



Conveni entre l'Agència Valenciana de la Innovació i la Fundació General de la Universitat de València de la Comunitat Valenciana per a impulsar la posada en marxa de l'Arxiu Valencià del Disseny

En la data de la signatura electrònica certificada

Reunits

D'una part, el Sr. Andrés García Reche, en qualitat de vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació, NIF Q0300865C, d'ara en avant AVI, que actua en nom d'aquesta institució i de conformitat amb les atribucions que li confereix l'article 14.1.k de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de la Generalitat, per la qual es crea l'AVI (DOGV 08.02.2017), i autoritzada la signatura d'aquest conveni per l'Acord del Consell de data 5 d'agost de 2022, d'acord amb el que s'estableix en els articles 160.1.b i 168.1 A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per estar instrumentada mitjançant aquesta fórmula jurídica del conveni aquesta subvenció de concessió directa d'acord amb el que es disposa en la denominació de la línia pressupostària vinculada a aquesta subvenció de la fitxa pressupostària 7 dels pressupostos de la Generalitat per a 2022.

D'una altra part, la Sra. María Vicenta Mestre Escrivá, Magnífica Rectora de la Universitat de València, que actua, en el present acte, en condició de presidenta de la Fundació General de la Universitat de València, de la Comunitat Valenciana, d'ara en avant FGUV, amb NIF número G-46980207 i domicili al carrer Amadeu de Savoia núm. 4 (46010) de València, inscrita en el Registre de fundacions de la Comunitat Valenciana amb el número 79 (V) en data 29 de desembre de 1988, en virtut de les facultats que té conferides d'acord amb el que preveuen els articles 16 i 20 dels estatuts que regeixen la Fundació i d'acord amb la seua carta d'acceptació del càrrec, de data 11 d'abril de 2018, inscrita en el Registre de fundacions en data 16 de maig de 2019.

Les dues parts, en la representació que exerceixen, es reconeixen capacitat legal mútua per a obligar-se i convindre en els termes d'aquest conveni i

EXPOSEN

I. Que l'AVI és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les que preveu l'article 155.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, facultada per a exercir potestats administratives i dur a terme activitats de prestació i de foment destinades a desenvolupar les polítiques públiques que l'Administració de la Generalitat aplique per a enfortir i desenvolupar el Sistema Valencià d'Innovació.

L'objecte general de l'AVI és millorar el model productiu valencià mitjançant el desenvolupament

de la seua capacitat innovadora per a aconseguir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador. Per a això, l'Agència ha de dissenyar i coordinar l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana, i promoure l'enfortiment i el desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació en conjunt, per tal d'impulsar la generació, la difusió, l'intercanvi i l'explotació de coneixement.

Per a aconseguir aquests objectius, tal com estableix l'article 6 de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de creació de l'AVI, entre les seues funcions s'estableix la de subscriure convenis amb entitats que desenvolupen activitats innovadores.

II. Que l'article 22.2 a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 168.1. A de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, preveuen la concessió directa de les subvencions nominatives que recull la Llei de pressupostos.

Que en el pressupost de l'AVI per al present exercici, aprovat per la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, hi ha una línia pressupostària d'ajuda per concessió directa per a l'Impuls a la generació de coneixement innovador en disseny per als agents del Sistema Valencià d'Innovació a partir del llegat històric del disseny a la Comunitat Valenciana, així com la promoció d'accions d'interconnexió entre els àmbits de l'economia productiva, l'àmbit de la investigació i l'ecosistema del disseny, amb codi S8740000 i títol "Conveni entre l'Agència Valenciana de la Innovació i la Fundació General de la Universitat de València de la Comunitat Valenciana, per a donar suport a la posada en marxa de l'Arxiu Valencià del Disseny", per un import de 130.000,00 euros.

Aquesta línia de subvenció la recull el Pla estratègic de subvencions de l'Agència Valenciana de la Innovació per al període 2022-2024, aprovat per la Resolució de 30 de desembre de 2021, de la consellera d'Innovació, Universitats, Ciència i Societat Digital, com a modificació i part integrant del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria (DOGV 11.01.2022).

III. Que l'FGUV es constitueix com una fundació d'interés general, sense ànim de lucre i sota la tutela del protectorat que exerceix en la Generalitat Valenciana.

L'FGUV té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat jurídica i d'obrar, de conformitat amb les normes per les quals es regeix, i té la mateixa naturalesa pública.

Els seus objectius principals són l'ajuda a la docència, a la investigació, a la difusió cultural, a la formació humana integral dels possibles beneficiaris i l'atenció integral a persones amb discapacitat.

Entre les seues formes d'actuació destaquen, entre altres, les següents:

- El foment i la realització d'activitats d'investigació científica i desenvolupament tecnològic.
- Promoció, creació de biblioteques, arxius i centres de documentació i prestació de serveis propis d'aquests.

IV. Que, així mateix, i tal com consta en l'article 3 dels seus estatuts fundacionals, l'FGUV té la consideració de mitjà propi instrumental i servei tècnic de la Universitat de València en les matèries que constitueixen els seus fins. És per això que ha rebut un encàrrec de gestió d'aquesta institució en el qual se li encarrega, entre altres coses, la gestió global de l'Arxiu Valencià del Disseny.

V. Que l'FGUV declara:

- Que compleix les obligacions que recull l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les concordants que inclou el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Que no està incursa en cap de les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que no està subjecta a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda al beneficiari il·legal i incompatible amb el mercat interior, ni està en crisi de conformitat amb el que disposa l'article 2.18 del Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del tractat (DOUE L 187, de 26.06.2014).
- Que, per a exercir la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives inscrites en els registres públics pertinents, i compleix qualsevol altre requisit exigít per les disposicions aplicables.
- Que no té sol·licitada ni concedida cap altra ajuda de les diferents administracions públiques o d'altres ens públics o privats per a la mateixa finalitat.
- Que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no és subjecte deutor per resolució de procedència de reintegrament, i, a més, atorga el consentiment perquè l'AVI obtinga de manera directa l'acreditació sobre el compliment de les seues obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs.

Aquestes declaracions impliquen el compromís de mantindre el compliment del que s'ha declarat durant el període de temps vinculat a la duració del conveni, incloent-hi el dret de cobrament, i el compromís de declarar les possibles alteracions de les circumstàncies recollides en aquesta declaració en el moment que es produïsquen.

Per tot això, les parts, de comú acord, declaren la voluntat de subscriure aquest conveni d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és formalitzar la concessió i l'establiment de les seues bases reguladores, referides a la subvenció nominativa que preveu la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, amb càrrec al pressupost de l'AVI, línia nominativa S8740000, dotada amb un import de cent trenta mil (130.000) euros, de la qual és beneficiària l'FGUV.

Aquesta subvenció es destinarà a l'execució del projecte consistent a impulsar la posada en marxa de l'Arxiu Valencià del Disseny.

Segona. Actuacions i requisits del projecte

Les actuacions que durà a terme la l'FGUV per a executar el projecte i que finançarà l'AVI, tot això subjecte a l'execució i la justificació correctes en els termes que recull aquest conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic, en què s'exposen les activitats que s'han de desenvolupar, així com els costos necessaris per a executar el projecte.

A través del suport a la posada en marxa de l'Arxiu Valencià del Disseny, es preveu generar un clúster creatiu amb la participació dels diferents actors del Sistema Valencià de la Innovació i l'economia productiva, dissenyadors i empreses, amb l'objecte final de generar, a partir de les connexions del disseny com a element transversal en la innovació, noves activitats d'alt valor afegit que estenguen la base productiva existent a la Comunitat Valenciana.

D'acord amb el que estableix la clàusula dotzena, les activitats realitzades a l'empara d'aquest conveni han de tindre la consideració d'activitats no econòmiques. Així mateix, les innovacions desenvolupades ha de difondre-les àmpliament l'entitat beneficiària, de manera no discriminatòria i no exclusiva, i els beneficis generats per la transferència de resultats han de tornar-se a invertir en activitats no econòmiques de l'FGUV.

Tercera. Obligacions de l'AVI

L'AVI finançarà el 100 % de les despeses subvencionables del projecte mitjançant l'aportació a l'FGUV de cent trenta mil euros (130.000 euros) a càrrec de la línia S8740000 del seu pressupost per a l'exercici 2022. L'aplicació econòmica és la 21.00131, corresponent a l'orgànica de l'AVI (secció 21, entitat 00131), i el subconcepte econòmic d'aquesta línia és el 481, vinculat, per tant, al capítol 4 de despesa.

Quarta. Obligacions de l'FGUV

Sense perjudici de la concreció de les obligacions que contenen la resta de clàusules d'aquest conveni, l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció ha d'ajustar-se, així mateix, a les obligacions següents, d'acord amb l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, dur a terme l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions. Referent a això, ha de complir-se el que es disposa en l'annex d'aquest conveni.
- b) Justificar, davant de l'òrgan concedent, el compliment dels requisits i les condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció. Referent a això, ha de complir-se el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que efectue l'òrgan concedent, així com a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguem dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que se li requerisca en l'exercici d'actuacions anteriors. Referent a això, ha de complir-se el que es disposa en la clàusula onzena d'aquest conveni.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Referent a això, ha de complir-se el que es disposa en la clàusula novena d'aquest conveni.
Aquesta comunicació s'ha d'efectuar en el moment que es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Acreditar amb anterioritat a la signatura d'aquest document que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com abans del pagament, d'acord amb el que es disposa en la clàusula setena d'aquest conveni.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament

auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que faciliten l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control. Referent a això, ha de complir-se el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control. Referent a això, ha de complir-se el que es disposa en la clàusula sisena d'aquest conveni.

h) Adoptar les mesures de difusió que conté la clàusula quinzena d'aquest conveni.

i) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, tal com preveu la clàusula dotzena d'aquest conveni.

Cinquena. Despeses subvencionables i període elegible

A l'empara d'aquest conveni, el període d'elegibilitat de les despeses subvencionables del projecte serà el comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.

Són subvencionables aquestes despeses, sempre que estiguen directament relacionades amb el projecte i s'imputen dins del seu període elegible:

a) Les despeses de personal, tant existent com de nova creació, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura que estiguen dedicades al desenvolupament del projecte. Les despeses de personal poden referir-se a doctors o doctores, persones titulades universitàries i personal tècnic i auxiliar.

No es consideren despeses subvencionables de personal les següents:

- Les hores extraordinàries; els pagaments per beneficis en el cas que el període de meritació no estiga dins del termini d'execució del projecte; els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les indemnitzacions per suspensions, els acomiadaments, els cessaments o les finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.
- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements de quantia i quantitat) no seran subvencionables, excepte que estiguen previstos en el conveni col·lectiu, en el contracte de la persona o en la normativa reguladora de l'FGUV.

b) Les despeses de contractes d'investigació i desenvolupament amb centres tecnològics o organismes d'investigació destinades de manera exclusiva al projecte.

c) Les despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

d) Les despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinades de manera exclusiva al projecte.

e) Les despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivades de l'execució del projecte, ja que aquesta propietat correspondrà a l'entitat subvencionada.

f) Les despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte. Se n'exclou material d'oficina i consumibles informàtics.

g) Les despeses d'inversió en equipament científic i altre material inventariable, necessari per a desenvolupar les activitats. Se n'exclouen els dispositius informàtics d'ús genèric.

h) Les despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats que es relacionen directament amb el projecte.

i) Les despeses de serveis externs de consultoria destinats a garantir la transferència i l'aplicabilitat a les empreses dels resultats del projecte.

j) Les despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte imprescindibles per a executar el projecte.

k) Les despeses d'hostalatge i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat a les activitats del projecte. Quant a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà. Les despeses que s'imputen han d'estar limitades pels imports que estableix el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis

extraordinaris i les seues modificacions respectives. Per a les despeses efectuades a l'estranger, de conformitat amb el que disposa l'article 9 de l'esmentat Decret 24/1997, d'11 de febrer, s'apliquen els límits que fixa el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei o, en defecte d'això, la normativa que el substituïska o el complemente, i es considera classificat com a regla general de grup 2 el personal de l'entitat beneficiària, llevat que s'ajuste expressament per raó del seu lloc o càrrec a un altre dels grups regulats en l'annex I d'aquest reial decret.

l) El cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte.

m) Si és el cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda, fet que haurà d'acreditar-se de manera fefaent.

Sisena. Justificació de les actuacions

L'FGUV ha de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte amb data límit del 25 de gener de 2023. Els pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2022, però que ha d'ingressar l'entitat beneficiària amb posterioritat a la data límit anterior, s'han de presentar com a màxim el 5 d'abril de 2023.

La justificació s'ha de fer mitjançant el sistema de compte justificatiu, amb l'aportació d'un informe d'una persona o una entitat auditora de comptes inscrita com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes, dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El compte justificatiu ha de contindre aquesta documentació:

1. Una memòria tècnica justificativa que indique les activitats realitzades i els resultats obtinguts. S'ha d'incloure de manera detallada informació sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte, així com, si és el cas, les desviacions produïdes i les causes d'aquestes. S'hi han d'incloure els punts següents:

- Objecte i finalitat del projecte i actuacions relacionades.
- El contingut i l'abast dels resultats del projecte.
- El pla de treball, amb una referència expressa a cadascuna de les actuacions del projecte.
- La descripció detallada dels conceptes de despesa justificats, amb referència a la seua vinculació a les actuacions del projecte.
- Els canvis produïts en les diverses partides del pressupost, amb la indicació dels motius del canvi.

2. Una memòria econòmica justificativa de les despeses i els pagaments efectuats, que ha d'incloure:

2.1 Una relació detallada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb la identificació de la persona o l'entitat creditora i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Si és el cas, una relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions produïdes.

2.2 Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i els documents acreditatius del pagament de conformitat amb l'Ordre EHA/1434/2007, esmentada en el punt 2.5.

La documentació acreditativa del pagament a què fa referència el paràgraf anterior es pot substituir per un certificat de la persona que assumisca la representació legal de l'entitat que

acredite que les despeses i les inversions de l'activitat s'han pagat íntegrament i que la documentació original acreditativa del pagament efectuat és en les seues dependències, sense perjudici que la persona o l'entitat auditora, per a elaborar l'informe, hagen de comprovar l'existència dels documents acreditatius del pagament, d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007, esmentada en el punt 2.5.

La despesa de les quotes de la Seguretat Social corresponents a 2022, però que s'hagen de presentar amb posterioritat a la data límit de presentació, s'han d'acreditar en aquesta data límit, que és la del 25 de gener de 2023, per a poder efectuar-ne el pagament, mitjançant un certificat emés pel representant legal de l'FGUV, amb l'excepció per a aquesta mena de despesa, i com a requisit suficient, del certificat esmentat, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El que disposa el paràgraf anterior s'entén sense perjudici que l'FGUV haurà d'aportar una justificació del pagament efectiu d'aquestes quotes que s'han d'ingressar a la Seguretat Social una vegada aquest s'haja efectuat, com a màxim el 5 d'abril de 2023; en cas contrari, s'incorrerà en causa de reintegrament, d'acord amb el que estableix l'article 37.1.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. De la correcta recepció i justificació d'aquest pagament, haurà d'incorporar-se'n una diligència en l'expedient que es tramite de l'ajuda.

Seràn subvencionables les despeses produïdes en l'execució del projecte sempre que la data del justificant de despesa estiga compresa en el període d'execució d'aquest, indicat en la clàusula cinquena.

Els documents de pagament emesos per l'entitat beneficiària poden tindre una data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, sempre que aquesta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en el primer paràgraf d'aquesta clàusula.

En tot cas, no s'admetran els pagaments en efectiu.

En l'execució dels projectes s'ha de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat amb relació a totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la nota d'intervenció comptable de l'ajuda concedida, de les despeses i les inversions del projecte, de l'eixida de fons per a pagar aquestes despeses i les inversions i de la recepció dels béns finançats.

2.3 Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, caldrà ajustar-se al que s'estableix en els procediments que aquesta estableix.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere aquestes quanties, caldrà indicar el tipus i la denominació del contracte administratiu, el codi de l'expedient de contractació, la descripció del procediment seguit (obert, restringit, negociat amb publicitat o sense, o el que corresponga) i la manera d'adjudicació (el preu com a criteri únic o diversos criteris). S'hi ha d'adjuntar una còpia completa de l'expedient del procediment de contractació seguit.

No obstant això, aquesta còpia completa de l'expedient de contractació es pot substituir per un certificat de la persona que assumisca la representació legal de l'entitat que acredite que s'ha complit el procediment previst legalment per a aquesta entitat en la normativa de contractació del sector públic.

2.4 Un certificat de no haver rebut altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

2.5 Un informe elaborat per una persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre oficial d'auditors de comptes, en el qual s'han de detallar les comprovacions que s'han fet i cal fer constar tots els fets o les excepcions que puguen suposar un incompliment de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a percebre la subvenció. L'auditor de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ha d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de la persona física o jurídica auditora de comptes en l'execució dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària està obligada a posar a la disposició de l'auditoria tots els llibres, els registres i els documents que se li sol·liciten per a efectuar la revisió, així com a conservar-los per a les actuacions de comprovació i control que preveja la legislació vigent. Si és el cas, haurà de confeccionar i facilitar-li la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació.

2.6 Una justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que s'ha dut a terme d'acord amb les especificacions i les condicions que estableix aquest conveni i que responga a les factures referides en l'apartat 2.2.

2.7 L'acreditació del compliment de les normes de publicitat que exigeix la clàusula quinzena.

2.8 Amb relació a les despeses de serveis externs, s'ha de presentar la justificació documental acreditativa següent:

Una còpia dels informes, els estudis o les memòries resultants dels treballs que haja executat el proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique la despesa, ha de presentar-se la documentació equivalent que demostre la prestació del servei (com ara actes de reunions, un informe del proveïdor amb els detalls de les actuacions efectuades, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny fetes, publicacions, material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).

La justificació s'ha de fer amb els mitjans disponibles en la pàgina web de l'AVI (<https://innoavi.es/actuacions-i-projectes/>), amb signatura i registre electrònic. L'òrgan concedent pot elaborar instruccions de justificació aclaridores, que despleguen el que estableix aquest conveni. Aquestes instruccions les ha de remetre l'AVI a l'FGUV.

L'FGUV ha de mantindre a la disposició de l'AVI i de les autoritats de gestió, certificació i auditoria tots els documents justificatius relacionats amb les despeses i els pagaments objecte de l'ajuda durant un període de cinc anys.

En el cas d'adquisició de béns inventariables, els serà aplicable el que estableixen els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El període durant el qual l'FGUV ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de la subvenció és de cinc anys per als béns inscriptibles en registre públic, i de dos anys per als béns no inscriptibles en aquest registre.

L'AVI es reserva el dret de sol·licitar tota la documentació addicional que es considere necessària amb relació a la justificació de les despeses.

La justificació de les despeses de personal es basarà en un sistema de control que reculli, per a cada treballador imputat a les actuacions objecte de subvenció, les tasques desenvolupades i les hores dedicades a les activitats objecte del conveni.

Setena. Pagament de l'ajuda, bestretes i garanties

El pagament de l'ajuda s'ha de fer una vegada complit el que estableix la clàusula sisena d'aquest conveni.

Sense perjudici del que s'ha dit, pot anticipar-se el pagament de l'ajuda d'acord amb les condicions que estableix l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb el que preveu l'article 44.13, lletra b, de la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2021, el qual estableix que podrà lliurar-se fins al 100 % de l'import una vegada concedida, amb l'exempció de l'obligació de prestar garantia d'acord amb l'article 44.18, lletra o, de l'esmentada Llei 8/2021.

No podrà fer-se el pagament o la bestreta de l'ajuda mentre no s'haja verificat que l'FGUV està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Huitena. Comissió de seguiment

En el marc de l'objecte d'aquest conveni, es constituirà una comissió de seguiment formada per quatre membres, dues persones designades per l'AVI, i una d'elles serà la que n'ocupe la Secretaria General, que assumirà la presidència de la Comissió, sense perjudici que puga delegar-se o, si és el cas, suplir-se, i que, a més, nomenarà l'altra persona en representació de l'AVI, i, d'altra banda, dues persones designades per l'FGUV.

La secretaria l'exercirà un dels representants de l'FGUV. Per invitació de la presidència, la comissió podrà estar assistida per experts, amb veu però sense vot, que tinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de l'ajuda, a proposta de les parts.

Són funcions d'aquesta comissió:

- Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que les activitats convingudes s'executen correctament, incloent-hi a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte del conveni subscrit.
- Informar les parts dels retards i les incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni.

En l'exercici de la potestat genèrica prevista en la primera de les funcions relacionades, correspondrà a aquesta comissió, entre altres que, així mateix, puga adoptar:

- Proposar variacions pressupostàries entre les diverses actuacions del projecte, segons estableix la clàusula desena.
- Acordar els comunicats i les notes de premsa que s'han d'emetre conjuntament o que ha d'emetre cadascuna de les parts.

Per a complir les seues funcions, la comissió es reunirà quadrimestralment, i almenys una vegada en sessió ordinària, i totes les vegades que ho sol·licite alguna de les parts en sessió extraordinària. Es considera constituïda aquesta comissió quan estiguen representades totes les parts i estiguen presents les persones que n'assumisquen la presidència i la secretaria.

L'òrgan de l'AVI al qual es destinaran les actes de la comissió de seguiment serà la Subdirecció General de Programes d'Innovació.

Pel que fa al règim de funcionament d'aquesta comissió de seguiment, cal ajustar-se al que disposen els articles 15 i els següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A l'efecte d'adoptar acords, la presidència haurà de dirimir els empats amb el seu vot.

Quan es designen les persones representants d'aquesta comissió, les dues parts procuraran que hi haja una presència equilibrada d'homes i dones.

En cap cas pertànyer a aquesta comissió ha d'interpretar-se com una creació de vincle laboral o empresarial entre les parts.

Es fa constar expressament que les funcions d'aquest òrgan de seguiment no poden suposar un detriment o una minoració de les prerrogatives que atribueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, a l'AVI com a ens concedent de la subvenció.

Novena. Incompatibilitat amb altres ajudes

La subvenció que es regula en aquest conveni és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a executar les activitats finançades, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Desena. Alteració de les despeses subvencionables previstes en el pressupost de l'annex tècnic

A petició de l'FGUV, i amb un informe favorable previ de la comissió de seguiment que preveu el conveni, l'AVI podrà autoritzar, mitjançant la resolució corresponent de la persona titular de la vicepresidència executiva de l'AVI, variacions superiors al 20 % entre els imports assignats a cadascuna de les despeses subvencionables que recull l'annex tècnic, i, a aquest efecte, s'hi podrà afegir algun dels costos elegibles establits en la clàusula cinquena i no fixats en l'annex esmentat, sempre que aquestes variacions no suposen un increment de l'import de la subvenció total prevista, ni s'altere l'objecte del projecte.

El termini màxim per a efectuar la sol·licitud de modificació serà el 30 de novembre de 2022.

S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni d'una resolució expressa, modificacions en la distribució de les despeses subvencionables que figuren en l'annex tècnic que suposen variacions, per a cada cost subvencionable, d'un màxim del 20 % de l'import indicat en l'annex esmentat, i, així mateix, es pot afegir a aquest efecte algun dels costos elegibles establits en la clàusula cinquena i no fixats en aquest annex, la despesa inicialment prevista del qual és, per tant, de 0 (zero) euros. En aquest cas, l'import subvencionable del nou cost serà, com a màxim, igual al 10 % del total del pressupost del projecte indicat en l'annex.

En cas de modificacions en la distribució de les despeses subvencionables indicades en el paràgraf anterior, les minoracions de les despeses subvencionables amb una execució inferior a la prevista es compensaran amb els increments de les que hagen tingut una execució superior, sempre que no s'altere l'import total de l'ajuda ni l'objecte previst en el projecte. No s'admetrà aquesta compensació automàtica quan afecte les despeses de personal, i en aquests casos caldrà sol·licitar-ne l'autorització.

Les compensacions que indica aquesta clàusula han de detallar-se i justificar-se en la memòria tècnica que preveu la clàusula sisena.

Onzena. Actuacions de comprovació i control

L'AVI ha de comprovar la justificació adequada de la subvenció, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió.

La comprovació administrativa de la documentació aportada per a la justificació de l'ajuda, així com de la realització efectiva material de l'activitat i el compliment de la finalitat d'aquesta, s'ha de dur a terme en els termes que estableix el pla general de control que haurà d'aprovar l'òrgan concedent amb caràcter previ a l'execució, segons el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

El pla general de control de subvencions es publicarà en el portal de transparència de l'AVI, en l'adreça https://innoavi.es/es//grupos/contractes_convenis_i_subvencions/archivos/.

L'FGUV estarà sotmesa a les actuacions de comprovació, verificació i control que hagen d'efectuar tant l'AVI com els òrgans competents de la Generalitat, de l'Administració general de l'Estat, i al que s'estableix en la normativa relativa a la gestió de les ajudes i a qualsevol altra normativa aplicable.

Dotzena. Minoració, revocació i reintegrament

D'acord amb el que disposa l'article 37.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan el compliment de l'entitat beneficiària s'aproxime significativament al compliment total i aquesta acredite una actuació inequívocament tendent a satisfer els seus compromisos, es minorarà o, si és el cas, es reintegrarà la quantitat corresponent. Per a això, es tindran en compte les instruccions dictades pel vicepresident executiu de l'AVI en què es recullen els criteris de minoració proporcional que resulten aplicables, les quals es detallen en aquest enllaç: https://innoavi.es/wp-content/uploads/2021/11/211122_instrucciones_minoracion_nominativas.pdf.

En el cas que es produïska un incompliment total o parcial, però que no s'aproxime de manera significativa al compliment total de la manera que recull el paràgraf anterior, així com en el cas de l'obtenció concurrent d'altres ajudes i subvencions per a l'execució de les actuacions que preveu aquest conveni, serà procedent la revocació total de l'ajuda i, si és el cas, la tramitació del reintegrament oportú, amb una audiència prèvia a la persona interessada.

A l'efecte de considerar aconseguida l'aproximació de manera significativa al compliment total, esmentada en l'apartat anterior, és requisit imprescindible que la despesa mínima que les entitats beneficiàries han d'haver realitzat i justificat correctament siga almenys d'un 70 % de la despesa considerada subvencionable en la pertinent resolució de concessió, excepte en els casos en què el beneficiari justifique adequadament que la menor despesa en l'execució del projecte no afecta els resultats obtinguts i la realització correcta de la finalitat de l'ajuda.

L'obligació de reintegrament serà independent de les sancions que, si és el cas, resulten exigibles, d'acord amb el que es disposa en l'article 40.1 de la Llei 38/2003.

Tot això segons el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el qual preveu causes de reintegrament que seran aplicables a aquest conveni, i igualment és aplicable el que fixa l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

En cas d'haver d'efectuar la devolució dels diners rebuts, sense perjudici de la tramitació del procediment de reintegrament per l'entitat concedent, la persona perceptora pot efectuar, abans

d'aquest i per iniciativa pròpia, la devolució voluntària, segons el que preveu l'article 90 del reglament que desplega la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La devolució voluntària l'ha d'efectuar, per mitjà de transferència bancària amb comunicació prèvia d'aquest aspecte, la persona beneficiària a l'Agència Valenciana de la Innovació, que ha de proporcionar les dades necessàries per a fer-la efectiva.

Tretzena. Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, cal indicar que aquest conveni no contravé el que es disposa en els articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, per no falsejar la competència ni afavorir determinades empreses o produccions, ja que el seu objectiu consisteix en estudis i accions al servei de l'interés general públic, així com actuacions de difusió de coneixement, totes les quals constitueixen serveis de caràcter universal i indiscriminat als quals tindran accés totes les empreses, els professionals del disseny, els centres de formació, els organismes de suport i qualsevol altra entitat, i contribueix, en canvi, a l'augment dels intercanvis comercials entre els estats membres de la UE per promoure l'obertura de l'economia regional a la competència.

En tot cas, l'entitat queda obligada a destinar l'ajuda rebuda a usos relacionats exclusivament amb activitats no econòmiques, i queden excloses de l'objecte de la subvenció la prestació de serveis efectuats per compte d'empreses i qualsevol altra activitat de naturalesa econòmica que implique l'oferta de béns o serveis en el mercat o que supose un avantatge per a una empresa determinada.

Catorzena. Subcontractació

No és possible la subcontractació.

Quinzena. Difusió i publicitat

Les parts entenen que la divulgació pública d'aquest conveni n'és un element essencial; per això, en tots els aspectes referents a la comunicació externa del programa, l'AVI i l'FGUV hauran d'estar coordinades en tot moment.

Les mesures d'informació i comunicació relacionades amb l'actuació finançada (contractes laborals i de serveis, portades de documents, pàgines web, informes de resultats i conclusions, comunicacions, fotografies d'esdeveniments i certàmens, publicacions, ponències, senyalització, material promocional, anuncis i activitats de difusió del projecte amb qualsevol suport) que duga a terme l'FGUV, així com en tota la documentació justificativa de la subvenció, hauran d'incloure el logotip de l'AVI segons les especificacions que es detallen en el web <https://innoavi.es/actuacions-i-projectes/>.

Durant l'execució del conveni, l'FGUV informará del suport financer obtingut de l'AVI, almenys a través de la seua pàgina web, i col·locant un cartell amb informació, d'una grandària mínima A3, en un lloc visible per al públic.

Una vegada finalitzada l'operació, l'FGUV:

- a) Farà una descripció breu del projecte en la seua pàgina web amb els seus objectius i resultats i amb un esment del suport financer de l'AVI.
- b) Col·locarà una placa un o cartell permanent de grandària significativa en un lloc visible per a la ciutadania quan l'operació consistisca en la compra d'un objecte físic, en el finançament d'una nova infraestructura o en treballs de construcció.

Els materials de difusió dels resultats de l'actuació han d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de la dona i fomentar la igualtat i la pluralitat de rols. Així mateix, s'ha d'evitar l'ús d'un llenguatge sexista.

Així mateix, les dues parts han de complir les seues obligacions en matèria de transparència, fixades tant en la normativa bàsica estatal —Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern—, com en la normativa autonòmica —Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana—, atenent el que assenyalava la disposició final tercera quant a l'entrada en vigor d'aquesta, la disposició derogatòria única i les dues primeres disposicions finals respecte del que queda vigent de la resta de normes en aquesta matèria de transparència: Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i la seua normativa de desplegament, i el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, que estableix l'obligació de publicar els convenis en el portal de transparència, en el termini de 10 dies hàbils des de la inscripció en el Registre de convenis de la Generalitat.

Setzena. Comunicacions electròniques

La presentació de documentació per part de l'FGUV, relativa a qualsevol tràmit corresponent a aquest conveni, s'ha de fer utilitzant els mitjans electrònics establits per l'AVI a través de la plataforma d'aportació de documentació situada en l'enllaç següent, i cal indicar el número d'expedient INNCON/2022/5:
https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20704&version=amp.

Així mateix, les comunicacions de l'AVI a l'FGUV s'han de fer través de la Carpeta Ciutadana del punt d'accés general de la Generalitat Valenciana, en l'adreça web <https://www.tramita.gva.es/cdc/login.html?idioma=ca>, i s'han de dirigir al seu representant legal, l'adreça electrònica del qual és fguv@uv.es.

Dessetena. Independència

La formalització d'aquest conveni no implica l'existència de cap associació o la creació de cap classe d'entitat conjunta de col·laboració, de manera que cap de les parts pot obligar ni vincular l'altra en virtut d'aquest conveni, i seran independents entre si, sense que hi haja cap relació de representació o agència.

La subscripció d'aquest conveni no suposa cap relació laboral o de qualsevol altra mena entre els professionals que desenvoluparan les activitats i l'AVI, ni tampoc se li pot exigir cap responsabilitat, directa ni subsidiària, per actes o fets esdevinguts en el desenvolupament d'activitats.

Dihuitena. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que faciliten les parts es tractaran d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril 2016.

Amb la signatura d'aquest conveni, l'FGUV atorga el consentiment per a rebre informació sobre altres actuacions de l'AVI, així com perquè aquesta pugui cedir les seues dades a altres agents del Sistema Valencià d'Innovació per a actuacions relacionades amb aquest sistema.

Denovena. Registre

Aquest conveni s'inscriurà en el Registre de convenis de la Generalitat, tal com estableix el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

L'FGUV presta el consentiment exprés per a incloure i fer públiques les dades rellevants del conveni que es regulen en aquest decret.

Vintena. Legislació aplicable

- a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- b) Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- d) Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics; Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desplega parcialment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en els aspectes que es mantinguen vigents d'acord amb el que estableix la disposició final setena, amb relació a la disposició derogatòria 2.b i g, les dues de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.
- e) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; Llei 1/2022, de 13 d'abril, de la Generalitat, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana; Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, de desplegament de la Llei 2/2015.
- f) Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal d'acord amb el que disposa l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea (DO C 262/1, de 19.07.2016).
- g) Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.
- h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- i) Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.
- j) Qualsevol altra normativa que siga aplicable directament.

Vint-i-unena. Eficàcia i termini de vigència

Aquest conveni produirà efectes des del dia que estiga signat per les dues parts, i la seua duració s'estendrà fins al 31 de desembre de 2022, sense perjudici que el període elegible de les despeses subvencionables siga des de l'1 de gener de 2022, d'acord amb el que disposa la clàusula cinquena, i que la justificació puga realitzar-se dins del termini establert en la clàusula sisena.

Vint-i-dosena. Causes de resolució del conveni

Aquest conveni pot resoldre's per les causes següents:

- a) L'acord unànim de les parts signants.
- b) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per alguna de les parts signants, així com qualsevol incompliment de la normativa en matèria de subvencions públiques.
- c) Per una decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per qualsevol causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en una altra normativa aplicable.

En cas d'extinció del conveni per finalització anticipada d'aquest abans de l'extinció convencional, hauran de concloure's les actuacions en curs d'execució, i dur-se a terme la liquidació econòmica i administrativa de les obligacions concretes fins ara.

Vint-i-tresena. Jurisdicció

La jurisdicció a la qual les dues parts han de sotmetre les qüestions litigioses que puguen sorgir respecte del conveni és la contenciosa administrativa.

I per a deixar-ne constància als efectes oportuns, i com a prova de conformitat, les parts signen aquest conveni amb signatura electrònica certificada.

Vicepresident executiu
de l'Agència Valenciana de la Innovació

Sr. Andrés García Reche

Presidenta de l'FGUV

M^a Vicenta
Mestre Escrivá
Rectora / Principal
2022.09.02
09:34:05
+02'00'



Sra. María Vicenta Mestre Escrivá

Annex tècnic

Estructura organitzativa i de coordinació de desenvolupament de les actuacions previstes

Per a dur a terme les actuacions de l'Arxiu Valencià del Disseny (d'ara en avant, AVD), és necessari reforçar l'estructura organitzativa existent i crear una estructura de coordinació i tècnica de manera que es complisquen els terminis previstos.

Actualment, l'organigrama de l'AVD és el següent:

Titularitat de la gestió: Fundació General de la Universitat de València

Personal. Tècnica documentalista

Òrgans:

Direcció de l'AVD, integrada per:

La Direcció Acadèmica designada per la Universitat de València (UV)

La Direcció Acadèmica designada per l'Escola d'Art i Superior de Disseny de València (EASD València)

Comissió Tècnica d'Assessorament de l'AVD, integrada per:

La direcció de l'AVD

La gerència de l'FGUV

Dos vocals nomenats per la direcció de l'AVD a proposta de la UV

Dos vocals nomenats per la direcció de l'AVD a proposta de l'EASD València, d'entre professionals o personalitats de prestigi reconegut en el món del disseny

El director/a de l'EASD València i el vicerector/a de Cultura de la UV són convidats a assistir a les reunions; en cas de fer-ho, participen de ple dret, amb veu i vot.

Comissió de Seguiment de l'AVD, que té les funcions de seguiment i valoració del funcionament de l'AVD. Està integrada per:

Direcció de l'AVD

Donants

Promotors de l'AVD

Patrocinadors, públics o privats

Institucions públiques i personalitats de prestigi reconegut en l'àmbit del disseny i la cultura.

Actualment l'AVD el conformen les àrees d'activitat següents:

Àrea de gestió i administració: planificació i coordinació de tasques que han de desenvolupar en les fases de recepció, catalogació i digitalització de la documentació els RH habilitats sobre aquesta qüestió.

Àrea de gestió documental: el conjunt de processos s'inicia amb la revisió i l'acarament de les llistes descriptives amb els fons donats i l'avaluació del seu estat.

A l'AVD arriba documentació en formats i suports molt diversos com ara esbossos, mostraris, catàlegs, plans, cartells, fulls, fotografies i negatius, diapositives, CD, DVD, llibres, publicacions periòdiques i documentació administrativa.

A continuació, s'estudia el fons per a construir un quadre de classificació seguint les característiques específiques de la documentació.

Després, es cataloga el fons mitjançant la implementació de la norma internacional general de descripció arxivística ISAD(g) en una estructura de fitxes multinivell que contenen l'associació de les metadades de descripció i les imatges dels documents descrits per a consultar des de la pàgina web de l'AVD.

Finalment, la documentació passa a col·locar-se en els contenidors corresponents segons les dimensions i el suport per a conservar correctament els documents i s'instal·la en el depòsit, en l'emplaçament definitiu, seguint un ordre lògic per a localitzar-los ràpidament.

Àrea de digitalització: realització de les tasques adequades per a convertir la documentació original en format digital.

Aquesta digitalització es fa, atesa la diversitat de suports, així com l'estat d'aquests documents, en funció de l'estructura de la base de dades que definirà la manera d'organitzar la informació.

La digitalització s'efectua per a facilitar la consulta de la documentació sense necessitat de remetre's als originals. Digitalitzar per a difondre, però també digitalitzar per a preservar, i, en aquest aspecte, la preservació inclourà les accions que garantisquen que els objectes digitals siguen viables (és a dir, que els suports es puguin llegir) i recuperables (és a dir, que puguin visualitzar-se, executar-se o representar-se d'alguna manera amb una aplicació de programari).

Àrea de consulta: des de la pàgina web de l'AVD (<https://www.uv.es/avd>) es pot consultar de manera ràpida i senzilla la base de dades.

Una base de dades que s'ha desenvolupat en SQL Server i els camps de descripció s'insereixen dins de la plataforma web respectant-ne el codi visual. Tot això sota la supervisió de la Unitat Web i Màrqueting UV, que ha propiciat l'emmagatzematge de les dades en els servidors de la Universitat de València, amb la finalitat d'assegurar-ne la integritat, la sostenibilitat i la perdurabilitat en el temps.

En el cas de la consulta de documents originals, l'AVD disposa d'una sala de consulta en la qual les persones usuàries poden accedir directament a la documentació que sol·liciten.

S'autoritzarà l'accés a documents originals que ja estiguen digitalitzats només quan les característiques de la investigació i l'estat de conservació dels documents originals ho permeten.

Àrea d'organització d'accions de visualització i comunicació. Desenvolupament d'exposicions temàtiques fruit d'investigacions o anàlisis, sobre la base de diferents àrees d'intervenció, utilitzant, entre altres, mitjans digitals per a divulgar-les i comunicar-les socialment. Les mostres digitals acompanyaran aquestes comunicacions per la singularitat del material físic, per característiques d'aquests o per ser rellevants en els continguts dels diferents relats/discursos de les exposicions.

Àrea de desenvolupament de programes d'innovació i transferència. Desenvolupament de programes i accions de mediació en la valoració dels fons de l'AVD per a aplicar-los a través de la col·laboració directa amb empreses orientades pel disseny, associacions professionals, instituts tecnològics i centres de formació en disseny. Es tracta des d'ací de desenvolupar accions per a l'aplicació del coneixement generat per l'AVD i la seua transferència al sistema de disseny actuant com a agents de la promoció de la innovació a través del disseny.

Per a dur a terme les accions descrites anteriorment, es preveu contractar 3 tècnics amb els perfils següents:

Tècnic d'investigació. La persona responsable farà les tasques pròpies d'una secretaria tècnica, col·laborant en l'organització de les activitats científiques i d'investigació vinculades a l'AVD en matèria de difusió, organització i investigació, com ara congressos, exposicions, seminaris i publicacions en mitjans escrits i audiovisuals, així com la gestió de l'agenda d'actes que impliquen la intervenció directa de l'AVD.

Dos tècnics especialistes en desenvolupament i innovació. Aquestes persones desenvoluparan les línies marcades de relacions amb les empreses privades vinculades a l'activitat del disseny, la difusió de l'activitat de l'AVD, organització de transferència vinculades a l'AVD orientades cap a les empreses, els dissenyadors i els investigadors, col·laborarà en el desenvolupament dels programes de transferència de coneixement de l'AVD cap al sistema disseny.

D'altra banda, l'AVD establirà un programa de pràctiques formatives, en les quals participaran alumnes de diferents titulacions i disciplines. La seua procedència serà, principalment, del màster de Patrimoni Cultural, en l'especialitat de Patrimoni Bibliogràfic i Documental, que col·laboraran en el registre i la documentació dels fons que es reben en l'AVD. Així mateix, s'incorporaran estudiants procedents del grau de Fotografia de l'EASD València, per a col·laborar en el tractament i la transformació de les imatges obtingudes de la digitalització. Comptarem també amb la participació d'estudiants en pràctiques procedents del màster de Publicacions Analògiques i Digitals que col·laboren en la maquetació de la *Revista ARXIU*. Finalment, també participarà alumnat del grau d'Història de l'Art, del màster d'Història de l'Art i Cultura Visual i del grau en Informació i Documentació.

Actuacions d'innovació

2.1 Oportunitat del projecte

La Unió Europea està afrontant un procés de transformació en què el futur es presenta sostenible, inclusiu i accessible a tota la ciutadania. Per a això, ha llançat la iniciativa de la Nova Bauhaus Europea connectada amb el Pacte Verd Europeu buscant generar moviments creatius, transdisciplinars i innovadors. L'AVD aprofita aquesta conjuntura per a presentar un projecte que permeta, d'una banda, millorar el coneixement del disseny històric valencià i, d'una altra, generar eines tecnològiques innovadores per al teixit industrial valencià, de manera que es cree una plataforma per a l'experimentació i la investigació que servisca per a tota la ciutadania.

D'altra banda, l'Arxiu Valencià del Disseny està fortament compromés amb el projecte de fer de la capitalitat mundial del disseny en 2022, l'ocasió per a generar estructures sòlides i estables

de promoció del disseny. D'aquesta manera, la Comunitat Valenciana actuarà novament com a punta de llançament adquirint un paper rellevant i de primer ordre en l'àmbit de la innovació, en plena consonància amb l'AVI en matèria de coordinació estratègica d'innovació de la Comunitat Valenciana.

2.2. Justificació de la necessitat

El disseny està en el centre de les línies d'actuació de la UE, i les seues múltiples línies d'actuació inclouen finançament a través d'Horitzó Europa, concursos, taules redones, etc. Això demostra la importància que té el disseny a escala europea, i no diguem a escala internacional. No obstant això, els arxius associats a aquests centres de creació i innovació no són tan coneguts; rescatar-los i fer-los accessibles no només beneficiaria la investigació, sinó que actuaran com a *hubs* d'innovació.

En efecte, aquest projecte té com un dels objectius principals difondre el coneixement i les capacitats per a abordar els principals reptes a què s'enfronta la societat actual: millorar la qualitat de vida de les ciutadanes i ciutadans a través de la generació de ciutats intel·ligents, amb entorns més amigables i pròspers, canvis en els conceptes de mobilitat, entre altres aspectes. L'Arxiu Valencià del Disseny seguirà aquestes línies d'actuació a través de la investigació, la difusió i l'aplicació dels models extrets dels seus fons, per a alinear-se amb els objectius de desenvolupament sostenible i la Nova Bauhaus Europea.

Novetat i impacte de les innovacions que cal desenvolupar

La funció principal de l'AVD és generar coneixement útil sobre el disseny a partir de la valoració i la custòdia d'una experiència que ha sigut fonamental en el desenvolupament econòmic valencià des dels anys huitanta. L'AVD té dos objectius primordials: conservar i valorar les seues col·leccions i generar coneixement innovador útil per als diferents agents de l'ecosistema valencià del disseny.

Les accions previstes amb la col·laboració de l'AVI s'orienten a generar coneixement útil a dissenyadors i empreses gràcies a la generació de 1) un web amb tota la informació accessible per a qui vulga de manera gratuïta i 2) eines de cerca personalitzada, com el Mapa de Producte o l'eina d'Avaluació Comparativa.

És prioritari actuar com a garant i custodi del llegat històric i cultural del disseny valencià, a condició de generar un clúster creatiu amb la participació de diversos actors del Sistema Valencià de la Innovació i l'economia productiva, dissenyadors i empreses, amb l'objecte final de generar, a partir de les connexions del disseny com a element transversal en la innovació, noves activitats d'alt valor afegit que amplien la base productiva existent a la Comunitat Valenciana.

Contingut i abast

La funció principal de l'Arxiu Valencià del Disseny dins del sistema de disseny de la Comunitat Valenciana és la de generar coneixement útil sobre el disseny a partir de la valoració i la custòdia d'una experiència que ha sigut fonamental en el desenvolupament econòmic valencià des dels anys huitanta en les seues diferents àrees (producte, industrial, gràfic, comunicació, interiorisme...), formats i nivells de rellevància. És substancial a les bones pràctiques en disseny, de les quals l'Arxiu posseeix abundants mostres, la seua capacitat impulsora de models sostenibles de generació de riquesa redistribuïble. En aquest sentit, preservar la memòria del disseny per a construir el futur marca el caràcter inèdit d'aquesta experiència, al mateix temps que és la base que ens permet desenvolupar les accions de transferència de coneixement.

Per tant, aquest nivell bàsic, condició de possibilitat d'aquesta experiència, és la preservació de

la memòria de la cultura del disseny a la Comunitat Valenciana mitjançant la recopilació, la conservació i la catalogació de la documentació generada pels principals actors de l'ecosistema disseny (dissenyadors, empreses de serveis de disseny, departaments de disseny de les principals empreses valencianes, institucions promotores del disseny, activitats i accions culturals en relació amb el disseny desenvolupades per diferents agents socials...), a fi que aquest llegat pugua materialitzar la memòria històrica i pugua ser consultat, estudiat i posat a la disposició dels investigadors sobre el disseny i sobre l'impacte econòmic i social del disseny, a partir de documentació original, relativa als processos de creació, producció, difusió, venda i ús dels objectes, comunicacions i serveis de disseny.

En aquest sentit, al caràcter obert i d'accés lliure de tota la documentació generada se suma la voluntat de l'AVD d'implicar tots els agents del sistema del disseny valencià mitjançant les següents grans vies:

- Articulació d'un sistema de gestió del coneixement per a desenvolupar nous productes.

Atés que la gestió del coneixement es presenta com uns dels grans paradigmes de la gestió per a les pròximes dècades, l'Arxiu Valencià del Disseny té el propòsit de constituir-se en instrument per al posicionament del disseny com a factor estratègic en el Sistema d'Innovació de la Comunitat Valenciana, mitjançant la implementació de pautes específiques a les seues pràctiques i l'assoliment de resultats tangibles, per part de tots els actors del sistema d'innovació. Hi ha un convenciment creixent que el coneixement constitueix el principal actiu de tota mena d'organitzacions i actors (institucions, pimes, ICC, creadors, dissenyadors...), tot i que la gestió del coneixement és complexa en la pràctica. L'Arxiu Valencià del Disseny assumeix el repte de generar estructures i mètodes perquè aquesta paradoxa pugua superar-se i generar resultats inductors d'innovació. S'orienta específicament al procés de desenvolupament de producte, per la complexitat que suposa la gestió del coneixement en aquest, i pretén ser un recurs eficaç i eficient, i ho aconsegueix en afavorir la seua utilització i posant-lo a la disposició de tots els actors implicats. L'Arxiu Valencià del Disseny assumeix el repte de demostrar que la seua filosofia pot produir resultats tangibles, partint dels actius intangibles que es poden extraure de la modelització dels nostres fons documentals, ajudant a generar actius tangibles com la presa de decisions i productivitat econòmica a l'hora d'afrontar riscos.

- Instrument de base per a les polítiques de desenvolupament del Sistema Disseny de la Comunitat Valenciana.

La majoria de polítiques dels països més desenvolupats en la integració del disseny en els seus sectors productius i de serveis (Corea, Dinamarca, Irlanda, Finlàndia, Suècia, Noruega, Nova Zelanda, Anglaterra...) posen l'èmfasi en el disseny com a eina estratègica per al progrés econòmic, la millora de la competitivitat, el desenvolupament de les empreses i la creació de noves oportunitats de negoci. Sense oblidar les qüestions d'identitat nacional, la imatge de país o regió i la possibilitat de fer *branding* de la marca país. L'especificitat de l'Arxiu Valencià del Disseny articula el seu entorn d'actuació, les seues potencialitats i la seua transversalitat, fet que li possibilita interactuar amb diferents disciplines (màrqueting, tecnologies productives, tecnologies digitals, disseny, art...). La seua actuació, les seues potencialitats i transversalitats es configuren com a processos que el situen dins del Sistema Valencià d'Innovació. Un dels actius més identificatius de l'Arxiu Valencià del Disseny és l'especificitat de continguts: el disseny, totes les seues àrees, pràctiques, econòmiques i culturals. Pràctica desproveïda de sistematitzacions rígides, per contra, equipada de models interpretatius capaços d'*explicar* la dinàmica i les relacions que hi ha entre les diferents variables dels problemes. Aquesta naturalesa paradigmàtica està directament relacionada amb el que sovint s'identifica com l'objectiu final de les activitats del projecte: la innovació. L'Arxiu Valencià del Disseny, entre les seues potencialitats, destaca la capacitat d'interpretació del llegat que empara, a través de les eines digitals que formula per a això.

- Instrument de suport per a les polítiques científiques del Sistema Disseny de la Comunitat Valenciana.

Entre els objectius que es plantegen la majoria de polítiques de disseny dels països desenvolupats es pot esmentar l'enfortiment del sector de la investigació en disseny i l'intercanvi de coneixements a través de l'establiment de xarxes internacionals. L'Arxiu Valencià del Disseny complirà un important rol en aconseguir aquests objectius, per suposar un espai

analògic i digital on intercanviar informació, identificar models de bon disseny, promocionar-los a través d'exposicions, conèixer-ne els autors i establir contactes amb centres homòlegs d'altres països. L'Arxiu Valencià del Disseny, conscient que el disseny i els qui el produeixen no poden escapar de la seua responsabilitat de comprendre les contribucions de les ciències humanes al seu treball, enfocaria accions d'investigació en disseny en aquest sentit: incrementant l'ús de les ciències humanes per a descobrir característiques específiques dels productes. En el passat hi havia una certa confiança que la disciplina del màrqueting podria proporcionar l'enllaç connectiu. No obstant això, és cada vegada més evident que s'ha demanat al màrqueting que suporte una càrrega massa gran en el procés de desenvolupament del producte, una càrrega més enllà dels límits de la disciplina del màrqueting. Per aquesta raó, la relació del disseny i les ciències humanes s'ha convertit en un nou focus d'investigació i exploració.

- Instrument de suport per a les polítiques econòmiques i culturals del Sistema Disseny de la Comunitat Valenciana. Les polítiques de disseny dels països més avançats en la integració del disseny destaquen l'impacte cultural d'aquest. És freqüent veure el disseny agrupat al costat d'altres sectors econòmics com l'arquitectura, la indústria musical, el turisme, els esports, les indústries i les institucions culturals, en una àrea denominada economia de la cultura i de les experiències, i aquesta és el resultat de la fusió entre els sectors art i cultura amb el sector corporatiu. L'Arxiu Valencià del Disseny té com a objectiu diferenciar els productes nacionals d'aquells amb els quals competeixen en el mercat domèstic i internacionals, creant valor i experiències úniques per als usuaris. En una economia global no és suficient la creació de productes tecnològicament superiors i de menys cost, sinó productes i serveis de més qualitat que incorporen sentiments, valors, conviccions, identitat i estètica per als quals els consumidors estiguen disposats a pagar més aportant no sols més beneficis econòmics al sector industrial, sinó contribuint als interessos de progrés social i a la prosperitat de la Comunitat Valenciana. Sent el disseny portador de cultura i identitat, l'Arxiu Valencià del Disseny estaria posicionant-se enfront d'aquest objectiu com a promotor de la cultura i la identitat de la Comunitat Valenciana, interpretant el passat i el present a través de l'anàlisi dels seus fons i les variables dels diferents contextos en què es van situar. Conseqüentment, treballar en la construcció i l'enfortiment de la imatge i la marca de la Comunitat Valenciana. Si bé l'economia de la cultura i de les experiències és, en molts aspectes, un camp difícil de mesurar o avaluar, es destaca el rol del disseny en la preservació d'identitats i en la difusió de cultura i coneixement. Per tant, la diferenciació de productes i serveis en un mercat global no seria donada solament per la innovació tecnològica, sinó, especialment, pel "valor cultural de la marca, representada per la seua estètica, la seua significació i, en menor grau, per les seues funcions". La cultura, transferida als objectes a través del disseny permet, a més d'establir vincles més sòlids i experiències emocionals entre les marques i els seus consumidors, un tipus d'associació que enfortiria la identitat de la Comunitat Valenciana generadora d'aquests productes o serveis aconseguint que usuaris i consumidors finals identificaren els productes i les marques amb la cultura de la zona on es van crear.

Descripció de les activitats que cal desenvolupar. Tasques previstes

Les activitats i les tasques que cal desenvolupar estan alineades amb els resultats esperats, així com les fites i els lliurables descrits en els altres apartats d'aquesta proposta.

R1. Impulsar la investigació de l'AVD

Activitats que cal realitzar:

A1) Conservació del fons AVD

T1) Digitalització dels fons. S'han digitalitzat fins ara

21.000 imatges de documents en dues campanyes amb la col·laboració de l'AVI a través de l'acord que aquesta té amb l'Associació de Dissenyadors de la Comunitat Valenciana (ADCV), així com la participació de la Generalitat Valenciana, a través de la Direcció General de Cultura i Patrimoni.

Aquesta acció ha de continuar i ha d'augmentar el ritme, atés que és la base sobre la qual s'assenten totes les eines digitals d'investigació, anàlisi i avaluació de les quals disposarà l'AVD, a més del mateix web com a manera d'accedir als fons.

T2) Catalogació dels fons.

Al mateix temps que es digitalitza, és necessari catalogar de manera adequada aquestes col·leccions perquè la ciutadania hi tinga accés, especialment destinat a la comunitat del disseny, a les indústries creatives i al teixit empresarial.

A2) Organització d'un congrés internacional

El congrés, organitzat per l'Arxiu Valencià del Disseny (T3), tindrà com a dates previstes de celebració els dies 10, 11 i 12 de novembre de 2022 a la Facultat de Geografia i Història de València. "El disseny en el marc de l'economia circular: creació, valorització i recepció" (Design in the Frame of Circular Economy: Creation, Valorization, and Reception) pretén crear un fòrum d'actualització i revisió sobre els aspectes següents:

Els reptes creatius del disseny actual per a proposar noves estratègies i models de resolució que verifiquen o qüestionen la vigència de les estructures cognitives i creatives que han caracteritzat els processos específics del pensament en disseny des d'una perspectiva crítica. La ponència principal d'aquesta àrea seria a càrrec de Fernando Infante del Rosal, de la Universitat de Sevilla.

Les propostes de sistemes d'orientació i mesurament objectiu del valor afegit pel disseny als productes industrials i al sistema general de serveis per a proposar formes d'integració d'aquest en una activitat productiva guiada per l'objectiu d'impulsar la circularitat econòmica. La ponència principal d'aquesta àrea seria a càrrec de Brigitte Borja de Mozota, de la Strate École de Design.

Les reflexions sobre la dimensió social del disseny quant a la seua recepció per part del cos social en la seua diversitat i dins del context postpandèmic que es presenta com el més factible actualment. Les formes d'articulació del disseny en les pautes d'habitabilitat i sociabilització basades en el principi de sostenibilitat. La ponència principal d'aquesta àrea estaria a càrrec de Marie Brennan, de la Norwich University of the Arts.

El congrés haurà de relacionar les propostes i les anàlisis científiques presentades amb els objectius marcats per Creative Europe i New European Bauhaus per a crear xarxes i projectes europeus que integren les institucions acadèmiques amb els agents productius del sistema disseny en una xarxa d'estratègies comunes encaminada a promocionar estratègies europees comunes en disseny sostenible i socialment integrador dins dels marcs de l'economia circular. També es reserva un espai de reflexió als processos de digitalització.

El congrés inclourà també taules redones temàtiques sobre:

Ecosistema digital. Moderada pel dissenyador Kike Correcher, de Filmac

Disseny i activisme social. Moderada per Teresa Franqueira, de la Universitat d'Aveiro

Educació en disseny circular. Moderada per Manuel Lecuona, de la Universitat Politècnica de València

Empresa, disseny, institucions i polítiques. Moderada per Gisele Raulik Murphy, de DUCO Design Intelligence

Finalment, el congrés es completarà amb un programa de visites:

Visita a l'Arxiu Valencià del Disseny

Visita a alguna de les exposicions vigents dins del programa de València World Design Capital 2022

Visita a la col·lecció d'Andrés Alfaro Hofmann

El congrés s'emmarcarà dins de les accions promogudes per l'Arxiu Valencià del Disseny, la Fundació General de la Universitat de València i l'EASD de València, i estarà connectat amb les de València World Design Capital 2022 com a esdeveniment satèl·lit. El congrés estarà també connectat amb el programa d'investigació Prometeu "Arxiu Valencià del Disseny: shaping the future, designing the present, rescuing the past". El número 1 de la *Revista ARXIU*, de l'Arxiu Valencià del Disseny, es dedicarà a la publicació de les actes del congrés a l'inici de 2023.

A3) Investigació, difusió i valoració dels fons. La promoció de la investigació i la difusió dels fons és una peça necessària per a la seua valoració. Una primera línia d'investigació té a veure amb el fet d'abordar la qüestió del desenvolupament de sistemes de catalogació i qüestions de fons sobre aquesta, així com sobre la conservació del disseny.

T4) Organització periòdica de congrés / jornada / seminari internacional sobre la catalogació i la conservació del disseny. Es preveu organitzar un seminari anual amb la intenció de presentar en societat els nous fons de l'AVD. El seu plantejament està concebut a manera de tertúlia davant dels mitjans i hi participaran els representants de l'AVD i els donants.

T5) Promoció d'exposicions digitals sobre l'AVD, que es realitzarà en un entorn virtual de la mateixa pàgina web de l'Arxiu Valencià del Disseny.

T6) Jornades de disseny, organitzades junt amb l'ADCV, el CDICV i l'EASD València, atenent sempre la paritat entre homes i dones en la selecció de ponents i del comitè científic, i amb els eixos temàtics següents: Història, disseny i patrimoni cultural, disseny, educació i investigació artística, disseny, cultura i professió.

R2. Col·laboració activa entre l'AVD i els joves dissenyadors

Activitats que cal realitzar:

A4) Col·laboració entre l'AVD i l'EASD

T7) Promoció de tallers d'innovació i promoció del talent jove en l'àmbit del disseny amb professionals i estudiants relacionats amb l'àmbit del disseny. La intenció és crear espais oberts de diàleg en què els professionals històrics del disseny valencià interactuen amb els joves creatius i propiciar així un intercanvi intergeneracional. Aquesta acció es realitzarà conjuntament entre les universitats valencianes, les escoles de disseny i les diverses associacions professionals del disseny (ADCV i CDICV).

R3. Posicionament i innovació de l'AVD en xarxes nacionals i internacionals en el teixit empresarial

Activitats que cal realitzar

A5) Comunicació del projecte

T8) Presència en xarxes socials i subscripció a revistes internacionals d'investigació sobre el disseny. Prosseguir i potenciar el treball iniciat per a gestionar adequadament la presència de l'Arxiu Valencià del Disseny en xarxes socials. Desenvolupar un programa de subscripció a les principals publicacions internacionals sobre disseny i sobre investigació en disseny.

T9) Edició de la Revista ARXIU. Posada en marxa de la revista d'investigació sobre el disseny, per al disseny i des del disseny. La *Revista ARXIU* serà un motor del coneixement en disseny en materials i processos, economia i gestió del disseny, història, creació, producte i innovació, vinculat al desenvolupament de les indústries creatives i de la innovació inserida en el mateix teixit empresarial valencià, però també en l'àmbit nacional i internacional, en el qual ha sigut i continua sent referència.

T10) Exposicions. Dins del programa de difusió de l'Arxiu Valencià del Disseny es preveu desplegar un programa anual d'exposicions. Per a això es preveu un programa d'exposicions temporals amb la intenció de dialogar amb altres centres similars nacionals o internacionals (Bauhaus, V&A, Museu del Disseny de Barcelona, la Norwich University of the Arts, etc.). Per a això, es planteja desenvolupar un programa d'exposicions al Centre Cultural La Nau de la Universitat de València, però també en els llocs que la Marina cedisca per a aquests fins.

T11) Entrevistes a dissenyadors. L'AVD busca crear una eina que siga capaç de detectar i identificar els usos i els costums de la comunitat de dissenyadors. Això permetrà convertir-se en una eina d'investigació per als dissenyadors contemporanis i innovar en els seus processos. A través de la construcció d'una memòria del disseny, es pretén generar un coneixement a través de l'experiència dels i les professionals del disseny que servisca com a model a la promoció del talent dels joves dissenyadors/ores.

T12) Hub col·laboratiu d'innovació AVD-empresa. El desenvolupament d'eines tecnològiques desenvolupades per l'AVD a través de l'estudi, la investigació i la difusió digital dels seus fons es concreta a través d'un web semàntic i el caràcter interoperable de les dades, que donarà com a resultat un mapa de productes. Aquesta eina tecnològica es posa al servei del teixit empresarial valencià i de la comunitat de dissenyadors. En aquesta primera anualitat, dins de la fase I d'execució del mapa de producte, es testarà amb les empreses la validació de les eines i el treball col·laboratiu en la seua execució (*think out of the box*). La finalitat és servir com a agent d'innovació a través de la transferència de coneixement basat en el patrimoni cultural del disseny i la seua explotació com a catalitzador de noves maneres de fer i pensar basades en la innovació (*think tanks*). Aquesta tasca es realitzarà amb els principals instituts tecnològics de la CV, les associacions de disseny (ADCV, CDICV), associacions d'empresaris, etc.

Resultats esperats

R1. Impulsar la investigació de l'AVD per a generar eines per a la innovació tecnològica en l'àmbit del disseny i empresa valenciana

La digitalització i catalogació de l'AVD permetrà conservar i difondre les col·leccions custodiades per l'AVD. La seua preservació permetrà que aquest patrimoni siga consultat i estudiat tant per investigadors com per dissenyadors, però també per qualsevol ciutadà que desitge fer-ho,

perquè seguirem la línia actual de coneixement d'accés obert. Aquests arxius ens permeten conèixer millor la història del disseny europeu en general, i el valencià en particular, per incloure els dissenys i els processos que han seguit els dissenyadors valencians. Fer que aquests arxius siguin accessibles a la societat és imperatiu perquè és fonamental transmetre la memòria col·lectiva per a poder utilitzar aquest coneixement com a potenciador de l'economia creativa.

R2. Col·laboració activa entre l'AVD i els joves dissenyadors per a promoure la innovació i la promoció del talent jove en l'àmbit del disseny

La relació entre l'EASD i l'AVD és fonamental perquè el futur teixit industrial valencià siga conscient dels seus antecessors i puga fer ús del coneixement generat per l'AVD com una manera de mantindre viu aquest llegat i així conservar-lo. D'aquesta manera, l'AVD es posiciona com a *hub* cultural actuant d'agent d'innovació, enfocant-se en el patrimoni del disseny per a promoure'n la conservació a través d'aquests joves dissenyadors, alhora que els permet crear productes innovadors que poden inserir-se en el teixit empresarial valencià.

R3. Posicionament i innovació de l'AVD en xarxes nacionals i internacionals en el teixit empresarial

L'experiència de l'Arxiu no té sentit si no s'inscriu en una xarxa més àmplia d'agents compromesos amb la conservació i la protecció del patrimoni cultural generat per l'ecosistema disseny, d'una banda, però amb la promoció del disseny com a factor d'innovació, d'una altra. Aquest treball en xarxa potenciarà la capacitat de ser agent actiu del Sistema Valencià d'Innovació. La xarxa haurà d'estar connectada amb projectes europeus emmarcats dins d'Horitzó Europa.

D'altra banda, si generar coneixement és condició necessària per al projecte de l'Arxiu Valencià del Disseny, la transferència de coneixement a les empreses és una de les accions fonamentals que cal desenvolupar mitjançant la generació de seminaris específics d'investigació per a empreses a partir de l'aplicació de les eines digitals desenvolupades com ara el Mapa de Producte, el web semàntic i l'eina etnogràfica. Es tracta d'espais "a la carta" que ens permeten, d'una banda, introduir millores en les eines digitals, al mateix temps que desenvolupem programes d'investigació personalitzats, a partir dels interessos concrets de cada empresa, i, d'una altra, localitzar noves necessitats i desenvolupaments per a implementar des de l'AVD. Això permetrà que els *hubs* empresarials siguin realment centres d'innovació tecnològica en el teixit empresarial valencià.

Fites i lliurables

H1. Transferència de coneixement a la societat

L'AVD millorarà la comprensió, la conservació i la preservació del patrimoni del disseny. Aquesta fita permetrà als usuaris de l'AVD impulsar la memòria col·lectiva gràcies al descobriment de noves connexions entre dissenyadors, productes, col·leccions, etc. Aquesta fita es justificarà amb la realització de les següents tasques (T) i lliurables (E).

T1 i T2. Digitalització i catalogació dels fons

E1. Informe tècnic amb l'especificació dels continguts digitalitzats i catalogats durant l'annualitat del 2022. Aquest informe inclourà les metodologies aplicades, les metadades i les llicències *open access* aplicades.

T3. Congrés internacional

E2. Memòria descriptiva del congrés celebrat, que haurà d'incloure el nombre de participants, els *keynote speakers* i el *networking* aconseguit.

T4 i T6. Tallers d'innovació i promoció del talent jove

E3. Informe tècnic sobre els resultats científics del projecte, així com les sinergies aconseguides. Aquest informe ha de resumir els resultats del projecte presentats en articles, congressos i jornades científiques.

T5. Promoció d'exposicions digitals

E4. Memòria descriptiva del desenvolupament de la pàgina web del projecte, en la qual s'han d'incloure les dades digitalitzades i catalogades durant aquesta anualitat.

H2. Transferència de coneixement entre l'AVD i els joves dissenyadors

Les últimes investigacions en el camp mostren que han de fomentar-se i reforçar-se els vincles entre les indústries creatives, les organitzacions del patrimoni cultural i les institucions educatives —en particular, les dedicades al disseny, les arts i altres professions creatives. Els plans d'estudis conjunts, els projectes d'investigació i tota mena d'esforços interdisciplinaris i intersectorials han de ser benvinguts i promoguts, especialment a través de qualsevol recurs dirigit a un ús innovador dels actius culturals europeus, incloent-hi les eines digitals. L'AVD farà ús de les col·leccions de disseny en col·laboració amb les indústries creatives i les escoles de disseny per a millorar la col·laboració transeuropea, incloent-hi l'intercanvi de dades i els programes conjunts, que poden ser seminaris web en línia, passarel·les i exposicions. Aquesta fita es justificarà amb la realització de les següents tasques (T) i lliurables (E).

T7. Promoció de tallers o seminaris web

E5. Memòria del seminari d'investigació. En aquest informe s'han de resumir les conclusions obtingudes sobre disseny i referències històriques a partir de la valoració i la transferència del coneixement generat per l'AVD, incloent-hi una taula redona per a difondre i valorar l'eina Mapa de Producte.

H3. Transferència d'innovació entre l'AVD i el teixit empresarial valencià

L'especificitat de l'AVD ens permetrà entendre l'ambient de creació del teixit empresarial per a poder deduir-ne tota la potencialitat. Aquesta fita suposarà un procés d'intercanvi amb diferents disciplines, des del màrqueting fins a la tecnologia, la història de l'art i, per descomptat, el disseny. El model interpretatiu desenvolupat en aquest projecte permetrà utilitzar les col·leccions de l'AVD com a catalitzador del procés de transformació. Aquesta fita es justificarà amb la realització de les següents tasques (T) i lliurables (E).

T8) Presència en xarxes socials i subscripció a revistes internacionals d'investigació sobre el disseny.

E6. Llista i detalls de la comunicació del projecte. Aquest lliurable haurà de detallar els esforços realitzats per l'AVD per a difondre els seus resultats.

T9) Edició de la Revista ARXIU

E7. Informe tècnic de la revista. Aquest informe ha d'incloure l'edició digital i en paper d'aquest número, així com el desglossament de les despeses i les tasques executades per desenvolupar-lo.

T10) Programa d'exposicions

E8. Memòria del cicle d'exposicions. Aquesta memòria detallarà el desenvolupament de les exposicions, les seues despeses, les tasques desenvolupades, els programes divulgatius creats al seu voltant, etc.

T11) Entrevistes. Es gravaran i s'editaran una sèrie d'entrevistes a Xavier Bordils, José María del Ribero, Lola Castelló i Eduardo Albors.

E9. Informe tècnic de les entrevistes. En aquest lliurable caldrà detallar la metodologia seguida per a elaborar aquestes eines, incloent-hi el material utilitzat, els documents de cessió de drets, les preguntes formulades, així com la transcripció i la divulgació posterior en el web de l'AVD.

T12) *Hub* col·laboratiu d'innovació AVD-empresa. Testatge de les eines Mapa de Producte i web semàntic en el teixit empresarial valencià. Fase I.

E10. En aquest lliurable cal detallar els resultats dels *hubs* col·laboratius AVD-empresa, i s'avaluaran aquestes eines a través de SUS, *focus groups* i qüestionaris qualitatis.

2.3 Cronograma

Fita	Lliurable	Data de finalització
3	E8. Informe tècnic de la revista	juny 22
1	E1. Informe tècnic de la digitalització i catalogació de l'AVD	desembre 22
1	E2. Memòria descriptiva del congrés	desembre 22
1	E3. Informe tècnic sobre els resultats científics del projecte	desembre 22
1	E4. Memòria descriptiva del desenvolupament de la pàgina web del projecte	desembre 22
2	E5. Memòria del seminari d'investigació	desembre 22
3	E6. Llista i detalls de la comunicació del projecte	desembre 22
3	E7. Informe tècnic de la revista	desembre 22
3	E8. Memòria del cicle d'exposicions	desembre 22
3	E9. Informe tècnic de les entrevistes	desembre 22
3	E10. Informe tècnic dels <i>hubs</i> col·laboratius AVD-empreses	desembre 22



1. Pressupost

DESPESA SUBVENCIONABLE	IMPORT
<i>Despeses de personal</i>	60.000
<i>Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica</i>	30.600
<i>Despeses de material fungible i subministraments similars</i>	2.000
<i>Despeses d'inversió en equipament científic i resta de material inventariable</i>	8.000
<i>Despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats del projecte</i>	15.000
<i>Despeses de serveis externs de consultoria destinats a garantir la transferència i l'aplicabilitat a les empreses dels resultats del projecte</i>	12.000
<i>Despeses d'hostalatge i transport públic interurbà del personal propi de l'entitat</i>	1.000
<i>Despeses informe d'auditoria</i>	1.400
TOTAL	130.000