

Conveni entre l'Agència Valenciana de la Innovació i l'Institut Tecnològic d'Informàtica (ITI) per al manteniment i posada en marxa d'un centre de desenvolupament i transferència de tecnologies de fabricació avançada

València, a 29 de juliol de 2020

Reunits

D'una part, el Sr. Andrés García Reche, en qualitat de vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació, NIF Q0300865C, d'ara en avant AVI, que actua en nom i representació d'aquesta institució i de conformitat amb les atribucions que té conferides per l'article 14.1.k) de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de la Generalitat, per la qual es crea l'AVI, (DOGV 08.02.2017), i autoritzada la signatura d'aquest conveni per Acord del Consell de data 24 de julio de 2020 d'acord amb el que s'estableix en l'article 160.1.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 12.6.b) del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriga la Generalitat i el seu registre.

D'una altra part, la Sra. Laura Olcina Puerto amb DNI núm. 24.361.063S, en nom i representació de l'Institut Tecnològic d'Informàtica (d'ara en avant ITI), amb NIF G96278734, en la seua qualitat de directora gerent, apoderada segons els estatuts i l'escriptura d'elevació d'acords del Consell Rector, de data 9 de juliol de 2019.

Totes dues parts, en la representació que tenen, es reconeixen mútua capacitat legal per a obligar-se i convindre en els termes del present conveni i

Exposen

I.- Que l'AVI és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les previstes per l'article 155.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, facultada per a exercir potestats administratives i realitzar activitats prestacionals i de foment destinades al desenvolupament de les polítiques públiques que l'administració de la Generalitat aplique per a l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació.

L'objecte general de l'AVI és la millora del model productiu valencià mitjançant el desenvolupament de la seua capacitat innovadora per a la consecució d'un creixement intel·ligent, sostenible i integrador. Per a això, l'Agència dissenyarà i coordinarà



l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana, i promourà l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació en el seu conjunt, impulsant la generació, difusió, intercanvi i explotació de coneixement.

Per a la consecució d'aquests objectius, tal com estableix l'article 6 de la Llei 1/2017, d'1 de febrer de creació de l'AVI, entre les seues funcions s'estableix la subscripció de convenis amb entitats que desenvolupen activitats innovadores.

II. Que, en el pressupost de l'AVI per al present exercici, aprovat per Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, existeix una línia pressupostària d'ajuda per concessió directa per a un centre de desenvolupament i transferència de tecnologies de fabricació avançada, amb codi S0705000, per un import de 900.000 euros.

III. Que en la relació de persones beneficiàries d'ajuda previstes en la línia nominativa indicada anteriorment es troba l'Institut Tecnològic d'Informàtica, ITI, amb un import d'ajuda de 400.000 euros, l'ITI és un centre tecnològic especialitzat en investigació, desenvolupament i innovació en tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC). Va ser creat en 1994 i està constituït com una associació sense ànim de lucre. Desenvolupa una labor d'investigació, desenvolupament, innovació i transferència de tecnologia, i ofereix a les empreses la possibilitat d'incorporar les tecnologies i capacitats desenvolupades en projectes d'I+D+I en els seus productes, processos o negocis.

Aquesta línia de subvenció està recollida en el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2018-2020, aprovat per resolució de 6 de juny de 2018, de la Presidència de la Generalitat (DOGV 18.06.2018).

IV. Que ITI declara:

- Que compleix les obligacions recollides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les concordants incloses en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Que no està incursa en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que no està subjecta a una ordre de recuperació pendent després d'una Decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda al beneficiari il·legal i incompatible amb el mercat interior, ni està en crisi conforme al que es disposa en l'article 2.18 del Reglament (UE) Núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014).



- Que, per a l'exercici de la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives inscrites en els registres públics pertinents, i compleix amb qualssevol altres requisits exigits per les disposicions aplicables.
- Que no té sol·licitada ni concedida cap altra ajuda de les diferents administracions públiques o d'altres ens públics o privats per a la mateixa finalitat.
- Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té pendent de pagament deutes amb l'Administració pública de la Comunitat Valenciana; així mateix atorga el seu consentiment perquè l'AVI obtinga de manera directa l'acreditació sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que és un organisme d'investigació segons es defineix en l'apartat 1.3, epígraf 15, lletra ee) del Marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació, desenvolupament i innovació (DO C 198 de 27.06.2014).

Aquestes declaracions impliquen el compromís de mantindre el compliment del que s'ha declarat durant el període de temps vinculat a la duració del conveni, dret de cobrament inclòs, i comprometre's a declarar les possibles alteracions de les circumstàncies recollides en aquesta declaració en el moment en què aquestes es produïsquen.

Per tot això, les parts, de comú acord, declaren la seua voluntat de subscriure el present conveni conformement a les següents

Clàusules

Primera. Objecte



L'objecte del present conveni és la gestió de l'ajuda directa concedida a l'ITI, a través de la línia nominativa S0705000, de conformitat amb la dotació aprovada per Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, aquest conveni és la base reguladora de la concessió de l'ajuda dirigida al per al manteniment i posada en marxa d'un centre de desenvolupament i transferència de tecnologies de fabricació avançada.

Segona. Actuacions i requisits del projecte



Les actuacions que es duren a terme per part d'ITI per a l'execució del projecte i que seran objecte de finançament per l'AVI, tot això subjecte a la seua correcta realització i justificació en els termes recollits en aquest conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic, on s'exposen les actuacions a desenvolupar, així com els costos necessaris per a l'execució del projecte.



En el pressupost de l'annex esmentat s'exposen les despeses subvencionables necessàries per a l'execució del projecte.

De conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotze, les activitats realitzades a l'empara del present conveni hauran de tindre la consideració d'activitats no econòmiques.

Tercera. Aportació econòmica

L'AVI finançarà el 100 per cent de les despeses subvencionables del projecte mitjançant l'aportació a l'ITI de quatre-cents mil euros (400.000 euros) a càrrec de la línia S0705000 del seu pressupost per a l'exercici 2020. L'aplicació econòmica és la 21.00131 que correspon a l'orgànica de l'AVI, i el subconcepte econòmic d'aquesta línia és el 781.

Quarta. Despeses subvencionables i període elegible

A l'empara d'aquest conveni, el període d'elegibilitat de les despeses subvencionables del projecte serà el comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.

Seràn subvencionables les següents despeses, sempre que estiguen directament relacionats amb el projecte i s'imputen dins del període elegible d'aquest:

a) Despeses de personal, tant existent com de nova creació, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, emprat en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura en què estiguen dedicats al desenvolupament del projecte. Les despeses de personal podran referir-se a doctors o doctores, persones titulades universitàries i personal tècnic i auxiliar.

No es consideren despeses subvencionables de personal les següents:

- Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis en el cas que el seu període de meritació no es trobe dins del termini d'execució del projecte, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.
- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements de quantia i quantitat) no seran subvencionables, excepte que es troben previstos en el conveni col·lectiu, en el contracte de la persona o en la normativa reguladora d'ITI.

b) Despeses de contractes d'investigació i desenvolupament amb centres tecnològics o organismes d'investigació destinats de manera exclusiva al projecte.

c) Despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

d) Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte.

e) Despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivats de l'execució del projecte, ja que aquesta propietat correspondrà a l'entitat subvencionada.

f) Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte.

g) Despeses d'inversió en equipament científic i altre material inventariable, necessari per al desenvolupament de les activitats.

h) Despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats directament relacionats amb el projecte.

i) Despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte imprescindibles per a l'execució del projecte.

j) Despeses d'hostalatge i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Respecte a les despeses de transport, únicament seran elegibles les despeses de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà. Les despeses que s'imputen estaran limitades pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les seues respectives modificacions.

k) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte.

l) Despeses indirectes consistents en despeses generals de funcionament i de personal propi de gestió i administració que estiguen basats en costos mitjans reals imputables a la realització del projecte mitjançant un procediment d'imputació de despeses generals a tant alçat d'acord amb els principis i normes de comptabilitat generalment admeses. El càlcul es documentarà adequadament sobre la base d'un informe motivat sobre el mètode d'imputació utilitzat.

m) Si escau, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda, la qual cosa haurà d'acreditar-se fefaentment.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent caldrà ajustar-se al que s'estableix en els procediments en ella establits i, especialment, la disposició addicional 54a de la Llei 9/17, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Cinquena. Justificació de les actuacions

ITI haurà de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte amb data límit del 25 de gener de 2021. Els pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2020, però que han de ser ingressats per l'entitat beneficiària amb posterioritat a la data límit anterior, es presentaran com a màxim el 5 d'abril de 2021.

La justificació es realitzarà mitjançant el sistema de compte justificatiu amb aportació d'informe de persona o entitat auditora de comptes inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El compte justificatiu contindrà la documentació següent:

1. Una memòria tècnica justificativa amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts. S'haurà d'incloure de manera detallada informació sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte, així com, si escau, les desviacions produïdes i les seues causes. S'inclouran els punts següents:

- Objecte i finalitat del projecte i actuacions relacionades.
- Contingut i abast dels resultats del projecte.
- Pla de treball, amb referència expressa a cadascuna de les actuacions del projecte.
- Descripció detallada dels conceptes de despesa justificats, amb referència a la seua vinculació a les actuacions del projecte.
- Canvis produïts en les diferents partides del pressupost amb indicació dels motius de canvi.

2. Una memòria econòmica justificativa de les despeses i pagaments efectuats, que inclourà.

2.1. Relació detallada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació de la persona o entitat creditora i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament. Si escau, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.

2.2. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què es fa referència en el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament.

La despesa de les quotes de Seguretat Social corresponents a 2020, però que hagen de ser presentades amb posterioritat a la data límit de presentació, s'acreditarà a aquesta data límit que és la del 25 de gener de 2021, per a poder efectuar el pagament, mitjançant una certificació emesa per representant legal d'ITI, s'exceptua per a aquesta mena de despesa i serà suficient la certificació esmentada, fent ús de l'excepció habilitada per l'article 31.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El que es disposa en l'anterior paràgraf, s'entén sense perjudici que ITI haurà d'aportar justificació del pagament efectiu d'aquestes quotes a ingressar a la Seguretat Social una vegada aquest s'haja efectuat, com a màxim el 5 d'abril de 2021, en cas contrari, s'incorrerà en causa de reintegrament de conformitat amb el que s'estableix en l'article 37.1.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. De la correcta recepció i justificació d'aquest pagament haurà d'incorporar-se diligència en l'expedient que es tramite de l'ajuda.



Serán subvencionables les despeses incorregudes en la realització del projecte sempre que la data del justificant de despesa es trobe compresa en el període d'execució d'aquest indicat en la clàusula quarta.

Els documents de pagament emesos per l'entitat beneficiària poden tindre data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, sempre que aquesta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en el primer paràgraf d'aquesta clàusula.

En tot cas, no s'admetran els pagaments en efectiu.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre a més un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la presa de raó comptable de l'ajuda concedida, de les despeses i inversions del projecte, de l'eixida de fons per al pagament d'aquestes despeses i inversions i de la recepció dels béns finançats.

2.3. Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, l'entitat beneficiària haurà de presentar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les seues especials característiques no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que el presten o subministren.

En el cas que, per les seues especials característiques, no hi haja en el mercat suficient nombre d'entitats que els presten o subministren, haurà d'aportar-se un informe que motive les especials característiques que comporten que no hi ha en el mercat suficient nombre d'entitats que presten o subministren el bé o servei.

L'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i haurà de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaiga en la proposta econòmica més avantatjosa.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les tres ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracte de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

2.4. Certificació de no haver rebut altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

2.5. Informe realitzat per persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que puguen suposar un incompliment per part de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades

per a la percepció de la subvenció. La persona auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de la persona física o jurídica auditora de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de l'auditoria tots els llibres, registres i documents que li siguen sol·licitats per a efectuar la revisió, així com a conservar-los a fi de les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. Si escau, haurà de confeccionar i facilitar-li la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del seu import, procedència i aplicació.

2.6. Justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que aquesta s'ha realitzat de conformitat amb les especificacions i condicions establides en aquest conveni i que responga a les factures referides en l'apartat 2.2.

2.7. Acreditació del compliment de les normes de publicitat exigides en la clàusula catorze.

2.8. En relació amb les despeses de serveis externs, haurà de presentar-se la següent justificació documental acreditativa:

Còpia dels informes, estudis o memòries resultants dels treballs duts a terme pel proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique la despesa, haurà de presentar-se documentació equivalent que demostre la prestació del servei (com, per exemple, actes de reunions, informe del proveïdor amb el detall de les actuacions realitzades, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny realitzades, publicacions, material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).

La forma de justificació haurà de realitzar-se a través dels mitjans disponibles en la pàgina web de l'AVI <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>, amb signatura i registre electrònic. L'òrgan concedent podrà elaborar instruccions de justificació aclaridores, que desenvolupen el que s'estableix en el present conveni. Aquestes instruccions seran remeses per l'AVI a l'ITI.

ITI haurà de mantindre a la disposició de l'AVI i de les autoritats de gestió, certificació i auditoria, tots els documents justificatius relacionats amb les despeses i pagaments objecte de l'ajuda durant un període de cinc anys.

En el supòsit d'adquisició de béns inventariables els serà aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El període durant el qual ITI ha de destinar els béns adquirits al fi concret



de la subvenció, serà de cinc anys per als béns inscriptibles en registre públic i de dos anys per a béns no inscriptibles en aquest registre.

ITI autoritza l'AVI per a obtindre els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, per la Tresoreria General de la Seguretat Social i per la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs que acrediten el compliment per ITI de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'AVI es reserva el dret de sol·licitar tota la documentació addicional que es considere necessària en relació amb la justificació de les despeses.

La justificació de les despeses de personal es basarà en un sistema de control que reculla, per a cada persona ocupada imputada a les actuacions objecte de subvenció, les tasques desenvolupades i les hores dedicades a les activitats objecte del conveni.

Sisena. Pagament de l'ajuda, bestretes i garanties

El pagament de l'ajuda es realitzarà una vegada complit el que s'estableix en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

Sense perjudici de l'anterior, podrà anticipar-se el pagament de l'ajuda d'acord amb les condicions establides en l'article 171 la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i amb el que es preveu en l'article 44.10 de la Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, el qual estableix que podrà lliurar-se fins al 100% del seu import una vegada concedida, i estarà exempt de l'obligació de prestar garantia d'acord amb l'article 44.15 lletra o), de la Llei 10/2019.

No podrà realitzar-se el pagament o bestreta de l'ajuda mentre no s'haja verificat que ITI es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social.

Setena. Comissió de seguiment

En el marc de l'objecte del present conveni, es constituirà una comissió de seguiment formada per quatre membres, dues persones designades per l'AVI, una d'elles serà la persona que ocupe la seua secretaria general, que assumirà la presidència de la Comissió, sense perjudici de la seua delegació, i qui a més nomenarà l'altra persona en representació de l'AVI i, d'altra banda, dues persones designades per ITI.

Són funcions de la comissió les següents:

-Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les activitats convingudes, incloent-hi a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte del conveni subscrit.

- Informar les parts dels retards i incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni.
- Proposar variacions pressupostàries entre les diferents actuacions del projecte, segons s'estableix en la clàusula novena.
- Acordar els comunicats i notes de premsa a emetre conjuntament o per cadascuna de les parts.

La presidència de la comissió correspon a l'AVI a través de la seua secretaria general, sense perjudici de la seua delegació. La secretaria serà exercida per un dels representants d'ITI. Per invitació de la presidència, la comissió podrà estar assistida per persones expertes, amb veu, però sense vot, que tinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de l'ajuda, a proposta de les parts.

Per al compliment de les seues funcions, la comissió es reunirà mensualment en sessió ordinària i tantes vegades com ho sol·licite alguna de les parts en sessió extraordinària. Es considera constituïda la comissió quan estiguen representades totes les parts i estiguen presents les persones que assumisquen la presidència i la secretaria.

L'òrgan de l'AVI al qual es destinaran les actes de la comissió de seguiment serà la Subdirecció General de Programes d'Innovació.

Respecte al règim de funcionament de la comissió de seguiment caldrà ajustar-se al que es disposa en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A l'efecte de l'adopció d'acords, la presidència dirimirà amb el seu vot en cas d'empats.

En la designació de les persones representants d'ITI en aquesta comissió, es procurarà la presència equilibrada d'homes i dones.

En cap cas la pertinença a aquesta comissió haurà d'interpretar-se com una creació de cap vincle laboral o empresarial entre les parts.

De manera expressa es fa constar que les funcions d'aquest òrgan de seguiment no poden suposar un detriment o minoració de les prerrogatives que atribueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions a l'AVI com a ens concedent de la subvenció.

Huitena. Incompatibilitat amb altres ajudes

La subvenció que es regula en aquest conveni és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a l'execució de les activitats finançades, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, estatals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Novena. Alteració de les actuacions

A petició d'ITI i amb l'informe favorable previ de la comissió de seguiment prevista en el conveni, l'AVI podrà autoritzar, mitjançant la corresponent resolució de la persona titular de la vicepresidència executiva de l'AVI, variacions superiors al 30 per cent entre els imports assignats a cadascuna de les despeses subvencionables recollides en l'annex tècnic, a aquest efecte podrà afegir-se algun dels costos elegibles establits en la clàusula quarta i no fixats en l'annex esmentat, sempre que aquestes variacions no suposen un increment de l'import de la subvenció total prevista, ni s'altere l'objecte del projecte.

El termini màxim per a efectuar la sol·licitud de modificació serà el 30 de novembre de 2020.

S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni de resolució expressa, modificacions en la distribució de les despeses subvencionables que figuren en l'annex tècnic que suposen variacions, per a cada cost subvencionable, de màxim el 30 per cent de l'import indicat en l'annex esmentat, així mateix, podrà afegir-se a aquest efecte algun dels costos elegibles establits en la clàusula quarta i no fixats en aquest annex, la despesa inicialment prevista és, per tant, de 0 (zero) euros. En aquest cas, l'import subvencionable del nou cost serà, com a màxim, igual al 10% del total del pressupost del projecte indicat en l'annex.

En cas de modificacions en la distribució de les despeses subvencionables indicades en el paràgraf anterior, les minoracions de les despeses subvencionables amb execució inferior a la prevista es compensaran amb els increments d'aquelles que hagen tingut una execució superior, sempre que no s'altere l'import total de l'ajuda ni l'objecte previst en el projecte.

Deu. Actuacions de comprovació i control

ITI estarà sotmés a les actuacions de comprovació, verificació i control a efectuar per l'AVI, així com pels òrgans competents de la Generalitat, de l'Administració general de l'Estat i al que s'estableix en la normativa relativa a la gestió de les ajudes i a qualsevol altra normativa aplicable.

Onze. Minoració, revocació i reintegrament

De conformitat amb el que es disposa en l'article 37.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan el compliment per l'entitat beneficiària s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, es procedirà a minorar o, si escau, reintegrar la quantitat corresponent. Per a això, es tindran en compte les instruccions dictades pel vicepresident executiu de l'AVI on es recullen els criteris de minoració proporcional que resulten aplicables.

En el cas que es produísca un incompliment total o parcial però que no s'aproxime de manera significativa al compliment total en la forma recollida en el paràgraf anterior, així com en el cas de l'obtenció concurrent d'altres ajudes i subvencions per a l'execució de

les actuacions previstes en aquest conveni, procedirà la revocació total de l'ajuda, i, si escau, la tramitació de l'oportú reintegrament, amb audiència prèvia a la persona interessada.

Tot això, conforme al que es disposa en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el qual, preveu causes de reintegrament que seran aplicables al present conveni, d'igual manera serà aplicable el que fixa l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dotze. Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2.1.1 de la Comunicació de la Comissió sobre el Marc sobre Ajudes Estatals d'Investigació, Desenvolupament i Innovació (2014/C 198/01), no s'aplicarà el que s'estableix en l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea i, per tant, no tindran la consideració d'ajudes estatals, les ajudes previstes en aquest conveni, ja que s'atorguen a un organisme d'investigació per a la realització d'activitats no econòmiques, definides segons els apartats 1.3, epígraf 15, lletra ee) i apartat 2, epígraf 19, de la Comunicació esmentada, i per tant, no estaran subjectes a l'obligació de notificació prèvia a la Comissió de la Unió Europea.

En tot cas, l'entitat queda obligada a destinar l'ajuda rebuda a usos relacionats exclusivament amb activitats no econòmiques, i quedaran excloses de l'objecte de la subvenció la prestació de serveis d'I+D i la I+D realitzada per compte d'empreses i qualssevol altres activitats de naturalesa econòmica que impliquen l'oferta de béns o serveis en el mercat o que suposen un avantatge per a una determinada empresa.

Tretze. Subcontractació

No pertoca la subcontractació.

Catorze. Comunicació i publicitat

Les parts entenen que la divulgació pública del present conveni és un element essencial d'aquest, per això, en tot el referent a la comunicació externa del programa, l'AVI i ITI hauran d'estar coordinats en tot moment.

La publicitat de l'ajuda concedida es durà a terme segons el que es disposa en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Totes les actuacions públiques que es desenvolupen a l'empara de present conveni hauran d'incorporar la imatge corporativa de l'AVI, sense que això supose, en cap cas, que el present conveni pugui interpretar-se com una concessió mútua d'algun dret, títol,

interés o llicència en relació amb els noms, marques, logotips o altres drets de propietat intel·lectual o industrial de cadascuna de les parts. Per consegüent, ITI es compromet a incloure el logotip de l'AVI en tot el material divulgatiu que puga derivar-se de les actuacions que es realitzen en aplicació de les clàusules d'aquest conveni.

ITI haurà de facilitar, per a la seua aprovació prèvia per part de l'AVI, una versió preliminar de totes aquelles publicacions impreses (llibres, fullets, diplomes o certificacions acreditatives, invitacions, marxandatge, roller, posteriors i adhesius) i audiovisuals que utilitzen el logotip de l'AVI.

Sense caràcter exhaustiu, ITI haurà de donar publicitat a l'ajuda rebuda en els contractes laborals i de serveis, en la seua pàgina web, en publicacions, ponències, equips, material inventariable, així com en activitats de promoció, en qualsevol mitjà de difusió, dels assoliments i resultats aconseguits, esmentant expressament que l'actuació ha sigut finançada a càrrec del pressupost de l'AVI.

Per aplicació dels articles 9).1.c i 10.2 i 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i de l'article 12.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol que la desenvolupa, una vegada subscrit el present conveni serà publicat en el termini de 10 dies hàbils des de la seua inscripció en el Registre de convenis de la Generalitat.

Quinze. Comunicacions electròniques

La presentació de documentació per part d'ITI, relativa a qualsevol tràmit corresponent al present conveni, es realitzarà utilitzant els mitjans electrònics establits per l'AVI a través de la plataforma d'aportació de documentació situada en l'enllaç següent, indicant el número d'expedient INNCON/2020/3 https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20704&version=amp

Així mateix, les comunicacions que l'AVI realitze a l'ITI, seran a través de la Carpeta ciutadana del Punt d'accés general de la Generalitat Valenciana en l'adreça web <https://www.tramita.gva.es/cdc/aplicacio/inicia.html?idioma=es> i es dirigiran a Nieves Ruíz Alberola l'adreça electrònica de la qual és subvenciones@iti.es

Setze. Independència

La formalització del present conveni no implica l'existència d'associació o creació de cap mena d'entitat conjunta de col·laboració, de tal forma que cap de les parts podrà obligar i vincular a l'altra en virtut d'aquest conveni i romandran independents entre si, sense que hi haja cap relació de representació o agència.

La subscripció d'aquest conveni no suposa relació laboral o de qualsevol altre tipus entre les persones professionals que hagen de desenvolupar les activitats i l'AVI, sense que se li puga exigir tampoc cap responsabilitat, directa ni subsidiària, per actes o fets esdevinguts en el desenvolupament d'activitats.



Dèset. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que es faciliten per les parts es tractaran de conformitat amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

Amb la signatura d'aquest conveni, ITI atorga el seu consentiment per a rebre informació sobre altres actuacions de l'AVI, així com perquè aquesta pugui cedir les seues dades a altres agents del Sistema Valencià d'Innovació per a actuacions relacionades amb aquest Sistema.

Díhuit. Registre

El present conveni serà objecte d'inscripció en el registre de convenis de la Generalitat, tal com estableix el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriu la Generalitat i el seu registre.

ITI presta el seu consentiment exprés per a incloure i fer públiques les dades rellevants del conveni que es regulen en aquest decret.

ITI accepta la seua inclusió en una llista de persones beneficiàries que recollirà el nom del projecte i l'import de fons públics assignats segons es recull en l'article 7, apartat 2, lletra d del Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió de 8 de desembre.

Dènou. Legislació aplicable

- a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- b) Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- d) Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics en aquells aspectes que es mantinguen vigents d'acord amb el que s'estableix en la disposició final setena, en relació amb la disposició derogatòria 2.b) i g), totes dues de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.
- e) Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana

- f) Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal conforme al que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea (DO C 262/1 de 19.7.2016).
- g) Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.
- h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- i) Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual regula els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.
- j) Qualsevol altra normativa que siga aplicable.

Vint. Entrada en vigor i duració

El present conveni entrarà en vigor als efectes establits el dia de la seua signatura i la seua duració s'estendrà fins al 31 de desembre de 2020 sense perjudici que el període elegible de les despeses subvencionables siga des de l'1 de gener de 2020, d'acord amb el que es disposa en la clàusula quarta, i que la justificació puga realitzar-se dins del termini establert en la clàusula cinquena.

Vint-i-una. Rescissió

Aquest conveni podrà resoldre's per les causes següents:

- a) L'acord unànim de les parts signants.
- b) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per alguna de les parts signants, així com qualssevol incompliments de la normativa en matèria de subvencions públiques.
- c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

En cas d'extinció del conveni per finalització anticipada d'aquest abans de la seua terminació convencional, hauran de concloure's les actuacions en curs d'execució, i es realitzarà la liquidació econòmica i administrativa de les obligacions concretes fins al moment.

Vint-i-dos. Delegació en la Vicepresidència Executiva de l'AVI

Es faculta la vicepresidència executiva de l'AVI per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, eficàcia i execució del conveni.

Vint-i-tres. Jurisdicció

La jurisdicció a la qual totes dues parts sotmetran les qüestions litigioses que puguin sorgir respecte del conveni és la contenciosa administrativa.



I per a deixar-ne constància als efectes oportuns, i en prova de conformitat, les parts signen el present conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data més amunt indicats.

Vicepresident executiu de l'Agència
Valenciana de la Innovació

Directora gerent d'ITI



Andrés García Reche



Laura Olcina Puerto

Annex tècnic

Antecedents

Les expectatives que genera el nou model d'economia basada en el coneixement, molt alineat amb el concepte del "4.0", són molt altes, ja que s'està convertint en habitual sentir parlar d'Intel·ligència Artificial, Robòtica, dades massives, Ciberseguretat... El ritme de canvi de les Tecnologies Habilitadores és tan elevat i hi ha tantes tecnologies diferents disponibles que les empreses no saben quina és la millor opció per a les inversions. No és habitual disposar de centres de demostració on les empreses puguin observar les tecnologies en funcionament i valorar el seu impacte, o centres on experimentar amb les tecnologies abans de decidir realitzar una implantació real en l'empresa.

Per tant, són necessaris punts de referència a través dels quals les empreses puguin accedir a informació neutral sobre qualsevol tecnologia o habilitador i assessorament personalitzat, siga com siga la seua grandària i sector, per a prendre les millors decisions quant a inversions tecnològiques a realitzar o models de negoci a definir en l'economia basada en el coneixement. De la mateixa manera, aquests punts de referència hauran d'estar preparats i coordinats perquè les empreses puguin desenvolupar projectes pilots i proves de tecnologies en entorns de laboratori de manera prèvia a la compra o al llançament d'un producte tecnològic al mercat.

Per a poder prestar aquests serveis, aquestes estructures han de coordinar i proporcionar accés a un coneixement global i exhaustiu tant de les tecnologies existents i les tendències, com de les necessitats de les empreses i del mercat. De la mateixa manera, *han d'estar preparades per a aportar infraestructures tecnològiques, laboratoris, plataformes, que oferir a les empreses, i també per a generar coneixements i tecnologies per a crear solucions que no existeixen en el mercat però*

que el mercat demana. I a més, han de ser capaços de connectar amb fonts de finançament i d'acceleració d'empreses tecnològiques i enriquir així l'ecosistema empresarial regional.

El compliment de tots aquests requisits només és possible mitjançant el treball coordinat de múltiples centres de competències que conjuminen les seues fortaleeses per a donar una resposta global a qualsevol necessitat que una empresa puga plantejar en relació a les tecnologies habilitadores.

A la Comunitat Valenciana es disposa d'una important riquesa en centres de competències en habilitadors tecnològics, començant pels centres de REDIT, i passant per diversos instituts i centres d'investigació de les diferents universitats, CSIC i centres d'investigació de la Conselleria de Sanitat. Per diferents motius, quasi tots ells aliens a la qualitat tecnològica, aquests centres de competències no treballen de manera coordinada, generant duplicitats i generant un impacte i massa crítica menor de la potencial. Una combinació de competències de tots ells proporcionarà un salt qualitatiu per a respondre a les necessitats internes i posicionarà la CV en l'espectre europeu.

Així doncs, abordant aquesta realitat, durant 2018 i 2019 es va treballar per a la creació d'una Aliança de Centres de Competències en Habilitadors Tecnològics per a la Nova Economia (HTNE), com una estructura coordinadora de tots els agents amb competències que ajude les empreses a ser més competitives gràcies a millorar els seus processos de negoci / producció, així com els seus productes i serveis a través de la tecnologia. L'aliança té la missió de:

Fomentar la col·laboració i potenciar la formació i el desenvolupament de capacitats (coneixements, eines i metodologies) en tecnologies habilitadores i de solucions basades en elles per a resoldre les problemàtiques presents i futures de qualsevol empresa de la Comunitat Valenciana en la Nova Economia a partir de la combinació de coneixement i resultats dels diferents centres de competències, facilitant el camí cap a un model productiu basat en la Innovació, la Tecnologia i el Coneixement.

Els objectius perseguits per l'aliança són:

- **Fomentar la col·laboració** del conjunt d'actors amb tecnologies, productes, serveis i infraestructures relacionades amb les tecnologies habilitadores per a la creació de solucions a les problemàtiques actuals i futures.
- Definir i mantindre actualitzats els **reptes tecnològics** als quals s'enfronta la CV i un **full de ruta** de projectes coordinats a abordar.
- Potenciar el **desenvolupament conjunt de noves tecnologies** habilitadores d'alt impacte per a la CV per part dels membres.
- Afavorir la **transformació de l'Economia Valenciana** mitjançant el desenvolupament de projectes d'implantació i transferència de tecnologies habilitadores per part dels membres.
- Facilitar l'adquisició **d'infraestructures** d'investigació/experimentació per a ser compartides i usades pels membres.

- Acostar les tecnologies i el seu impacte a les empreses mitjançant **demostradors realistes i avançats**.
- Potenciar i donar suport al desenvolupament de nou **teixit empresarial tecnològic**, bé mitjançant l'obertura de noves línies de negoci en les empreses o mitjançant la creació de noves empreses.
- La realització de totes les activitats de diagnòstic, prospectiva, formació, promoció, difusió, comunicació, etc., que convergisquen amb les finalitats anteriors.

La novetat aportada per l'Aliança és que s'ha reunit tots aquests actors a la regió d'una forma col·laborativa i s'ha iniciat la definició d'un conjunt coherent i coordinat de serveis necessaris per a ajudar les empreses (especialment les petites empreses o empreses de sectors de baixa tecnologia) que tenen dificultats amb l'adopció de tecnologies a través d'una finestra única.

Durant exercicis anteriors, es va definir el **scope tecnològic i sectorial** de l'Aliança mitjançant diverses dinàmiques de col·laboració entre els agents del Sistema Valencià d'Innovació, creant una taxonomia pròpia, encara que basada en el treball de grups d'experts de la Comissió Europea, que explica i classifica les tecnologies habilitadores en 6 grans grups, es van estudiar els reptes als quals s'enfronta la Comunitat Valenciana i la importància de les tecnologies per a resoldre'ls, i es van identificar i van descriure els principals grups d'investigació amb capacitats en aquestes tecnologies.

A més es van estudiar diferents models d'organització, amb personalitat jurídica o sense, per a afrontar un futur model de governança adequat als objectius perseguits i als interessos dels integrants; es va establir un punt físic d'accés a les capacitats i recursos de l'Aliança i una plataforma web com a punt d'accés virtual i es van escometre inversions en dades massives i HPC per a tindre la suficient capacitat de càlcul que permetia el desenvolupament de demostradors en dades massives. Es va concloure amb una jornada a final d'any per a presentar els resultats del projecte, dels membres inclosos en l'aliança al món científic, tecnològic i empresarial i dels valors que regeixen aquesta iniciativa, que són:

- **COL-LABORACIÓ.** Les capacitats de l'ALIANÇA són el resultat de la unió de les capacitats dels membres que, sobre la base de la col·laboració i treball conjunt, confeccionen una oferta coordinada i integrada.
- **EXCEL·LÈNCIA TECNOLÒGICA.** Les tecnologies desenvolupades estaran basades en un coneixement científic pur, propi i capdavanter a escala internacional, amb un ferm compromís en l'elaboració de plans, fixació d'objectius i consecució d'aquests.
- **ORIENTACIÓ AL MERCAT.** Observació contínua dels mercats i sectors rellevants, focalitzant els desenvolupaments en les necessitats d'aquests.

En paral·lel al que s'ha expressat anteriorment, ja durant 2018 l'AVI va constituir el Comitè Estratègic Específic d'Innovació en Tecnologies Habilitadores, en el si del qual es van determinar un conjunt de reptes i solucions a problemes detectats en aquest àmbit tecnològic, i on, a més, es va manifestar un suport explícit al projecte, en la mesura en

què es tracta d'una eina eficaç per a abordar activitats que proveïsquen serveis de formació, demostració i desenvolupament, i alineada amb el referit Comité Estratègic.

Com a conclusió de tot això o sense, en col·laboració amb els esforços d'altres agents com la Universitat Politècnica de València (UPV), i en sinergia amb la iniciativa d'un concentrador promogut per l'Institut Universitari d'Automatització i Informàtica Industrial (AI2) de la UPV, es pretén donar un impuls definitiu per a la consolidació d'aquesta aliança, mitjançant la creació d'una entitat amb personalitat jurídica pròpia, les accions de visibilització i difusió oportunes i la creació i rodatge de procediments i infraestructures, que permeten complir amb els objectius descrits.

A aquest efecte es presenta el següent:



Pla d'actuacions

ITI_01: Creació formal de l'entitat jurídica			
Actuació núm.	ITI_01	Data de començament: M1	Data de fi: M5
Responsable de l'actuació:		ITI	
Acrònims altres col·laboradors en aquesta actuació:		UPV	
Enunciat de l'actuació		Creació formal de l'entitat jurídica	
Objectius: l'objectiu d'aquesta actuació és dotar l'aliança del necessari per a la seua constitució com a associació privada sense ànim de lucre. Es proposaran uns estatuts per a consens entre els 4 principals agents (GVA(AVI), CEV, REDIT, universitats - CSIC) i unes estructures de governança i treball que permeten el compliment de la seua missió.			
Descripció del treball (tasques):			
• ITI_01-T1) Definició de missió, visió i valors de l'Aliança (M1-M5). Amb base en el treball realitzat en l'anualitat 2018 per part d'ITI i tenint en compte les necessitats requerides per la Comissió Europea perquè l'Associació pugui ser l'eDIH de la Comunitat Valenciana, es definiran la missió, visió i valors de l'Associació, que guiaran la resta de tasques d'aquesta actuació. A més, es treballarà en la proposta de valor de l'Associació (valor aportat als socis, relació de guanyar-guanyar amb els associats...). Col·laborarà en aquesta tasca la UPV. • ITI_01-T2) Configuració final de la governança (M1-M4). Amb base en el treball realitzat en l'anualitat 2018 per part d'ITI, així com el realitzat per la UPV en 2019, es proposarà el model de governança final de l'Associació que hauran de revisar els 4 principals agents (GVA(AVI), CEV, REDIT, universitats - CSIC), especificant les funcions, drets i responsabilitats de cadascun dels òrgans de govern. Col·laborarà en aquesta tasca la UPV. • ITI_01-T3) Definició de l'estructura de treball (organigrama) de l'Associació (M1-M4). Es definirà l'equip de treball necessari per al desenvolupament de les activitats de l'Associació, tant en la seua faceta institucional i de representació, com en la seua faceta de dinamització interna, atenció a empreses, definició de plans de treball, etc. Col·laborarà en aquesta tasca la UPV. • ITI_01-T4) Definició dels estatuts i règim de funcionament de l'Associació (M5). A partir de les dues tasques anteriors es redactaran i consensuaran els estatuts de l'associació, incloent-hi les característiques que han de complir els membres, les seues tipologies i òrgans de govern. Col·laborarà en aquesta tasca la UPV. • ITI_01-T5) Constitució de l'Associació (M5). Partint dels censos realitzats en 2018 i 2019 sobre els centres de competències de la Comunitat Valenciana, i tenint en compte els requisits que han de complir els socis de l'Associació, es procedirà a constituir i registrar l'associació legalment. Col·laborarà en aquesta tasca la UPV.			



Descripció de la col·laboració amb altres agents (universitats/IITT): les universitats i IITT participaran en aquesta tasca revisant els estatuts i assistint a la reunió de constitució.

Lliurables:

- ITI_01-E1: Estatuts i règim de funcionament (M5)
- ITI_01-E2: Acta constitucional registrada notarialment i en el registre d'associacions (M5)

Recursos necessaris ITI:

- **Personal propi:** Laura Olcina, Daniel Sáez, Nieves Ruiz, María Antolín, Francisco Ricau, Amparo Alemany, Miguel Fuster, Eva López, Marta Ganga
- **Col·laboracions externes:** costos de serveis jurídics (metricson)
- **Altres despeses:** costos de notaria
- **Costos indirectes:** els derivats dels RH participants

Pressupost de l'actuació:

RH ITI	Serveis externs ITI	Inversions equipament	Viatges	Indirectes	TOTAL ITI
12.300,00 €	3.000,00 €	- €	- €	3.060,00 €	18.360,00 €

ITI_02: Visibilitat i dinamització

Actuació núm.	ITI_02	Data de començament: M1	Data de fi: M12
Responsable de l'actuació:		ITI	
Acrònims altres col·laboradors en aquesta actuació:		AI2, UPV	
Enunciat de l'actuació		Visibilitat i dinamització	

Objectius: l'objectiu d'aquesta actuació és dinamitzar l'activitat de l'Associació generar impacte de la mateixa que la posicione a escala regional, nacional i europea a través de diferents accions que faciliten que:

- les empreses de la Comunitat Valenciana identifiquen a l'associació com el punt de referència al qual dirigir-se per a resoldre dubtes quant a tecnologies habilitadores
- el ministeri identifique l'Associació com DIH regional
- la Comissió Europea i la resta d'EDIHs reconeguen l'Associació com l'interlocutor vàlid a la Comunitat Valenciana

Un dels objectius particulars serà consolidar el SUMMIT com el fòrum anual de trobada i visibilització dels avanços en tecnologies habilitadores a la Comunitat Valenciana.



Descripció del treball (tasques):

- **ITI_02-T1) Desenvolupament de la imatge i nom de l'Associació (M4-M6).** En aquesta tasca es col·laborarà en la definició de la imatge de l'Associació (creació de nom, imatge corporativa). AI2 serà el que coordine aquesta tasca.
- **ITI_02-T2) Disseny d'un pla de comunicació (M5-M6).** En aquesta tasca es dissenyarà l'estratègia de comunicació de l'Associació seguint els objectius d'aquesta, establint els canals prioritaris, la tipologia de material a produir, els esdeveniments o fites rellevants on estar present, etc. En aquesta tasca col·laborarà AI2 i la UPV.
- **ITI_02-T3) Elaboració de material promocional per a àmbit regional, nacional i internacional (M5-M12).** Seguint el pla de comunicació, es col·laborarà en el disseny i distribució a través dels canals definits els materials promocionals necessaris. AI2 serà el que coordine aquesta tasca.
- **ITI_02-T4) Manteniment del portal i creació de la plataforma col·laborativa de l'Associació (M1-M12).** Partint del portal desenvolupat en 2018 i 2019, es col·laborarà en la revisió de l'estructura de la plataforma i en la generació d'una evolució d'aquesta per a la nova etapa en 2020 i també en l'alimentació de continguts, especialment la part de vigilància tecnològica. A més, es col·laborarà en la generació d'una plataforma col·laborativa entre els socis de l'Associació per a l'intercanvi d'informació i iniciatives. AI2 serà el que coordine aquesta tasca.
- **ITI_02-T5) Presència en els principals fòrums nacionals i internacionals (M5-M12).** En aquesta tasca, representants de l'Associació estaran presents en els esdeveniments, tallers i fòrums de discussió amb el Ministeri i amb la Comissió Europea, així com amb uns altres eDIHs, defensant els interessos de l'Associació i de la Comunitat Valenciana. AI2 també desenvoluparà aquestes funcions de presència en fòrums.
- **ITI_02-T6) Dinamització d'activitat i grups de treball (M5-M12).** En aquesta tasca es donarà inici a les funcions establides en els estatuts i continuïtat al treball de coordinació i col·laboració entre els socis de l'Associació iniciat en 2018 i 2019, ajudant a conformar els grups de treball i buscant sinergies entre aquests. Aquest treball estarà suportat per la plataforma col·laborativa. En aquesta tasca col·laboraran AI2 i la UPV.
- **ITI_02-T7) Organització anual del Summit com a esdeveniment de referència regional (M9-M12).** S'organitzarà un esdeveniment seguint les edicions de 2018 i 2019 on es mostre el potencial dels centres de competències en tecnologies habilitadores i al mateix temps es puguin rebre les necessitats de les empreses quant a aquestes tecnologies. En aquesta tasca col·laborarà AI2.

Descripció de la col·laboració amb altres agents (universitats/IITT): les universitats i IITT participaran en el Summit presentant els seus demostradors i avanços en tecnologies habilitadores.

Lliurables:

- **ITI_02-E1: Pla de comunicació (M6)**



- ITI_02-E2: Registre de participacions en fòrums nacionals i internacionals representant l'Associació (M12)
- ITI_02-E3: Informe de realització i resultats del SUMMIT (M12)

Recursos necessaris ITI:

- **Personal propi:** Laura Olcina, Daniel Sáez, María Antolín, Francisco Ricau, Amparo Alemany, Miguel Fuster, Eva López, Marta Ganga, Perfil adicional 1
- **Col·laboracions externes:** empresa/s que proporcionen materials per al SUMMIT. Empresa especialitzada en el desenvolupament del pla de comunicació.
- **Viatges:** viatges internacionals de representació de l'Associació
- **Costos indirectes:** els derivats dels RH participants

Pressupost de l'actuació:

RH ITI	Serveis externs ITI	Inversions equipament	Viatges	Indirectes	TOTAL ITI
70.929,00 €	25.500,00 €	- €	€	19.286,00 €	115.715,00 €

ITI_03: Serveis a empreses validats i garantits

Responsable de l'actuació:

ITI

Acrònims altres col·laboradors en esta actuació:

UPV, AI2

Enunciat de la actuació

Serveis a empreses validats i garantits

Objectius: l'objectiu d'aquesta actuació és generar un catàleg de serveis consolidat i testat, proporcionats per socis de l'associació que complisquen amb els criteris mínims per a garantir la qualitat dels serveis o bé per un altre eDIH nacional o europeu amb el qual s'haja establert una connexió i un procediment per a la derivació de la prestació del servei.

Descripció del treball (tasques):

- **ITI_03-T1) Establiment dels criteris d'acreditació i estructuració de serveis de l'Associació (M5-M6).** Cadascun dels socis de l'Associació tindrà unes capacitats i uns recursos per a prestar serveis. L'Associació requereix prestar serveis solvents i testats, per a això caldrà definir un procediment mitjançant el qual un servei prestat per un soci de l'Associació siga acreditat com a servei vàlid i de garanties i per tant, es puga integrar en el catàleg de serveis com a servei individual o servei en col·laboració amb uns altres. En aquesta tasca col·laborarà AI2 i UPV

- **ITI_03-T2) Disseny del catàleg de serveis de l'Associació (M5-M6).** Partint del treball realitzat per DCH i HUB4MANUVAL, es definirà el catàleg de serveis de l'Associació tant per a empreses com per a l'administració pública. Els serveis tindran tres pilars fonamentals, en els quals la formació estarà present en tots ells:
 - **Ecosistema:** construcció i gestió de l'ecosistema, intermediació, comunicació, diagnòstics, *scouting*, formació...
 - **Tecnologia:** anàlisi de viabilitat, proves de concepte, accés a infraestructures, accés a dades, prototipatge, demostració, formació...
 - **Negoci:** desenvolupament de negoci, accés a fonts de finançament, creació de consorcis, formació...

En aquesta tasca col·laborarà AI2 i UPV

- **ITI_03-T3) Procediment de prestació dels serveis (M5-M6).** En aquesta tasca es col·laborarà en el disseny del procediment a seguir davant peticions concretes d'un servei, incloent-hi, si cal, un algorisme de presa de decisió en funció de diferents pesos atorgats a les capacitats, lloc geogràfic, manera d'entrada de la petició a l'Associació, etc. A més, es treballarà en un model o pautes de tarifació dels serveis i condicions de bonificació aplicables. Aquesta tasca la liderarà la UPV
- **ITI_03-T4) Procediment de col·laboració amb uns altres eDIH (M5-M6).** Davant una petició de servei d'una empresa de la regió que no estiga cobert per l'Associació per falta de capacitats, aquest servei es podrà prestar per un altre eDIH nacional o europeu. Per a això, caldrà haver establert prèviament un procediment que dirigeixca els passos a realitzar en aquests casos.

Descripció de la col·laboració amb altres agents (universitats/IITT): les universitats i IITT participaran en la definició dels serveis a incloure en el catàleg de serveis de l'Associació.

Lliurables:

- **ITI_03-E1: Procediment d'acreditació de serveis d'un soci (M6)**
- **ITI_03-E2: Catàleg de serveis (M6)**
- **ITU_03-E3: Procediment de col·laboració amb uns altres eDIH (M6)**

Recursos necessaris ITI:

- **Personal propi:** Laura Olcina, Daniel Sáez, Nieves Ruiz, Miguel Fuster, Amparo Alemany, María Antolín, Francisco Ricau, Perfil Addicional 1
- **Col·laboracions externes:** no necessàries
- **Costos indirectes:** els derivats dels RH participants

Pressupost de l'actuació:

RH ITI	Serveis externs ITI	Inversions equipament	Viatges	Indirectes	TOTAL ITI
22.608,00 €	- €	- €	- €	4.521,60 €	27.129,60 €



ITI_04: Manteniment, adequació i rodatge de les infraestructures d'experimentació amb dades massives/ HPC i IA			
Actuació núm.	ITI_04	Data de començament: M1	Data de fi: M12
Responsable de l'actuació:		ITI	
Acrònims altres col·laboradors en esta actuació:		UPV	
Enunciat de la actuació		Manteniment, adequació i rodatge de les infraestructures d'experimentació amb dades massives/ HPC i IA	
Objectius: L'objectiu d'aquesta actuació és mantindre i consolidar el concentrador de dades construït en 2018 i 2019 per ITI i UPV com un centre unificat d'experimentació amb tecnologies de dades massives, HPC i intel·ligència artificial, i donar suport a experiments duts a terme pels socis de l'associació o empreses de la Comunitat Valenciana. També es crearà una plataforma per a emmagatzematge i compartició de dades, generant un espai únic de dades de la Comunitat Valenciana disponible per a dur a terme investigacions de gran envergadura.			
Descripció del treball (tasques): • ITI_04-T1) Manteniment de la Infraestructura Big Data/HPC/IA de l'Associació (M1-M12). A partir de les infraestructures adquirides per ITI i UPV en 2018 i 2019, es duran a terme les següents accions: ◦ Estudi d'unificació de màquines en un únic punt ◦ Actualització de la capa programari per a automatitzar ús de la infraestructura ◦ Manteniment del servei de connexió i allotjament En aquesta tasca col·laborarà la UPV. • ITI_04-T2) Definició dels procediments d'accés a les infraestructures existents (M4-M5). Sobre la base del procediment definit en 2019 per a accés al concentrador de dades, i tenint en compte la governança de l'associació definida en actuacions anteriors, així com les noves màquines incorporades per la UPV en 2019 que proporcionen major capacitat de còmput, es revisarà i finalitzarà el procediment d'accés i assignació de recursos de màquina a les peticions realitzades pels socis o per empreses. En aquesta tasca col·laborarà la UPV. • ITI_04-T3) Pilotatge de serveis d'experimentació en la infraestructura (M1-M12). Tenint en compte el procediment d'accés definit i revisat, es proporcionarà suport a la realització d'experiments que requerisquen dades, tecnologies o infraestructures de dades massives, HPC i intel·ligència artificial. En aquesta tasca col·laborarà la UPV. • ITI_04-T4) Plataforma tecnològica de Gestió de Dades (M6-M12). Amb base en els equips del concentrador de dades, es treballarà en el disseny d'un espai de dades únic per a la Comunitat Valenciana, que puga emmagatzemar grans quantitats de dades amb els quals investigar i generar models de gran precisió que			



ajuden a millorar l'economia i la societat. Es tractarà d'un espai de dades únic virtual, que inclourà la federació de múltiples fonts de dades i que serà coordinat des d'ITI, seguint les recomanacions generades pels comitès del Pla de gestió de dades que liderarà UPV. En aquesta tasca col·laborarà la UPV.

Descripció de la col·laboració amb altres agents (universitats/IITT): les universitats i IITT participaran en aquesta actuació de la següent forma:

- Executant experiments en la infraestructura
- Proporcionant dades al repositori únic de dades
- Proporcionant nodes d'emmagatzematge que formen part de l'espai únic de dades.

Lliurables:

- ITI_04-E1: Infraestructura del concentrador de dades mantinguda i preparada per a servir experiments (M12)
- ITI_04-E2: Procediment d'accés a la infraestructura i priorització d'experiments (M6)
- ITI_04-E3: Informe d'experiments realitzats l'any 2020 en el concentrador de dades (M12)
- ITI_04-E4: Disseny de la plataforma tecnològica de Gestió de l'espai únic de dades de la CV (M12)

Recursos necessaris ITI:

- **Personal propi:** Miguel Fuster, Daniel Sáez, Nieves Ruiz, María Blasco, María Antolín, Daniel Hernández i el seu equip, Manuel Llavador i el seu equip
- **Col·laboracions externes:** servei d'Allotjament i llicències de la infraestructura
- **Costos Indirectes:** els derivats dels RH participants

Pressupost de l'actuació:

RH ITI	Serveis externs ITI	Inversions equipament	Viatges	Indirectes	TOTAL ITI
136.356,00 €	35.000,00 €	- €	€	34.271,40 €	205.627,40 €

ITI_05: Col·laboracions addicionals amb UPV i AI2

Actuació núm.	ITI_05	Data de començament: M1	Data de fi: M12
Responsable de l'actuació:			UPV i AI2
Acrònims altres col·laboradors en esta actuació:			ITI
Enunciat de l'actuació		Col·laboracions addicionals amb UPV i AI2	



Objectius: L'objectiu d'aquesta actuació és proporcionar suport a la UPV i a AI2 en les següents accions:

- Procés de disseny del Sistema Públic de Gestió de les Dades (SGD) per a la seua reutilització i valorització (marc legal, model de governança, plataforma tecnològica), liderada per UPV
- Establiment d'un programa de formació de formadors, liderada per UPV
- Elaboració d'un procediment de gestió de la propietat intel·lectual i industrial dels resultats, liderada per UPV
- Elaboració de les propostes necessàries per a optar a EDIH, liderada per AI2
- Sistema d'indicadors de l'activitat de l'aliança, liderada per AI2

Descripció del treball (tasques):

- **ITI_05-T1) Procés de disseny del Sistema Públic de Gestió de les Dades (SGD) per a la seua reutilització i valorització (marc legal, model de governança, plataforma tecnològica) (M1-M12).** ITI col·laborarà en aquesta tasca l'objectiu de la qual és arribar, a través del consens entre els diferents agents de l'ecosistema d'innovació, a la creació d'un Sistema Públic de Gestió de les Dades per a la seua reutilització i valoració. Per a això i partint d'un consens ja creat sobre la base de la necessitat d'aquesta mena de sistema, en aquesta actuació es realitzaran una sèrie de reunions de treball, amb experts de les diferents institucions, dins dels àmbits de la protecció de dades, els models de governança (incloent-hi: gestió, factors ètics, i transferència tecnològica) i les plataformes tecnològiques. Aquesta actuació proporcionarà a l'Aliança d'un disseny consensuat per a la implementació del Sistema de Gestió de les Dades. UPV coordinarà aquesta actuació.
- **ITI-05-T2) Establiment d'un programa de formació de formadors (M4-M12).** ITI col·laborarà en aquesta tasca l'objectiu de la qual és recopilar les necessitats formatives en tecnologies habilitadores detectades pels instituts tecnològics, els centres de salut, la patronal de les empreses de la Comunitat Valenciana i els sindicats; difondre la informació recopilada a les universitats, CSIC i empreses l'àrea de negoci de les quals siguen les tecnologies habilitadores; coordinar i finançar l'elaboració de cursos d'especialització professional que cobrisquen la demanda detectada; i informar del resultat de les actuacions a la Subdirecció General de Formació del Professorat. UPV coordinarà aquesta actuació.
- **ITI-05-T3) Elaboració d'un procediment de gestió de la propietat intel·lectual i industrial dels resultats (M4-M12).** ITI col·laborarà en aquesta tasca l'objectiu de la qual és definir un procediment de gestió dels drets de propietat intel·lectual i industrial dels resultats que permeta, d'un costat, aconseguir un ampli ús i difusió d'aquests resultats i, d'un altre costat, garantir la seua protecció. Tot això sota un enfocament de màxima transparència en les accions de transferència d'o a les entitats i empreses. UPV coordinarà aquesta actuació.
- **ITI-05-T4) Elaboració de les propostes necessàries per a optar a EDIH** ITI col·laborarà en aquesta tasca l'objectiu de la qual és elaborar els documents



necessaris per a concurrència als processos de selecció del DIH en la fase nacional i europea. AI2 coordinarà aquesta actuació.

- **ITI-05-T5) Sistema d'indicadors de l'activitat de l'aliança** ITI col·laborarà en aquesta tasca l'objectiu de la qual és desenvolupar un conjunt d'indicadors d'impacte de l'ecosistema de DIH a escala regional, escalats amb les dimensions d'aquest i alineats amb els requerits en convocatòries nacionals i europees. Així mateix s'hauran de desenvolupar les eines de seguiment en un horitzó de 3 anys (2021-2023). AI2 coordinarà aquesta actuació.

Pressupost de l'actuació:

RH ITI	Serveis externs ITI	Inversions equipament	Viatges	Indirectes	TOTAL ITI
26.390,00 €	- €	- €	€	5.278,00 €	31.668,00 €

Pressupost

Despeses subvencionables	Import
Despeses de personal propi	268.583,00 €
Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats de manera exclusiva al projecte	63.500,00 €
Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte	1.500,00 €
Despeses indirectes consistents en despeses generals de funcionament i de personal propi de gestió i administració	66.417,00 €
TOTAL	400.000,00 €