

Projecte de conveni entre l'Agència Valenciana de la Innovació i la Fundació de l'Hospital General Universitari de València per al desenvolupament d'innovacions en l'àmbit de la cirurgia robòtica

Reunits

D'una part, el Sr. Andrés García Reche, en qualitat de vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació, NIF Q0300865C, d'ara en avant AVI, que actua en nom d'aquesta institució i de conformitat amb les atribucions que té conferides per l'article 14.1.k de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de la Generalitat, per la qual es crea l'AVI (DOGV 08.02.2017) i autoritzada la signatura d'aquest conveni per l'Acord del Consell de data 2 de octubre de 2020 d'acord amb el que s'estableix en l'article 160.1.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i l'article 12.6.b del Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

D'una altra part, la Sra. Raquel Gálvez Balaguer, amb NIF 53056867F, que actua en representació de la Fundació de la Comunitat Valenciana Hospital General Universitari per a la Investigació Biomèdica, la Docència i el Desenvolupament de les Ciències de la Salut, d'ara en avant Fundació, amb CIF G96792221 i domicili social a València, avinguda Tres Creus s/n, CP 46014. Aquesta representació l'exerceix en qualitat de gerent, amb facultat per a signar el conveni prevista en l'article 18 del text refós dels estatuts de la Fundació, en virtut de l'escriptura de poder autoritzada pel notari de València Sr. Fernando Corbí Coloma, en data 14 de setembre de 2017, amb el número 2.150 del protocol.

Les dues parts, en la representació que exerceixen, es reconeixen mútuament capacitat legal per a obligar-se i convindre en els termes d'aquest conveni i

Exposen

I. Que l'AVI és una entitat de dret públic de la Generalitat, de les que preveu l'article 155.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, facultada per a exercir potestats administratives i dur a terme activitats de prestació i de foment destinades al desenvolupament de les polítiques públiques que l'Administració de la Generalitat aplique per a enfortir i desenvolupar el Sistema Valencià d'Innovació.

L'objecte general de l'AVI és la millora del model productiu valencià mitjançant el desenvolupament de la seua capacitat innovadora per a la consecució d'un creixement intel·ligent, sostenible i integrador. Per a això, l'Agència dissenyarà i coordinarà

l'estratègia d'innovació de la Comunitat Valenciana, i promourà l'enfortiment i desenvolupament del Sistema Valencià d'Innovació en conjunt, per tal d'impulsar la generació, la difusió, l'intercanvi i l'explotació de coneixement.

Per a aconseguir aquests objectius, tal com estableix l'article 6 de la Llei 1/2017, d'1 de febrer, de creació de l'AVI, entre les seues funcions s'estableix la subscripció de convenis amb entitats que desenvolupen activitats innovadores.

II. Que en el pressupost de l'AVI per al present exercici, aprovat per la Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, hi ha una línia pressupostària d'ajuda per concessió directa per a donar suport a la col·laboració entre empreses innovadores valencianes i la nova cirurgia robòtica, amb codi S0704000, per un import de 500.000 euros.

Aquesta línia de subvenció la recull el Pla estratègic de subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics per al període 2018-2020, aprovat per la Resolució, de 6 de juny de 2018, de la Presidència de la Generalitat (DOGV 18.06.2018).

III. Que la Fundació és una entitat sense ànim de lucre que s'ha constituït per a la investigació biomèdica, la docència i el desenvolupament de les ciències de la salut, amb l'objectiu prioritari d'impulsar, promoure i afavorir la investigació biomèdica i el desenvolupament científic, tècnic i ètic de les ciències de la salut, i promoure, prioritzar i establir les directrius estratègiques de la investigació científica i biomèdica del Consorci de l'Hospital General Universitari de València. Està inscrita en el Registre de la Comunitat Valenciana, Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, amb el número 336 (v) i s'inclou entre les entitats beneficiàries del mecenatge detallades en l'article 16 de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, del règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge.

IV. Que la Fundació preveu dur a terme diverses activitats en compliment de les seues finalitats i, atenent el seu interès sanitari i el seu benefici per a la col·lectivitat, l'AVI desitja cooperar econòmicament amb la Fundació en el desenvolupament i la implementació d'aquestes subscriuint un conveni de col·laboració.

V. Que la Fundació declara:

- que compleix les obligacions que recull l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les concordants incloses en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de



novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

- que no es troba incursa en cap de les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- que no està subjecta a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que haja declarat una ajuda al beneficiari il·legal i incompatible amb el mercat interior, ni està en crisi conforme al que es disposa en l'article 2.18 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (DOUE L 187 de 26.06.2014).
- que, per a exercir la seua activitat, disposa de les autoritzacions administratives preceptives inscrites en els registres públics pertinents, i compleix qualsevol altre requisit exigint per les disposicions aplicables.
- que no té sol·licitada ni concedida cap altra ajuda de les diferents administracions públiques o d'altres ens públics o privats per a la mateixa finalitat.
- que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té pendent de pagament deutes amb l'Administració pública de la Comunitat Valenciana; així mateix, atorga el consentiment perquè l'AVI obtinga de manera directa l'acreditació sobre el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- que és un organisme d'investigació segons es defineix en l'apartat 1.3, epígraf 15, lletra ee del marc comunitari sobre ajudes estatals a la investigació, el desenvolupament i la innovació (DO C 198 de 27.06.2014).

Aquestes declaracions impliquen el compromís de mantindre el compliment del que s'ha declarat durant el període de temps vinculat a la duració del conveni, incloent-hi el dret de cobrament, i el compromís de declarar les possibles alteracions de les circumstàncies recollides en aquesta declaració en el moment que aquestes es produïsquen.

Per tot això, les parts, de comú acord, declaren la seua voluntat de subscriure aquest conveni d'acord amb les següents

Clàusules

Primera. Objecte

L'objecte d'aquest conveni és gestionar l'ajuda directa concedida a la Fundació, a través de la línia nominativa S0704000, de conformitat amb la dotació aprovada per la Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, conveni que serà la base reguladora de la concessió de l'ajuda dirigida a facilitar actuacions innovadores en la nova cirurgia robòtica, acostant la investigació generada



per organismes d'investigació i instituts d'investigació en matèria d'R+D+I cap a resultats aprofitables per les empreses i la societat en general.

Segona. Actuacions i requisits del projecte

Les actuacions que durà a terme la Fundació per a executar el projecte i que finançarà l'AVI, tot això subjecte a l'execució i justificació correctes en els termes recollits en aquest conveni, són les que apareixen detallades en l'annex tècnic, on s'exposen les actuacions que cal desenvolupar, així com els costos necessaris per a executar el projecte.

Les innovacions que s'han de desenvolupar es duran a terme amb la col·laboració necessària d'almenys dos organismes d'investigació o centres tecnològics que aportaran la seua experiència en el desenvolupament de tecnologia, per a focalitzar millor aquestes innovacions, de manera que arriben al mercat amb més probabilitat.

L'objectiu de les actuacions serà convertir el coneixement en innovacions aprofitables per les empreses, així com desplegar les accions necessàries perquè se'n facilite la transferència efectiva a través de la concessió de llicències, la creació d'empreses, la col·laboració en projectes d'R+D+I amb empreses, intercanvis de personal i altres maneres de gestionar els coneixements creats per la Fundació.

D'acord amb el que s'estableix en la clàusula dotzena, les activitats executades a l'empara d'aquest conveni hauran de tindre la consideració d'activitats no econòmiques. Així mateix, les innovacions desenvolupades haurà de difondre-les àmpliament l'entitat beneficiària, de manera no discriminatòria i no exclusiva, i els beneficis generats per la transferència de resultats hauran de tornar-se a invertir en activitats no econòmiques de la Fundació.

Al final del projecte haurà d'evidenciar-se la consecució d'innovacions amb la capacitat que les empreses les incorporen.

Tercera. Aportació econòmica

L'AVI finançarà el 100 per cent de les despeses subvencionables del projecte aportant a la Fundació cinc-cents mil euros (500.000 euros) amb càrrec a la línia S0704000 del seu pressupost per a l'exercici 2020. L'aplicació econòmica és la 21.00131, que correspon a l'orgànica de l'AVI, i el subconcepte econòmic d'aquesta línia és el 781.

Quarta. Despeses subvencionables i període elegible

A l'empara d'aquest conveni, el període d'elegibilitat de les despeses subvencionables del projecte serà el comprés entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2020.



Seràn subvencionables les despeses següents, sempre que estiguen directament relacionades amb el projecte i s'imputen dins del període elegible d'aquest:

a) Despeses de personal, tant existent com de nova creació, incloent-hi salaris i quotes de la Seguretat Social, ocupat en centres de la Comunitat Valenciana, en la mesura que es dediquen a desenvolupar el projecte. Les despeses de personal podran referir-se a doctors, titulats universitaris i personal tècnic i auxiliar.

No es consideren despeses subvencionables de personal les següents:

- Les hores extraordinàries; els pagaments per beneficis en el cas que el període de meritació no estiga dins del termini d'execució del projecte; els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o finalitzacions de contracte; les percepcions per matrimoni.
- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements de quantia i quantitat) no seràn subvencionables, llevat que estiguen previstos en el conveni col·lectiu o en el contracte de la persona.

b) Les despeses de contractes d'investigació i desenvolupament amb centres tecnològics o organismes d'investigació destinats exclusivament al projecte.

c) Les despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes en condicions de plena competència.

d) Les despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinades de manera exclusiva al projecte.

e) Les despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivades de l'execució del projecte, ja que aquesta propietat correspondrà a l'entitat subvencionada.

f) Les despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte.

g) Les despeses d'inversió en equipament científic i altre material inventariable, necessaris per al desenvolupament de les activitats.

h) Les despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats directament relacionats amb el projecte.

i) Les despeses de serveis externs de consultoria destinades a garantir la transferència i aplicabilitat a les empreses dels resultats del projecte.

j) Les despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte imprescindibles per a executar el projecte.



k) Les despeses d'hostalatge i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte. Quant a les despeses de transport, únicament seran elegibles les de desplaçament en mitjans públics de transport interurbà. Les despeses que s'imputen estaran limitades pels imports establits en el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Govern Valencià, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris i les modificacions respectives.

l) Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte.

m) Si escau, els tributs abonats efectivament per l'entitat beneficiària. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda, fet que haurà d'acreditar-se de manera fefaent.

Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, caldrà ajustar-se al que s'estableix en els procediments que indique aquesta i, especialment, a la disposició addicional 54a de la Llei 9/17, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Cinquena. Justificació de les actuacions

La Fundació haurà de presentar la documentació justificativa d'execució del projecte amb el 25 de gener de 2021 com a data límit. Els pagaments de les quotes a la Seguretat Social corresponents a 2020, però que ha d'ingressar l'entitat beneficiària durant el 2021, es justificaran com a màxim el 5 d'abril de 2021.

S'haurà de justificar mitjançant el sistema de compte justificatiu aportant un informe de la persona o l'entitat auditora de comptes inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes previst en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

El compte justificatiu haurà de contindre aquesta documentació:

1. Una memòria tècnica justificativa que indique les activitats executades i els resultats obtinguts. S'haurà d'incloure de manera detallada informació sobre el desenvolupament i el grau de compliment del projecte, així com, si escau, les desviacions produïdes i les causes d'aquestes. Caldrà incloure-hi els punts següents:

- L'objecte i la finalitat del projecte i les actuacions relacionades.
- El contingut i l'abast dels resultats del projecte.
- El pla de treball, amb referència expressa a cada una de les actuacions del projecte.



- Una descripció detallada dels conceptes de despesa justificats, amb referència a la vinculació que tinguen amb les actuacions del projecte.

- Els canvis que s'hagen produït en les diferents partides del pressupost amb la indicació dels motius de canvi.

2. Una memòria econòmica justificativa de les despeses i els pagaments efectuats, que haurà d'incloure.

2.1 Una relació detallada de les despeses i inversions de l'activitat, amb la identificació de la persona o l'entitat creditora i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. Si escau, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions produïdes.

2.2 Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què fa referència el paràgraf anterior, i la documentació acreditativa del pagament.

La documentació acreditativa del pagament a què fa referència el paràgraf anterior podrà substituir-se per una certificació de la persona que assumisca la representació legal de l'entitat que acredite que les despeses i inversions de l'activitat s'han pagat íntegrament i que la documentació original acreditativa del pagament efectuat està en les dependències d'aquesta, sense perjudici que l'auditor, per a elaborar l'informe, haja de comprovar si hi ha documents acreditatius del pagament, d'acord amb l'Ordre EHA/1434/2007 esmentada en el punt 2.5.

Seràn subvencionables les despeses incorregudes en l'execució del projecte sempre que la data del justificant de despesa estiga compresa en el període d'execució d'aquest, indicat en la clàusula quarta.

Els documents de pagament que haja emés l'entitat beneficiària poden tindre data de venciment posterior al període d'execució del projecte que es justifica, sempre que aquesta data estiga compresa dins del termini concedit per a presentar la documentació justificativa indicada en el primer paràgraf d'aquesta clàusula.

En tot cas, no s'admetran els pagaments en efectiu.

En l'execució dels projectes s'haurà de mantindre, a més, un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable adequat en relació amb totes les transaccions relacionades amb el projecte, sense perjudici de les normes de comptabilitat nacional, que permeta identificar les transaccions relacionades, de la nota d'intervenció comptable de l'ajuda concedida, de les despeses i inversions del projecte, de l'eixida de fons per a pagar aquestes despeses i inversions i de la recepció dels béns finançats.

2.3 Quan l'import de la despesa subvencionable supere les quanties establides per al contracte menor en la normativa bàsica de contractació del sector públic vigent, caldrà indicar el tipus i la denominació del contracte administratiu, el codi de l'expedient de contractació, la descripció del procediment seguit (obert, restringit, negociat amb

publicitat o sense) i la manera d'adjudicació (únic criteri el preu o diversos criteris). Caldrà adjuntar-hi una còpia completa de l'expedient del procediment de contractació seguit.

No obstant això, aquesta còpia completa de l'expedient de contractació es podrà substituir per una certificació de la persona que assumisca la representació legal de l'entitat que acredite que s'ha complit el procediment legalment previst per a aquesta entitat en la normativa de contractació del sector públic.

2.4 Una certificació de no haver rebut altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada.

2.5 Un informe elaborat per una persona física o jurídica auditora de comptes inscrita en el Registre oficial d'auditors de comptes, que ha de detallar les comprovacions que s'han fet i en què cal fer constar tots els fets o les excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de les entitats beneficiàries de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a percebre la subvenció. La persona auditora de comptes que revise el compte justificatiu s'haurà d'ajustar al que es disposa en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació de la persona física o jurídica auditora de comptes en l'execució dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'entitat beneficiària estarà obligada a posar a la disposició de l'auditoria tots els llibres, registres i documents que se li sol·liciten per a efectuar la revisió, així com a conservar-los per a les actuacions de comprovació i control previstes en la legislació vigent. Si escau, haurà de confeccionar i facilitar-li la declaració que continga una relació detallada d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb la indicació de l'import, la procedència i l'aplicació.

2.6 Justificació gràfica de l'actuació objecte de l'ajuda que acredite que aquesta s'ha dut a terme d'acord amb les especificacions i condicions que estableix aquest conveni i que responga a les factures referides en l'apartat 2.2.

2.7 Acreditació del compliment de les normes de publicitat exigides en la clàusula catorzena.

2.8 En relació amb les despeses de serveis externs, haurà de presentar-se la següent justificació documental acreditativa:

Una còpia dels informes, els estudis o les memòries resultants dels treballs que haja dut a terme el proveïdor extern. En cas que els treballs no es concreten en un informe que justifique la despesa, haurà de presentar-se la documentació equivalent que demostre la prestació del servei (com, per exemple, les actes de reunions, l'informe del proveïdor amb el detall de les actuacions executades, els resultats d'assajos i proves de laboratori, la tipologia de les tasques d'enginyeria i disseny que s'hagen dut a terme, les publicacions, el material divulgatiu de promoció i difusió, etc.).



La justificació haurà de fer-se amb els mitjans disponibles en la pàgina web de l'AVI <http://innoavi.es/actuaciones-proyectos/>, amb signatura i registre electrònic. L'òrgan concedent podrà elaborar instruccions de justificació aclaridores, que desenvolupen el que s'estableix en aquest conveni. Aquestes instruccions les haurà de remetre l'AVI a la Fundació.

La Fundació haurà de mantindre a la disposició de l'AVI i de les autoritats de gestió, certificació i auditoria, tots els documents justificatius relacionats amb les despeses i els pagaments objecte de l'ajuda durant un període de cinc anys.

En el cas d'adquisició de béns inventariables, els serà aplicable el que s'estableix en els apartats 4 i 5 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. El període durant el qual la UPV ha de destinar els béns adquirits a la finalitat concreta de la subvenció serà de cinc anys per als béns inscriptibles en el registre públic i de dos anys per a béns no inscriptibles en aquest registre.

La Fundació autoritza l'AVI per a recaptar els certificats que hagen d'emetre l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs que acrediten que la Fundació compleix les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'AVI es reserva el dret de sol·licitar tota la documentació addicional que es considere necessària en relació amb la justificació de les despeses.

La justificació de les despeses de personal es basarà en un sistema de control que reculla, per a cada treballador imputat a les actuacions objecte de subvenció, les tasques desenvolupades i les hores dedicades a les activitats objecte del conveni.

Sisena. Pagament de l'ajuda, bestretes i garanties

El pagament de l'ajuda s'ha de fer una vegada complit el que s'estableix en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

Sense perjudici del que s'ha dit, podrà anticipar-se el pagament de l'ajuda d'acord amb les condicions establides en l'article 171 de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb el que es preveu en l'article 44.10 de la Llei 10/2019, de 27 de desembre de 2019, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, el qual estableix que podrà lliurar-se fins al 100 % de l'import una vegada concedida, amb exempció de l'obligació de prestar garantia d'acord amb l'article 44.15 lletra o, de la Llei 10/2019 esmentada.

No podrà fer-se el pagament o la bestreta de l'ajuda fins que no s'haja verificat que la Fundació està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

Setena. Comissió de seguiment

En el marc de l'objecte d'aquest conveni, es constituirà una comissió de seguiment formada per quatre membres, dues persones designades per l'AVI, i una d'elles serà la que n'ocupe la secretaria general, que assumirà la presidència de la comissió, sense perjudici que pugua delegar-se, i qui a més nomenarà l'altra persona en representació de l'AVI i, d'altra banda, dues persones designades per la Fundació.

Són funcions d'aquesta comissió:

- Supervisar l'execució del conveni, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que les activitats convingudes s'executen correctament, incloent-hi a aquest efecte la solució, en primera instància, de les controvèrsies d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte del conveni subscrit.
- Informar les parts dels retards i les incidències que es puguen presentar durant l'execució del conveni.
- Proposar variacions pressupostàries entre les diferents actuacions del projecte, segons s'estableix en la clàusula novena.
- Acordar els comunicats i les notes de premsa que s'han d'emetre conjuntament o que ha d'emetre cada una de les parts individualment.

La presidència de la comissió correspon a l'AVI a través de la secretaria general, sense perjudici que es delegue. La secretaria l'exercirà un dels representants de la Fundació. Per invitació de la presidència, la comissió podrà estar assistida per experts, amb veu però sense vot, que tinguen un perfil professional o competència tècnica d'acord amb la matèria objecte de l'ajuda, a proposta de les parts.

Per a complir les seues funcions, aquesta comissió es reunirà mensualment en sessió ordinària i tantes vegades com ho sol·licite alguna de les parts en sessió extraordinària. Es considera constituïda aquesta comissió quan hi estiguen representades totes les parts i hi estiguen presents les persones que n'assumisquen la presidència i la secretaria.

L'òrgan de l'AVI al qual es destinaran les actes de la comissió de seguiment serà la Subdirecció General de Programes d'Innovació.

Pel que fa al règim de funcionament d'aquesta comissió de seguiment, es farà el que es disposa en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A l'efecte d'adoptar acords, la presidència haurà de dirimir amb el seu vot en cas d'empats.

En la designació de representants de la Fundació en aquesta comissió, es procurarà que hi haja una presència equilibrada d'homes i dones.



En cap cas pertànyer a aquesta comissió haurà d'interpretar-se com una creació de vincle laboral o empresarial entre les parts.

Es fa constar expressament que les funcions d'aquest òrgan de seguiment no poden suposar un detriment o una minoració de les prerrogatives que atribueix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions a l'AVI com a ens concedent de la subvenció.

Huitena. Incompatibilitat amb altres ajudes

La subvenció que es regula en aquest conveni és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a executar les activitats finançades, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Novena. Alteració de les actuacions

A petició de la Fundació i amb un informe previ favorable de la comissió de seguiment prevista en el conveni, l'AVI podrà autoritzar, mitjançant la corresponent resolució de la persona titular de la vicepresidència executiva de l'AVI, variacions superiors al 30 % entre els imports assignats a cadascuna de les despeses subvencionables recollides en l'annex tècnic, i a aquest efecte s'hi podrà afegir algun dels costos elegibles establits en la clàusula quarta i no fixats en l'annex esmentat, sempre que aquestes variacions no suposen un increment de l'import de la subvenció total prevista, ni s'altere l'objecte del projecte.

El termini màxim per a sol·licitar la modificació serà el 30 de novembre de 2020.

S'autoritzen, sense necessitat de sol·licitar-ho ni d'una resolució expressa, modificacions en la distribució de les despeses subvencionables que figuren en l'annex tècnic que suposen variacions, per a cada cost subvencionable, d'un màxim del 30 % de l'import indicat en l'annex esmentat, i així mateix es podrà afegir a aquest efecte algun dels costos elegibles establits en la clàusula quarta i no fixats en aquest annex, que té una despesa prevista inicialment, per tant, de 0 (zero) euros. En aquest cas, l'import subvencionable del nou cost serà, com a màxim, igual al 10 % del total del pressupost del projecte indicat en l'annex.

En cas de modificacions en la distribució de les despeses subvencionables indicades en el paràgraf anterior, les minoracions de les despeses subvencionables amb una execució inferior a la prevista es compensaran amb els increments de les que hagen tingut una execució superior, sempre que no s'altere l'import total de l'ajuda ni l'objecte previst en el projecte.



Desena. Actuacions de comprovació i control

La Fundació estarà sotmesa a les actuacions de comprovació, verificació i control que hagen d'efectuar tant l'AVI com els òrgans competents de la Generalitat, de l'Administració general de l'Estat, i al que s'estableix en la normativa relativa a la gestió de les ajudes i a qualsevol altra normativa aplicable.

Onzena. Minoració, revocació i reintegrament

D'acord amb el que es disposa en l'article 37.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan el compliment de l'entitat beneficiària s'aproxime significativament al compliment total i aquesta acredite una actuació inequívocament tendent a satisfer els seus compromisos, es minorarà o, si escau, reintegrarà la quantitat corresponent. Per a això, es tindran en compte les instruccions dictades pel vicepresident executiu de l'AVI en què es recullen els criteris de minoració proporcional que resulten aplicables.

En el cas que es produïska un incompliment total o parcial però que no s'aproxime significativament al compliment total tal com recull el paràgraf anterior, així com en el cas de l'obtenció concurrent d'altres ajudes i subvencions per a executar les actuacions previstes en aquest conveni, correspondrà la revocació total de l'ajuda i, si escau, tramitar-ne el reintegrament oportú, amb l'audiència prèvia a la persona interessada.

Tot això segons el que es disposa en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el qual preveu causes de reintegrament que seran aplicables a aquest conveni, i igualment serà aplicable el que es fixa en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dotzena. Compatibilitat amb la normativa europea sobre ajudes públiques

D'acord amb l'article 7.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, i segons el que es disposa en l'apartat 2.1.1 de la comunicació de la comissió sobre el marc sobre ajudes estatals d'investigació i desenvolupament i innovació (2014/C 198/01), no s'aplicarà el que s'estableix en l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea i, per tant, no tindran la consideració d'ajudes estatals les ajudes previstes en aquest conveni, ja que s'atorguen a un organisme d'investigació per a dur a terme activitats no econòmiques, definides segons l'apartat 1.3, epígraf 15, lletra ee i l'apartat 2, epígraf 19, de la comunicació esmentada, i, per tant, no estaran obligades a notificar prèviament a la Comissió de la Unió Europea.

En tot cas, l'entitat queda obligada a destinar l'ajuda rebuda a usos relacionats exclusivament amb activitats no econòmiques, i queden excloses de l'objecte de la subvenció la prestació de serveis d'R+D i l'R+D que duen a terme empreses i qualsevol altra activitat de naturalesa econòmica que implique l'oferta de béns o serveis en el mercat o que supose un avantatge per a una empresa determinada.

Tretzena. Subcontractació

No és possible la subcontractació.

Catorzena. Comunicació i publicitat

Les parts entenen que la divulgació pública d'aquest conveni n'és un element essencial.

Per això, en tots els aspectes relacionats amb la comunicació externa del programa, l'AVI i la Fundació hauran d'estar coordinats en tot moment.

La publicitat de l'ajuda concedida es durà a terme segons el que es disposa en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Totes les actuacions públiques que es desenvolupen a l'empareda d'aquest conveni hauran d'incorporar la imatge corporativa de l'AVI, sense que això supose, en cap cas, que el conveni pugua interpretar-se com una concessió mútua d'algun dret, títol, interés o llicència en relació amb els noms, les marques, els logotips o altres drets de propietat intel·lectual o industrial de cada una de les parts. Per consegüent, la Fundació es compromet a incloure el logotip de l'AVI en tot el material divulgatiu que pugua derivar-se de les actuacions que es duen a terme en aplicació de les clàusules d'aquest conveni.

La Fundació haurà de facilitar, per a l'aprovació prèvia de l'AVI, una versió preliminar de totes les publicacions impreses (llibres, fullets, diplomes o certificacions acreditatives, invitacions, marxandatge, *roller*, fons publicitaris i adhesius) i audiovisuals que utilitzen el logotip de l'AVI.

Sense caràcter exhaustiu, la Fundació haurà de donar publicitat a l'ajuda rebuda en els contractes laborals i de serveis, en la seua pàgina web, en publicacions, ponències, equips, material inventariable, així com en activitats de promoció, en qualsevol mitjà de difusió, dels assoliments i resultats aconseguits, i haurà d'esmentar expressament que l'actuació s'ha finançat amb càrrec al pressupost de l'AVI.

Per aplicació dels articles 9.1.c, 10.2 i 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i de l'article 12.2 del Decret 105/2017, de 28 de juliol, que la desenvolupa, una vegada subscrit, aquest conveni es publicarà en el termini de 10 dies hàbils des de la inscripció en el Registre de convenis de la Generalitat.



Quinzena. Comunicacions electròniques

La Fundació haurà de presentar la documentació relativa a qualsevol tràmit corresponent a aquest conveni usant els mitjans electrònics establits per l'AVI a través de la plataforma d'aportació de documentació situada en l'enllaç següent, i haurà d'indicar el número d'expedient INNCON/20/4 https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=20704&version=amp

Així mateix, les comunicacions de l'AVI a la Fundació s'hauran de fer a través de la "Carpeta ciutadana" del "Punt d'accés general" de la Generalitat Valenciana en l'adreça web <https://www.tramita.gva.es/cdc/aplicacio/inicia.html?idioma=es> i caldrà dirigir-les a la Sra. Raquel Gálvez Balaguer, a l'adreça electrònica galvez_raq@gva.es.

Setzena. Independència

La formalització del present conveni no implica que hi haja associació o creació de cap mena d'entitat conjunta de col·laboració, de manera que cap de les parts podrà obligar i vincular l'altra en virtut d'aquest conveni, i seran independents entre si, sense que hi intervinga cap relació de representació o agència.

La subscripció d'aquest conveni no suposa cap relació laboral o de qualsevol altre tipus entre els professionals que hagen de desenvolupar les activitats i l'AVI, sense que se li puga exigir tampoc cap responsabilitat, directa ni subsidiària, per actes o fets esdevinguts en el desenvolupament d'activitats.

Dessetena. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que faciliten les parts es tractaran d'acord amb el que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

Amb la signatura d'aquest conveni, la Fundació atorga el consentiment per a rebre informació sobre altres actuacions de l'AVI, així com perquè aquesta puga cedir les seues dades a altres agents del Sistema Valencià d'Innovació per a actuacions relacionades amb aquest sistema.

Dihuitena. Registre

Aquest conveni serà objecte d'inscripció en el Registre de convenis de la Generalitat, tal com estableix el Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.



La Fundació presta el consentiment exprés per a incloure les dades rellevants del conveni que es regulen en aquest decret i fer-les públiques.

La Fundació accepta que se la incloga en una llista de persones beneficiàries que recollirà el nom del projecte i l'import de fons públics assignats segons es recull en l'article 7, apartat 2, lletra *d*, del Reglament (CE) 1828/2006 de la Comissió de 8 de desembre.

Denovena. Legislació aplicable

a) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

b) Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

d) Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics; Reial decret 1671/2009, de 6 de novembre, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics en els aspectes que es mantinguen vigents d'acord amb el que s'estableix en la disposició final setena, en relació amb la disposició derogatòria 2.*b* i *g*, les dues de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana.

e) Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana

f) Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajuda estatal d'acord amb el que es disposa en l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea (DO C 262/1 de 19.7.2016).

g) Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions en l'àmbit del sector públic estatal.

h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

i) Decret 176/2014, de 10 d'octubre, del Consell, pel qual es regulen els convenis que subscriba la Generalitat i el seu registre.

j) Qualsevol altra normativa que siga aplicable.

Vintena. Entrada en vigor i duració

Aquest conveni entrarà en vigor a aquest efecte el dia que se signe, i la duració s'estendrà fins al 31 de desembre de 2020 sense perjudici que el període elegible de les despeses subvencionables siga des de l'1 de gener de 2020, d'acord amb el que es disposa en la clàusula quarta, i que la justificació puga efectuar-se dins del termini establert en la clàusula cinquena.

Vint-i-unena. Rescissió

Aquest conveni podrà resoldre's per les causes següents:

- a) L'acord unànime de les parts signants.
- b) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per alguna de les parts signants, així com per qualsevol incompliment de la normativa en matèria de subvencions públiques.
- c) Una decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- d) Qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

En cas que el conveni s'extingisca per finalització anticipada d'aquest abans de la finalització convencional, hauran de concloure's les actuacions en curs d'execució, i també dur a terme la liquidació econòmica i administrativa de les obligacions concretes fins al moment.

Vint-i-dosena. Delegació en la vicepresidència executiva de l'AVI

Es faculta la vicepresidència executiva de l'AVI per a dictar les resolucions necessàries per al desenvolupament, l'eficàcia i l'execució del conveni.

Vint-i-tresena. Jurisdicció

La jurisdicció a la qual les dues parts han de sotmetre les qüestions litigioses que pugen sorgir respecte del conveni és la contenciosa administrativa.

I per a deixar constància als efectes oportuns i en prova de conformitat, les parts subscriuen el present conveni amb signatura electrònica digital certificada.

Vicepresident executiu de l'Agència Valenciana de la Innovació

Gerent de la Fundació de l'Hospital General Universitari de València

Andrés García Reche

53056867F
RAQUEL
GALVEZ (R:
G96792221)

Firmado digitalmente por 53056867F
RAQUEL GALVEZ (R: G96792221)
Nombre de reconocimiento (DN):
2.5.4.13=Ref:AEAT/AEAT0351/PUESTO
1/54691/08042019125248,
serialNumber=DCE5-53056867F,
givenName=RAQUEL, sn=GALVEZ
BALAGUER, cn=53056867F RAQUEL
GALVEZ (R: G96792221), 2.5.4.97=EMATES-
G96792221, o=FUNDACION DE LA
COMUNIDAD VALENCIANA HOSPITAL
GENERAL UNIVERSITARIO PARA LA
INVESTIGACION BIOMEDICA DOCENCIA Y
DESARROLLO DE LAS CIENCIAS DE LA
SALUD, c=ES
Fecha: 2020.10.07 10:08:52 +02'00'

Raquel Gálvez Balaguer

Annex tècnic

Actuacions d'innovació objecte del conveni

LÍNIA 1. ADAPTACIÓ ERGONÒMICA D'EQUIPAMENTS I INSTRUMENTAL QUIRÚRGICS

LÍNIA 1.1 DESENVOLUPAMENT I MILLORA DE L'INSTRUMENTAL QUIRÚRGIC EN CIRURGIA ROBÒTICA PER A LA REDUCCIÓ DELS PORTS D'ACCÉS

Desenvolupament d'instrumental quirúrgic facilitador de la cirurgia robotitzada que permeta un abordatge amb menys ports d'accés adaptat al sistema Da Vinci. L'activitat, iniciada en 2019, se centrarà en el disseny de detall, fabricació dels prototips funcionals i l'avaluació preliminar en quiròfan dels sistemes de port únic per a intervencions de cirurgia robotitzada i de fixació de drenatge toràcic, el desenvolupament de la turunda recuperable i la bossa de recuperació de teixits. Així mateix, s'inclou el disseny de sistemes d'osteosíntesi personalitzats per a la reconstrucció de caixa toràcica, que incorporen tecnologies 3D additives metàl·liques.

LÍNIA 1.2. IMPLEMENTACIÓ D'AVANÇOS ERGONÒMICS EN EL MOBILIARI QUIRÚRGIC

L'objectiu del projecte és desenvolupar subjeccions ergonòmiques i segures per al pacient en posicions forçades, acoblables al mobiliari quirúrgic. Durant el 2020 es dissenyaran detalladament les diferents solucions considerades, se'n fabricaran els prototips, complets i funcionals, i s'avaluaran en quiròfan amb pacients simulats.

Els objectius específics que s'han d'abordar són els següents:

- Generar elements de fixació que faciliten la col·locació i subjecció del pacient durant la intervenció, per a evitar riscos de moviments, caigudes, fregaments, blaüres o cops per un mal ús dels sistemes de subjecció del pacient. Aquests elements inclouen el coixí de subjecció a la llitera, reposamuscles, reposacaps i protecció de cara mitjançant materials espumats amb un alt nivell de subjecció i embuatament.
- Desenvolupar un sistema actiu que s'adapte a la forma del pacient per a la fixació amigable de diverses zones del cos humà mitjançant tècniques *jamming* (sistema de conformació per buit).
- Millorar l'ergonòmica de la posició i la tècnica d'intervenció dels cirurgians i infermers que col·laboren en la intervenció mitjançant un replantejament del *layout* del quiròfan. L'objectiu és disposar d'un *human factors plan* per a detectar punts de millora en l'eficiència en l'ús del quiròfan i la salut dels professionals. Es començarà aprofundint en els moviments i patrons de comportament dins del quiròfan i quines solucions HW o SW poden contribuir a millorar-ne l'eficiència.



- Cerca i transferència a empreses d'entorn empresarial de la Comunitat Valenciana interessades a fabricació i comercialitzar posteriorment els desenvolupaments efectuats en el projecte. Hi ha empreses, com ara WINNCARE, HERBITAS, EMO o COMOTEX, que hi podrien estar interessades.

LÍNIA 2. OPTIMITZACIÓ DE LES PROPIETATS DE DESENVOLUPAMENTS D'ELEMENTS PLÀSTICS D'UN SOL ÚS PER A PROTEGIR I AÏLLAR BRAÇOS QUIRÚRGICS ROBÒTICS

Aquesta activitat se centrarà en l'estudi d'una nova generació de films per a protegir i aïllar braços quirúrgics del robot, així com a desenvolupar millores de dispositius accessoris a la cirurgia en materials plàstics.

- Fase 1. Millora de propietats antimicrobianes en films d'un sol ús per a protegir braços articulats Da Vinci. Les infeccions relacionades amb l'assistència sanitària, entre les quals hi ha les infeccions nosocomials. Es treballarà amb substàncies actives innovadores com agents bacterians d'origen natural, nanopartícules, que mitjançant l'encapsulament dels seus principis actius augmenten la vida útil dels tractaments bactericides.
- Fase 2. Disseny i prototipatge de millores en dispositius sanitaris en l'entorn Da Vinci.
- Fase 3. Avaluació de les propietats antibacterianes de les superfícies tractades. Tant els films protectors de braços articulats com els dispositius millorats tractats se sotmetran a un estudi per a conèixer-ne l'activitat biocida *in vitro*.
- Fase 4. Avaluació tecnoeconòmica dels desenvolupaments i transferència a empreses.

LÍNIA 3. ESTUDI I DESENVOLUPAMENT DE SISTEMES DE NOTACIÓ 3D I SIMULACIÓ HÀPTICA PER A L'ENTRENAMENT EN CIRURGIA ROBÒTICA I LAPAROSCÒPICA

LÍNIA 3.1. SISTEMA DE NOTACIÓ AUGMENTADA I GUIATGE COL-LABORATIU PER A CIRURGIA ROBÒTICA Desenvolupament d'un sistema de notació 3D mitjançant realitat augmentada que servisca tant per a generar material didàctic per a formació especialitzada en tècniques de cirurgia robòtica com per a l'assistència i el guiatge col·laboratiu en temps real per a cirurgians novells o en operacions d'alta complexitat. Per tant, aquest subprojecte cobreix tant un vessant formatiu com un vessant operatiu d'assistència en l'entorn d'operació real.

LÍNIA 3.2. SISTEMA DE SIMULACIÓ HÀPTICA PER A CIRURGIA ROBÒTICA I LAPAROSCÒPICA Desenvolupament d'un simulador de cobertura completa per a l'emulació de la cirurgia robòtica en què es dispose de suport físic amb *feedback* hàptic per al procés d'entrenament en tècniques de cirurgia robòtica tipus Da Vinci X. A més, el sistema es podrà estendre per a formació en cirurgia laparoscòpica amb suport 3D.



L'objectiu és cobrir una altra fase formativa que té a veure ja amb l'operació, el maneig i el desenvolupament d'habilitats manuals concretes dels teleoperadors; en concret, s'emprarà com a referència el Da Vinci. En aquesta formació s'ha de fer en un entorn similar al que incorpora el robot real. Per a això, s'haurà d'analitzar la manera de treballar dels cirurgians durant una operació i fer una cabina que incorpore uns elements maquinari que puguen ser similars a aquesta manera de treball.

Línia 4. MILLORA DE L'INSTRUMENTAL QUIRÚRGIC COM A SISTEMA D'ASSISTÈNCIA EN LA CIRURGIA ROBÒTICA

Aquest projecte proposa continuar treballant en la línia del desenvolupament de sistemes d'assistència a l'acte quirúrgic, línia relacionada amb el projecte per a potenciar la innovació en la cirurgia robotitzada, projecte finançat per l'Agència Valenciana de la Innovació, de la Generalitat Valenciana en 2019. S'inclouran les activitats següents:

- Desenvolupament mecànic del robot de propòsit específic control manipuladors. Partint del disseny detallat obtingut l'any anterior, es passa al desenvolupament mecànic del robot per al maneig dels manipuladors uterins. El robot assistencial constarà de 3 articulacions prismàtiques i estarà equipat amb el sistema de sensorització electrònica necessari per a la funcionalitat d'aquest. A més, l'extrem del robot disposarà d'una brida que siga compatible amb la garra de subjecció del manipulador uterí.
- Desenvolupament arquitectura maquinari de control del robot. Es desenvoluparà l'arquitectura maquinari per al control i funcionament de la unitat mecànica. Per a l'arquitectura maquinari de control s'estudiaran dues opcions diferents. D'una banda, aquesta arquitectura podria estar basada en un PC industrial equipat amb les targetes d'adquisició de dades necessàries, com els convertidors digital/analògic, una targeta de lectura de codificadors (*encoders*) incrementals, etc. La segona opció que es pot proposar està basada en un sistema de control compacte.
- Programació d'algorismes de control del robot. Es desenvoluparà i es programarà el model cinemàtic directe i invers del robot, així com els diferents algorismes de control de posició i força requerits.
- Avaluació del prototip del robot de propòsit específic. Es proposa utilitzar un dels simuladors quirúrgics que hi ha en les instal·lacions de l'Hospital General, com ara el simulador ProDelphus, que reproduïx el tors d'una dona de manera molt fidedigna, fet que permet manipular teixits molt similars als reals.
- Cerca i selecció d'empreses per a fabricar el robot.
- Estudi de patent i de marcatge CE del robot. Es durà un estudi per a veure la possibilitat d'obtindre la protecció de la prova de concepte mitjançant una patent.
- Estudi d'altres manipuladors. Anàlisi de rangs de moviments per a nous manipuladors

Pressupost

Despeses subvencionables	Import
Despeses de personal.	30.000 €
Despeses de contractes d'investigació i desenvolupament amb centres tecnològics o organismes d'investigació destinats exclusivament al projecte.	412.000 €
Despeses d'adquisició de coneixements tècnics i patents adquirits o obtinguts per llicència de fonts externes.	3.600 €
Despeses de serveis externs de consultoria i assistència tècnica destinats exclusivament al projecte.	15.000 €
Despeses de registre de drets de propietat industrial o intel·lectual derivades de l'execució del projecte.	3.000 €
Despeses de material fungible i subministraments similars que es deriven directament del projecte.	30.000 €
Despeses derivades d'activitats de formació del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte.	1.000 €
Despeses d'hostalatge i transport del personal propi de l'entitat sol·licitant vinculat amb les activitats del projecte.	1.000 €
Despeses de publicació i difusió en àmbits empresarials dels resultats directament relacionats amb el projecte.	3.000 €
Cost de l'informe d'auditoria sobre els comptes justificatius de la despesa del projecte.	1.400 €
TOTAL	500.000 €