

CONVENI ENTRE L'AGÈNCIA VALENCIANA DE LA INNOVACIÓ I LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA PER A LA POSADA EN MARXA I EL MANTENIMENT D'UN CENTRE DE DESENVOLUPAMENT I TRANSFERÈNCIA DE TECNOLOGIES DE FABRICACIÓ AVANÇADA.

València, 4 d'octubre de 2019

REUNITS

D'una part, Andrés García Reche, en qualitat de vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació (d'ara en avant, AVI), CIF Q0300865C, que actua en nom i representació d'aquesta institució i de conformitat amb les atribucions que té conferides per l'article 14.1.k) de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de la Generalitat, per la qual es crea l'AVI (DOGV 08.02.2017), i autoritzada la signatura d'aquest conveni per Acord del Consell de data 27 de setembre de 2019, d'acord amb el que s'estableix en l'article 160.1.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 12.6.b) del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu Registre.

D'una altra part, Francisco José Mora Mas, en qualitat de rector de la Universitat Politècnica de València (d'ara en avant, UPV), amb CIF Q4618002B, creada amb rang d'universitat en virtut del Decret 495/1971, d'11 de març (BOE de 26 de març de 1971), amb seu en el Camí de Vera, s/n, de València, que actua en nom i representació d'aquesta institució, nomenat pel Decret 64/2017, de 28 de maig, del Consell, i en virtut de les atribucions que li confereix l'article 53-d dels Estatuts de la UPV, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell.

Les dues parts, en la representació que ostenten, es reconeixen mútua capacitat legal per a obligar-se i convindre en els termes del present conveni i

EXPOSEN

I. L'AVI és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les previstes per l'article 155.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, facultada per a exercir potestats administratives i realitzar activitats prestacionals i de foment destinades al desenvolupament de les polítiques públiques que l'Administració de la Generalitat aplique per a l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació.

L'objecte general de l'AVI és la millora del model productiu valencià mitjançant el desenvolupament de la capacitat innovadora per a la consecució d'un creixement intel·ligent, sostenible i integrador. Per a això, l'AVI dissenyarà i coordinarà l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana, i promourà l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació en el seu conjunt, i impulsarà la generació, difusió, intercanvi i explotació de coneixement.

Per a la consecució d'aquests objectius, tal com estableix l'article 6 de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de creació de l'AVI, entre les seues funcions s'estableix la subscripció de convenis amb entitats que desenvolupen activitats innovadores.

II. En el pressupost de l'AVI per al present exercici, aprovat per la Llei 28/2018, de 28 de desembre de 2018, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, hi ha una línia pressupostària d'ajuda per concessió directa per a un centre de desenvolupament i transferència de tecnologies de fabricació avançada, amb codi S0705000, per un import de 900.000 euros.

Aquesta línia de subvenció està recollida en el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2018-2020, aprovat per la Resolució de 6 de juny de 2018, de la Presidència de la Generalitat (DOGV 18.06.2018).

III. En la relació de persones beneficiàries d'ajuda previstes en la línia nominativa indicada anteriorment està la Universitat Politècnica de València, amb un import d'ajuda de 500.000 euros.

IV. La UPV declara:

- que compleix les obligacions recollides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i les concordants incloses en el Reglament de la Llei 38/2003 esmentada, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- que no està incursa en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- que no està subjecta a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda a l'entitat beneficiària il·legal i incompatible amb el mercat interior, ni està en crisi d'acord amb el que disposa l'article 2.18 del Reglament (UE) núm. 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014).
- que, per a l'exercici de la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives inscrites en els registres públics pertinents, i compleix qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.
- que no té sol·licitada ni concedida cap altra ajuda de les diferents administracions públiques o d'altres ens públics o privats per a la mateixa finalitat.
- que està al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té pendent de pagament deutes amb l'Administració pública de la Comunitat Valenciana; així mateix, atorga el seu consentiment perquè l'AVI obtinga de forma directa l'acreditació sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- que és un organisme d'investigació segons es defineix en l'apartat 1.3, epígraf 15, lletra e), del Marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació, desenvolupament i innovació (DO C 198, de 27.06.2014).

Per tot això, les parts, de comú acord, declaren la voluntat de subscriure aquest conveni d'acord amb les següents

## CLÀUSULES

### Primera. Objecte

L'objecte del present conveni és la gestió de l'ajuda directa concedida a la UPV, a través de la línia nominativa S0705000, de conformitat amb la dotació inicial aprovada per Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, i aquest conveni és la base reguladora de la concessió de l'ajuda dirigida a la posada en marxa i al manteniment d'un centre de desenvolupament i transferència de tecnologies de fabricació avançada.

### Segona. Actuacions i requisits del projecte

Les actuacions que es duran a terme per part de la UPV per a l'execució del projecte i que seran objecte de finançament per l'AVI, tot això subjecte a la seua correcta realització i justificació en els termes recollits en aquest conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic.

En el pressupost de l'annex esmentat s'exposen les despeses subvencionables necessàries per a

l'execució del projecte.

De conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena, les activitats realitzades a l'empara del present conveni hauran de tindre la consideració d'activitats no econòmiques.

#### Tercera. Aportació econòmica

L'AVI finançarà el 100 per cent de les despeses subvencionables del projecte mitjançant l'aportació a la UPV de cinc-cents mil euros (500.000 euros) a càrrec de la línia S0705000 del seu pressupost per a l'exercici 2019. L'aplicació funcional és la 131 corresponent a l'orgànica de l'AVI, i el subconcepte econòmic d'aquesta línia és el 781.

#### Quarta. Despeses subvencionables i període elegible

A l'empara d'aquest conveni, el període d'elegibilitat de les despeses subvencionables del projecte serà el comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2019.

Seràn subvencionables les despeses següents, sempre que estiguen directament relacionades amb el projecte i s'imputen dins del període elegible d'aquest:

- a) Despeses de personal, tant existent com de nova creació, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, emprat en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicats al desenvolupament del projecte. Les despeses de personal podran referir-se a doctors o doctores, persones titulades universitàries i personal tècnic i auxiliar.
- b) Despeses de contractes de recerca i desenvolupament amb centres tecnològics o organismes d'investigació.
- c) Despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.
- d) Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinades de manera exclusiva al projecte.
- e) Despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivades de l'execució del projecte.
- f) Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte.
- g) Despeses d'inversió en equipament i altre material inventariable, necessari per al desenvolupament de les activitats.
- h) Despeses de publicació i difusió dels resultats directament relacionades amb el projecte.
- i) Despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte imprescindibles per a l'execució del projecte.
- j) Despeses d'allotjament i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Respecte a les despeses de transport, únicament seràn elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà. Les despeses que s'imputen estaran limitades pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions.
- k) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte.
- l) Si escau, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda, la qual cosa haurà d'acreditar-se fefaentment.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent s'estarà al que s'estableix en els procediments establits en aquesta, i, especialment, la disposició addicional 54a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

#### Cinquena. Justificació de les actuacions

La UPV haurà de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte amb data límit de 23 de gener de 2020. Els pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2019, però que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària durant 2020 es justificaran com a màxim el 6 d'abril de 2020.

La justificació es realitzarà mitjançant el sistema de compte justificatiu amb aportació d'informe de persona o entitat auditora de comptes inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El compte justificatiu contindrà la documentació següent:

1. Una memòria tècnica justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. S'haurà d'incloure de forma detallada informació sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte, així com, si escau, les desviacions produïdes i les seues causes. S'inclouran els punts següents

- Objecte i finalitat del projecte i actuacions relacionades.
- Contingut i abast dels resultats del projecte.
- Pla de treball, amb referència expressa a cada una de les actuacions del projecte.
- Descripció detallada dels conceptes de despesa justificats, amb referència a la seua vinculació a les actuacions del projecte.
- Canvis produïts en les diferents partides del pressupost, amb indicació dels motius de canvi.

2. Una memòria econòmica justificativa de les despeses i pagaments efectuats, que inclourà:

2.1. Relació detallada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació de la persona o entitat creditora i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament, i, si escau, una relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.

2.2. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament.

La documentació acreditativa del pagament a què fa referència el paràgraf anterior podrà ser substituïda per un certificat de la persona que assumisca la representació legal de l'entitat que les despeses i inversions de l'activitat han sigut pagades íntegrament i que la documentació original acreditativa del pagament realitzat està en les dependències d'aquesta, sense perjudici que la persona o entitat auditora per a l'elaboració del seu informe haja de comprovar l'existència dels documents acreditatius del pagament, de conformitat amb l'Orde EHA/1434/2007 esmentada en el punt 2.5.

La despesa de les quotes de la Seguretat Social corresponents a 2019, però que hagen de ser ingressades en 2020, s'acreditarà a data límit 23 de gener de 2020, per a poder efectuar el seu pagament, mitjançant un certificat emés per la persona a qui corresponga la representació legal de la UPV, i s'exceptuarà, per a aquest tipus de despesa en concret i donats els terminis de meritació i pagament que estableix la normativa vigent en aquesta matèria, la necessitat d'aportar acreditació del pagament material d'aquest dins del primer termini de justificació i serà suficient el certificat mencionat, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tot el que s'ha disposat en l'anterior paràgraf s'entén sense perjudici que la UPV haurà d'aportar la justificació del pagament efectiu d'aquestes quotes a ingressar a la Seguretat Social una vegada aquest

s'haja efectuat, com a màxim el 6 d'abril de 2020, i s'incorrerà, en cas contrari, en causa de reintegrament de conformitat amb el que s'estableix en l'article 37.1.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. De la correcta recepció i justificació d'aquest pagament haurà d'incorporar-se diligència en l'expedient que es tramite de l'ajuda.

Seràn subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte sempre que la data del justificant de despesa estiga compresa en el període d'execució d'aquest indicat en la clàusula quarta.

Els documents de pagament emesos per l'entitat beneficiària poden tindre data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, sempre que aquesta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en el primer paràgraf d'aquesta clàusula.

En tot cas, no s'admetran els pagaments en efectiu.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la presa de raó comptable de l'ajuda concedida, de les despeses i inversions del projecte, de l'eixida de fons per al pagament d'aquestes despeses i inversions i de la recepció dels béns finançats.

2.3. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, s'indicarà el tipus i denominació del contracte administratiu, el codi de l'expedient de contractació, la descripció del procediment seguit (obert, restringit, negociat amb publicitat o sense) i la forma d'adjudicació (únic criteri: preu, o diversos criteris). S'acompanyarà de còpia completa de l'expedient del procediment de contractació seguit.

No obstant això, aquesta còpia completa de l'expedient de contractació, podrà ser substituïda per un certificat de la persona que assumisca la representació legal de l'entitat que s'ha complit el procediment legalment previst per a aquesta entitat en la normativa de contractació del sector públic.

2.4. Certificat de no haver rebut altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

2.5. Informe realitzat per persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que disposa l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de la persona física o jurídica auditora de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de l'auditoria tots els llibres, registres i documents que li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los a l'objecte de les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent.

2.6. Justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que aquesta s'ha realitzat de conformitat amb les especificacions i condicions establides en aquest conveni i que responga a les factures referides en l'apartat 2.2.

2.7. Acreditació del compliment de les normes de publicitat exigides en la clàusula catorzena.

La forma de justificació haurà de realitzar-se a través dels mitjans disponibles en la pàgina web de l'AVI <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>, amb signatura i registre electrònic. L'òrgan concedent podrà elaborar instruccions de justificació aclaridores, que desenvolupen el que s'estableix en el present conveni. Aquestes instruccions seran remeses per l'AVI a la UPV.

La UPV haurà de mantindre a la disposició de l'AVI i de les autoritats de gestió, certificat i auditoria, tots els documents justificatius relacionats amb les despeses i pagaments objecte de l'ajuda durant un període de cinc anys.

En el supòsit d'adquisició de béns inventariables els serà aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El període durant el qual la UPV ha de destinar els béns adquirits al fi concret de la subvenció serà de cinc anys per als béns inscriptibles en registre públic i de dos anys per a béns no inscriptibles en aquest registre.

La UPV presentarà les certificacions administratives de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb la hisenda estatal i la hisenda de la Generalitat i davant de la Seguretat Social.

L'AVI es reserva el dret de sol·licitar tota la documentació addicional que es considere necessària en relació amb la justificació de les despeses.

La justificació de les despeses de personal es basarà en un sistema de control que reculla, per a cada persona empleada imputada a les actuacions objecte de subvenció, les tasques desenvolupades i les hores dedicades a les activitats objecte del conveni.

#### Sisena. Pagament de l'ajuda, bestretes i garanties

El pagament de l'ajuda es realitzarà una vegada complit el que s'estableix en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

Sense perjudici del que s'ha exposat anteriorment, es podrà anticipar el pagament de l'ajuda d'acord amb les condicions establides en l'article 171 la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb el que es preveu en l'article 44.10 de la Llei 28/2018, de 28 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2019, el qual estableix que podrà lliurar-se fins al 100 % del seu import una vegada concedida, i estarà exempt de l'obligació de prestar garantia d'acord amb l'article 44.14, lletra o), de la Llei 28/2018.

No podrà realitzar-se el pagament o bestreta de l'ajuda mentre no s'haja verificat que la UPV està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

#### Setena. Comissió de seguiment

En el marc de l'objecte del present conveni, es constituirà una comissió de seguiment formada per quatre membres: dues persones designades per l'AVI, una de les quals serà la persona que ocupe la secretaria general, que assumirà la presidència de la comissió, sense perjudici de la seua delegació, i la qual, a més, nomenarà l'altra persona en representació de l'AVI, i, d'altra banda, dues persones designades per la UPV.

Són funcions de la comissió les següents:

- Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les activitats convingudes, incloent-hi a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte del conveni subscrit.

- Informar les parts dels retards i incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni.
- Proposar variacions pressupostàries entre les diferents actuacions del projecte, segons s'estableix en la clàusula novena.
- Acordar els comunicats i notes de premsa a emetre conjuntament o per cada una de les parts.

La presidència de la comissió correspon a l'AVI a través de la seua secretaria general, sense perjudici de la seua delegació. La secretaria serà exercida per una de les persones representants de la UPV. Per invitació de la presidència, la comissió podrà estar assistida per persones expertes, amb veu, però sense vot, que tinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de l'ajuda, a proposta de les parts.

Per al compliment de les seues funcions, la comissió es reunirà mensualment en sessió ordinària i totes les vegades que ho sol·licite alguna de les parts en sessió extraordinària. Es considera constituïda la comissió quan estiguen representades totes les parts i estiguen presents les persones que assumisquen la presidència i la secretaria.

L'òrgan de l'AVI al qual es destinaran les actes de la comissió de seguiment serà la Subdirecció General de Programes d'Innovació.

Respecte al règim de funcionament de la comissió de seguiment s'estarà al que es disposa en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A l'efecte de l'adopció d'acords, la presidència dirimirà amb el seu vot els empats.

En la designació de les persones representants de la UPV en aquesta comissió, es procurarà la presència equilibrada d'homes i dones.

En cap cas la pertinença a aquesta comissió no s'haurà d'interpretar com una creació de vincle laboral o empresarial entre les parts.

#### Huitena. Incompatibilitat amb altres ajudes

La subvenció que es regula en aquest conveni és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a l'execució de les activitats finançades, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

#### Novena. Alteració de les actuacions

A petició de la UPV i amb l'informe previ favorable, de la comissió de seguiment prevista en el conveni, l'AVI podrà autoritzar, mitjançant la corresponent resolució de la persona titular de la vicepresidència executiva de l'AVI, variacions superiors al 30 per cent entre els imports assignats a cada una de les despeses subvencionables recollides en l'annex tècnic, i es podrà afegir, a aquest efecte, algun dels costos elegibles establits en la clàusula quarta i no fixats en l'annex esmentat, sempre que aquestes variacions no suposen un increment de l'import de la subvenció total prevista, ni s'altere l'objecte del projecte.

S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni de resolució expressa, modificacions en la distribució de les despeses subvencionables que figuren en l'annex tècnic que suposen variacions, per a cada cost subvencionable, d'un màxim del 30 per cent de l'import indicat en l'annex mencionat, i, així mateix, es podrà, d'acord amb el paràgraf anterior, afegir a aquest efecte algun dels costos elegibles establits en la clàusula quarta i no fixats en aquest annex, la despesa del qual inicialment previst és, per tant, de 0 (zero) euros. Quan així succeïssa, les minoraions de les despeses subvencionables amb execució inferior a la prevista es compensaran amb els increments d'aquells que hagen tingut una execució

superior, sempre que no s'altere l'import total de l'ajuda ni l'objecte previst en el projecte.

#### Desena. Actuacions de comprovació i control

La UPV estarà sotmesa a les actuacions de comprovació, verificació i control a efectuar per l'AVI, així com pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Administració general de l'Estat i al que s'estableix en la normativa relativa a la gestió de les ajudes i a qualsevol altra normativa aplicable.

#### Onzena. Revocació i reintegrament

L'incompliment total o parcial per part de la UPV dels requisits i obligacions establits en aquest conveni, així com l'obtenció concurrent d'altres ajudes i subvencions, podrà donar lloc, amb l'audiència prèvia a la persona interessada, a la seua revocació. I en el cas que s'haja produït el cobrament, al seu reintegrament total o parcial de la subvenció concedida, juntament amb els interessos de demora corresponents, de conformitat amb el que es disposa en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el qual, així mateix, preveu causes de reintegrament que seran aplicables al present conveni, i serà d'igual manera d'aplicació el fixat en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

#### Dotzena. Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2.1.1 de la comunicació de la Comissió sobre el marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (2014/C 198/01), no s'aplicarà el que s'estableix en l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea i, per tant, no tindran la consideració d'ajudes estatals, les ajudes previstes en aquest conveni, ja que s'atorguen a un organisme d'investigació per a la realització d'activitats no econòmiques, definits segons l'apartat 1.3, epígraf 15, lletra e) i l'apartat 2, epígraf 19, de la comunicació mencionada, i, per tant, no estaran subjectes a l'obligació de notificació prèvia a la Comissió de la Unió Europea.

En qualsevol cas, l'entitat està obligada a destinar l'ajuda rebuda a usos relacionats exclusivament amb activitats no econòmiques, i quedarà exclosa de l'objecte de la subvenció la prestació de serveis d'R+D i l'R+D realitzada per compte d'empreses i qualssevol altres activitats de naturalesa econòmica que impliquen l'oferta de béns o serveis en el mercat o que suposen un avantatge per a una determinada empresa.

#### Tretzena. Subcontractació

No es pot realitzar subcontractació.

#### Catorzena. Comunicació i publicitat

Les parts entenen que la divulgació pública del present conveni és un element essencial d'aquest, per això, pel que fa a la comunicació externa del programa, l'AVI i la UPV hauran d'estar coordinats en tot moment.

La publicitat de l'ajuda concedida es durà a terme segons el que es disposa en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Totes les actuacions públiques que es desenvolupen a l'empara de present conveni hauran d'incorporar la imatge corporativa de l'AVI, sense que això supose, en cap cas, que el present conveni pugui interpretar-se com una concessió mútua d'algun dret, títol, interès o llicència en relació amb els noms,



marques, logotips o altres drets de propietat intel·lectual o industrial de cada una de les parts. Per tant, la UPV es compromet a incloure el logotip de l'AVI en tot el material divulgatiu que puga derivar-se de les actuacions que es realitzen en aplicació de les clàusules d'aquest conveni.

La UPV haurà de facilitar, per a la seua aprovació prèvia per part de l'AVI, una versió preliminar de totes aquelles publicacions impreses (llibres, fullets, diplomes o certificats acreditatius, invitacions, marxandatge, *roller*, fons publicitari i adhesius) i audiovisuals que utilitzen el logotip de l'AVI.

Sense caràcter exhaustiu, la UPV haurà de donar publicitat a l'ajuda rebuda en els contractes laborals i de serveis, en la seua pàgina web, en publicacions, ponències, equips, material inventariable, així com en activitats de promoció, en qualsevol mitjà de difusió, dels assoliments i resultats aconseguits, i es mencionarà expressament que l'actuació ha sigut finançada a càrrec del pressupost de l'AVI.

Per aplicació dels articles 9).1.c i 10.2 i 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i de l'article 12.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, que la desenvolupa, una vegada subscrit el present conveni serà publicat en el termini de 10 dies hàbils des de la seua inscripció en el Registre de Convenis de la Generalitat.

#### Quinzena. Independència

La formalització del present conveni no implica l'existència d'associació o creació de cap mena d'entitat conjunta de col·laboració, de manera que cap de les parts podrà obligar i vincular l'altra en virtut d'aquest conveni i romandran independents entre si, sense que hi haja cap relació de representació o agència.

La subscripció d'aquest conveni no suposa relació laboral o de qualsevol altre tipus entre les persones professionals que desenvolupen les activitats i l'AVI, sense que se li puga exigir tampoc cap responsabilitat, directa ni subsidiària, per actes o fets esdevinguts en el desenvolupament d'activitats.

#### Setzena. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que es faciliten per les parts es tractaran de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

Amb la signatura d'aquest conveni, la UPV atorga el seu consentiment per a rebre informació sobre altres actuacions de l'AVI, així com perquè aquesta puga cedir les seues dades a altres agents del Sistema Valencià d'Innovació per a actuacions relacionades amb aquest sistema.

#### Dessetena. Registre

El present conveni serà objecte d'inscripció en el Registre de Convenis de la Generalitat, tal com estableix el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu Registre.

La UPV presta el seu consentiment exprés per a incloure i fer públiques les dades rellevants del conveni que es regulen en aquest decret.

La UPV accepta la seua inclusió en una llista de persones beneficiàries que recollirà el nom del projecte i l'import de fons públics assignats segons es recull en l'article 7, apartat 2, lletra d, del Reglament (CE) 1828/2006, de la Comissió, de 8 de desembre.

#### Dihuitena. Legislació aplicable

- a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i Reglament que desenvolupa aquesta Llei, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- b) Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- d) Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics en aquells aspectes que es mantinguen vigents d'acord amb el que s'estableix en la disposició final setena, en relació amb la disposició derogatòria 2.b) i g), les dues de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.
- e) Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i el Decret 105/2017, de 28 de juliol, del Consell, que la desenvolupa.
- f) Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal d'acord amb el que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea (DO C 262/1 de 19.7.2016).
- g) Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.
- h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- i) Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.
- j) Qualsevol altra normativa que siga aplicable.

#### Dinovena. Entrada en vigor i duració

El present conveni entrarà en vigor als efectes establits el dia de la signatura i la duració s'estendrà fins al 31 de desembre de 2019 sense perjudici que el període elegible de les despeses subvencionables siga des de l'1 de gener de 2019, d'acord amb el que es disposa en la clàusula quarta, i que la justificació puga realitzar-se dins del termini establert en la clàusula cinquena.

#### Vintena. Rescissió

Aquest conveni podrà resoldre's per les causes següents:

- a) L'acord unànime de les parts signants.
- b) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants, així com qualssevol incompliments de la normativa en matèria de subvencions públiques.
- c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

En cas d'extinció del conveni per finalització anticipada d'aquest abans de la seua terminació convencional, hauran de concloure's les actuacions en curs d'execució, realitzant-se la liquidació econòmica i administrativa de les obligacions concretes fins al moment.

#### Vint-i-unena. Delegació en la Vicepresidència Executiva de l'AVI

Es faculta a la Vicepresidència Executiva de l'AVI per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució del conveni.

Vint-i-dosena. Jurisdicció

La jurisdicció a la qual les dues parts sotmetran les qüestions litigioses que puguen sorgir respecte del conveni és la contenciosa administrativa.

I per deixar-ne constància als efectes oportuns, i com a prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat i a un sol efecte, al lloc i en la data més amunt indicats.

Vicepresident executiu de  
l'Agència Valenciana de la Innovació

  
Andrés García Reche

Rector de la  
Universitat Politècnica de València

  
Francisco José Mora Mas

## Annex Tècnic

### Antecedents

Durant 2018, per mitjà d'una línia d'ajuda nominativa, l'ITI va escometre el projecte TECH4CV, que pretenia establir les bases per a aglutinar totes les competències dels diferents centres de la Comunitat Valenciana en tecnologies habilitadores i projectar la imatge de punt comú de referència, on dirigir-se per a obtenir informació, formació o solució a problemes en l'àmbit de les tecnologies habilitadores.

Les expectatives que genera el nou model d'economia basada en el coneixement, molt alineat amb el concepte del "4.0", són molt altes, ja que s'està convertint en habitual sentir parlar d'intel·ligència artificial, robòtica, dades massives (*big data*), ciberseguretat, etc. El ritme de canvi de les tecnologies habilitadores és tan elevat i hi ha tantes tecnologies diferents disponibles que les empreses no saben quina és la millor opció per a les inversions. No és habitual disposar de centres de demostració on les empreses puguen observar les tecnologies en funcionament i valorar el seu impacte, o centres en els quals experimentar amb les tecnologies abans de decidir realitzar una implantació real en l'empresa.

*Per tant, són necessaris punts de referència a través dels quals les empreses puguen accedir a informació neutral sobre qualsevol tecnologia o habilitador i a assessorament personalitzat, siga com siga la grandària i sector, per a prendre les millors decisions quant a inversions tecnològiques a realitzar o models de negoci a definir en l'economia basada en el coneixement. De la mateixa manera, aquests punts de referència hauran d'estar preparats i coordinats perquè les empreses puguen desenvolupar projectes pilots i proves de tecnologies en entorns de laboratori de forma prèvia a la compra o al llançament d'un producte tecnològic al mercat.*

Per a poder prestar aquests serveis, aquestes estructures han de coordinar i proporcionar accés a un coneixement global i exhaustiu tant de les tecnologies existents i les tendències, com de les necessitats de les empreses i del mercat. De la mateixa manera, *han d'estar preparades per a aportar infraestructures tecnològiques, laboratoris, plataformes, que oferir a les empreses, i també per a generar coneixements i tecnologies per a crear solucions que no hi ha en el mercat però que el mercat demanda.* I a més, han de ser capaços de connectar amb fonts de finançament i d'acceleració d'empreses tecnològiques i enriquir així l'ecosistema empresarial regional.

El compliment de tots aquests requisits només és possible mitjançant el treball coordinat de múltiples centres de competències que conjuminen les seues fortaleses per a donar una resposta global a qualsevol necessitat que una empresa pugua plantejar en relació a les tecnologies habilitadores.

A la Comunitat Valenciana es disposa d'una important riquesa en centres de competències en habilitadors tecnològics, començant pels centres de REDIT, i passant per diversos instituts i centres d'investigació de les diferents universitats, CSIC i centres d'investigació de la Conselleria de Sanitat. Per diferents motius, quasi tots aquests aliens a la qualitat tecnològica, aquests centres de competències no treballen de forma coordinada, generant duplicitats i generant un impacte i massa crítica menor de la potencial. Una combinació de competències de tots aquests proporcionarà un salt qualitatiu per a respondre a les necessitats internes i posicionarà la CV en l'espectre europeu.

Així doncs, abordant aquesta realitat, durant 2018 es va treballar per a la creació de TECH4CV, una aliança de centres de competències en habilitadors tecnològics per a la nova economia (HTNE), com una estructura coordinadora de tots els agents amb competències que ajude les empreses a ser més competitives gràcies a millorar els seus processos de negoci/producció, així com els seus productes i serveis a través de la tecnologia. TECH4CV té la missió de:

*Fomentar la col·laboració i potenciar la formació i el desenvolupament de capacitats (coneixements,*

*eines i metodologies) en tecnologies habilitadores i de solucions basades en aquestes per a resoldre les problemàtiques presents i futures de qualsevol empresa de la Comunitat Valenciana en la nova economia a partir de la combinació de coneixement i resultats dels diferents centres de competències, i facilitar el camí cap a un model productiu basat en la innovació, la tecnologia i el coneixement.*

Els objectius perseguits per l'aliança són:

- Fomentar la col·laboració del conjunt d'entitats que actuen amb tecnologies, productes, serveis i infraestructures relacionades amb les tecnologies habilitadores per a la creació de solucions a les problemàtiques actuals i futures.
- Definir i mantindre actualitzats els reptes tecnològics als quals s'enfronta la Comunitat Valenciana i un full de ruta de projectes coordinats a abordar.
- Potenciar el desenvolupament conjunt de noves tecnologies habilitadores d'alt impacte per a la Comunitat Valenciana per part de les entitats membres.
- Afavorir la transformació de l'economia valenciana mitjançant el desenvolupament de projectes d'implantació i transferència de tecnologies habilitadores per part de les entitats membres.
- Facilitar l'adquisició d'infraestructures d'investigació/experimentació per a ser compartides i usades per les entitats membres.
- Acostar les tecnologies i el seu impacte a les empreses mitjançant demostradors realistes i avançats.
- Potenciar i donar suport al desenvolupament de nou teixit empresarial tecnològic, bé mitjançant l'obertura de noves línies de negoci en les empreses o mitjançant la creació de noves empreses.
- La realització de totes les activitats de diagnòstic, prospectiva, formació, promoció, difusió, comunicació, etc., que convergisquen amb les finalitats anteriors.

*La novetat aportada per TECH4CV és que s'ha reunit totes aquestes entitats que actuen a la regió d'una forma col·laborativa i s'ha iniciat la definició d'un conjunt coherent i coordinat de serveis necessaris per a ajudar les empreses (especialment les petites empreses o empreses de sectors de baixa tecnologia) que tenen dificultats amb l'adopció de tecnologies a través d'una finestra única.*

Durant el projecte, es va definir l'àmbit d'aplicació (*scope*) tecnològic i sectorial de l'aliança mitjançant diverses dinàmiques de col·laboració entre els agents del Sistema Valencià d'Innovació, i es va crear una taxonomia pròpia, encara que amb el suport del treball de grups de persones expertes de la Comissió Europea, que explica i classifica les tecnologies habilitadores en 6 grans grups; es van estudiar els reptes als quals s'enfronta la Comunitat Valenciana i la importància de les tecnologies per a resoldre'ls, i es van identificar i es van descriure els principals grups d'investigació amb capacitats en aquestes tecnologies.

A més, es van estudiar diferents models d'organització, amb personalitat jurídica o sense, per a afrontar un futur model de governança adequat als objectius perseguits i als interessos de les entitats integrants; es va establir un punt físic d'accés a les capacitats i recursos de l'aliança i una plataforma web com a punt d'accés virtual i es van escometre inversions en dades massives (*big data*) i HPC per a tindre la suficient capacitat de càlcul que permeta el desenvolupament de demostradors en dades massives (*big data*) i intel·ligència artificial. Es va concloure amb una jornada a final d'any per a presentar els resultats del TECH4CV, de les entitats membres incloses en l'aliança al món científic, tecnològic i empresarial i dels valors que regeixen aquesta iniciativa, que són:

- **COL·LABORACIÓ.** Les capacitats de l'aliança són el resultat de la unió de les capacitats de les entitats membres que, sobre la base de la col·laboració i treball conjunt, confeccionen una oferta coordinada i integrada.
- **EXCEL·LÈNCIA TECNOLÒGICA.** Les tecnologies desenvolupades estaran basades en un coneixement científic pur, propi i capdavanter a àmbit internacional, amb un ferm compromís en l'elaboració de plans, fixació d'objectius i consecució d'aquests.
- **ORIENTACIÓ AL MERCAT.** Observació contínua dels mercats i sectors rellevants, i focalitzar els desenvolupaments en les necessitats d'aquests.

En paral·lel a l'expressat anteriorment, durant 2018 l'AVI va constituir el Comitè Estratègic d'Innovació Especialitzat en Tecnologies Habilitadores, en el si del qual es van determinar un conjunt de reptes i solucions a problemes detectats en aquest àmbit tecnològic, i on, a més, es va manifestar un suport explícit al projecte TECH4CV, en la mesura en què es tracta d'una eina eficaç per a abordar activitats que proveïsquen serveis de formació, demostració i desenvolupament, i alineada amb el referit Comitè Estratègic.

### Pla d'actuacions

L'objectiu del projecte TECH4CV desenvolupat per l'ITI durant 2018 requereix un esforç addicional i, sobretot, complementarietat. L'objectiu d'abastar tot el coneixement científic i tecnològic de la Comunitat Valenciana en tecnologies habilitadores requereix necessàriament involucrar l'àmbit universitari i analitzar i valorar altres competències més enllà de les comunicacions, la intel·ligència artificial o dades massives (*big data*), que són pròpies de l'ITI i altres instituts tecnològics de REDIT amb els quals l'ITI col·labora habitualment en virtut de pertinença i integració amb la mateixa associació.

Per tant, el propòsit de l'actuació de la UPV estarà encaminat a explorar, en l'àmbit descrit en el següent paràgraf, les competències en tecnologies habilitadores, i en particular aquelles que l'ITI pot tindre més dificultats a detectar. Aquesta exploració es complementarà amb l'elaboració d'una proposta detallada de model de governança de l'aliança, que tinga en compte el paper i la representació de les diferents entitats que hi actuen d'aquesta. S'estableix, per tant, un paper de reforç del TECH4CV-2018 i cooperació amb l'ITI per al desenvolupament de les accions que escometrà durant 2019, reforçant-les i complementant-les.

Les activitats atribuïdes a la UPV per a aquest exercici 2019 es realitzaran en l'àmbit de les tecnologies habilitadores de departaments o grups d'investigació universitaris, les institucions d'investigació sanitària i els instituts del CSIC, corresponents a instal·lacions situades a la Comunitat Valenciana:

Els aspectes concrets a desenvolupar i que constituïran les tasques i els entregables del projecte són:

1. Visites a grups d'investigació per a:
  - a. Inventari de capacitats, identificant amb el major detall equipament i abast d'aquest, i el personal dedicat a la seua experiència i capacitats, així com detecció de les necessitats futures que permeten progressar en el domini de la tecnologia a fi de poder atendre consultes externes sobre la utilització per part d'empreses.
  - b. Inventari de demostradors ja existents totalment operatius i les seues possibilitats i condicions d'ús per part d'interessats o interessades externs.

El treball descrit en aquests punts s'agruparà i es classificarà en les categories següents:

- Seguretat i connectivitat.
  - Intel·ligència artificial.
  - Microelectrònica/nanoelectrònica i fotònica.
  - Biotecnologia.
  - Materials avançats i nanotecnologia.
  - Fabricació avançada.
2. Propiciar l'accés a demostradors visitables totalment operatius, així com la preparació de vídeos divulgatius.
  3. Facilitar la portabilitat dels demostradors identificats a les plataformes existents del TECH4CV, i establir de manera coordinada accessos remots, quan siga possible i en els casos que siga possible.
  4. Proporcionar a l'ITI l'inventari dels demostradors identificats i col·laborar per a la unificació i filtrat d'aquests, de manera que l'ITI elabore una llista conjunta que incloga també els identificats pel mateix institut.
  5. Avaluació de les plataformes adquirides per l'ITI en 2018 per a dades massives (*big data*) i HPC. En

coordinació amb l'ITI, definició d'especificacions i possible ampliació de les plataformes, si es conclou que hi ha necessitat per a això.

6. Desenvolupament i/o millora d'un demostrador específic en fabricació avançada per a aplicació a un procés en algun àmbit industrial o de serveis alineat amb els reptes i solucions identificades pel Comitè Estratègic Específic d'Innovació en Tecnologies Habilitadores de l'AVI.

7. Identificar i elaborar una llista de grups d'investigació que puguin i vulguen contribuir al desenvolupament futur d'aplicacions a demanda de mercat i/o la formació de persones formadores.

8. Orientació cap a un sistema de governança, que partint de les anàlisis realitzades durant 2018 i altres nous, identifique la forma òptima de relació entre les entitats membres de l'aliança, perquè en un futur siga capaç de desenvolupar de manera sostenible activitats enfocades al món empresarial en els àmbits de demostració, desenvolupament d'aplicacions i formació.

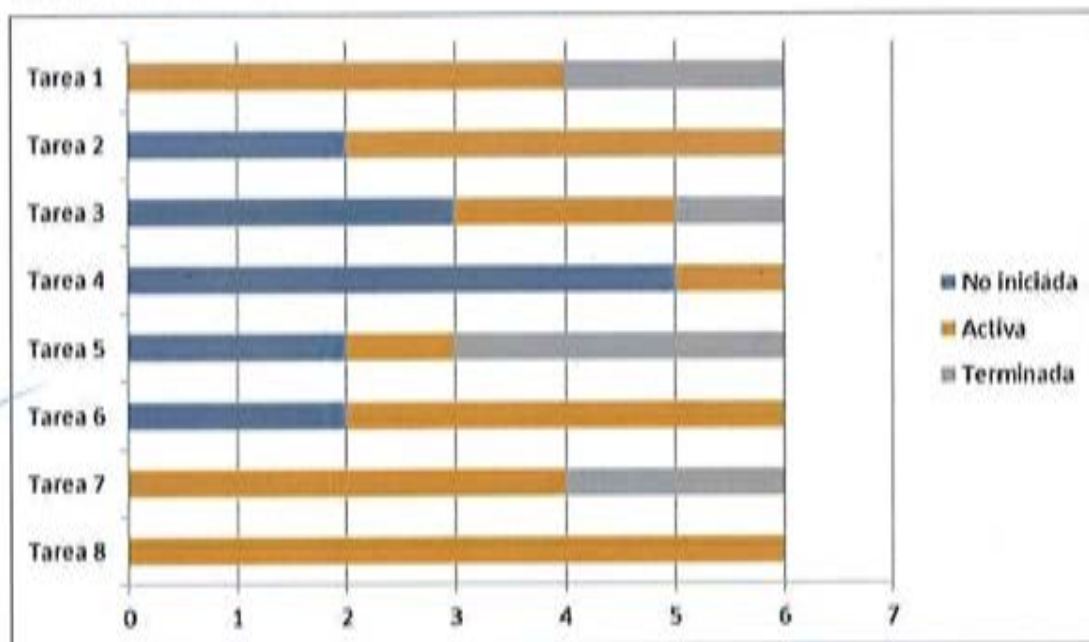
Per a la necessària coherència i coordinació amb les actuacions a desenvolupar per l'ITI -segons preveu el pla per a TECH4CV de 2019, així com els treballs previs desenvolupats durant l'exercici 2018- en el marc d'aquest conveni, la UPV designarà el professor Sr. José Duato per a la coordinació tècnica de les activitats identificades entre els punts 1 i 7 anteriors, mentre que per a l'activitat proposada en el punt 8, es designarà una altra professora o professor de la plantilla de la universitat dels mencionats més endavant.

La UPV facilitarà, a càrrec d'aquest conveni, la infraestructura personal i de mitjans necessària per a donar suport al treball dels dos professors.

#### Cronograma

Les tasques abans descrites es desenvoluparan segons la planificació temporal que seguidament es detalla.

En el cronograma s'especifiquen les tasques actives en cada mes, es compta des de l'inici del projecte i se suposa una duració de sis mesos.



#### Identificació de personal

Davant la necessitat d'executar el projecte en el present exercici, és imprescindible comptar amb l'ajuda de personal de plantilla de la UPV, i evitar així la demora que suposen els tràmits de contractació de nou personal.

Per això, de les despeses de personal propi, l'import màxim de les despeses corresponents al concepte retributiu "activitat de desenvolupament i innovació" incloses en el cost salarial i imputades directament al projecte serà de 190.000 euros per al conjunt de l'equip investigador, sempre que s'ajuste al que es disposa en el conveni col·lectiu, contracte o normativa reguladora que siga aplicable a l'entitat beneficiària, i es tindran en compte els límits retributius que allí hi ha estipulats. I, així mateix, això sense perjudici que s'exceptue de forma expressa algun concepte salarial retributiu en el pertinent conveni o normes i actes d'aplicació a aquest, com el manual d'instruccions de justificació i uns altres possibles documents que s'aproven conjuntament amb el conveni.

Seguidament s'enumera una llista no exhaustiva de personal funcionari de la UPV que s'espera que participe en el projecte:

Francisco Blanes Noguera  
Francisco Casacuberta Nolla  
Jon Ander Gómez Adrian  
Roberto Paredes Palacios  
Vicent Botti Navarro  
José Flich Cardo  
Enrique Quintana Orti  
Francisco Mas Verdú

#### Identificació de contractacions externes

A més de les despeses de personal anteriorment indicades, és necessari consultar el personal científic de les universitats públiques de la Comunitat Valenciana i del CSIC sol·licitant, quan es considere procedent, per a sol·licitar assistència tècnica per a l'elaboració d'inventaris i preparació o posada a punt de demostradors en tecnologies habilitadores. També se sol·licitarà assistència tècnica per a l'elaboració de propostes d'un sistema de governança.

#### Pressupost

Despeses subvencionables	Import
Despeses de personal propi	200.000,00 €
Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte	200.000,00 €
Despeses d'inversió en equipament i altre material inventariable, necessari per al desenvolupament de les activitats	95.500,00 €
Despeses d'allotjament i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte	3.000,00 €
Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte	1.500,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>500.000,00 €</b>