuda concedida no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de actividades que, a consideración del tutor o tutora responsable de la formación, se entiendan necesarios o convenientes. En este caso, dichos gastos serán resarcidos en los términos que, para el personal de la Generalitat establece el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consell.

La aplicación de dicha normativa se refiere únicamente a los conceptos y cuantías que deban ser resarcidos, sin que ello implique una modificación en la relación jurídica de la persona becaria con la administración.

#### *Artículo 21. Justificación y pago*

1. El importe de cada beca se abonará por mensualidades vencidas, previa certificación de un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento. La certificación la expedirá la persona titular de la Secretaría General Técnica o la Subdirección General de Programas de la Agencia Valenciana de Innovación, dependiendo de si la persona becaria realiza las prácticas en uno u otro departamento.

2. La comprobación de las tareas desempeñadas por el becario o becaria se llevará a cabo mediante la supervisión del tutor o tutora.

3. Si una vez concedida la beca, algún periodo de desarrollo de las prácticas no se realiza durante un mes completo e implica un devengo económico a favor de la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho a la audiencia de la persona interesada.

4. Antes de que concluya el plazo de finalización del periodo de duración de las becas, durante el último mes de disfrute de la misma, las personas beneficiarias deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos. La entrega de la memoria, el informe favorable del tutor y el informe favorable posterior al que se refiere el artículo 19.1.e de esta orden, serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del periodo de duración de las becas.

5. El posible incumplimiento parcial de las condiciones impuestas, si viene recogido en el certificado de dedicación y aprovechamiento de la beca, podrá determinar la cuantía que finalmente recibirá el beneficiario, o en su caso, el importe a reintegrar.

4. El importe máximo destinado a financiar las becas se determinará en la correspondiente convocatoria, con cargo a la aplicación presupuestaria de los presupuestos de la Generalitat que se determine.

#### *Artículo 22. Pérdida del derecho al cobro y reintegro*

1. La renuncia a las becas supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a las mismas, y por tanto su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.



2. La concurrència d'algunes de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en els casos que s'enumeren a continuació, es procedirà a la resolució de la beca concedida, amb pèrdua total o parcial del dret de cobrament d'esta:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents al fi de la beca.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat amb la beca expressament previstos en estes bases.

En estos casos serà procedent el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment de pagament de la beca fins que s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que s'establix en els articles 41 i 42 de la llei esmentada.

3. En la tramitació del procediment de reintegrament es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

## TÍTOL VI

### Suspensió, modificació i règim sancionador

#### Article 23. Suspensió de la beca

1. En els supòsits en què, per raó de part, adopció o acolliment, s'interrompa el període de duració establert, es procedirà d'acord amb el que es disposa en l'article 24 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, és a dir, la persona interessada continuarà reportant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperarà amb posterioritat el període interromput.

2. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

3. En tots estos casos, la situació haurà d'acreditar-se mitjançant els certificats oficials corresponents i es comunicarà al tutor o tutora de la persona beneficiària.

#### Article 24. Règim sancionador

Les persones beneficiàries queden subjectes a les responsabilitats i règim sancionador regulats en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

#### Article 25. Modificació de la resolució de concessió i borsa de reserva

La resolució de concessió es procedirà a modificar, entenent, per tant, la renúncia a la beca de pràctiques professionals de la persona que haja resultat beneficiària i concedint esta al candidat o candidata que corresponga segons la regulació de la borsa de reserva per a substitucions quan:

a) La persona que haja resultat beneficiària de la beca per a la realització de pràctiques professionals no s'incorpore, injustificadament, a l'Agència Valenciana d'Innovació en el termini que s'indique en la resolució de concessió.

b) La persona que haja resultat beneficiària de la beca per a la realització de pràctiques professionals, amb caràcter previ a la incorporació, es trobe en una situació que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'esta, especialment, si estes vulneren el règim d'incompatibilitats establert en l'article 22 del Decret 132/2009.

## DISPOSICIONS ADDICIONALS

### Primera. No incidència pressupostària

L'aplicació i execució de les presents bases reguladores no podrà suposar increment del gasot públic, més enllà dels crèdits consignats a este efecte, en els pressupostos anuals de la Generalitat, dins del corresponent programa i línies pressupostàries per a finançar les diferents convocatòries.

2. La concurrència de algunas de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como en los casos que se enumeran a continuación, se procederá a la resolución de la beca concedida, con pérdida total o parcial del derecho de cobro de la misma:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la beca.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad con la beca expresamente previstos en estas bases.

En estos casos procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento de pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo establecido en los artículos 41 y 42 de la citada ley.

3. En la tramitación del procedimiento de reintegro se garantizará en todo caso, el derecho de audiencia a la persona interesada.

## TITULO VI

### Suspensión, modificación y régimen sancionador

#### Artículo 23. Suspensión de la beca

1. En los supuestos en que, por razón de parto, adopción o acogimiento, se interrumpa el periodo de duración establecido, se procederá de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 24 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, es decir, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el periodo interrumpido.

2. Igualmente, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

3. En todos estos casos, la situación deberá acreditarse mediante los certificados oficiales correspondientes y se comunicará al tutor o tutora de la persona beneficiaria.

#### Artículo 24. Régimen sancionador

Las personas beneficiarias quedan sujetas a las responsabilidades y régimen sancionador regulados en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y en el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

#### Artículo 25. Modificación de la resolución de concesión y bolsa de reserva

La resolución de concesión se procederá a modificar, entendiéndose, por ende, la renuncia a la beca de prácticas profesionales de la persona que haya resultado beneficiaria y concediendo la misma al candidato o candidata que corresponda según la regulación de la bolsa de reserva para sustituciones cuando:

a) La persona que haya resultado beneficiaria de la beca para la realización de prácticas profesionales no se incorpore, injustificadamente a la Agencia Valenciana de Innovación en el plazo que se indique en la resolución de concesión.

b) La persona que haya resultado beneficiaria de la beca para la realización de prácticas profesionales, con carácter previo a la incorporación, se encuentre en una situación que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma, en especial, si estas vulneran el régimen de incompatibilidades establecido en el artículo 22 del Decreto 132/2009.

## DISPOSICIONES ADICIONALES

### Primera. No incidència pressupostària

La aplicación y ejecución de las presentes bases reguladoras no podrá suponer incremento del gasto público, más allá de los créditos consignados al efecto, en los presupuestos anuales de la Generalitat, dentro del correspondiente programa y líneas presupuestarias para financiar las distintas convocatorias.

### *Segona. Protecció de dades de caràcter personal*

1. La gestió de les ajudes previstes en les presents bases comporta el tractament de dades de caràcter personal relatives a representants, havent de complir-se amb les mesures i garanties regulades en la normativa en matèria de protecció de dades, especialment el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'estes dades i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. En el disseny de la sol·licitud, dels formularis, de l'aportació documental, i altres actes administratius hauran de tindre's en compte els principis de protecció de dades. En concret, les dades personals seran adequades, pertinents i limitades al necessari en relació amb els fins per als quals són tractades.

3. En la convocatòria s'inclourà la informació que ha de facilitar-se a les persones interessades en relació amb les seues dades de caràcter personal, de conformitat amb el que es preveu en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 i l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre.

### *Tercera. Delegació de competència de concessió*

Es delega en la persona titular de la Secretaria General de l'Agència Valenciana d'Innovació, la competència per a dictar la resolució de concessió de les beques, de conformitat amb l'article 160.5 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

### *Quarta. Delegació de les facultats d'execució i interpretació*

1. La persona titular de la Secretaria General de l'Agència Valenciana d'Innovació queda facultada per a adoptar les mesures necessàries per a l'aplicació d'esta ordre, a l'efecte de concessió de beques i resoldre els dubtes i conflictes que pogueren plantejar els becaris o becàries en l'exercici de les seues funcions, després de vist l'expedient contradictori, i amb plena subjecció al Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, les seues normes de desplegament i el que es disposa en esta ordre.

2. Així mateix, es delega en este òrgan la resolució de les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la concessió, la resolució dels expedients de desistiment, de renúncia, de minoració i revocació.

## DISPOSICIÓ FINAL

### *Única. Vigència*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Alacant, 2 de juliol de 2024

La consellera d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme,  
NURIA MONTES DE DIEGO

### *Segunda. Protección de datos de carácter personal*

1. La gestión de las ayudas previstas en las presentes bases conlleva el tratamiento de datos de carácter personal relativos a representantes, debiendo cumplirse con las medidas y garantías reguladas en la normativa en materia de protección de datos, en especial el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

2. En el diseño de la solicitud, de los formularios, de la aportación documental, y demás actos administrativos deberán tenerse en cuenta los principios de protección de datos. En concreto, los datos personales serán adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.

3. En la convocatoria se incluirá la información que debe facilitarse a las personas interesadas en relación con sus datos de carácter personal, de conformidad con lo previsto en los artículos 13 y 14 del Reglamento (UE) 2016/679 y el artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

### *Tercera. Delegación de competencia de concesión*

Se delega en la persona titular de la Secretaría General de la Agencia Valenciana de Innovación, la competencia para dictar la resolución de concesión de las becas, de conformidad con el artículo 160.5 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

### *Cuarta. Delegación de las facultades de ejecución e interpretación*

1. La persona titular de la Secretaría General de la Agencia Valenciana de Innovación, queda facultada para adoptar las medidas necesarias para la aplicación de esta orden, a los efectos de concesión de becas y resolver las dudas y conflictos que pudieran plantear los becarios o becarias en el ejercicio de sus funciones, después de visto el expediente contradictorio, y con plena sujeción al Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, sus normas de desarrollo y lo dispuesto en esta orden.

2. Asimismo, se delega en dicho órgano la resolución de las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la concesión, la resolución de los expedientes de desistimiento, de renuncia, de minoración y revocación.

## DISPOSICIÓN FINAL

### *Única. Vigencia*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Alicante, 2 de julio de 2024

La consellera de Innovación, Industria, Comercio y Turismo,  
NURIA MONTES DE DIEGO