Conveni entre l'Agència Valenciana de la Innovació i la Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Comunitat Valenciana (REDIT) per a l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals en noves tecnologies habilitadores per a la nova economia.

València, 29 de juliol de 2020

**Reunits**

D'una part, Andrés García Reche, en qualitat de vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació, NIF Q0300865C, d'ara en avant, AVI, que actua en nom i representació d'aquesta institució i de conformitat amb les atribucions que té conferides per l'article 14.1.*k* de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de la Generalitat, per la qual es crea l'AVI (DOGV 08.02.2017), i autoritzada la signatura d'aquest conveni per l'Acord del Consell de data 24 de juliol de 2020, d'acord amb el que s'estableix en l'article 160.1.*b* de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 12.6.*b* del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

**D'una altra part, Fernando Saludes García, que actua en nom i representació de l'associació Xarxa d'Instituts Tecnològics de la Comunitat Valenciana (REDIT), CIF G97100168, en qualitat de president, apoderat mitjançant una escriptura pública de data 24 de maig de 2016, davant del notari de València Alejandro Cervera Taulet, amb el número de protocol 1844.**

Totes dues parts, en la representació que exerceixen, es reconeixen capacitat legal mútua per a obligar-se i convindre en els termes d'aquest conveni i

**Exposen**

I. Que l'AVI és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les previstes per l'article 155.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, facultada per a exercir potestats administratives i realitzar activitats prestacionals i de foment destinades al desenvolupament de les polítiques públiques que l'Administració de la Generalitat aplique per a l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació.

L'objecte general de l'AVI és la millora del model productiu valencià mitjançant el

desenvolupament de la seua capacitat innovadora per a la consecució d'un creixement intel·ligent, sostenible i integrador. Per a això, l'Agència dissenyarà i coordinarà l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana, i promourà l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació en el seu conjunt, impulsant la generació, difusió, intercanvi i explotació de coneixement.

Per a la consecució d'aquests objectius, tal com estableix l'article 6 de la Llei 1/2017, d'1 de febrer de creació de l'AVI, entre les seues funcions s'estableix la subscripció de convenis amb entitats que desenvolupen activitats innovadores.

II. Que, en el pressupost de l'AVI per a aquest exercici, aprovat per la Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, existeix una línia pressupostària d'ajuda per concessió directa per a l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals en noves tecnologies habilitadores per a la nova economia, amb codi S0701000, per un import de 150.000 euros.

Aquesta línia de subvenció està recollida en el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2018-2020, aprovat per la Resolució de 6 de juny de 2018, de la Presidència de la Generalitat (DOGV 18.06.2018).

III. Que REDIT és l'associació que agrupa els instituts tecnològics de la Comunitat Valenciana, constituïda sense ànim de lucre i amb personalitat jurídica pròpia i que té com a objectes, amb caràcter general, el foment i desenvolupament de la investigació científica i tecnològica, lligada a la innovació empresarial, la societat de la informació i la protecció del medi ambient, contribuint, mitjançant la gestió per a l'obtenció de recursos, públics i privats, i també l'assessorament tècnic, a la consecució de les activitats que, amb aquesta finalitat, realitzen les entitats associades o les empreses, i que disposa amb aquest objecte de l'ordenació per compte propi dels mitjans materials i personals, siguen interns o externs, necessaris.

IV. Que REDIT declara:

- Que compleix les obligacions recollides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les concordants incloses en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Que no està incursa en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que no està subjecta a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda al beneficiari il·legal i incompatible amb el mercat interior, ni està en crisi conforme al que es disposa en l'article 2.18 del Reglament (UE) número 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el

mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014).

- Que, per a l'exercici de la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives inscrites en els registres públics pertinents i compleix qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.
- Que no té sol·licitada ni concedida cap altra ajuda de les diferents administracions públiques o d'altres ens públics o privats per a la mateixa finalitat.
- Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té pendent el pagament de deutes amb l'Administració pública de la Comunitat Valenciana; així mateix, atorga el seu consentiment perquè l'AVI obtinga de manera directa l'acreditació sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Aquestes declaracions impliquen el compromís de mantindre el compliment del declarat durant el període de temps vinculat a la duració del conveni, amb el dret de cobrament inclòs, que s'haurà de comprometre a declarar les possibles alteracions de les circumstàncies recollides en aquesta declaració en el moment en el qual aquestes es produïsquen.

Per tot això, les parts, de comú acord, declaren la seua voluntat de subscriure aquest conveni conformement a les següents

## Clàusules

### Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és la gestió de l'ajuda directa concedida a REDIT, a través de la línia nominativa S0701000, de conformitat amb la dotació aprovada per la Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020. I aquest conveni és la base reguladora de la concessió de l'ajuda dirigida a l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals en noves tecnologies habilitadores per a la nova economia.

### Segona. Actuacions i requisits del projecte

Les actuacions que es duran a terme per part de REDIT per a l'execució del projecte i que seran objecte de finançament per l'AVI, tot això amb subjecció a la seua correcta realització i justificació en els termes recollits en aquest conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic.

En el pressupost de l'esmentat annex s'exposen les despeses subvencionables necessàries per a l'execució del projecte.

De conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena, les activitats realitzades a l'empara d'aquest conveni hauran de tindre la consideració d'activitats no econòmiques.

Les actuacions que es duran a terme per part de REDIT per a l'execució del projecte i que seran objecte de finançament per l'AVI, tot això subjecte a la seua correcta realització i justificació en els termes recollits en aquest conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic, on s'exposen les actuacions a desenvolupar, així com els costos necessaris per a l'execució del projecte.

**Tercera. Aportació econòmica**

L'AVI finançarà el 100 per cent de les despeses subvencionables del projecte mitjançant l'aportació a REDIT de cent cinquanta mil euros (150.000 euros) amb càrrec a la línia S0701000 del seu pressupost per a l'exercici 2020. L'aplicació econòmica és la 21.00131 corresponent a l'orgànica de l'AVI, i el subconcepte econòmic d'aquesta línia és 481.

**Quarta. Despeses subvencionables i període elegible**

A l'empara d'aquest conveni, el període d'elegibilitat de les despeses subvencionables del projecte serà el comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

Seran subvencionables les següents despeses, sempre que estiguen directament relacionades amb el projecte i s'imputen dins del període elegible d'aquest:

a) Despeses del personal, tant existent com de nova creació, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, que treballe en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicades al desenvolupament del projecte. Les despeses de personal podran referir-se a doctors o doctores, persones titulades universitàries i personal tècnic i auxiliar.

No es consideren despeses subvencionables de personal les següents:

- Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis en el cas que el seu període de meritació no es trobe dins del termini d'execució del projecte, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.
- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements de quantia i quantitat) no seran subvencionables, excepte que es troben previstos en el conveni col·lectiu, en el contracte de la persona o en la normativa reguladora de REDIT.

b) Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinades de manera exclusiva al projecte.

c) Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven

directament del projecte.

d) Despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats directament relacionades amb el projecte.

e) Despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculades amb les activitats del projecte imprescindibles per a l'execució del projecte.

f) Despeses d'hostalatge i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculades amb les activitats del projecte. Respecte a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà. Les despeses que s'imputen estaran limitades pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions.

g) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte.

h) Si és el cas, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda, cosa que haurà d'acreditar-se fefaentment.

**Cinquena. Justificació de les actuacions**

REDIT haurà de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte amb data límit de 25 de gener de 2021. Els pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2020, però que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posterioritat a l'esmentada data límit anterior, es presentaran com a màxim el 5 d'abril de 2021.

La justificació es realitzarà mitjançant el sistema de compte justificatiu, amb l'aportació d'un informe de persona o entitat auditora de comptes inscrita com a exercent en el Registre oficial d'auditors de comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes, previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El compte justificatiu contindrà la següent documentació:

1. Una memòria tècnica justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. S'haurà d'incloure de manera detallada informació sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte, així com, si és el cas, les desviacions produïdes i les seues causes. S'hi inclouran els següents punts:

- Objecte i finalitat del projecte i actuacions que hi tenen relació.
- Contingut i abast dels resultats del projecte.
- Pla de treball, amb referència expressa a cadascuna de les actuacions del projecte.
- Descripció detallada dels conceptes de despesa justificats, amb referència a la seua vinculació a les actuacions del projecte.

- Canvis produïts en les diferents partides del pressupost amb indicació dels motius de canvi.

2. Una memòria econòmica justificativa de les despeses i pagaments efectuats, que inclourà:

2.1. Relació detallada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació de la persona o entitat creditora i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament. Si és el cas, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.

2.2. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament.

Les despeses de les quotes de Seguretat Social corresponents a 2020, però que hagen de ser presentades amb posterioritat a la data límit de presentació, s'han d'acreditar en aquesta data límit, que és la del 25 de gener de 2021, per a poder efectuar-ne el pagament, mitjançant un certificat emés per un representant legal de REDIT; per a aquesta classe de despesa se'n farà l'excepció i serà suficient el certificat esmentat, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El que es disposa en l'anterior paràgraf s'entén sense perjudici que REDIT haurà d'aportar el justificant del pagament efectiu d'aquestes quotes a ingressar a la Seguretat Social, una vegada aquest s'haja efectuat, com a màxim el 5 d'abril de 2021; s'incorrerà, en cas contrari, en causa de reintegrament, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 37.1.*c* de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Haurà d'incorporar-se una diligència de la correcta recepció i justificació d'aquest pagament en l'expedient que es tramite de l'ajuda.

Seran subvencionables les despeses produïdes en la realització del projecte sempre que la data del justificant de despesa es trobe compresa en el període d'execució d'aquest indicat en la clàusula quarta.

Els documents de pagament emesos per l'entitat beneficiària poden tindre data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, sempre que aquesta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en el primer paràgraf d'aquesta clàusula.

En tot cas, no s'admetran els pagaments en efectiu.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional que permeta

identificar les transaccions relacionades, de la nota d'intervenció comptable de l'ajuda concedida, de les despeses i inversions del projecte, de l'eixida de fons per al pagament d'aquestes despeses i inversions i de la recepció dels béns finançats.

2.3. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, l'entitat beneficiària haurà de presentar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat un nombre suficient d'entitats que el presten o subministren.

En el cas que, per les seues especials característiques, no existisca en el mercat un suficient nombre d'entitats que els presten o subministren, haurà d'aportar-se un informe que motive les especials característiques que comporten que no existeix en el mercat un nombre d'entitats suficient que presten o subministren el bé o servei.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i haurà de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les tres ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracte de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

2.4. Certificat de no haver rebut altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

2.5. Informe realitzat per una persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre oficial d'auditors de comptes, en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Orde EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de la persona física o jurídica auditora de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de l'auditoria tots els llibres, registres i documents que li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los per a permetre les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. Si és el seu cas, haurà de confeccionar i facilitar-li la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació del seu import, procedència i aplicació.

2.6 Justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que aquesta s'ha realitzat de conformitat amb les especificacions i condicions establides en aquest conveni i que responga a les factures referides en l'apartat 2.2.

2.7. Acreditació del compliment de les normes de publicitat exigides en la clàusula catorzena.

2.8. En relació amb les despeses de serveis externs, haurà de presentar-se la següent justificació documental acreditativa:

Còpia dels informes, estudis o memòries resultants dels treballs duts a terme pel proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique la despesa, haurà de presentar-se una documentació equivalent que demostre la prestació del servei (com, per exemple, actes de reunions, informe del proveïdor amb el detall de les actuacions realitzades, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny realitzades, publicacions, material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).

La forma de justificació haurà de realitzar-se a través dels mitjans disponibles en la pàgina web de l'AVI http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/, amb signatura i registre electrònics. L'òrgan concedent podrà elaborar instruccions de justificació aclaridores que desenvolupen el que s'estableix en aquest conveni. Aquestes instruccions seran remeses per l'AVI a REDIT.

REDIT haurà de mantindre a la disposició de l'AVI i de les autoritats de gestió, certificació i auditoria tots els documents justificatius relacionats amb les despeses i pagaments objecte de l'ajuda durant un període de cinc anys.

En el supòsit d'adquisició de béns inventariables, hi serà aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El període durant el qual REDIT ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de la subvenció serà de cinc anys per als béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per a béns no inscriptibles en aquest registre.

REDIT autoritza l'AVI per a sol·licitar els certificats que hagen d'emetre l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs que acrediten el compliment per REDIT de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'AVI es reserva el dret de sol·licitar tota la documentació addicional que es considere necessària en relació amb la justificació de les despeses.

La justificació de les despeses de personal es basarà en un sistema de control que reculla, per a cada persona empleada, les relacionades amb les actuacions objecte de subvenció, les tasques desenvolupades i les hores dedicades a les activitats objecte del conveni.

**Sisena. Pagament de l'ajuda, bestretes i garanties**

El pagament de l'ajuda es realitzarà una vegada complit el que s'estableix en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

Sense perjudici de l'anterior, podrà anticipar-se el pagament de l'ajuda d'acord amb les condicions establides en l'article 171 la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb el que es preveu en l'article 44.10 de la Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, el qual estableix que podrà lliurar-se fins al 100% del seu import una vegada concedida. I s'estarà exempt de l'obligació de prestar garantia, d'acord amb l'article 44.15, lletra *o)*, de l'esmentada Llei 10/2019.

No podrà realitzar-se el pagament o bestreta de l'ajuda fins que no s'haja verificat que REDIT es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

**Setena. Comissió de seguiment**

En el marc de l'objecte d'aquest conveni, es constituirà una comissió de seguiment formada per quatre membres: d'una banda, dues persones designades per l'AVI, de les quals una serà la persona que exercisca la seua secretaria general, que assumirà la presidència de la comissió, sense perjudici de la seua delegació, la qual, al seu torn, nomenarà l'altra persona en representació de l'AVI; i, d'altra banda, dues persones designades per REDIT.

Són funcions de la comissió les següents:
- Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les activitats convingudes, incloent-hi a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte del conveni subscrit.
- Informar les parts dels retards i incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni.
- Proposar variacions pressupostàries entre les diferents actuacions del projecte, segons s'estableix en la clàusula novena.
- Acordar els comunicats i notes de premsa que han d'emetre conjuntament o cadascuna de les parts.

La presidència de la comissió correspon a l'AVI a través de la seua secretaria general, sense perjudici de la seua delegació. La secretaria serà exercida per un dels representants de REDIT. Per invitació de la presidència, la comissió podrà estar assistida per persones expertes, amb veu, però sense vot, que tinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de l'ajuda, a proposta de les parts.

Per al compliment de les seues funcions, la comissió es reunirà mensualment en sessió ordinària i totes les vegades que ho sol·licite alguna de les parts en sessió extraordinària. Es considera constituïda la comissió quan estiguen representades totes les parts i estiguen presents les persones que assumisquen la presidència i la secretaria.

L'òrgan de l'AVI al qual es destinaran les actes de la comissió de seguiment serà la Subdirecció General de Programes d'Innovació.

Respecte al règim de funcionament de la comissió de seguiment, caldrà ajustar-se al que disposen els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A l'efecte de l'adopció d'acords, la presidència dirimirà amb el seu vot en cas d'empats.

En la designació de les persones representants de REDIT en aquesta comissió, es procurarà la presència equilibrada d'homes i dones.

En cap cas la pertinença a aquesta comissió haurà d'interpretar-se com una creació de cap vincle laboral o empresarial entre les parts.

De manera expressa, es fa constar que les funcions d'aquest òrgan de seguiment no poden suposar un detriment o minoració de les prerrogatives que atribueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions a l'AVI com a ens concedent de la subvenció.

**Huitena. Incompatibilitat amb altres ajudes**

La subvenció que es regula en aquest conveni és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a l'execució de les activitats finançades, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

**Novena. Alteració de les actuacions**

A petició de REDIT, i amb l'informe previ informe favorable de la comissió de seguiment prevista en el conveni, l'AVI podrà autoritzar, mitjançant la corresponent resolució de la persona titular de la vicepresidència executiva de l'AVI, variacions superiors al 30 per cent entre els imports assignats a cadascuna de les despeses subvencionables recollides en l'annex tècnic, i s'hi podrà afegir a aquest efecte algun dels costos elegibles establits en la clàusula quarta i no fixats en l'annex esmentat, sempre que aquestes variacions no suposen un increment de l'import de la subvenció total prevista, ni s'altere l'objecte del projecte.

El termini màxim per a efectuar la sol·licitud de modificació serà el 30 de novembre de 2020.

S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni d'una resolució expressa, modificacions en la distribució de les despeses subvencionables que figuren en l'annex tècnic que suposen variacions, per a cada cost subvencionable, d'un màxim del 30 per cent de l'import indicat en l'esmentat annex. I s'hi podrà afegir, així mateix, a aquest efecte algun dels costos elegibles establits en la clàusula quarta i no fixats en aquest annex, la despesa inicialment prevista dels quals és, per tant, de 0 (zero) euros. En aquest cas, l'import subvencionable del nou cost serà, com a màxim, igual al 10% del total del pressupost del projecte indicat en l'annex.

En cas de modificacions en la distribució de les despeses subvencionables indicades en el paràgraf anterior, les minoracions de les despeses subvencionables amb execució inferior a la prevista es compensaran amb els increments de les que hagen tingut una execució superior, sempre que no s'altere l'import total de l'ajuda ni l'objecte previst en el projecte.

**Desena. Actuacions de comprovació i control**

REDIT estarà sotmesa a les actuacions de comprovació, verificació i control que hagen d'efectuar l'AVI, així com els òrgans competents de la Generalitat, de l'Administració General de l'Estat, i al que s'estableix en la normativa relativa a la gestió de les ajudes i a qualsevol altra normativa aplicable.

**Onzena. Minoració, revocació i reintegrament**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 37.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan el compliment per l'entitat beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i aquesta acredite una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, es procedirà a minorar o, si és el cas, reintegrar la quantitat corresponent. Per a això, es tindran en compte les instruccions dictades pel vicepresident executiu de l'AVI on es recullen els criteris de minoració proporcional que resulten aplicables.

En el cas que es produïsca un incompliment total o parcial però que no s'aproxime de manera significativa al compliment total en la forma recollida en el paràgraf anterior, així com en el cas de l'obtenció concurrent d'altres ajudes i subvencions per a l'execució de les actuacions previstes en aquest conveni, serà procedent la revocació total de l'ajuda, i si és el cas, la tramitació del reintegrament oportú, amb l'audiència prèvia a la persona interessada.

Tot això, conforme al que es disposa en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el qual preveu causes de reintegrament que seran aplicables a aquest conveni; hi serà aplicable, així mateix, el que fixa l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

**Dotzena. Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques**

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, és procedent indicar que aquest conveni no contravé el que es disposa en els articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per no falsejar la competència ni afavorir determinades empreses o produccions, pel fet que el seu objectiu consisteix en estudis i accions al servei de l'interés general públic, així com en actuacions de difusió de coneixement, totes les quals constitueixen serveis de caràcter universal i indiscriminat, als quals tindran accés totes les empreses, professionals del disseny, centres de formació, organismes de suport i qualssevol altres entitats; i que, a més a més, contribueixen a l'augment dels intercanvis comercials entre els estats membres de la UE per promoure l'obertura de l'economia regional a la competència.

En tot cas, l'entitat està obligada a destinar l'ajuda rebuda a usos relacionats exclusivament amb activitats no econòmiques, i queden excloses de l'objecte de la subvenció la prestació de serveis realitzats per compte d'empreses i qualssevol altres activitats de naturalesa econòmica que impliquen l'oferta de béns o serveis en el mercat o que suposen un avantatge per a una determinada empresa.

**Tretzena. Subcontractació**

No és procedent la subcontractació.

**Catorzena. Comunicació i publicitat**

Les parts entenen que la divulgació pública d'aquest conveni és un element essencial d'aquest. Per això, en tot el que fa referència a la comunicació externa del programa, l'AVI i REDIT hauran d'estar coordinats en tot moment.

La publicitat de l'ajuda concedida es durà a terme segons el que es disposa en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Totes les actuacions públiques que es desenvolupen a l'empara d'aquest conveni hauran d'incorporar la imatge corporativa de l'AVI, sense que això supose, en cap cas, que aquest conveni puga interpretar-se com una concessió mútua d'algun dret, títol, interés o llicència en relació amb els noms, marques, logotips o altres drets de propietat intel·lectual o industrial de cadascuna de les parts. Per conseqüent, REDIT es compromet a incloure el logotip de l'AVI en tot el material divulgatiu que puga derivar-se de les actuacions que es realitzen en aplicació de les clàusules d'aquest conveni.

REDIT haurà de facilitar, per a la seua aprovació prèvia per part de l'AVI, una versió preliminar de totes aquelles publicacions impreses (llibres, fullets, diplomes o certificats acreditatius, invitacions, marxandatge, pantalla enrotllable, fons publicitari i adhesius) i audiovisuals que utilitzen el logotip de l'AVI.

Sense caràcter exhaustiu, REDIT haurà de donar publicitat a l'ajuda rebuda en els contractes laborals i de serveis, en la seua pàgina web, en publicacions, ponències, equips, material inventariable, així com en activitats de promoció i en qualsevol mitjà de difusió, dels objectius i resultats aconseguits, esmentant-hi expressament que l'actuació ha sigut finançada amb càrrec al pressupost de l'AVI.

Per aplicació dels articles 9.1.*c* i 10.2 i 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i de l'article 12.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol que la desplega, una vegada subscrit aquest conveni, serà publicat en el termini de deu dies hàbils des de la seua inscripció en el Registre de convenis de la Generalitat.

**Quinzena. Comunicacions electròniques**

La presentació de documentació per part de REDIT relativa a qualsevol tràmit corresponent a aquest conveni es realitzarà utilitzant els mitjans electrònics establits per l'AVI a través de la plataforma d'aportació de documentació situada en l'enllaç següent, indicant-hi el número d'expedient INNCON/2020/5 https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20704&version=amp

Així mateix, les comunicacions que l'AVI realitze a REDIT es faran a través de la Carpeta ciutadana del Punt d'accés general de la Generalitat Valenciana en l'adreça web https://www.tramita.gva.es/cdc/aplicacio/inicia.html?idioma=es i es dirigiran a Susana Cañete Rebenaque, l'adreça electrònica de la qual és susana.canete@redit.es.

**Setzena. Independència**

La formalització d'aquest conveni no implica l'existència d'associació o creació de cap mena d'entitat conjunta de col·laboració, de manera que cap de les parts podrà obligar i vincular l'altra en virtut d'aquest conveni i romandran independents entre si, sense que medie cap relació de representació o agència.

La subscripció d'aquest conveni no suposa una relació laboral o de qualsevol altre tipus entre les persones professionals que hagen de desenvolupar les activitats i l'AVI, sense que se li puga exigir tampoc cap responsabilitat, directa ni subsidiària, per actes o fets esdevinguts en el desenvolupament d'activitats.

**Dessetena. Protecció de dades de caràcter personal**

Les dades de caràcter personal que faciliten les parts es tractaran de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

Amb la signatura d'aquest conveni, REDIT atorga el seu consentiment per a rebre informació sobre altres actuacions de l'AVI, així com perquè aquesta puga cedir les seues dades a altres agents del Sistema Valencià d'Innovació per a actuacions relacionades amb aquest Sistema.

**Dihuitena. Registre**

Aquest conveni serà objecte d'inscripció en el Registre de convenis de la Generalitat, tal com estableix el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

REDIT presta el seu consentiment exprés per a incloure i fer públiques les dades rellevants del conveni que es regulen en aquest decret.

REDIT accepta la seua inclusió en una llista de persones beneficiàries que recollirà el nom del projecte i l'import de fons públics assignats segons es recull en l'article 7, apartat 2, lletra *d* del Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre.

**Denovena. Legislació aplicable**

a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
b) Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
d) Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desplega parcialment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics en aquells aspectes que es mantinguen vigents d'acord amb el que s'estableix en la disposició final setena, en relació amb la disposició derogatòria 2.*b)* i *g)*, totes dues de la Llei 39/2015,d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.
e) Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana
f) Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme al que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (DO C 262/1, de 19.07.2016).
g) Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.
h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
i) Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

j) Qualsevol altra normativa que hi siga aplicable.

**Vintena. Entrada en vigor i duració**

Aquest conveni entrarà en vigor als efectes establits el dia que se signe i la seua duració s'estendrà fins al 31 de desembre de 2020, sense perjudici que el període elegible de les despeses subvencionables siga des de l'1 de gener de 2020, d'acord amb el que es disposa en la clàusula quarta, i que la justificació puga realitzar-se dins del termini establit en la clàusula cinquena.

**Vint-i-unena. Rescissió**

Aquest conveni podrà resoldre's per les següents causes:

a) L'acord unànime de les parts signants.
b) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants, així com qualssevol incompliments de la normativa en matèria de subvencions públiques.
c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
d) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

En cas d'extinció del conveni per finalització anticipada d'aquest abans del seu acabament convencional, hauran de concloure's les actuacions en curs d'execució, i es realitzarà la liquidació econòmica i administrativa de les obligacions contretes fins al moment.

**Vint-i-dosena. Delegació en la Vicepresidència Executiva de l'AVI**

Es faculta la Vicepresidència Executiva de l'AVI per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució del conveni.

**Vint-i-tresena. Jurisdicció**

La jurisdicció a la qual totes dues parts sotmetran les qüestions litigioses que puguen sorgir respecte del conveni és la contenciosa administrativa.

I per deixar-ne constància als efectes oportuns, i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, al lloc i data indicats més amunt.

GENERALITAT VALENCIANA | TOTS A UNA veu

AVI AGÈNCIA VALENCIANA DE LA INNOVACIÓ

REDIT INNOVATION NETWORK

El vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació

Andrés García Reche

President de REDIT

Fernando Saludes García

**Annex tècnic**

L'objectiu general de les activitats que s'han de finançar a través d'aquest conveni és continuar amb l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals en noves tecnologies habilitadores per a la nova economia.

Per a això, es duran a terme activitats d'especialització professional a través d'un pla de formació transversal de l'interés del conjunt dels centres tecnològics de REDIT, que inclourà tant aspectes més específics com la transferència de tecnologia, així com altres temes en matèria d'innovació i altres àmbits més horitzontals d'interés general per al conjunt dels instituts tecnològics (IT).

D'aquesta manera, es resumeixen a continuació les activitats que s'han de dur a terme en el marc del conveni, que s'articulen entorn de dos grans eixos:

- Formació d'interés per al conjunt dels IT:
  - Formació en àrees transversals de l'interés general dels IT.
  - Formació sobre models internacionals de transferència de tecnologia i valorització d'actius tecnològics

- Enfortiment i consolidació de la fàbrica d'idees (*think tank)* de REDIT i detecció de noves necessitats formatives en els IT.

## 1. Formació per al conjunt dels IT

Aquesta línia d'actuació té com a objectiu l'impuls a l'actualització de competències i coneixements de professionals dels centres en àmbits d'interés comú a tots ells. S'especifiquen a continuació les principals àrees de formació que s'han d'abordar.

### 1.1. Elaboració d'un pla de formació transversal per als IT

L'objectiu d'aquesta línia d'activitat és l'especialització professional en àrees tecnològiques relacionades amb noves tecnologies habilitadores per a la nova economia dirigides a la millora de competències professionals del personal dels IT.

Per a això des de REDIT, com a associació que integra i aglutina els onze IT de la Comunitat Valenciana, es dissenyarà i implementarà un pla de formació transversal que permeta als centres formar-se en els nous reptes i tecnologies que, de manera horitzontal, tenen un impacte sobre el conjunt de sectors i àmbits de coneixement en els quals aquests operen.

En aquest sentit, i de manera no exhaustiva, s'han contemplat les següents temàtiques, que serviran com a punt de partida per a la selecció i organització d'aquells cursos que

siguen de major interés per als IT:

- Habilitats: lideratge i gestió de persones, gestió d'equips, intel·ligència emocional i automotivació, millora de les habilitats a través de la positivitat.
- Programes: fons europeus per a la innovació, Horitzó Europa: canvis i novetats respecte a H2020.
- Gestió de projectes: gestió i justificació econòmica i tècnica de projectes europeus, direcció i gestió de projectes, metodologies àgils per a la gestió de projectes, disseny i gestió de projectes col·laboratius d'R+D+I.
- Explotació de resultats: opcions per a l'explotació de resultats d'R+D+I, patentabilitat d'una investigació, elaboració de plans de negoci per a propostes de projectes internacionals d'R+D, metodologia *lean startup* per a la creació d'empreses a partir de resultats d'R+D.
- Desenvolupament de negoci: la captació de nous clients, negociació i com aconseguir els millors acords.
- Màrqueting i comercialització en transferència de coneixement

Així mateix, es realitzaran diverses sessions formatives en tecnologies habilitadores:

- Iot i dades massives (*big data*)
- Ciberseguretat
- Fabricació avançada

Tasques i cronograma

T1. Revisió interessos IT, contacte amb proveïdors, tancament de calendari
T2. Realització de les sessions formatives i difusió d'aquestes

| | Gener | Febrer | Març | Abril | Maig | Juny | Juliol | Agost | Set. | Oct. | Nov. | Des. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| T1 | | | | | | | | | | | | |
| T2 | | | | | | | | | | | | |

Lliurables de l'actuació

Per a cada acció formativa:

- Programa
- Documentació o resum de continguts
- Llista d'alumnes assistents (nom i centre al qual pertany)
- Documentació gràfica del desenvolupament de l'acció formativa: fotos, notes de premsa, difusió en xarxes socials.

### 1.2. Formació sobre models de transferència de tecnologia

Per a la formació en profunditat en matèria de models de transferència de tecnologia, el 2018 REDIT va dur a terme un estudi sobre els models de transferència tecnològica en RTOs (*research and technology organisations* o organismes de recerca i teconologia) a Europa. Aquest projecte va servir de referència per al desenvolupament d'un model específic per a potenciar la comercialització dels resultats d'R+D en els IT a través del llançament de noves empreses de base tecnològica.

El 2020, l'objectiu és treballar en la potenciació de resultats d'R+D a través de la creació i llançament d'empreses derivades o *spin-offs*.

Tasques i cronograma

T1. Sessions de treball del grup de treball Tech Transfer
T2. Informe final sobre el finançament de maduració de tecnologia dels IT
T3. Vehicle d'inversió empreses derivades dels IT

| | Gener | Febrer | Març | Abril | Maig | Juny | Juliol | Agost | Set. | Oct. | Nov. | Des. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| T1 | | | | | | | | | | | | |
| T2 | | | | | | | | | | | | |
| T3 | | | | | | | | | | | | |

Lliurables de l'actuació:

- Programa de les sessions de treball
- Presentació i/o resum de continguts
- Relació d'assistents (nom i centre al qual pertany)
- Documentació gràfica del desenvolupament de l'acció formativa: fotos
- Informe de conclusions finals

### 1. Formació per a la societat en general

Enguany REDIT abordarà la formació a la societat en general (IT, universitats, empreses, etc.) a través de l'organització d'un seminari en el qual s'analitzaran els principals programes d'R+D+I de la iniciativa DARPA, agència del Ministeri de Defensa dels EUA.

Tasques i cronograma

T1. Planificació del seminari
T2. Organització del seminari

T3. Informe conclusions finals

| | Gener | Febrer | Març | Abril | Maig | Juny | Juliol | Agost | Set. | Oct. | Nov. | Des. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| T1 | | | | | | | | | | | | |
| T2 | | | | | | | | | | | | |
| T3 | | | | | | | | | | | | |

Lliurables de l'actuació:

- Programa del seminari
- Presentació i/o resum de continguts
- Relació d'assistents
- Documentació gràfica del desenvolupament de l'acció formativa: fotos
- Informe de conclusions finals

## 2. Enfortiment i consolidació de la fàbrica d'idees de REDIT

La fàbrica d'idees de REDIT és un espai de reflexió per a la generació de coneixement en l'àmbit de la indústria i la innovació.

Per a això, REDIT treballa en estreta col·laboració amb els IT per a l'execució de projectes i l'elaboració d'estudis en diferents àmbits d'interés, aprofitant la privilegiada situació de proximitat als sectors productius que tenen els seus IT membres.

En aquest sentit, a través del conveni amb l'AVI s'està potenciant aquesta línia d'actuació de REDIT con a centre generador de coneixement en l'àmbit de l'R+D i la innovació, a través de la realització de projectes i estudis en aquesta matèria, coordinats per REDIT i en col·laboració amb els IT, universitats i altres agents experts, que seran útils tant per als mateixos centres tecnològics de REDIT com per al conjunt d'agents del Sistema d'Innovació.

Cadascun dels estudis a realitzar serà convenientment difós al conjunt d'agents del sistema, i també a la societat en general, així com la divulgació pública de resultats a través dels canals i mitjans habituals de REDIT i mitjançant la participació en fòrums i jornades.

Es detallen a continuació els projectes a desenvolupar en aquest àmbit durant 2020, que seran, a més, una font interessant per a la detecció de noves necessitats formatives del col·lectiu de centres.

### 3.1 Estudi sobre la percepció social dels IT i la innovació a la CV

Aquest estudi va ser realitzat durant 2018 i els resultats es van presentar públicament a final de 2019.

Per a afavorir la difusió de l'estudi en l'àmbit internacional, es preveu la traducció a l'anglés del fullet de l'estudi.

Tasques i cronograma

T1. Traducció
T2. Difusió del fullet en anglés

| | Gener | Febrer | Març | Abril | Maig | Juny | Juliol | Agost | Set. | Oct. | Nov. | Des. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| T1 | | | | | | | | | | | | |
| T2 | | | | | | | | | | | | |

Lliurables de l'actuació:

- Fullet en anglés
- Difusió del fullet en mitjans interns (web de REDIT, xarxes socials) i externs (a mitjans de comunicació, en jornades i esdeveniments de caràcter internacional)

### 3.2 Anàlisi dels indicadors de la CV inclosos en el Regional Innovation Scoreboard i Estudi sobre barreres a la innovació

Tots dos estudis van ser desenvolupats i presentats públicament durant l'exercici 2019. Durant aquest any es realitzarà la traducció dels fullets per a contribuir a la difusió dels resultats en l'entorn internacional.

Tasques i cronograma

T1. Traducció
T2. Difusió del fullet en anglés

| | Gener | Febrer | Març | Abril | Maig | Juny | Juliol | Agost | Set. | Oct. | Nov. | Des. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| T1 | | | | | | | | | | | | |
| T2 | | | | | | | | | | | | |

Lliurables de l'actuació:

- Fullet
- Difusió del fullet en mitjans interns (web de REDIT, xarxes socials) i externs (a mitjans de comunicació, en jornades i esdeveniments de caràcter internacional)

### 3.3 Regional Innovation Scoreboard: *benchmarking* entre iguals (ex. Portugal) i líders (ex. Finlàndia) i evolució 2011 – 2019

L'objectiu d'aquest projecte és l'anàlisi de les característiques de les regions més innovadores de la UE, a partir del Regional Innovation Scoreboard i altres fonts, i la seua comparació amb la Comunitat Valenciana.

Tasques i cronograma

T1. Compilació d'informació estadística i qualitativa. Cerca i estructuració de la informació, tant estadística (RIS, Eurostat, etc.) com de fonts secundàries, de les regions més innovadores de la UE per a la seua comparació amb la CV
T2. Informe final
T3. Elaboració informe executiu

| | Abril | Maig | Juny | Juliol | Agost | Set. | Oct. | Nov. | Des. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| T1 | | | | | | | | | |
| T2 | | | | | | | | | |
| T3 | | | | | | | | | |

Lliurables de l'actuació:

- Informe executiu

### 3.4 Estudi de barreres a la innovació aplicat als IT de la CV

L'objectiu d'aquest projecte és realitzar una anàlisi comparativa en el temps dels diferents obstacles als quals s'enfronten els projectes d'innovació (factors de cost, de coneixement i de mercat)

Tasques i cronograma

T1. De limitació, tipologia i efectes de les barreres a la innovació. Estructuració i tractament de la informació continguda en PITEC: anàlisi descriptiva
T2. Anàlisi economètrica de la rellevància dels diferents tipus de barreres a la innovació i del paper que poden jugar els centres tecnològics en la superació d'aquests obstacles

T3. Elaboració d'informe executiu

| | Abril | Maig | Juny | Juliol | Agost | Set. | Oct. | Nov. | Des. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| T1 | | | | | | | | | |
| T2 | | | | | | | | | |
| T3 | | | | | | | | | |

Lliurables de l'actuació:

- Fullet
- Invitació i programa de la jornada de presentació
- Relació d'assistents a la jornada
- Difusió del fullet en mitjans interns (web de REDIT, xarxes socials) i externs (a mitjans de comunicació, als assistents a la jornada)
- Documentació gràfica del desenvolupament de la jornada: fotos, notes de premsa, difusió en xarxes

## PRESSUPOST

| Despeses subvencionables | Import |
|---|---|
| Despeses, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, del personal empleat en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicades al desenvolupament del projecte. | 52.560 |
| Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinades de manera exclusiva al projecte. | 96.540 |
| Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte. | 900 |
| **TOTAL** | 150.000 |